



**PARDUBICKÝ KRAJ**

**Krajský úřad  
Odbor zdravotnictví**

## **Výzva k předkládání žádostí o podporu v roce 2026**

**Název programu:**

**Podpora lékařů připravujících se na poskytování  
zdravotní péče v oborech všeobecné praktické lékařství  
a praktické lékařství pro děti a dorost na území  
Pardubického kraje – program č. 1**

**Tento dotační program má návaznost na dotační program Ministerstva zdravotnictví  
ČR Rezidenční místa pro lékařské obory pro rok 2025 – program č. 1 (dotace na  
specializační vzdělávání v základním kmeni).**

**Vyhlašovatel programu: Pardubický kraj**

**Vyhlášeno dle usnesení Rady Pardubického kraje R/701/25  
ze dne 24. 11. 2025**

## 1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O PROGRAMU

### a) ZDŮVODNĚNÍ PROGRAMU

Populace praktických lékařů stárne. Během několika málo let hrozí, že nebude pro tento obor dostatek lékařů, zejména ve venkovských obvodech. Sníží se podstatným způsobem dostupnost lékařské péče. Význam fungující sítě praktických lékařů v rámci komplexu zdravotní péče není třeba zdůrazňovat.

Opatření musí být přijímána zejména na úrovni zdravotních pojišťoven, které jsou garanty dostupnosti péče, dále ministerstva zdravotnictví, které je odpovědné za vzdělávání lékařů a jejich odbornou způsobilost. Svoji roli mohou sehrát obce poskytováním motivujících podmínek pro lékaře ve svém obvodu. Svého podílu se nechce zříci ani Pardubický kraj, mimo jiné vypsáním této programové dotace.

### b) ZÁKLADNÍ VYMEZENÍ DOTAČNÍHO PROGRAMU

Program „Podpora lékařů připravujících se na poskytování zdravotní péče v oborech všeobecné praktické lékařství a praktické lékařství pro děti a dorost na území Pardubického kraje“ je určen na podporu populace praktických lékařů na území Pardubického kraje, která stárne a dostatečně se neobnovuje. Podporu jednotlivému projektu lze poskytnout pouze jednou za rok (viz dále). **Tento dotační program má návaznost na dotační program Ministerstva zdravotnictví ČR Rezidenční místa pro lékařské obory pro rok 2025 – program č. 1 (dotace na specializační vzdělávání v základním kmeni).**

### c) CÍL PROGRAMU

Cílem je zvýšit počet absolventů medicíny, kteří se budou připravovat na specializaci v oborech

- všeobecné praktické lékařství (VPL) a
- praktické lékařství pro děti a dorost (PLDD)

na území Pardubického kraje a zejména jeho venkovských částí.

### d) FORMA A OBJEM PROSTŘEDKŮ PROGRAMU

Podpora bude poskytována formou neinvestiční programové dotace, na kterou není právní nárok. Výše poskytnuté podpory na jeden projekt je **396 000 Kč** na období od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2026.

Celková výše prostředků plánovaných z rozpočtu kraje na tento dotační program je **800 000 Kč**.

### e) ZÁKLADNÍ PODMÍNKY PRO ZÍSKÁNÍ DOTACE

Programovou dotaci lze poskytnout na jedno tzv. rezidenční místo.

#### Rezidenční místa

Absolvent lékařské fakulty musí projít vzdělávacím cyklem, než získá specializovanou způsobilost pro samostatný výkon práce praktického (dříve obvodního) lékaře nebo praktického lékaře pro děti a dorost. Vzdělávání probíhá formou rezidenčních míst, která vypisuje, schvaluje a financuje ministerstvo zdravotnictví (dále MZ). Rezidenční místo vzniká u poskytovatele zdravotních služeb, který musí splnit podmínky stanovené MZ. Ten vypíše výběrové řízení a vybere si absolventa - rezidenta, kterého bude školit. Rezident se stává jeho zaměstnancem.

Příjemce obdrží od MZ finanční prostředky. Podmínky poskytnutí dotace jednotlivým žadatelům stanovuje MZ v písemném rozhodnutí (rozhodnutí o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu na 1 rezidenční místo pro rok 2025 v příslušném oboru). Detaily použití finančních prostředků MZ upravuje příslušná metodika MZ.

Finanční prostředky mohou být použity dle metodiky MZ pro rok 2025 (pozn. aut.: jde jen o informativní výpis z metodiky MZ) pouze na spolufinancování:

- mzdových nákladů na rezidenta (hrubá mzda a odvody na zdravotní a sociální pojištění za zaměstnavatele) **v minimální výši 80 % z celkové výše dotace,**
- mzdových nákladů na školitele (zaměstnance akreditovaného zařízení) – hrubá mzda a odvody na zdravotní a sociální pojištění zaměstnavatele **v maximální výši 10 % z celkové výše dotace,**
- příjmu školitele – určeno pro akreditovaná zařízení, která jsou fyzickou osobou (OSVČ), **v maximální výši 10 % z celkové výše dotace,**
- úhrad povinných kurzů a stáží stanovených platnými vzdělávacími programy pro jednotlivé obory,
- materiálových nákladů.

Dotace MZ je určena pouze na částečnou úhradu nákladů souvisejících se specializačním vzděláváním zdravotnických pracovníků. Část nákladů spojených se specializačním vzděláváním rezidenta je příjemce dotace povinen uhradit z vlastních zdrojů. V praxi dochází k tomu, že příjemce dotace MZ (zaměstnavatel rezidenta) poskytuje rezidentovi plat nad rámec dotace MZ tzv. z vlastních zdrojů. Pardubický kraj, vědom si potřebnosti a významnosti vzdělávání lékařů připravujících se na poskytování zdravotní péče v oborech všeobecné praktické lékařství a praktické lékařství pro děti a dorost na území Pardubického kraje, rozhodl se motivovat příjemce dotace MZ (zaměstnavatele rezidenta) a rezidenty ke vstupu do programu MZ na rezidenční místa. Z rozpočtu Pardubického kraje bude poskytnuta dotace, která je určena na úhradu mzdových nákladů na rezidenta nad rámec dotace z MZ. Příjemce dotace MZ (zaměstnavatel rezidenta) bude motivován snížením „vlastních“ mzdových nákladů na rezidenta. Rezident bude motivován vyšší mzdou (nad rámec) dotace MZ.

