



PARDUBICKÝ KRAJ

**Krajský úřad
Odbor sociálních věcí**

***Výzva k předkládání žádostí o podporu
v roce 2026***

Název programu:

**Podpora subjektů činných v sociální oblasti a
neziskovém sektoru**

Vyhlašovatel programu: Pardubický kraj

Vyhlášeno usnesením Rady Pardubického kraje č. R/701/25

ze dne 22. 11. 2025

ZÁSADY POSKYTOVÁNÍ DOTACÍ NA PODPORU SUBJEKTŮ ČINNÝCH V SOCIÁLNÍ OBLASTI A NEZISKOVÉM SEKTORU Z ROZPOČTU PARDUBICKÉHO KRAJE PRO ROK 2026

**Vyhlašovatel dotačního programu:
Pardubický kraj – Rada Pardubického kraje**

Dotace jsou účelově určené peněžní prostředky poskytnuté z rozpočtu Pardubického kraje v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, určené k podpoře aktivit na území kraje.

Realizace programu je podmíněna schválením příslušné částky v rozpočtu Pardubického kraje na rok 2026.

Všem žadatelům se doporučuje prezentovat své záměry a požadavky uplatňované v programu před podáním žádosti s poskytovatelem dotace (gesční člen Rady Pardubického kraje – náměstek hejtmána zodpovědný za sociální péči a neziskový sektor) z důvodu zjednodušení a urychlení dotačního procesu.

ÚČEL A DŮVODY PODPORY PROGRAMU

Záměrem vyhlášeného programu je podpora subjektů činných v sociální oblasti a neziskovém sektoru. Tato podpora je určena subjektům působícím na území Pardubického kraje, případně jejich činnost prokazatelně přináší prospěch pro území či občany Pardubického kraje.

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných na program:
1 840 000 Kč.

Minimální výše poskytnuté dotace činí **5 000 Kč**, maximální výše **500 000 Kč** na projekt.

Program je v souladu se strategií:

Strategie rozvoje Pardubického kraje 2021–2027.

Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb Pardubického kraje na aktuální období.

Krajský plán vyrovnávání příležitostí pro občany se zdravotním postižením na období 2022 – 2026.

Peněžní prostředky budou poskytovány formou investiční či neinvestiční dotace.

Oblasti podpory:

- činnosti související s mapováním bezbariérovosti v Pardubickém kraji,
- podpora spolkové a vzdělávací činnosti pro osoby se zdravotním postižením členských organizací NRZP ČR, z.s. v Pardubickém kraji,
- konference konané na území Pardubického kraje zaměřené na sociální oblast, které svým významem přesahují Pardubický kraj,
- podpora regionálních dobrovolnických center na území Pardubického kraje,
- podpora územně významných akcí prezentujících činnosti v sociální oblasti, dobrovolnictví a rodinnou politiku,
- zajištění systému slev a výhod pro rodiny s dětmi či seniory na území Pardubického kraje včetně zabezpečení telefonické linky navazujících aktivit pro tyto cílové skupiny,

- podpora projektů Burzy filantropie,
- podpora služeb terénní hospicové péče v případech hodných zřetele,
- podpora projektů subjektů působících v sociální oblasti, které budou realizovány na území Pardubického kraje, případně prokazatelně přinášet prospěch pro území Pardubického kraje nebo svým významem přesahovat území Pardubického kraje,
- mimořádné události a aktivity hodné zřetele v sociální oblasti a neziskovém sektoru.

Specifické podmínky

Projekt musí být **realizován na území Pardubického kraje**, případně prokazatelně přinášet prospěch pro území Pardubického kraje nebo svým významem přesahovat území Pardubického kraje.

Doba realizace projektu **je maximálně 12 měsíců**, přičemž projekt musí být ukončen nejpozději **k 31. 10. 2027**.

Poskytnutí dotace je vázáno na finanční spoluúčast žadatele z jiných (vlastních nebo cizích) zdrojů, a to ve výši minimálně 10 % celkových nákladů projektu.

Souběh dotace s finanční podporou z rozpočtu Pardubického kraje či dalších dotačních titulů Pardubického kraje na stejný účel není možná. Souběh dotace s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací ze všech zdrojů na stejný účel v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů projektu. V případě přidělení programové dotace není příjemce oprávněn na stejný účel žádat o podporu formou individuální dotace.

PŘIJETÍ ŽÁDOSTÍ:

Žadatelé mohou být právnické či fyzické osoby.

Žádost o dotaci žadatel předkládá elektronicky (formulář žádosti bude žadatel vyplňovat v elektronické podobě) prostřednictvím **Dotačního portálu Pardubického kraje**, který je dostupný na webové stránce <https://dotace.pardubickykraj.cz>.

Součástí žádosti je úplný výpis z Evidence skutečných majitelů s aktuálními údaji organizací, které mají evidenční povinnost dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů.

Lhůta pro podání žádostí: od 1. 1. 2026 do 31. 10. 2026

Vyhlášení programu bude zveřejněno na úřední desce Krajského úřadu Pardubického kraje a na webových stránkách Dotačního portálu (dotační portál) <https://dotace.pardubickykraj.cz>

Pověřená kontaktní osoba pro vyhlášený program:

Mgr. Martina Šafránková (OSV KrÚ Pk, kancelář č. 317, Komenského náměstí 120, Pardubice)

telefon: 466 026 483, mobil: 724 496 048

e-mail: martina.safrankova@pardubickykraj.cz

PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ DOTACE

1. Žádosti se předkládají elektronicky na předepsaném formuláři. Tyto žádosti obsahují všechny povinné přílohy a jsou bez formálních nedostatků.

2. Za žadatele vždy jedná statutární orgán nebo osoba s jednoznačným doložením svého práva za právnickou či fyzickou osobu jednat.
3. Žadatelé jsou povinni postupovat podle platné legislativy.
4. Dotaci lze poskytnout pouze v případě, že:
 - a) žadatel nemá k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu k Pardubickému kraji, ke státnímu rozpočtu, ke státním fondům, finančnímu úřadu, zdravotním pojišťovnám, České správě sociálního zabezpečení nebo rozpočtu jiného územního samosprávného celku a dále není v likvidaci a vůči jeho majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurz zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů. Poskytnutí dotace je rovněž možné jen v případě, kdy proti žadateli nebo proti jeho statutárnímu zástupci (statutárními zástupci žadatele, pokud z příslušného zákona, statutu organizace apod. vyplývá, že statutárními zástupci je více než jeden) není zahájeno nebo vedeno trestní řízení a nebyl (nebyli) odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti žadatele, pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku. Uvedené skutečnosti žadatel prokazuje formou čestného prohlášení, které je součástí žádosti o poskytnutí dotace.
 - b) žadatel akceptuje tyto zásady a podmínky pro přiznání dotace stanovené vyhlášeným programem,
 - c) za žadatele, v případě právnické osoby, jedná statutární orgán právnické osoby nebo osoba s jednoznačným doložením svého práva za právnickou osobu jednat,
 - d) byla provedena předběžná veřejnosprávní kontrola podle zákona o finanční kontrole (administrativní, případně na místě u žadatele)
5. Dotace je poskytována na základě smlouvy, a to formou převodu peněžních prostředků na bankovní účet žadatele a po provedení předběžné veřejnosprávní finanční kontroly.
6. Vybraným žadatelům bude prostřednictvím dotačního portálu odeslán odborem sociálních věcí KrÚ Pk návrh smlouvy (v elektronické podobě). Příjemce je povinen zkontrolovat údaje smlouvy a neprodleně vrátit podepsanou smlouvu (opatřenou elektronickým podpisem, tj. podepsána způsobem, se kterým zvláštní právní předpis - zákon č. 297/2016 Sb., zákon č. 300/2008 Sb. - spojuje účinky vlastnoručního podpisu) ve formátu PDF/A či vyšším prostřednictvím dotačního portálu nebo ve dvou originálních vyhotoveních v tištěné formě.
7. Poskytnutí dotace je vázáno na povinnost příjemce sjednaným způsobem prezentovat Pardubický kraj při realizaci podpořené aktivity. Pokud není stanoveno jinak, je příjemce dotace povinen výslovně vždy uvádět, že realizaci aktivity podpořil Pardubický kraj. Za formu prezentování Pardubického kraje se považuje použití oficiálního loga, znaku příp. nápisu Pardubický kraj na internetových stránkách organizace, ve výroční zprávě, na plakátech či letácích, na nástěnkách a bannerech.
8. Příjemce dotace nesmí poskytovat prostředky z dotace jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací programu, na který byly poskytnuty. Na použití poskytnutých prostředků příjemcem se vztahuje zákon o zadávání veřejných zakázek.
9. Příjemce dotace se musí zavázat nepřevést majetek (vyjma inženýrských sítí), který bude pořízen z poskytnuté dotace, po dobu pěti let po ukončení projektu na jiného vlastníka, nebo dát jako předmět zástavy anebo zajišťovacího převodu práva. V odůvodněných případech může poskytovatel na základě žádosti příjemce povolit výjimku ze zákazu převodu majetku pořízeného z dotace.
10. Poskytnutí dotace v programu je vázáno na finanční spoluúčast žadatele z jiných (vlastních nebo cizích) zdrojů, a to ve výši minimálně 10 % celkových nákladů projektu.
11. Dotace se poskytuje účelově a lze ji použít jen na úhradu nezbytně nutných výdajů realizovaného projektu. Čerpat dotaci lze jen na uznatelné náklady vzniklé a uhrazené v období od 1. 1. 2026 do 31. 10. 2027.