## 2. VYMEZENÍ PŘÍJEMCŮ DOTACE

Příjemcem dotace může být právnická osoba nebo podnikající fyzická osoba oprávněná k poskytování zdravotních služeb, která je příjemcem dotace na rezidenční místo (místa) pro rok 2025 a která určí školitele pro rezidenční místa v příslušném oboru. Dotace bude poskytována příjemci dotace se sídlem v Pardubickém kraji, který obdržel rozhodnutí MZ o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu na rezidenční místo pro rok 2025 v oboru všeobecné praktické lékařství nebo praktické lékařství pro děti a dorost. Dotace bude poskytována na dobu od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2026, pokud příjemce prokáže trvání dotačního vztahu s MZ, tj. za předpokladu udržení rezidenčního místa.

Dotace z prostředků Pardubického kraje je výhradně určena pro příjemce dotace MZ, kteří se nově zapojili do programu MZ na rezidenční místa (rok 2025). Dotace z prostředků Pardubického kraje není určena pro příjemce dotací MZ, kteří obdrželi rozhodnutí MZ o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu na rezidenční místo pro rok 2024 či minulých let. Cílem Pardubického kraje je motivovat ke vstupu do programu na rezidenční místa dosud „nezapojené“ školitele a rezidenty.

### 2.1. PŘÍJEMCE DOTACE MUSÍ

- a) mít vypořádané všechny finanční závazky vůči státnímu rozpočtu, státním fondům a zdravotním pojišťovnám v ČR a Pk. Nesmí mít povoleno vyrovnání s věřiteli, být pravomocně odsouzen pro úmyslný trestný čin (nebo jeho statutární orgán, případně člen statutárního orgánu), být v likvidaci nebo na jeho majetek vyhlášeno insolvenční řízení (viz příloha č. 1 této výzvy),
- b) nakládat s poskytnutými prostředky dotace hospodárně, účelně a efektivně,
- c) v případě změny názvu, sídla právnické osoby, statutárních orgánů či jiné skutečnosti neprodleně podat písemnou zprávu o změně poskytovateli dotace spolu se zasláním ověřené kopie aktuálního výpisu z obchodního rejstříku,
- d) poskytnout součinnost poskytovateli programové dotace.

### 2.2. PŘÍJEMCE DOTACE SE ZAVAZUJE

Prezentovat Pk v souvislosti s realizací podpořeného projektu způsobem dle dohody s poskytovatelem.

### 3. SPECIFIKACE PODPOROVANÝCH AKTIVIT

Finanční prostředky mohou být použity pouze na:

- mzdové náklady na rezidenta (hrubá mzda rezidenta a odvody na zdravotní a sociální pojištění za zaměstnavatele), vyjma mzdových nákladů na rezidenta hrazených z dotace MZ, v období od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2026,
- na náklady na realizaci dalších částí vzdělávacího programu (tj. náklady na stáže a kurzy pro rezidenta nehrazené z dotace MZ) v období od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2026.

### 4. VÝDAJE

Výdaje musí být skutečně vynaloženy a zaplacený, tj. zachyceny v účetnictví na účetních dokladech příjemce dotace, identifikovatelné, ověřitelné a kopie podloženy originály dokladů. Daň z přidané hodnoty nesmí být hrazena z dotace v té výši, v jaké si příjemce dotace uplatní odpočet daně z přidané hodnoty na vstupu podle zákona o dani z přidané hodnoty. V případě, že dodatečně uplatní odpočet DPH, je povinen uplatněnou část čerpané dotace vrátit.

Podmínkou pro určení uznatelnosti výdajů je jejich vynaložení v období od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2026, přímá souvislost s realizací podpořeného projektu dle bodu 3 Specifikace podporovaných aktivit.

### 5. VYHLÁŠENÍ DOTAČNÍHO PROGRAMU A PŘÍJEM ŽÁDOSTÍ

#### 5.1 VYHLÁŠENÍ PROGRAMU

Termín vyhlášení dotačního programu: 25. 11. 2025

Vyhlášení programu bude zveřejněno na úřední desce Krajského úřadu Pardubického kraje a na webových stránkách Dotačního portálu Pardubického kraje (dotační portál) <https://dotace.pardubickykraj.cz>

#### 5.2 TERMÍN PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ

Termín pro podání žádostí: od 1. 1. 2026 do 2. 2. 2026 do 12 h.

Datem doručení se rozumí datum přijetí žádosti KrÚ Pk viz bod 5.3 Způsob a místo podání žádosti. Na žádosti doručené po tomto termínu nebude brán zřetel.

#### 5.3 ZPŮSOB A MÍSTO PODÁNÍ ŽÁDOSTI

Žádosti je nutné podat elektronicky (formulář žádosti bude žadatel vyplňovat v elektronické podobě) prostřednictvím **Dotačního portálu Pardubického kraje** dostupného na webové stránce <https://dotace.pardubickykraj.cz>.

Pověřené kontaktní osoby:

- ve věcech metodiky: Mgr. Bc. Pavel Čech, tel.: 466 026 140, e-mail: [pavel.cech@pardubickykraj.cz](mailto:pavel.cech@pardubickykraj.cz)
- ve věcech podání žádosti o dotace: Ing. Martina Bartošová, tel.: 466 026 146,
- ve věcech vyúčtování poskytnuté dotace: Ing. Martina Bartošová, tel.: 466 026 146

#### 5.4 NÁLEŽITOSTI A POVINNÉ PŘÍLOHY ŽÁDOSTI

- a) správně a úplně vyplněný formulář žádosti v českém jazyce (viz příloha č. 1),
- b) aktuální kopie zakladatelských dokumentů, stanov a statut (pokud byly vydány) a zápis o volbě statutárního orgánu (pokud byl vydán),
- c) kopie smlouvy o vedení běžného účtu,
- d) povinnou přílohou žádosti právnické osoby je kopie částečného nebo úplného výpisu z Evidence skutečných majitelů. Dokument nepřikládají subjekty uvedené v § 7 zákona č. 37/2021 Sb., zákon o evidenci

skutečných majitelů.