12. Organizace je povinna vést účetnictví nebo daňovou evidenci. Organizace je povinna poskytnutou dotaci vést v účetnictví odděleně.
13. Z dotace lze hradit jen daňově uznatelné výdaje nezbytné na realizaci projektu, které jsou identifikovatelné, účetně zaevidované, ověřitelné a podložené originálními dokumenty.
14. Žadatel je povinen informovat Pardubický kraj o změnách identifikačních údajů uváděných v předložené žádosti, ke kterým dojde v průběhu dotačního řízení, a to nejpozději do 10 dnů od jejich vzniku.
15. V rámci vyhlášeného programu může jeden žadatel podat více žádostí na podporu různých aktivit.
16. Příjemce je povinen řídit se „Zásadami poskytování dotací“ platnými a účinnými v době podání žádosti.
17. Na poskytnutí dotace není právní nárok.

VEŘEJNÁ PODPORA

Jednotlivé projekty budou individuálně posouzeny, z hlediska slučitelnosti podpory s komunitárním právem. Dotace smí být poskytnuta pouze, je-li slučitelná s podmínkami poskytování veřejné podpory stanovenými národním i komunitárním právem, nebo splňuje-li podmínky Nařízení Komise č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis. Bude-li podpora poskytována v režimu „de minimis“, vyzve odbor žadatele k předložení čestného prohlášení o propojení/nepropojení s jinými podniky a o přijatých podporách „de minimis“ za uplynulé dva fiskální roky a v současném fiskálním roce (vzor čestného prohlášení tvoří přílohu těchto zásad). Bude-li žadateli dotace v režimu „de minimis“ přiznána, bude tato skutečnost uvedena ve smlouvě o poskytnutí dotace.

HODNOCENÍ ŽÁDOSTÍ

1. Každou žádost zkontrolují za danou oblast po formální stránce pověření pracovníci odboru sociálních věcí Krajského úřadu Pardubického kraje.
2. U všech podaných žádostí bude provedena předběžná veřejnosprávní finanční kontrola.
3. Všechny žádosti jsou posouzeny z hlediska vstupních kritérií:
 - žadatel předložil žádost v řádném termínu,
 - žadatel předložil vyúčtování dotace v předchozím roce (pokud měl tuto povinnost),
 - soulad projektu, aktivit nebo činností s vyhlášeným programem.
4. Žádosti jsou dále posouzeny dle hodnotících kritérií:
 - význam a jedinečnost činnosti/akce v kraji,
 - reálný a průhledný rozpočet nebo kalkulace nákladů,
 - zajištění vícezdrojového financování,
 - přiměřenost požadované výše dotace a účelnost jejího využití,
 - dosavadní zkušenosti poskytovatele se žadatelem.
5. Administrátor posoudí míru naplnění vstupních a hodnotících kritérií. Vstupní kritéria jsou eliminační, nebude-li naplněno některé ze vstupních kritérií, nebude žádost dále posuzována. Posouzení hodnotících kritérií provede administrátor prostřednictvím bodového systému. Systém hodnocení je uveden v příloze č. 1 tohoto programu. Body vyjadřují míru naplnění jednotlivých kritérií, která jsou předem slovně definována. Pro doporučení žádosti k přiznání dotace nesmí žadatel v žádném z hodnocených kritérií získat 0 bodů.
6. Administrátor na základě přidělených bodů a s ohledem na celkovou částku finančních prostředků schválených v rozpočtu pro danou oblast doporučí příslušnému orgánu přidělení dotace s návrhem její výše nebo doporučí nepřidělení dotace. Termín pro

rozhodnutí Rady Pk a Zastupitelstva Pk o jednotlivých žádostech se řídí harmonogramem zasedání v roce 2026.

7. Poskytovatel si vyhrazuje právo zveřejnit informace o poskytnutých/částečně poskytnutých/neposkytnutých dotacích stejným způsobem, jako uveřejnil dotační program, a to prostřednictvím **Dotačního portálu Pardubického kraje** dostupným na webové stránce <https://dotace.pardubickykraj.cz> do 14 dnů po schválení návrhů v orgánech Pardubického kraje. Žadatel tuto formu sdělení při podání žádosti o dotaci bez výhrad akceptuje.

ZÁSADY KONTROLY VYUŽITÍ DOTACE A VYÚČTOVÁNÍ DOTACE

1. Pardubický kraj je oprávněn a povinen kontrolovat využití poskytnutých dotací.
2. Příjemce dotace je povinen umožnit Pardubickému kraji zejména
 - kontrolu účelovosti a správnosti použití peněžních prostředků poskytnutím všech potřebných informací v průběhu i po skončení čerpání dotace,
 - nahlédnutí do originálů všech dokladů (účetních a ostatních), které se týkají daného projektu.
3. Příjemce je povinen označit originály účetních dokladů viditelným a nesmazatelným způsobem, označení musí obsahovat text „financováno z rozpočtových prostředků Pardubického kraje, číslo smlouvy...“. Originálem účetního dokladu se rozumí faktura přijatá včetně likvidačního záznamu nebo průvodního listu, účtenka, výdajový či příjmový pokladní doklad atd.
4. S příjemcem dotace bude uzavřena smlouva o poskytnutí dotace. Příjemce je povinen řídit se všemi ustanoveními této smlouvy a využít příspěvek pouze k účelu, jenž je uveden jako předmět smlouvy. Příjemce dotace odpovídá za hospodárné použití poskytnuté dotace v souladu s účelem, na který byla poskytnuta, za její řádné a oddělené sledování v účetnictví.
5. V případě nedočerpání poskytnutých prostředků ve stanovené lhůtě je příjemce dotace povinen nepoužité prostředky vrátit nejpozději do 30 dnů od data předložení vyúčtování poskytovateli (odboru sociálních věcí) na účet Pardubického kraje uvedený ve smlouvě.
6. **Přidělená dotace v roce 2026 musí být řádně vyúčtována k 31. prosinci 2026 (případně k datu stanovenému ve smlouvě o poskytnutí dotace) a na předepsaném formuláři předložena Pardubickému kraji nejpozději do 25. ledna 2027 (případně k datu stanovenému ve smlouvě o poskytnutí dotace), a to výhradně elektronicky prostřednictvím Dotačního portálu Pardubického kraje <https://dotace.pardubickykraj.cz>.** Nedodržení lhůty je považováno za porušení rozpočtové kázně.
7. Příjemce dotace je povinen informovat OSV o následujících změnách údajů uváděných v žádosti, a to nejpozději do 10 pracovních dnů, ode dne, kdy tato změna nastala:
 - a) změny v kontaktních nebo identifikačních údajích (název příjemce dotace, změna právní formy, adresy, statutárního orgánu, telefonického spojení, e-mailové adresy), změna bankovního účtu, změna kontaktní osoby projektu či změna kontaktních údajů kontaktní osoby,
 - b) plánované změny v projektu.
8. Práva a povinnosti na úseku finanční kontroly jsou stanoveny zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole. Průběžná i následná veřejnosprávní finanční kontrola bude prováděna pouze u namátkově vybraných organizací.

ZMĚNY V PROJEKTU

Příjemce je povinen oznámit předem v dostatečném časovém předstihu veškeré změny v průběhu realizace akce či projektu. Oznámení nemá samo o sobě za následek schválení změny podmínek nebo výše poskytnuté dotace. O případné změně podmínek týkající se

účelovosti rozhoduje ten orgán kraje, který rozhodl o poskytnutí finančních prostředků s tím, že povolení uvedených změn je možné jen ve výjimečných a zvláštního zřetele hodných případech.

SANKČNÍ USTANOVENÍ

Každé neoprávněné použití nebo zadržení poskytnutých peněžních prostředků je považováno za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů a Pardubický kraj je povinen řešit porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 uvedeného zákona.

Poskytovatel dotace písemně vyzve příjemce dotace k vrácení dotace nebo její části ve stanovené lhůtě, zjistí-li na základě kontroly, že příjemce dotace porušil povinnost stanovenou právním předpisem, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, nedodržel účel dotace nebo podmínku, za které byla dotace poskytnuta, u níž nelze vyzvat k provedení opatření k nápravě. V rozsahu, v jakém příjemce dotace vrátil dotaci nebo její část, platí, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně. Výzva k provedení opatření k nápravě a výzva k vrácení dotace nebo její části není pro příjemce dotace závazná.

Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků do výše předpokládaného odvodu, tato skutečnost bude následně zohledněna v případě, že bude odvod uložen.

Poskytovatel neprodleně po zjištění porušení některého ustanovení této smlouvy zahájí řízení o odvodu poskytnutých peněžních prostředků zpět do jeho rozpočtu z titulu porušení rozpočtové kázně, a to v souladu s ustanovením § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Výše odvodu za porušení rozpočtové kázně se stanoví v souladu s ustanovením §22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Při porušení více povinností se částky jednotlivých odvodů sčítají nejvýše však do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně.

Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně bude vyměřeno **penále** ve výši 0,4 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše odvodu. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele. V případě porušení rozpočtové kázně podle § 22 odst. 2 písm. b) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů se penále počítá ode dne následujícího po dni, do kterého měl příjemce odvod na základě platebního výměru uhradit. Penále nižší než 1 000,- Kč se neuloží.

S ohledem na ustanovení § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů, je Pardubický kraj oprávněn požadovat vrácení části dotace při nedodržení bodů smlouvy dle následujícího schématu:

- v případě, že příjemce dotace nepředloží vyúčtování realizovaného projektu v termínu, ale předloží jej nejpozději do pěti dnů od stanoveného termínu vyúčtování, je sankce za porušení povinnosti příjemce, tj. porušení rozpočtové kázně stanovena na 5 % poskytnuté částky,
- v případě, že příjemce dotace předloží vyúčtování v době delší než 5 dnů, avšak nikoliv delší než 30 dnů od stanoveného termínu, je sankce za porušení povinnosti příjemce, tj. porušení rozpočtové kázně stanovena na 10 % přijaté částky,
- v případě, že příjemce dotace nepředloží vyúčtování nad 30 dnů od stanoveného termínu vyúčtování, je sankce za porušení povinnosti příjemce, tj. porušení

rozpočtové kázně stanovena na 100 % přijaté částky a dále bude pozastavena výplata dotace na rok 2027,

- v případě nedodržení propagace a prezentace Pardubického kraje je sankce za porušení povinnosti příjemce, tj. porušení rozpočtové kázně stanovena na 5 % poskytnuté částky,
- v případě, že příjemce nemá označeny originální účetní doklady viditelným a nesmazatelným způsobem textem „financováno z rozpočtových prostředků Pardubického kraje, číslo smlouvy“ po předložení vyúčtování a při následné kontrole je povinen vrátit 25 % přijaté částky. Příjemce je povinen doklady po upozornění KrÚ nesmazatelným způsobem označit.

Přílohy zásad:

1. Způsob hodnocení.
2. Formulář žádosti o poskytnutí dotace.
3. Formulář vyúčtování.
4. Čestné prohlášení de minimis.
5. Vzorová smlouva o poskytnutí dotace.

Příloha č. 1 – Způsob hodnocení (Podpora subjektů činných v oblasti sociálních věcí a neziskovém sektoru)

Vstupní kritéria:

1. žadatel předložil žádost v řádném termínu
ANO* NE*
2. žadatel předložil vyúčtování dotace v předchozím roce (pokud měl tuto povinnost)
ANO* NE* PŘÍJEMCE PODPORY NEČERPAL*
3. soulad projektu, aktivit nebo činností s vyhlášeným programem
ANO* NE*

Vstupní kritéria jsou eliminační, nebude-li naplněno některé ze vstupních kritérií, nebude žádost dále posuzována.

Hodnotící kritéria:

1. Jedinečnost akce v regionu (0–20 bodů)
Popis kritéria: projekt/činnost vykazuje z hlediska regionu jedinečnost ve svém oboru, případně inovativní řešení daného projektu.
2. Reálný a průhledný rozpočet nebo kalkulace nákladů (0–20 bodů)
Popis kritéria: rozpočet (kalkulace nákladů) je konkrétní a srozumitelný, struktura nákladů odpovídá stanoveným podmínkám, rozpočet (kalkulace nákladů) je transparentní, účelný a hospodárný.
3. Zajištění vícezdrojového financování (0–20 bodů)
Popis kritéria: žadatel má zajištěno financování z jiných zdrojů.
4. Přiměřenost požadované výše dotace a účelnost využití (0–20 bodů)
Popis kritéria: požadované výše dotace je přiměřená jeho rozsahu, kvalitě a přínosu pro region nebo cílovou skupinu, výše požadavku je způsobilá zajistit optimální míru dosažení stanoveného cíle projektu nebo činnosti.
5. Zkušenost žadatele (0–20 bodů)
Popis kritéria: žadatel má zkušenosti s řízením a realizováním obdobných projektů, činností, žadatel realizoval projekt/činnosti v odpovídající kvalitě v předchozím období; žadatel řádně plnil podmínky dotace, pokud byl příjemcem v předchozím období.

Bodové hodnocení míry naplnění hodnotících kritérií pro bodové rozpětí 0–20 bodů:

- 0 – nesplňuje
- 5 – splňuje velmi málo
- 10 – splňuje částečně
- 15 – splňuje dobře
- 20 – splňuje velmi dobře

Pro doporučení žádosti k přiznání dotace nesmí žadatel v žádném z hodnocených kritérií získat 0 bodů.