- e) kopie rozhodnutí Ministerstva zdravotnictví ČR o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu na rezidenční místo pro rok 2025

## 6. VYHODNOCENÍ DOTAČNÍHO PROGRAMU

Výběrové řízení připravuje, organizuje a technicky zabezpečuje odbor zdravotnictví KrÚ Pk. Výběrová komise bude při výběrovém řízení postupovat s ohledem na množství přijatých žádostí, výši požadovaných finančních prostředků, splnění základních kritérií pro hodnocení a objem finančních prostředků programu.

Odbor zdravotnictví KrÚ Pk provede kontrolu přijatých žádostí z hlediska jejich formálních náležitostí (administrativní soulad a soulad s cíli dotace) a pořídí záznam o předběžné veřejnosprávní finanční kontrole.

### 6.1. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

Vlastní hodnocení žádostí provede výběrová komise. Hodnotící kritéria projektu:

- sídlo (u právnických osob), bydliště (u fyzických osob) v Pardubickém kraji,
- splnění všech podmínek MZ pro rezidenční místa (tj. zda žadatel obdržel rozhodnutí Ministerstva zdravotnictví ČR o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu na rezidenční místo pro rok 2025 v oboru všeobecné praktické lékařství nebo praktické lékařství pro děti a dorost),
- podání žádosti v řádně stanoveném termínu dle dotačního programu.

### 6.2. ZPŮSOB VYHODNOCENÍ

Podané žádosti budou hodnoceny na základě výše uvedených hodnotících kritérií.

V případě, že počet žadatelů překročí možnosti dané rozpočtem kraje pro daný rok, rozhodne o přiznání dotace pořadí žadatelů. Pořadí žadatelů bude určeno podle dostupnosti oboru péče žadatele/žadatelů v místě poskytování zdravotních služeb.

### 6.3. SLOŽENÍ VÝBĚROVÉ KOMISE

Předseda komise:

- člen Rady Pk: Pavel Štefka (náhradník Ing. Pavel Šotola)

Členové komise:

- člen rady Pk: Ing. Roman Línek, MBA (náhradník Ing. Ladislav Valtr, MBA)
- člen výboru Zastupitelstva Pk pro zdravotnictví (náhradník – člen výboru Zastupitelstva Pk pro zdravotnictví)
- vedoucí odboru zdravotnictví: Mgr. Bc. Pavel Čech (náhradník Ing. Lubomír Zeman)
- vedoucí ekonomického oddělení: Ing. Lubomír Zeman (náhradník Ing. Martina Bartošová)

Předseda výběrové komise má právo přizvat odborníky bez hlasovacího práva. Předseda výběrové komise má právo vyzvat zástupce žadatele o dotaci, aby se k podané žádosti vyjádřil. Podkladem pro rozhodnutí o poskytnutí dotace je doporučení komise na základě výběrového řízení. Pro schválení výsledků výběrového řízení postačuje souhlas nadpoloviční většiny členů komise. Zápis je součástí zprávy pro jednání Rady Pk.

### 6.4. ROZHODNUTÍ O PŘIZNÁNÍ PROGRAMOVÉ DOTACE

O poskytnutí dotace rozhoduje na základě doporučení výběrové komise Rada Pk. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti je do 60 dnů ode dne ukončení příjmu žádostí. Výsledné rozhodnutí je vydáno formou usnesení.

Poskytovatel si vyhrazuje právo zveřejnit informace o poskytnutých/částečně poskytnutých/neposkytnutých dotacích stejným způsobem, jako uveřejnil dotační program, a to prostřednictvím **Dotačního portálu Pardubického kraje** dostupného na webové stránce <https://dotace.pardubickykraj.cz> do 14 dnů po schválení návrhů v orgánech Pardubického kraje. \_

Vybraným žadatelům bude prostřednictvím dotačního portálu odeslán odborem zdravotnictví KrÚ Pk návrh smlouvy (v elektronické podobě). Příjemce je povinen zkontrolovat údaje smlouvy a neprodleně vrátit podepsanou smlouvu (opatřenou elektronickým podpisem, tj. podepsanou způsobem, se kterým zvláštní právní

předpis - zákon č. 297/2016 Sb., zákon č. 300/2008 Sb. - spojuje účinky vlastnoručního podpisu) ve formátu PDF/A či vyšším prostřednictvím dotačního portálu nebo ve dvou originálních vyhotoveních v tištěné formě.

Dotace je poskytnuta na základě písemné smlouvy (viz příloha č. 2), a to formou převodu finančních prostředků na bankovní účet žadatele uvedený ve smlouvě. Finanční prostředky by měly být převedeny na účet žadatele nejpozději do 31. 12. 2026.

Na rozhodnutí o přidělení a poskytnutí dotace se nevztahují obecné předpisy o správním řízení.

## **7. VYÚČTOVÁNÍ POSKYTNUTÉ DOTACE**

**Poskytnuté finanční prostředky v dotačním programu musí být vynaloženy a prokazatelně uhrazeny příjemcem v období od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2026.** Příjemce k vyúčtování přikládá kopie účetních dokladů, kterými prokáže čerpání poskytnuté dotace dle podmínek uvedených v bodě 3 Specifikace podporovaných aktivit. Rozsah a náležitosti vyúčtování jsou stanoveny na formuláři vyúčtování (viz příloha č. 3). Detailní pokyny pro vyúčtování jsou obsaženy v příloze č. 4

Vyúčtování musí příjemce provést a předat OZ nejpozději do 31. 3. 2027 (datem doručení vyúčtování se rozumí datum přijetí KrÚ Pk). Na vyúčtování doručené po tomto termínu nebude brán zřetel. Vyúčtování lze doručit prostřednictvím dotačního portálu (viz bod 5.3. Způsob a místo podání žádosti). Práva a povinnosti na úseku finanční kontroly jsou dále stanoveny zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Kompetentním útvarem pro provádění finanční kontroly je OZ KrÚ Pk.