* Nehodící se škrtněte

Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtových prostředků Pardubického kraje - Podpora subjektů činných v sociální oblasti a neziskovém sektoru (rok 2026)

Evidenční číslo:

(Vyplňuje KrÚ)

NÁZEV PROJEKTU:

CELKOVÉ NÁKLADY PROJEKTU:

POŽADOVANÁ VÝŠE DOTACE:

ČÁST 1 - IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Údaje o žadateli									
Název:									
Forma právní subjektivity:		IČ:		datum narození:					
		DIČ:							
Plátce DPH:	ANO / NE *		Uplatním odpočet DPH:			ANO / NE *			
Bydliště fyzické osoby/ Sídlo právnické osoby nebo podnikající fyzické osoby:	ulice, čp.:								
	obec, PSČ:								
	okres:					datová schránka:			
Korespondenční adresa fyzické osoby, pokud je odlišné od místa bydliště:	ulice, čp.:								
	obec, PSČ:								
Bankovní spojení:	peněžní ústav:					číslo účtu:			
Kontaktní osoba:	jméno a příjmení:						funkce:		
	tel.:			e-mail:					
Údaje o žadateli (je-li právnická osoba) dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů									
osoba zastupující PO: jedná-li se o více než 2 osoby, uved'te ostatní v samostatné příloze	jméno a příjmení:						funkce:		
	bydliště:							datum narození:	
	jednající jako statutární orgán/jednající na základě udělené plné moci*								
	jméno a příjmení:						funkce:		
	bydliště:							datum narození:	
	jednající jako statutární orgán/jednající na základě udělené plné moci*								
PO, v nichž má přímý podíl: jedná-li se o více než 1 osobu, uved'te ostatní v samostatné příloze	název:						forma právní subjektivity:		
	sídlo:								
	výše podílu: Uved'te v %		IČ:						

ČÁST 2 - ÚDAJE O PROJEKTU

2.1 Termín zahájení projektu:

2.2 Termín ukončení projektu:

2.3 Místo realizace projektu:

2.4 Charakter projektu (označte):

investiční

neinvestiční

kombinovaný

2.5 Popis projektu (účel, na který má být dotace použita a odůvodnění žádosti):

2.6 Finanční zajištění

Uveďte jednotlivé zdroje financování projektu; pokud je potřeba, doplňte řádky, napište komentář

Finanční zdroje	Požadavek v Kč
Dotace z rozpočtu Pk	
Dotace z rozpočtu obce	
Dotace resortů státní správy	
Dotace ze strukturálních fondů	
Vlastní zdroje	
Sponzorské dary	
Jiné (doplňte)	
CELKEM	

Žadatel prohlašuje, že k datu podání žádosti:

- nemá závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu k Pardubickému kraji, ke státnímu rozpočtu, ke státním fondům, finančnímu úřadu, zdravotním pojišťovnám, České správě sociálního zabezpečení nebo rozpočtu jiného územního samosprávného celku, není v likvidaci a vůči jeho majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurz zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- proti žadateli nebo proti jeho statutárnímu zástupci (statutárními zástupci žadatele, pokud z příslušného zákona, statutů organizace apod. vyplývá, že statutárními zástupci je více než

jeden) není zahájeno nebo vedeno trestní řízení a nebyl (nebyli) odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti žadatele, pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku,

- že v příslušném kalendářním roce nečerpá ani nežádá na projekt další finanční podporu z rozpočtu Pardubického kraje.

Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuje žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.

Žadatel svou žádostí současně potvrzuje respektování „Zásad poskytování dotací“ v platném znění a dalších podmínek daných při vyhlášení tohoto programu.

Přílohy žádosti:

Pokud je žadatelem právnická osoba s povinností zápisu do Evidence skutečných majitelů – úplný výpis z Evidence skutečných majitelů s aktuálními údaji.

V

dne

Razítko:

.....
podpis osoby oprávněné jednat za žadatele

POVINNÁ PŘÍLOHA Č. 1

Název organizace:

Název projektu

Nákladová položka		Náklady na projekt	Požadavek na Pk	Poznámka (slovní komentář)
Celkový objem finančních prostředků		0	0	
1. Osobní náklady celkem		0	0	
z toho:	1.1. Pracovní smlouvy			
	1.2. Dohody o pracovní činnosti			
	1.3. Dohody o provedení práce			
	1.4. Jiné osobní náklady			
2. Provozní náklady celkem		0	0	
2.1. Dlouhodobý majetek		0	0	
z toho:	2.1.1.vybavení DDHM			
	2.1.2.pořízení DNM			
2.2. Potraviny				
2.3. Kancelářské potřeby				
2.4. Pohonné hmoty				
2.5. Jiné spotřebované nákupy				
2.6. Služby		0	0	
z toho:	2.6.1. Energie			
	2.6.2. Telefony, internet, poštovní, ostatní spoje			
	2.6.3. Nájemné			
	2.6.4. Právní a ekonomické služby			
	2.6.5. Školení a kurzy			
	2.6.6. Opravy a udržování			
	2.6.7. Cestovní náklady			
	2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac.poměr, DPP, DPČ)			
	2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac.poměr, DPP, DPČ)			
	2.6.10. Jiné (jiné ostatní služby)			
3. Investiční náklady				

VYÚČTOVÁNÍ DOTACE POSKYTNUTÉ Z ROZPOČTOVÝCH PROSTŘEDKŮ PARDUBICKÉHO KRAJE V ROCE 2026

Název dotačního programu:

Příjemce dotace:

Název projektu:

Řešitel projektu:

Výše poskytnuté dotace v Kč:

Celkové náklady na projekt v Kč:

Celkové výnosy projektu v Kč:

Dotace byla – nebyla* vyčerpán v plné výši.

Nevyčerpané peněžní prostředky ve výši Kč byly v souladu se smlouvou vráceny na účet poskytovatele příkazem k bezhotovostní platbě ze dne

Přílohou vyúčtování je

- seznam všech účetních výdajových dokladů, které byly hrazeny z dotace Pk,
- kopie těchto dokladů a kopie dokladů o provedení úhrady,
- propagační materiály akce.

Originály účetních dokladů jsou uloženy (místo, odpovědná osoba):

.....

Na základě výzvy poskytovatele dotace je příjemce finančních prostředků povinen předložit k nahlédnutí originály veškerých účetních dokladů souvisejících s čerpáním dotace.

V dne

Razítko

.....
jméno a čitelný podpis
oprávněného zástupce příjemce dotace

NÁSLEDNÁ VEŘEJNOSPRÁVNÍ KONTROLA ADMINISTRATIVNÍ

Tuto část vyplňuje oprávněný pracovník Krajského úřadu Pardubického kraje:

Vyúčtování dokládá použití prostředků v souladu s podmínkami smlouvy: ano - ne*

Potřeba provedení úpravy v Centrálním registru podpor malého rozsahu (RDM): ano - ne*

Úprava provedena dne, nově zapsaná částka do RDM Kč

Jméno a podpis oprávněného pracovníka KrÚ Pardubického kraje

.....

V Pardubicích dne

* *nehodící se škrtněte*

Závěrečná zpráva o projektu realizovaného v roce 2026 (Program podpory subjektů činných v sociální oblasti a neziskovém sektoru)

INFORMACE O PROJEKTU, OBSAH, PRŮBĚH, HODNOCENÍ A VÝSLEDKY PROJEKTU (MAX. 1 STRÁNKA)

Název projektu:

Doba realizace projektu:

Místo realizace projektu:

Popis realizace projektu, změny, k níž došlo díky realizaci projektu, zhodnocení úspěšnosti, kvality projektu a dosažení cílů:

FINANČNÍ ZAJIŠTĚNÍ

Uveďte jednotlivé zdroje financování projektu; pokud je potřeba, doplňte řádky, napište komentář

Finanční zdroje	Získáno v Kč
Dotace z rozpočtu Pk	
Dotace z rozpočtu obce	
Dotace resortů státní správy	
Dotace ze strukturálních fondů	
Vlastní zdroje	
Sponzorské dary	
Jiné (doplňte)	
CELKEM	

VYÚČTOVÁNÍ PROJEKTU DLE JEDNOTLIVÝCH NÁKLADOVÝCH POLOŽEK

Nákladová položka		Poskytnuté prostředky z rozpočtu Pk	Poznámka (slovní komentář
Celkový objem finančních prostředků		0	
1. Osobní náklady celkem		0	
z toho:	1.1. Pracovní smlouvy		
	1.2. Dohody o pracovní činnosti		
	1.3. Dohody o provedení práce		
	1.4. Jiné osobní náklady		
2. Provozní náklady celkem		0	
2.1.	Dlouhodobý majetek	0	
z toho:	2.1.1.vybavení DDHM		
	2.1.2.pořízení DNM		
2.2.	Potraviny	0	
2.3.	Kancelářské potřeby	0	
2.4.	Pohonné hmoty	0	
2.5.	Jiné spotřebované nákupy	0	
2.6.	Služby	0	
z toho:	2.6.1. Energie		
	2.6.2. Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje		
	2.6.3. Nájemné		
	2.6.4. Právní a ekonomické služby		
	2.6.5. Školení a kurzy		
	2.6.6. Opravy a udržování		
	2.6.7. Cestovní náklady		
	2.6.8. Pracovníci v přímé péči (mimo prac.poměr, DPP, DPČ)		
	2.6.9. Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPP, DPČ)		
	2.6.10. Jiné (jiné ostatní služby)		
3. Investiční náklady celkem			

Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis*

Obchodní jméno / Jméno žadatele	
Sídlo / Adresa žadatele	
IČ / Datum narození	

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

☐ **kalendářní rok.**

☐ **hospodářský rok** (začátek, konec).

2. Žadatel prohlašuje, že ke dni podpisu tohoto prohlášení v rozhodném období (tj. v současném a dvou předcházejících účetních obdobích¹)

☐ **neobdržel žádné podpory malého rozsahu (*de minimis*)**

☐ **obdržel následující podpory malého rozsahu (*de minimis*)**

Podpora poskytnutá dle nařízení Komise (ES) č.	Datum poskytnutí podpory <i>de minimis</i>	Poskytovatel podpory	Výše obdržené podpory v Kč	Výše obdržené podpory v € ²

3. Podniky³ propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:

- a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
- b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
- c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
- d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím

¹ V souladu s § 3 odst. 2 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, je účetní období definováno jako nepřetržitě po sobě jdoucích dvanáct měsíců. Účetní období se buď shoduje s kalendářním rokem, nebo je hospodářským rokem. Hospodářským rokem je účetní období, které může začínat pouze prvním dnem jiného měsíce, než je leden.

² K přepočtu CZK na EUR se použije kurz vydaný Evropskou centrální bankou platný k datu poskytnutí podpory *de minimis*.

³ Za podnik lze považovat podnikatele definovaného v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Do výčtu podniků propojených přímo či zprostředkovaně se žadatelem o podporu se zahrnují osoby zapsané v základním registru právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci ("registru osob") v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

Žadatel prohlašuje, že

- ☐ **není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.
☐ **je** ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Obchodní jméno podniku/Jméno a příjmení	Sídlo/Adresa	IČ/Datum narození

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- ☐ **nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku.
☐ **vznikl spojením** (fúzí splynutím⁴) níže uvedených podniků:
☐ **nabytím** (fúzí sloučením⁵) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/ů:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČ

Výše uvedené změny spočívající ve spojení či nabytí podniků

- ☐ **jsou** již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
☐ **nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

5. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- ☐ **nevznikl** rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením⁶) podniku.
☐ **vznikl rozdělením** níže uvedeného podniku:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČ

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita⁷. Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

⁴ Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů.

⁵ Viz § 61 zákona č. 125/2008 Sb.

⁶ Viz § 243 zákona č. 125/2008 Sb.

⁷ Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení č. 1407/2013, č. 1408/2013 a nahrazujícího nařízení č. 875/2007).

Datum poskytnutí	Poskytovatel	Částka v Kč

Výše uvedené změny spočívající v rozdělení podniků

- ☐ **jsou** již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
☐ **nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

6. Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;

7. Poskytovatel tímto žadatele informuje o tom, že osobní údaje poskytnuté v rámci tohoto prohlášení jsou zpracovávány za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, v platném znění. Správcem je koordinační orgán ve smyslu uvedeného zákona a zpracovatelem je poskytovatel

Datum a místo podpisu	
-----------------------	--

Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele		Razítko (pokud je součástí podpisu žadatele)	
---	--	---	--

**Smlouva o poskytnutí dotace v rámci
dotačního řízení na podporu subjektů v oblasti sociálních věcí a
neziskovém sektoru z rozpočtu Pardubického kraje pro rok 2026**

uzavřená dle §10a zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a podle části páté (§§ 159 – 170) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

Evidenční číslo smlouvy: OSV/.../...

Smluvní strany

Poskytovatel: **Pardubický kraj,**
Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice
IČ: 708 92 822
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., Praha
číslo účtu: 43-3870090277/0100
zastoupený: **JUDr. Martinem Netolickým Ph.D., hejtmánem Pardubického kraje**
(dále jen „poskytovatel“) na straně jedné

Příjemce:
adresa:
IČ:
bankovní spojení:
číslo účtu:
zastoupený:

(dále jen „příjemce“) na straně druhé

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o poskytnutí dotace v rámci
dotačního řízení na podporu subjektů v oblasti sociálních věcí a neziskovém sektoru z rozpočtu
Pardubického kraje pro rok 2026

Článek I.

Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy, v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, obojí ve znění pozdějších předpisů, je účelové poskytnutí **investiční/neinvestiční dotace** z rozpočtových prostředků Pardubického kraje na projekt „.....“. Popis projektu je uveden v žádosti ze dne, která je uložena na odboru sociálních věcí Krajského úřadu Pardubického kraje, č.j. KUPA.....

Článek II.

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 90 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu dle věty předchozí nebo v tomto termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a návrh na dotaci zanikne.

Článek III.

Výše poskytované dotace

- 1) Dotace na realizaci akce specifikované v čl. I se poskytuje ve výši Kč, slovy korun českých. Postup stanovení výše dotace je uveden v příloze č.1, která je nedílnou součástí této smlouvy.
- 2) Finanční prostředky poskytovatel uhradí na účet příjemce nejpozději do 30 dnů po účinnosti této smlouvy.
- 3) Poskytnutí dotace je vázáno na finanční spoluúčast žadatele z jiných (vlastních nebo cizích) zdrojů, a to ve výši minimálně 10 % celkových nákladů projektu.

Finanční prostředky shora uvedené jsou poskytovány v režimu podpory „de minimis“, ve smyslu Nařízení Komise Evropských společenství č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis. (použít pouze v případě, že prostředky jsou poskytnuty v režimu podpory „de minimis“)

Článek IV.

Povinnosti příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijmout a plnit podmínky dle této smlouvy,
- b) použít dotaci co nejhospodárněji, výhradně v souladu s předmětem této smlouvy specifikovaným v čl. I., v souladu s čl. III. smlouvy a v souladu se Zásadami poskytování dotací na podporu subjektů činných v sociální oblasti a neziskovém sektoru z rozpočtu Pardubického kraje pro rok 2026, a to na náklady, vzniklé a uhrazené od 1. 1. 2026 do,
- c) při financování nákladů spojených s realizací projektu postupovat v souladu s platným zákonem o zadávání veřejných zakázek,
- d) vést řádnou a oddělenou evidenci čerpání dotace,
- e) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“). Pokud příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost,
- f) oznámit písemně, vč. zdůvodnění, předem v dostatečném časovém předstihu veškeré změny v průběhu realizace projektu. Oznámení nemá samo o sobě za následek schválení změny podmínek nebo výše poskytnuté dotace. O případné změně podmínek týkající se účelovosti rozhoduje ten orgán kraje, který rozhodl o poskytnutí finančních prostředků s tím, že povolení uvedených změn je možné jen v případech hodných zvláštního zřetele,
- g) nepřevést majetek (vyjma inženýrských sítí), který bude pořízen z poskytnuté dotace, po dobu pěti let po ukončení projektu na jiného majitele, nebo dát jako předmět zástavy anebo zajišťovacího převodu práva. V odůvodněných případech může poskytovatel na základě písemné žádosti příjemce povolit výjimku ze zákazu převodu majetku pořízeného z dotace; převod majetku pořízeného z dotace je podmíněn předchozím písemným souhlasem poskytovatele,
- h) neposkytovat tuto dotaci jiným fyzickým či právnickým osobám, pokud se nejedná o úhradu nákladů spojených s realizací projektu, nepoužít prostředky z dotace na jiné účely, např. na pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, na reprezentaci a propagační materiály (tj. na pohoštění, dary, reklamní předměty a obdobná plnění), na splátky finančních závazků a leasingové splátky, na odpisy majetku, na tvorbu kapitálového jmění (zisku), na rekondiční a rekreační pobyty zaměstnanců i klientů, na pokuty a sankce, na členské příspěvky ve všech institucích, na náklady spojené se zahraničními cestami, na mzdy zdravotního personálu a na zdravotnický materiál, na nespecifikované výdaje (tj. výdaje, které nelze účetně doložit), na provedení účetního auditu, na příspěvek zaměstnavatele zaměstnancům na stravné, jízdné a penzijní připojištění, na výzkum a vývoj, na dohadné položky, na příděl do FKSP),
- i) v rámci propagační kampaně projektu a v průběhu jeho konání, vhodným a viditelným způsobem prezentovat Pardubický kraj,