## **8. OSTATNÍ ZÁSADY DOTAČNÍHO ŘÍZENÍ**

Dotazy žadatelů a konzultace během přípravy žádosti poskytne OZ, pověřená kontaktní osoba (viz výše bod 5.3. Způsob a místo podání žádosti). Žadatel nesmí jakýmkoliv způsobem ovlivňovat jednotlivé členy komise. Nedodržení tohoto nařízení může mít za následek vyřazení žádosti z dalšího hodnocení.

- a) žadatel bez výhrad akceptuje tyto zásady a podmínky pro přiznání dotace, stanovené vyhlášeným programem, případně výzvou,
- b) veškeré zde neuvedené podmínky a ustanovení se řídí „Zásadami poskytování dotací“, schválenými Radou Pk (v aktuálním znění). Tyto zásady jsou k dispozici na webových stránkách dotačního portálu Pk. ( <https://dotace.pardubickykraj.cz> → dokumenty → Zásady poskytování dotací),
- c) žádost a ani jiná dokumentace se žadatelům nevrací,
- d) žadatel nemá právo na úhradu nákladů spojených s účastí v dotačním programu.

## **9. PŘÍLOHY**

Příloha č. 1: Formulář žádosti o dotaci

Příloha č. 2: Smlouva

Příloha č. 3: Vzor vyúčtování dotace poskytnuté z rozpočtových prostředků Pk v roce 2025

Příloha č. 4: Pokyny pro vyúčtování

## Formulář žádosti o dotaci z rozpočtových prostředků Pardubického kraje v roce 2026

## Údaje o žadateli

|                                                                                                  |                          |                              |                         |                        |                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------|-------------------------|------------------------|----------------|
| <b>Název:</b>                                                                                    |                          |                              |                         |                        |                |
| <b>Forma právní subjektivity:</b>                                                                |                          | <b>IČ:</b>                   |                         | <b>datum narození:</b> |                |
| <b>Plátce DPH:</b>                                                                               | ANO/NE*                  | <b>Uplatním odpočet DPH:</b> |                         | ANO/NE*                |                |
| <b>Bydliště fyzické osoby/<br/>Sídlo právnické osoby<br/>nebo podnikající<br/>fyzické osoby:</b> | ulice, čp.:              |                              |                         |                        |                |
|                                                                                                  | obec, PSČ:               |                              |                         |                        |                |
|                                                                                                  | okres:                   |                              | <b>datová schránka:</b> |                        |                |
| <b>Korespondenční<br/>adresa fyzické osoby,<br/>pokud je odlišné od<br/>místa bydliště:</b>      | ulice, čp.:              |                              |                         |                        |                |
|                                                                                                  | obec, PSČ:               |                              |                         |                        |                |
| <b>Bankovní spojení:</b>                                                                         | peněžní ústav:           |                              | <b>číslo účtu:</b>      |                        |                |
| <b>Kontaktní osoba:</b>                                                                          | <b>jméno a příjmení:</b> |                              |                         |                        | <b>funkce:</b> |
|                                                                                                  | <b>tel.:</b>             |                              | <b>e-mail:</b>          |                        |                |

## Údaje o žadateli (je-li právnická osoba) dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

|                                                                                                                                      |                                                                         |  |            |                |                                   |                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--|------------|----------------|-----------------------------------|------------------------|
| <b>osoba<br/>zastupující PO:</b><br><small>jedná-li se o více než 2<br/>osoby, uveďte ostatní<br/>v samostatné příloze</small>       | <b>jméno a příjmení:</b>                                                |  |            | <b>funkce:</b> |                                   |                        |
|                                                                                                                                      | <b>bydliště:</b>                                                        |  |            |                |                                   | <b>datum narození:</b> |
|                                                                                                                                      | jednající jako statutární orgán/jednající na základě udělené plné moci* |  |            |                |                                   |                        |
|                                                                                                                                      | <b>jméno a příjmení:</b>                                                |  |            | <b>funkce:</b> |                                   |                        |
|                                                                                                                                      | <b>bydliště:</b>                                                        |  |            |                |                                   | <b>datum narození:</b> |
|                                                                                                                                      | jednající jako statutární orgán/jednající na základě udělené plné moci* |  |            |                |                                   |                        |
| <b>PO, v nichž má<br/>přímý podíl:</b><br><small>jedná-li se o více než 1<br/>osobu, uveďte ostatní<br/>v samostatné příloze</small> | <b>název:</b>                                                           |  |            |                | <b>forma právní subjektivity:</b> |                        |
|                                                                                                                                      | <b>sídlo:</b>                                                           |  |            |                |                                   |                        |
|                                                                                                                                      | <b>výše podílu:</b><br>Uveďte v %                                       |  | <b>IČ:</b> |                |                                   |                        |

## Údaje o projektu, který je předmětem žádosti o dotaci

|                                  |            |                                  |              |
|----------------------------------|------------|----------------------------------|--------------|
| <b>Název projektu:</b>           |            |                                  |              |
| <b>Termín zahájení projektu:</b> | 1. 1. 2026 | <b>Termín ukončení projektu:</b> | 31. 12. 2026 |
| <b>Místo realizace školení:</b>  |            |                                  |              |

|                                                                                             |                   |                                                             |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------|--|
| <b>Celkový rozpočet na realizaci VPL/PLDD</b><br>uved'te v Kč za rok 2026                   |                   | <b>Z toho mzdové náklady na rezidenta v Kč za rok 2026:</b> |  |
| <b>Požadovaná výše dotace:</b>                                                              | <b>396 000 Kč</b> |                                                             |  |
| <b>Podrobný popis projektu (účel, na který má být dotace použita a odůvodnění žádosti):</b> |                   |                                                             |  |
|                                                                                             |                   |                                                             |  |
| <b>Stručný námět a obsah školení:</b>                                                       |                   |                                                             |  |
|                                                                                             |                   |                                                             |  |
| <b>Popis průběhu vzdělávání:</b>                                                            |                   |                                                             |  |
|                                                                                             |                   |                                                             |  |
| <b>Jméno a předpokládané umístění rezidenta:</b>                                            |                   |                                                             |  |
|                                                                                             |                   |                                                             |  |
| <b>Reference žadatele (již realizovaná školení žadatelem):</b>                              |                   |                                                             |  |
|                                                                                             |                   |                                                             |  |
| <b>Položkový rozpočet projektu:</b>                                                         |                   |                                                             |  |
| <b>Náklady – blíže rozepište:</b>                                                           | <b>Částka:</b>    |                                                             |  |
|                                                                                             |                   |                                                             |  |
|                                                                                             |                   |                                                             |  |
|                                                                                             |                   |                                                             |  |
|                                                                                             |                   |                                                             |  |
|                                                                                             |                   |                                                             |  |
|                                                                                             |                   |                                                             |  |
|                                                                                             |                   |                                                             |  |
| <b>Celkem:</b>                                                                              |                   |                                                             |  |