- j) předat poskytovateli závěrečnou zprávu z realizace projektu,
- k) oznámit neprodleně poskytovateli změnu všech identifikačních údajů uvedených v této smlouvě a změny ve struktuře příjemce včetně přeměny a zrušení s likvidací nejpozději do 10 dnů ode dne, kdy tyto změny nastaly,
- l) předložit poskytovateli (odboru sociálních věcí) **vyúčtování** realizovaného projektu nejpozději do,
- m) předložit poskytovateli v rámci vyúčtování seznam účetních dokladů, včetně kopií dokladů a kopií dokladů prokazujících úhradu, a to ve výši poskytnuté dotace. Před předložením vyúčtování označit originály účetních dokladů viditelným a nesmazatelným způsobem, označení musí obsahovat text „financováno z rozpočtových prostředků Pardubického kraje, číslo smlouvy....“
- n) za účelem ověření plnění povinností, vyplývajících z této smlouvy, vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout potřebnou součinnost při kontrole. Příjemce je povinen umožnit Pardubickému kraji zejména:
 - kontrolu účelovosti a správnosti použití peněžních prostředků poskytnutím všech potřebných informací o průběhu projektu i po jeho skončení a vyplacení peněžních prostředků,
 - nahlédnutí do originálů všech dokladů týkajících se uvedené dotace,
- o) případné nevyčerpané prostředky vrátit nejpozději do 30 dnů od data předložení vyúčtování poskytovateli (odboru sociálních věcí) na účet poskytovatele, uvedený v této smlouvě. Jako variabilní symbol příjemce uvede číslo této smlouvy.

Daň z přidané hodnoty nesmí být hrazena z dotace v té výši, v jaké si příjemce dotace uplatní odpočet daně z přidané hodnoty na vstupu podle zákona o dani z přidané hodnoty. V případě, že dodatečně uplatní odpočet DPH, je povinen uplatněnou část čerpané dotace vrátit.

Článek V.

Kontrola, sankce

- 1) V případě zrušení projektu nebo zániku příjemce s likvidací:
 - a) je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace ve výši odpovídající měsíčnímu podílu z celé dotace a počtu měsíců nerealizované činnosti ve lhůtě 30 dnů od ukončení činnosti,
 - b) poskytovatel rozhodne o dalším využití majetku pořízeného z dotace, právo příjemce nakládat s tímto majetkem je vázáno na souhlas poskytovatele.
- 2) Poskytovatel je oprávněn ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, kontrolou ověřovat hospodárnost a účelnost čerpání dotace vč. plnění podmínek této smlouvy. Ke kontrole je příjemce povinen předložit kontrolnímu orgánu kraje veškeré originály účetních dokladů související s čerpáním dotace. Kontrolním orgánem kraje je příslušný odvětvový odbor Krajského úřadu Pardubického kraje nebo další osoby určené pověřením.
- 3) Příjemce je povinen splnit případná opatření, která mu budou uložena kontrolním orgánem kraje na základě kontrol zaměřených na čerpání poskytnuté dotace, a to v termínu, rozsahu a kvalitě dle požadavků stanovených příslušným kontrolním orgánem. Příjemce dotace je povinen písemně informovat orgán, který mu opatření uložil, o splnění uložených opatření k nápravě v daném termínu.
- 4) Poruší-li příjemce některou z povinností, která je uvedena v této smlouvě, je poskytovatel oprávněn tuto smlouvu vypovědět. Vypověď musí mít písemnou formu a musí být prokazatelně doručena příjemci. Vypovědní doba činí 1 měsíc a počíná běžet dnem následujícím po dni, kdy mu byla prokazatelně doručena. Po uplynutí vypovědní doby je příjemce ve lhůtě do 15 dnů povinen vrátit poskytovateli veškeré finanční prostředky, které byly vyúčtovány v rozporu s touto smlouvou, použity v rozporu s předmětem této smlouvy nebo nebyly zaúčtovány vůbec.
- 5) Každé neoprávněné použití nebo zadržení poskytnutých finančních prostředků je považováno za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů a Pardubický kraj je oprávněn řešit porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 uvedeného zákona.
- 6) Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků do výše předpokládaného odvodu, tato skutečnost bude následně zohledněna v případě, že bude odvod uložen.
- 7) Poskytovatel neprodleně po zjištění porušení některého ustanovení této smlouvy zahájí řízení o odvodu poskytnutých finančních prostředků zpět do jeho rozpočtu z titulu porušení rozpočtové kázně, a to v souladu s ustanovením § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech

územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Výše odvodu za porušení rozpočtové kázně se stanoví v souladu s ustanovením § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

- 8) Při porušení více povinností se částky jednotlivých odvodů sčítají, nejvýše však do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně.
- 9) Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně bude vyměřeno penále ve výši 0,4 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše odvodu. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele. V případě porušení rozpočtové kázně podle § 22 odst. 2 písm. b) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů se penále počítá ode dne následujícího po dni, do kterého měl příjemce odvod na základě platebního výměru uhradit. Penále nižší než 1 000,- Kč se neuloží.
- 10) Poskytovatel je oprávněn požadovat vrácení části dotace při nedodržení následujících ustanovení smlouvy:
 - Porušení povinnosti, uvedené v článku IV. písm. l) smlouvy:
 - v případě, že příjemce dotace nepředloží vyúčtování realizovaného projektu v termínu, ale předloží jej nejpozději do pěti dnů od stanoveného termínu vyúčtování, je sankce za porušení povinnosti příjemce stanovena ve výši 5 % poskytnuté částky,
 - v případě, že příjemce dotace předloží vyúčtování v době delší než 5 dnů, avšak nikoliv delší než 30 dnů od stanoveného termínu, je sankce za porušení povinnosti příjemce stanovena ve výši 10 % přijaté částky,
 - v případě, že příjemce dotace nepředloží vyúčtování nad 30 dnů od stanoveného termínu vyúčtování, je sankce za porušení povinnosti příjemce stanovena ve výši 100 % přijaté částky a dále bude pozastavena výplata dotace na rok 2027,
 - Porušení povinnosti, uvedené v článku IV. písm. i) smlouvy, tedy v případě nedodržení propagace a prezentace Pardubického kraje, je sankce stanovena ve výši 5 % poskytnuté částky,
 - Porušení povinnosti, uvedené v článku IV. písm. m) smlouvy, tedy v případě neoznačení originálních účetních dokladů viditelným a nesmazatelným způsobem textem „financováno z rozpočtových prostředků Pardubického kraje, číslo smlouvy“ po předložení vyúčtování a při následné kontrole, je sankce stanovena ve výši 25 % přijaté částky.

Článek VI.

Závěrečná ustanovení

- 1) Příjemce prohlašuje a podpisem smlouvy stvrzuje, že byl před podpisem této smlouvy řádně a podrobně seznámen s podmínkami čerpání finančních prostředků dle této smlouvy, bere na vědomí všechny stanovené podmínky, vyslovuje s nimi svůj bezvýhradný souhlas a zavazuje se k jejich plnění, stejně jako k plnění závazků vyplývajících mu z této smlouvy.
- 2) Obě smluvní strany se zavazují, že při plnění podmínek dle této smlouvy, zejména při čerpání finančních prostředků, budou postupovat v souladu s pravidly týkajícími se veřejné podpory. **(použít pouze v případě, že prostředky jsou poskytnuty v režimu podpory „de minimis“)**
- 3) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podepsání poslední ze smluvních stran.
- 4) Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou po dobu trvání projektu, nejpozději do 31. 10. 2027.
- 5) Smluvní strany jsou povinny jednat způsobem, který neohrožuje zájmy smluvních stran, a jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, která by mohla znemožnit nebo ztížit plnění předmětu této smlouvy.
- 6) Jakékoliv změny této smlouvy lze provádět pouze formou dodatků na základě dohody obou smluvních stran. Pokud příjemce požádá poskytovatele o změnu obsahu smlouvy ve lhůtách stanovených touto smlouvou, běh těchto lhůt se podáním takové žádosti staví, a to až do doby, kdy bude o žádosti ze strany poskytovatele řádně rozhodnuto. V případě vyhovění žádosti o změnu obsahu smlouvy se příslušné lhůty staví až do doby nabytí účinnosti příslušného dodatku smlouvy.
- 7) Je-li smlouva uzavírána v listinné podobě, vyhotovuje se ve dvou stejnopisech s originálními podpisy smluvních stran, z nichž každá obdrží po jednom vyhotovení. V případě elektronické podoby smlouvy se smlouva vyhotovuje v jednom elektronickém vyhotovení s připojenými digitálními podpisy obou smluvních stran, tj. podepsána způsobem, se kterým zvláštní právní předpis (zákon č. 297/2016 Sb., zákon č. 300/2008 Sb.) spojuje účinky vlastnoručního podpisu.
- 8) Osobní údaje příjemce je Pardubický kraj oprávněn dále zpracovávat, neboť je to ve smyslu ust. čl. 6 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v

souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (GDPR), nezbytné pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost subjektu údajů.

9) Obě smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

10) Právní jednání bylo projednáno na jednání Rady Pardubického kraje dne a schváleno usnesením č. R/./../....

V Pardubicích dne

Vdne

.....

JUDr. Martin Netolický Ph.D.
hejtman Pardubického kraje

.....

**Smlouva o poskytnutí dotace v rámci
dotačního řízení na podporu subjektů v oblasti sociálních věcí a
neziskovém sektoru z rozpočtu Pardubického kraje pro rok 2026**

uzavřená dle §10a zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a podle části páté (§§ 159 – 170) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

Evidenční číslo smlouvy: OSV/.../...

Smluvní strany

Poskytovatel: **Pardubický kraj,**
Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice
IČ: 708 92 822
DIČ: CZ70892822
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., Praha
číslo účtu: 43-3870090277/0100
zastoupený: **JUDr. Martinem Netolickým Ph.D., hejtmanem Pardubického kraje**
(dále jen „poskytovatel“) na straně jedné

Příjemce:
adresa:
IČ:
bankovní spojení:
číslo účtu:
zastoupený:

(dále jen „příjemce“) na straně druhé

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o poskytnutí dotace v rámci
dotačního řízení na podporu subjektů v oblasti sociálních věcí a neziskovém sektoru z rozpočtu
Pardubického kraje pro rok 2026

Článek I.

Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy, v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, obojí ve znění pozdějších předpisů, je účelové poskytnutí **investiční/neinvestiční dotace** z rozpočtových prostředků Pardubického kraje na projekt „.....“. Popis projektu je uveden v žádosti ze dne, která je uložena na odboru sociálních věcí Krajského úřadu Pardubického kraje, č.j. KUPA.....

Článek II.

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 90 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu dle věty předchozí nebo v tomto termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a návrh na dotaci zanikne.

Článek III.

Výše poskytované dotace

- 1) Dotace na realizaci akce specifikované v čl. I se poskytuje ve výši Kč, slovy korun českých. Postup stanovení výše dotace je uveden v příloze č.1, která je nedílnou součástí této smlouvy.
- 2) Finanční prostředky poskytovatel uhradí na účet příjemce nejpozději do 30 dnů po účinnosti této smlouvy.
- 3) Poskytnutí dotace je vázáno na finanční spoluúčast žadatele z jiných (vlastních nebo cizích) zdrojů, a to ve výši minimálně 10 % celkových nákladů projektu.

Finanční prostředky shora uvedené jsou poskytovány v režimu podpory „de minimis“, ve smyslu Nařízení Komise Evropských společenství č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis. (použít pouze v případě, že prostředky jsou poskytnuty v režimu podpory „de minimis“)

Článek IV.

Povinnosti příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijmout a plnit podmínky dle této smlouvy,
- b) použít dotaci co nejehospodárněji, výhradně v souladu s předmětem této smlouvy specifikovaným v čl. I., v souladu s čl. III. smlouvy a v souladu se Zásadami poskytování dotací na podporu subjektů činných v sociální oblasti a neziskovém sektoru z rozpočtu Pardubického kraje pro rok 2026, a to na náklady, vzniklé a uhrazené od 1. 1. 2026 do,
- c) při financování nákladů spojených s realizací projektu postupovat v souladu s platným zákonem o zadávání veřejných zakázek,
- d) vést řádnou a oddělenou evidenci čerpání dotace,
- e) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“). Pokud příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost,
- f) oznámit písemně, vč. zdůvodnění, předem v dostatečném časovém předstihu veškeré změny v průběhu realizace projektu. Oznámení nemá samo o sobě za následek schválení změny podmínek nebo výše poskytnuté dotace. O případné změně podmínek týkající se účelovosti rozhoduje ten orgán kraje, který rozhodl o poskytnutí finančních prostředků s tím, že povolení uvedených změn je možné jen v případech hodných zvláštního zřetele,
- g) nepřevést majetek (vyjma inženýrských sítí), který bude pořízen z poskytnuté dotace, po dobu pěti let po ukončení projektu na jiného majitele, nebo dát jako předmět zástavy anebo zajišťovacího převodu práva. V odůvodněných případech může poskytovatel na základě písemné žádosti příjemce povolit výjimku ze zákazu převodu majetku pořízeného z dotace; převod majetku pořízeného z dotace je podmíněn předchozím písemným souhlasem poskytovatele,
- h) neposkytovat tuto dotaci jiným fyzickým či právnickým osobám, pokud se nejedná o úhradu nákladů spojených s realizací projektu, nepoužít prostředky z dotace na jiné účely, např. na pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, na reprezentaci a propagační materiály (tj. na pohoštění, dary, reklamní předměty a obdobná plnění), na splátky finančních závazků a leasingové splátky, na odpisy majetku, na tvorbu kapitálového jmění (zisku), na rekondiční a rekreační pobyty zaměstnanců i klientů, na pokuty a sankce, na členské příspěvky ve všech institucích, na náklady spojené se zahraničními cestami, na mzdy zdravotního personálu a na zdravotnický materiál, na nespecifikované výdaje (tj. výdaje, které nelze účetně doložit), na provedení účetního auditu, na příspěvek zaměstnavatele zaměstnancům na stravné, jízdné a penzijní připojištění, na výzkum a vývoj, na dohadné položky, na příděl do FKSP),

- i) v rámci propagační kampaně projektu a v průběhu jeho konání, vhodným a viditelným způsobem prezentovat Pardubický kraj,
- j) předat poskytovateli závěrečnou zprávu z realizace projektu,
- k) oznámit neprodleně poskytovateli změnu všech identifikačních údajů uvedených v této smlouvě a změny ve struktuře příjemce včetně přeměny a zrušení s likvidací nejpozději do 10 dnů ode dne, kdy tyto změny nastaly,
- l) předložit poskytovateli (odboru sociálních věcí) **vyúčtování** realizovaného projektu nejpozději **do**,
- m) předložit poskytovateli v rámci vyúčtování seznam účetních dokladů, včetně kopií dokladů a kopií dokladů prokazující úhradu, a to ve výši poskytnuté dotace. Před předložením vyúčtování označit originály účetních dokladů viditelným a nesmazatelným způsobem, označení musí obsahovat text „financováno z rozpočtových prostředků Pardubického kraje, číslo smlouvy....“
- n) za účelem ověření plnění povinností, vyplývajících z této smlouvy, vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout potřebnou součinnost při kontrole. Příjemce je povinen umožnit Pardubickému kraji zejména:
 - kontrolu účelovosti a správnosti použití peněžních prostředků poskytnutím všech potřebných informací o průběhu projektu i po jeho skončení a vyplacení peněžních prostředků,
 - nahlédnutí do originálů všech dokladů týkajících se uvedené dotace,
- o) případné nevyčerpané prostředky vrátit nejpozději do 30 dnů od data předložení vyúčtování poskytovateli (odboru sociálních věcí) na účet poskytovatele, uvedený v této smlouvě. Jako variabilní symbol příjemce uvede číslo této smlouvy.