Žadatel prohlašuje, že k datu podání žádosti:

**Žadatel prohlašuje, že k datu podání žádosti:**

- nemá závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu k Pardubickému kraji, ke státnímu rozpočtu, ke státním fondům, finančnímu úřadu, zdravotním pojišťovnám, České správě sociálního zabezpečení nebo rozpočtu jiného územního samosprávného celku, není v exekuci ani v likvidaci a vůči jeho majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurz zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- proti žadateli nebo proti jeho statutárnímu zástupci (statutárními zástupci žadatele, pokud z příslušného zákona, statutu organizace apod. vyplývá, že statutárních zástupců je více než jeden) není zahájeno nebo vedeno trestní řízení a

nebyl (nebyli) odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti žadatele, pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku,

- že v příslušném kalendářním roce nečerpá ani nežadá na projekt další finanční podporu z rozpočtu Pardubického kraje.

.....  
(název žadatele)

**ŽADATEL PROHLAŠUJE, ŽE UVEDENÉ ÚDAJE JSOU ÚPLNÉ A PRAVDIVÉ A ŽE NEZATAJUJE ŽÁDNÉ OKOLNOSTI DŮLEŽITÉ PRO POSOUZENÍ ŽÁDOSTI.**

Žadatel svou žádostí současně potvrzuje respektování „Zásad poskytování programových dotací“ v platném znění a dalších podmínek daných při vyhlášení tohoto programu.

**Informace ke zpracování osobních údajů:**

Osobní údaje obsažené v této žádosti je Pardubický kraj oprávněn dále zpracovávat, neboť je to ve smyslu ust. čl. 6 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (GDPR), nezbytné pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost subjektu údajů.

Osobní údaje budou Pardubickým krajem zpracovávány po nezbytnou dobu, po uplynutí této doby budou osobní údaje zlikvidovány nebo jsou dále uchovány po dobu stanovenou platným Spisovým a skartačním plánem.

U nepodnikajících fyzických osob, kterým bude poskytnuta dotace nad 50 000,- Kč, je Pardubický kraj povinen zveřejnit na úřední desce osobní údaje v rozsahu jméno, příjmení, rok narození, obec, kde má příjemce trvalý pobyt, výše, účel a podmínky poskytnutých veřejných prostředků.

Další informace o zpracování a ochraně osobních údajů lze nalézt na [www.pardubickykraj.cz/gdpr](http://www.pardubickykraj.cz/gdpr).

**POVINNÉ NÁLEŽITOSTI ŽÁDOSTI:**

**Žádost musí obsahovat:**

- správně a úplně vyplněný formulář žádosti v českém jazyce,
- aktuální kopii zakladatelských dokumentů, stanov a statut (pokud byly vydány) a zápis o volbě statutárního orgánu (pokud byl vydán),
- kopii smlouvy o vedení běžného účtu,
- pokud je žadatelem právnická osoba, je povinnou přílohou kopie částečného nebo úplného výpisu z Evidence skutečných majitelů. Dokument nepřikládají subjekty uvedené v § 7 zákona č. 37/2021 Sb., zákon o evidenci skutečných majitelů.
- kopii rozhodnutí Ministerstva zdravotnictví ČR o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu na rezidenční místo pro rok 2024

V .....

dne .....

Razítko žadatele:

.....  
jméno osoby oprávněné jednat za žadatele

.....  
podpis osoby oprávněné jednat za žadatele

**Vzorová smlouva**

**Smlouva o poskytnutí dotace z programu „Podpora lékařů připravujících se na poskytování zdravotní péče v oborech všeobecné praktické lékařství a praktické lékařství pro děti a dorost na území Pardubického kraje – program č. 1“**

uzavřená podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, podle části páté (§§ 159 – 170) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

Evidenční číslo smlouvy:

**Poskytovatel:** **Pardubický kraj,**  
Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice  
tel/fax: 466 026 113, 466 611 220  
IČ: 708 92 822  
DIČ: CZ70892822  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
číslo účtu: 115-5246190257/0100  
zastoupený: **JUDr. Martinem Netolickým, Ph.D., hejtmánem Pardubického kraje**  
(dále jen „poskytovatel“) na straně jedné

**Příjemce:**  
adresa bydliště/sídla:  
IČ:  
DIČ:  
bankovní spojení:  
číslo účtu:  
zastoupený:  
(dále jen „příjemce“) na straně druhé

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o poskytnutí dotace.

**Článek I.  
Předmět smlouvy**

1) Předmětem smlouvy, v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, obojí v platném znění, je účelové poskytnutí **neinvestiční dotace** z rozpočtových prostředků Pardubického kraje **na úhradu zejména mzdových nákladů na rezidenta v rámci projektu dotačního programu „Podpora lékařů připravujících se na poskytování zdravotní péče v oborech všeobecné praktické lékařství a praktické lékařství pro děti a dorost na území Pardubického kraje – program č. 1“** dle předložené žádosti ze dne.....spis. zn. ....

2) Dotaci poskytuje poskytovatel příjemci v souladu s „Výzvou k předkládání žádostí o podporu v roce 2026“ vyhlášenou pro program **„Podpora lékařů připravujících se na poskytování zdravotní péče v oborech všeobecné praktické lékařství a praktické lékařství pro děti a dorost na území Pardubického kraje – program č. 1“**.

**Článek II.  
Výše poskytované dotace**

Dotace na realizaci projektu specifikovaného v čl. I. odst. 1 smlouvy se poskytuje ve výši **396 000 Kč (slovy: tři sta devadesát šest tisíc korun českých)**, a poskytovatel ji uhradí na účet příjemce **do 30 dnů** od data řádného uveřejnění této smlouvy v registru smluv vedeném Digitální a informační agenturou.

**Článek III.  
Povinnosti příjemce**

Příjemce se zavazuje:

- a) použít dotaci co nejehospodárněji a výhradně v souladu s předmětem této smlouvy specifikovaným v čl. I. smlouvy, v souladu s čl. II smlouvy, v souladu s podmínkami příslušného dotačního programu a v souladu se Zásadami poskytování dotací, a to nejpozději **do 31. 12. 2026**.

- b) vést řádnou a oddělenou evidenci čerpání dotace,
- c) jakékoliv změny v realizaci projektu případně i v čerpání dotace provést jen po předchozím písemném souhlasu poskytovatele,
- d) neposkytovat tuto dotaci jiným fyzickým či právnickým osobám, pokud se nejedná o úhradu nákladů spojených s realizací projektu, nepoužít prostředky z příspěvku na jiné účely,
- e) v rámci propagační kampaně projektu a v průběhu jejího konání, vhodným a viditelným způsobem prezentovat Pardubický kraj,
- f) oznámit neprodleně poskytovateli změnu všech identifikačních údajů uvedených v této smlouvě a změny struktury příjemce včetně přeměny a zrušení s likvidací nejpozději do 10 dnů ode dne, kdy tyto změny nastaly,
- g) předložit poskytovateli (tj. odboru zdravotnictví KrÚ Pk) **vyúčtování** realizovaného projektu nebo akce nejpozději **do 31. 3. 2027**, případné nevyčerpané prostředky vrátit nejpozději do 30 dnů od data předložení vyúčtování poskytovateli (tj. odboru zdravotnictví KrÚ Pk) na účet poskytovatele uvedený v této smlouvě. Jako variabilní symbol příjemce uvede číslo této smlouvy,
- h) za účelem ověření plnění povinností, vyplývajících z této smlouvy, vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu,
- i) Daň z přidané hodnoty nesmí být hrazena z dotace v té výši, v jaké si příjemce dotace uplatní odpočet daně z přidané hodnoty na vstupu podle zákona o dani z přidané hodnoty. V případě, že dodatečně uplatní odpočet DPH, je povinen uplatněnou část čerpané dotace vrátit.

#### **Článek IV. Kontrola, sankce**

##### **1) V případě zrušení příjemce s likvidací:**

a) je příjemce povinen neprodleně vrátit nevyčerpané prostředky spolu s vyúčtováním nejpozději do 30 dnů od oznámení na účet poskytovatele,

b) poskytovatel rozhodne o dalším využití majetku pořízeného z dotace, právo příjemce nakládat s tímto majetkem je vázáno na písemný souhlas poskytovatele.

2) Poskytovatel je oprávněn ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb. kontrolou ověřovat hospodárnost a účelnost čerpání dotace vč. plnění podmínek této smlouvy. Ke kontrole je příjemce povinen předložit kontrolnímu orgánu kraje veškeré účetní doklady související s čerpáním dotace. Kontrolním orgánem kraje je příslušný odvětvový odbor krajského úřadu nebo další osoby určené pověřením.

3) Příjemce je povinen splnit případná opatření, která mu budou uložena kontrolním orgánem kraje na základě kontrol zaměřených na čerpání poskytnutých finančních prostředků, a to v termínu, rozsahu a kvalitě dle požadavků stanovených příslušným kontrolním orgánem. Příjemce finančních prostředků je povinen písemně informovat orgán, který mu opatření uložil, o splnění uložených opatření k nápravě.

4) Poruší-li příjemce některou z povinností, která je uvedena v této smlouvě, je poskytovatel oprávněn tuto smlouvu vypovědět. Výpověď musí mít písemnou formu a musí být prokazatelně doručena příjemci. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet dnem následujícím po dni, kdy mu byla prokazatelně doručena.

5) Každé neoprávněné použití nebo zadržení poskytnutých finančních prostředků je považováno za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, a Pardubický kraj je oprávněn řešit porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 uvedeného zákona.

6) Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků do výše předpokládaného odvodu, tato skutečnost bude následně zohledněna v případě, že bude odvod uložen.

7) Poskytovatel neprodleně po zjištění porušení některého ustanovení této smlouvy zahájí řízení o odvodu poskytnutých finančních prostředků zpět do jeho rozpočtu z titulu porušení rozpočtové kázně, a to v souladu s ustanovením § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Výše odvodu za porušení rozpočtové kázně se stanoví v souladu s ustanovením § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

8) Při porušení více povinností se částky jednotlivých odvodů sčítají nejvýše však do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně.

9) Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně bude vyměřeno penále ve výši 0,4 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše odvodu. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele. V případě porušení

rozpočtové kázně podle § 22 odst. 2 písm. b) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, se penále počítá ode dne následujícího po dni, do kterého měl příjemce odvod na základě platebního výměru uhradit. Penále nižší než 1 000,- Kč se neuloží.

## **Článek V. Závěrečná ustanovení**

1) Příjemce prohlašuje a podpisem smlouvy stvrzuje, že byl před podpisem této smlouvy řádně a podrobně seznámen s podmínkami čerpání finančních prostředků dle této smlouvy, bere na vědomí všechny stanovené podmínky, vyslovuje s nimi svůj bezvýhradný souhlas a zavazuje se k jejich plnění, stejně jako k plnění závazků vyplývajících mu z této smlouvy.

2) Obě smluvní strany se zavazují, že při plnění podmínek dle této smlouvy, zejména při čerpání finančních prostředků, budou postupovat v souladu s pravidly týkajícími se veřejné podpory.

3) Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podepsání poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku.

4) Jakékoliv změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných dodatků na základě dohody obou smluvních stran. Pokud příjemce požádá poskytovatele o změnu obsahu smlouvy ve lhůtách stanovených touto smlouvou, běh těchto lhůt se podáním takové žádosti staví, a to až do doby, kdy bude o žádosti ze strany poskytovatele řádně rozhodnuto. V případě vyhovění žádosti o změnu obsahu smlouvy se příslušné lhůty staví až do doby nabytí účinnosti příslušného dodatku smlouvy.