Daň z přidané hodnoty nesmí být hrazena z dotace v té výši, v jaké si příjemce dotace uplatní odpočet daně z přidané hodnoty na vstupu podle zákona o dani z přidané hodnoty. V případě, že dodatečně uplatní odpočet DPH, je povinen uplatněnou část čerpané dotace vrátit.

Článek V.

Kontrola, sankce

- 1) V případě zrušení projektu nebo zániku příjemce s likvidací:
 - a) je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace ve výši odpovídající měsíčnímu podílu z celé dotace a počtu měsíců nerealizované činnosti ve lhůtě 30 dnů od ukončení činnosti,
 - b) poskytovatel rozhodne o dalším využití majetku pořízeného z dotace, právo příjemce nakládat s tímto majetkem je vázáno na souhlas poskytovatele.
- 2) Poskytovatel je oprávněn ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, kontrolou ověřovat hospodárnost a účelnost čerpání dotace vč. plnění podmínek této smlouvy. Ke kontrole je příjemce povinen předložit kontrolnímu orgánu kraje veškeré originály účetních dokladů související s čerpáním dotace. Kontrolním orgánem kraje je příslušný odvětvový odbor Krajského úřadu Pardubického kraje nebo další osoby určené pověřením.
- 3) Příjemce je povinen splnit případná opatření, která mu budou uložena kontrolním orgánem kraje na základě kontrol zaměřených na čerpání poskytnuté dotace, a to v termínu, rozsahu a kvalitě dle požadavků stanovených příslušným kontrolním orgánem. Příjemce dotace je povinen písemně informovat orgán, který mu opatření uložil, o splnění uložených opatření k nápravě v daném termínu.
- 4) Poruší-li příjemce některou z povinností, která je uvedena v této smlouvě, je poskytovatel oprávněn tuto smlouvu vypovědět. Výpověď musí mít písemnou formu a musí být prokazatelně doručena příjemci. Výpovědní doba činí 1 měsíc a počíná běžet dnem následujícím po dni, kdy mu byla prokazatelně doručena. Po uplynutí výpovědní doby je příjemce ve lhůtě do 15 dnů povinen vrátit poskytovateli veškeré finanční prostředky, které byly vyúčtovány v rozporu s touto smlouvou, použity v rozporu s předmětem této smlouvy nebo nebyly zaúčtovány vůbec.
- 5) Každé neoprávněné použití nebo zadržení poskytnutých finančních prostředků je považováno za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů a Pardubický kraj je oprávněn řešit porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 uvedeného zákona.
- 6) Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků do výše předpokládaného odvodu, tato skutečnost bude následně zohledněna v případě, že bude odvod uložen.

- 7) Poskytovatel neprodleně po zjištění porušení některého ustanovení této smlouvy zahájí řízení o odvodu poskytnutých finančních prostředků zpět do jeho rozpočtu z titulu porušení rozpočtové kázně, a to v souladu s ustanovením § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Výše odvodu za porušení rozpočtové kázně se stanoví v souladu s ustanovením § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- 8) Při porušení více povinností se částky jednotlivých odvodů sčítají, nejvýše však do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně.
- 9) Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně bude vyměřeno penále ve výši 0,4 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše odvodu. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele. V případě porušení rozpočtové kázně podle § 22 odst. 2 písm. b) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů se penále počítá ode dne následujícího po dni, do kterého měl příjemce odvod na základě platebního výměru uhradit. Penále nižší než 1 000,- Kč se neuloží.
- 10) Poskytovatel je oprávněn požadovat vrácení části dotace při nedodržení následujících ustanovení smlouvy:
- Porušení povinnosti, uvedené v článku IV. písm. l) smlouvy:
 - v případě, že příjemce dotace nepředloží vyúčtování realizovaného projektu v termínu, ale předloží jej nejpozději do pěti dnů od stanoveného termínu vyúčtování, je sankce za porušení povinnosti příjemce stanovena ve výši 5 % poskytnuté částky,
 - v případě, že příjemce dotace předloží vyúčtování v době delší než 5 dnů, avšak nikoliv delší než 30 dnů od stanoveného termínu, je sankce za porušení povinnosti příjemce stanovena ve výši 10 % přijaté částky,
 - v případě, že příjemce dotace nepředloží vyúčtování nad 30 dnů od stanoveného termínu vyúčtování, je sankce za porušení povinnosti příjemce stanovena ve výši 100 % přijaté částky a dále bude pozastavena výplata dotace na rok 2027,
 - Porušení povinnosti, uvedené v článku IV. písm. i) smlouvy, tedy v případě nedodržení propagace a prezentace Pardubického kraje, je sankce stanovena ve výši 5 % poskytnuté částky,
 - Porušení povinnosti, uvedené v článku IV. písm. m) smlouvy, tedy v případě neoznačení originálních účetních dokladů viditelným a nesmazatelným způsobem textem „financováno z rozpočtových prostředků Pardubického kraje, číslo smlouvy“ po předložení vyúčtování a při následné kontrole, je sankce stanovena ve výši 25 % přijaté částky.

Článek VI. Závěrečná ustanovení

- 1) Příjemce prohlašuje a podpisem smlouvy stvrzuje, že byl před podpisem této smlouvy řádně a podrobně seznámen s podmínkami čerpání finančních prostředků dle této smlouvy, bere na vědomí všechny stanovené podmínky, vyslovuje s nimi svůj bezvýhradný souhlas a zavazuje se k jejich plnění, stejně jako k plnění závazků vyplývajících mu z této smlouvy.
- 2) Obě smluvní strany se zavazují, že při plnění podmínek dle této smlouvy, zejména při čerpání finančních prostředků, budou postupovat v souladu s pravidly týkajícími se veřejné podpory. **(použit pouze v případě, že prostředky jsou poskytnuty v režimu podpory „de minimis“)**
- 3) Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podepsání poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
- 4) Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou po dobu trvání projektu, nejpozději do 31. 10. 2027.
- 5) Smluvní strany jsou povinny jednat způsobem, který neohrožuje zájmy smluvních stran, a jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, která by mohla znemožnit nebo ztížit plnění předmětu této smlouvy.
- 6) Jakékoliv změny této smlouvy lze provádět pouze formou dodatků na základě dohody obou smluvních stran. Pokud příjemce požádá poskytovatele o změnu obsahu smlouvy ve lhůtách stanovených touto smlouvou, běh těchto lhůt se podáním takové žádosti staví, a to až do doby, kdy bude o žádosti ze strany poskytovatele řádně rozhodnuto. V případě vyhovění žádosti o změnu obsahu smlouvy se příslušné lhůty staví až do doby nabytí účinnosti příslušného dodatku smlouvy.
- 7) Je-li smlouva uzavírána v listinné podobě, vyhotovuje se ve dvou stejnopisech s originálními podpisy smluvních stran, z nichž každá obdrží po jednom vyhotovení. V případě elektronické

podoby smlouvy se smlouva vyhotovuje v jednom elektronickém vyhotovení s připojenými digitálními podpisy obou smluvních stran, tj. podepsána způsobem, se kterým zvláštní právní předpis (zákon č. 297/2016 Sb., zákon č. 300/2008 Sb.) spojuje účinky vlastnoručního podpisu.

- 8) Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Digitální a informační agenturou. O uveřejnění smlouvy poskytovatel příjemce bezodkladně informuje, nebyl-li jeho kontaktní údaj uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.
- 9) Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplňuje znaky obchodního tajemství (§ 504 z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).
- 10) Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani do tří měsíců od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku.
- 11) Osobní údaje příjemce je Pardubický kraj oprávněn dále zpracovávat, neboť je to ve smyslu ust. čl. 6 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (GDPR), nezbytné pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost subjektu údajů.
- 12) Obě smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 13) Právní jednání bylo projednáno na jednání Rady Pardubického kraje dne a schváleno usnesením č. R/./..../....

V Pardubicích dne

Vdne

.....

JUDr. Martin Netolický Ph.D.
hejtman Pardubického kraje

.....