5) Je-li smlouva uzavírána v listinné podobě, vyhotovuje se ve dvou stejnopisech s originálními podpisy smluvních stran, z nichž každá obdrží po jednom vyhotovení. V případě elektronické podoby smlouvy se smlouva vyhotovuje v jednom elektronickém vyhotovení s připojenými digitálními podpisy obou smluvních stran, tj. podepsána způsobem, se kterým zvláštní právní předpis (zákon č. 297/2016 Sb., zákon č. 300/2008 Sb.) spojuje účinky vlastnoručního podpisu.

6) Obě smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

7) Smluvní strany se dohodly, že Pardubický kraj bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv spravovaného Digitální a informační agenturou. O uveřejnění smlouvy Pardubický kraj bezodkladně informuje druhou smluvní stranu, nebyl-li kontaktní údaj této smluvní strany uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.

8) Osobní údaje příjemce je Pardubický kraj oprávněn dále zpracovávat, neboť je to ve smyslu ust. Čl. 6 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (GDPR), nezbytné pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost subjektu údajů.

9) Právní jednání bylo projednáno na zasedání Rady Pardubického kraje dne ..... a schváleno usnesením R/.... /26.

V Pardubicích dne .....

V..... dne .....

-----  
JUDr. Martin Netolický, Ph.D.  
hejtman Pardubického kraje  
za poskytovatele

-----  
statutární orgán příjemce

## VYÚČTOVÁNÍ

**dotace poskytnuté z rozpočtových prostředků Pardubického kraje v roce 2026**

**v kapitole zdravotnictví**

Příjemce dotace:

Plátce DPH: ANO/NE\* Uplatňuje odpočet DPH: ANO/NE\*

Název dotačního programu: Podpora lékařů připravujících se na poskytování zdravotní péče v oborech všeobecné praktické lékařství a praktické lékařství pro děti a dorost na území Pardubického kraje – program č. 1

Název projektu:

Výše poskytnuté dotace v Kč: 396 000 Kč

Celkové náklady na projekt v Kč:

Dotace byla – nebyla\* vyčerpána v plné výši.

Nevyčerpané finanční prostředky ve výši ..... Kč byly v souladu se smlouvou vráceny na účet poskytovatele příkazem k bezhotovostní platbě ze dne .....

Zhodnocení a popis akce:

**Přílohou vyúčtování je:**

- seznam všech požadovaných dokladů (viz pokyny pro vyúčtování)
- kopie těchto dokladů
- propagační materiály projektu

Originály účetních dokladů jsou uloženy (adresa, odpovědná osoba a kontakt):

.....

V ..... dne .....

.....

Podpis statutárního zástupce příjemce dotace

### NÁSLEDNÁ VEŘEJNOSPRAVNÍ KONTROLA ADMINISTRATIVNÍ

*Tuto část vyplňuje oprávněný pracovník Krajského úřadu Pardubického kraje*

Vyúčtování dokládá použití prostředků v souladu s podmínkami smlouvy: ano - ne\*

Jméno a podpis oprávněného pracovníka KrÚ Pardubického kraje .....

V Pardubicích dne .....

\*nehodící se škrtněte

**Seznam účetních dokladů**

| Poř. číslo         | Číslo účetního dokladu | Účel platby | Částka v Kč |
|--------------------|------------------------|-------------|-------------|
| 1.                 |                        |             |             |
| 2.                 |                        |             |             |
| 3.                 |                        |             |             |
| 4.                 |                        |             |             |
| 5.                 |                        |             |             |
| 6.                 |                        |             |             |
| 7.                 |                        |             |             |
| 8.                 |                        |             |             |
| 9.                 |                        |             |             |
| 10.                |                        |             |             |
| 11.                |                        |             |             |
| 12.                |                        |             |             |
| 13.                |                        |             |             |
| 14.                |                        |             |             |
| 15.                |                        |             |             |
| 16.                |                        |             |             |
| 17.                |                        |             |             |
| 18.                |                        |             |             |
| 19.                |                        |             |             |
| 20.                |                        |             |             |
| <b>Celkem v Kč</b> |                        |             |             |

## Pokyny pro vyúčtování

Dle výzvy k předkládání žádostí o podporu v roce 2026 mohou být finanční prostředky použity pouze:

- na mzdové náklady na rezidenta (hrubá mzda rezidenta a odvody na zdravotní a sociální pojištění za zaměstnavatele), vyjma mzdových nákladů na rezidenta hrazených z dotace MZ, v období od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2026,
- na náklady na realizaci dalších částí vzdělávacího programu (tj. náklady na stáže a kurzy pro rezidenta nehrazené z dotace MZ) v období od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2026.

Výdaje musí být skutečně vynaloženy a zaplacený, tj. zachyceny v účetnictví na účetních dokladech příjemce dotace, identifikovatelné, ověřitelné a kopie podloženy originály dokladů. Poskytnuté finanční prostředky v dotačním programu musí být vynaloženy a prokazatelně uhrazeny příjemcem v termínu **od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2026**. Daň z přidané hodnoty (DPH) není uznatelným výdajem pro plátce DPH (výdaje jsou poskytovateli dotace vyúčtovány bez DPH). A jiné podmínky (viz výzva k předkládání žádosti v roce 2026).

Za mzdové náklady na rezidenta považujeme **hrubou mzdu rezidenta a odvody na zdravotní a sociální pojištění za zaměstnavatele** (stejně jako v případě dotace MZ ČR). Mzdové náklady na rezidenta (hrubá mzda) hrazené z dotace Pardubického kraje budou poskytnuty formou **odměny**. K tomu lze uplatnit rovněž **poměrnou část sociálního a zdravotního pojištění hrazeného zaměstnavatelem**.

Příklad:

*Rezident má XY Kč základní mzdu (zpravidla hrazena z dotace MZ). Z dotace Pardubického kraje je rezidentovi „poskytnuta“ zaměstnavatelem k základní mzdě odměna za měsíc červen ve výši 59 795 Kč. Příjemce dotace může uplatnit poměrnou část sociálního pojištění za zaměstnavatele (24,8 %) tj. 14 829,16 Kč (po zaokr. 14 830 Kč) a poměrnou část zdravotního pojištění za zaměstnavatele (9 %) tj. 5 381,55 Kč (po zaokr. 5 382 Kč). Odměna (součást hrubé mzdy) 59 795 Kč + SP zaměstnavatel 14 830 Kč + ZP zaměstnavatel 5 382 Kč = 80 007 Kč. (ZP a SP za zaměstnavatele je vhodné adekvátně zaokrouhlit.)*

Do vyúčtování je potřeba tuto informaci uvést: „Z dotace Pk uhrazena odměna rezidentovi ve výši 59 795 Kč, SP zaměstnavatel 14 830 Kč, ZP zaměstnavatel 5 382 Kč. Celkem 80 007 Kč“.

Další měsíc může být rezidentovi vyplacena „zbývající“ část dotace, následně další měsíc další část až do úplného vyčerpání celé částky (t. 396 000 Kč). **Teoreticky lze poskytnout rezidentovi částku ve výši 396 000 Kč v rámci jedné mzdy za jeden měsíc tedy jednorázově (zde pozor na daňové zákony – tj. progresivní zdanění). Dotaci lze však čerpat i „každý“ měsíc. To záleží na školiteli.** Z hlediska administrativy vyúčtování je samozřejmě nejjednodušší dokládat čerpání dotace za menší počet měsíců. Proto je namístě zde nalézt vhodný kompromis.

**Je ovšem potřeba vždy doložit všechny potřebné kopie výpisů z účtu (jako doklad o vynaložení výdajů).** Dále je potřeba, aby byly výdaje vynaloženy (uhrazeny z bankovního účtu) **do 31. 12. 2026** (pokud trvá dotační vztah s MZ ČR; kdyby byl dotační vztah s MZ ČR ukončen/přerušen před 31. 12. 2026, musel by být dříve ukončen i dotační vztah s Pk).

### K vyúčtování dotace (mzdových nákladů na rezidenta) je potřebné doložit:

- a) „formulář“ vyúčtování + seznam účetních dokladů (viz výzva),
  - b) aktuální kopii rozhodnutí o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu na rezidenční místo,
  - c) roční mzdový list za rok 2026,
  - d) kopii výpisu z běžného účtu jako doklad o úhradě výdajů
- V našem příkladu (viz výše) by se jednalo o doložení mzdových výdajů (kopie výpisu z bankovního účtu)*

*z dotace Pk za červen 2026. Je ovšem nutné doložit i zbývající měsíce.*

Na kopii výpisu z bankovního účtu je potřeba vždy vyznačit výplatu mzdy rezidentovi (+ dopsat text např.: „Z dotace Pk hrazeno 59 795 Kč“), vyznačit úhradu SP za zaměstnavatele (+ dopsat text např.: „z dotace Pk hrazeno 14 830 Kč“), vyznačit úhradu ZP za zaměstnavatele (+ dopsat text např.: „z dotace Pk hrazeno 5 382 Kč“).

**Vyznačit úhrady a dopsat text** je nutné z toho důvodu, že z výpisu bankovního účtu je odepsána celá částka úhrady, zatímco z dotace Pk je uplatněna pouze poměrná část výdajů.

- e) mzdový list za prosinec 2025 + kopii výpisu z bankovního účtu (výplata mzdy za prosinec 2025),
- f) kopii výpisu z bankovního účtu – výplata mzdy za prosinec 2026,
- g) kopii „Průběžné zprávy za rok 2026“ z dotačního programu MZ „rezidenční místa“,
- h) kopii smlouvy o založení běžného účtu mezi rezidentem a bankovním ústavem,
- i) případně další podklady vyžádané odborem zdravotnictví.

**Při vyúčtování probíhá kontrola, zda nedochází k duplicitnímu vykázání výdajů s dotací MZ ČR. Proto je nezbytné, aby hrubá mzda rezidenta, SP a ZP za zaměstnavatele (popř. náklady na stáže a školení) byly skutečně uhrazeny z dotace Pk.**

V souladu se smlouvou o poskytnutí dotace musí příjemce dotace předložit poskytovateli (tj. odboru zdravotnictví) vyúčtování nejpozději do 31. 3. roku 2027; případné nevyčerpané prostředky vrátit nejpozději do 30 dnů od data předložení vyúčtování poskytovateli na účet poskytovatele uvedený ve smlouvě o poskytnutí dotace. Jako variabilní symbol příjemce uvede číslo smlouvy o poskytnutí dotace.

**K vyúčtování dotace (nákladů na realizaci dalších částí vzdělávacího programu - tj. vyúčtování nákladů na stáže a kurzy pro rezidenta nehrazené z dotace MZ) je potřeba doložit:**

- a) ke kopiím faktur je nutno doložit kopie výpisů z bankovního účtu, kdy byla daná faktura uhrazena; v případě, že se jednalo o úhradu faktury v hotovosti, pak je nutno doložit kopii výdajového pokladního dokladu,

*Na kopii výpisu z bankovního účtu je potřeba dopsat text např.: „Z dotace Pk hrazeno XY Kč“*

- b) kopii „Průběžné zprávy za rok 2026“,
- c) případně další podklady vyžádané odborem zdravotnictví.

***Důležité upozornění: Podklady v pokynech pro vyúčtování jsou pouze orientační (resp. nemusí jít o konečný výčet). Odbor zdravotnictví si vyhrazuje právo v případě potřeby (i na základě svých zjištění) vyžádat operativně od příjemce dotace i jiné podklady, a to zejména s ohledem na to, aby bylo maximálně prokázáno, že nedošlo ke zneužití dotace z rozpočtových prostředků Pardubického kraje. Příjemce dotace je povinen poskytnout odboru zdravotnictví při vyúčtování maximální součinnost.***

Možné daňové změny pro rok 2026 nejsou v pokynech pro vyúčtování zahrnuty, neboť nejsou k datu tvorby tohoto dokumentu (13. 10. 2025) schváleny a publikovány ve Sbírce zákonů ČR. Případně nastalé rozpory se budou řešit dle pokynů odboru zdravotnictví.

V případě nejasností neváhejte kontaktovat odbor zdravotnictví Pardubického kraje.