Spolufinancováno
Evropskou unií

PARDUBICKÝ KRAJ

Krajský úřad
Odbor sociálních věcí

Vyhlášení dotačního programu v rámci projektu „Podpora pečujících a rozvoj služeb duševního zdraví v Pardubickém kraji“ na období 10/2025 – 9/2027

Vyhlašovatel programu: Pardubický kraj

Vyhlášeno usnesením Rady Pardubického kraje č. R/480/25
ze dne 23. 06. 2025

Výzva k podání žádosti o dotaci/příspěvek na provoz PO Pk na období 10/2025–10/2027 v rámci projektu „Podpora pečujících a rozvoj služeb duševního zdraví v Pardubickém kraji“, který je realizován prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost plus

1. Úvodní informace

1.1. Krajský úřad - Odbor sociálních věcí v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZSS**“), se zákonem č. 129/2000 Sb. o krajích, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, **vyhlašuje dotační řízení k poskytnutí dotace/příspěvku na provoz příspěvkových organizací** (dále jen „***dotace***“) na podporu sociálních služeb v rámci realizace projektu „Podpora pečujících a rozvoj služeb duševního zdraví v Pardubickém kraji“ (dále jen **„projekt Pk“**), který je realizován Pardubickým krajem prostřednictvím **Operačního programu Zaměstnanost plus (dále jen“OPZ+“)**

1.2. Dotace z projektu Pk v rámci OPZ+ je určena na podporu pouze těchto sociálních služeb:

- **Odborné sociální poradenství (§ 37 ZSS)**, které zajišťují činnost krajského poradenského centra na podporu seniorů, lidí s různými typy zdravotního postižení či duševního onemocnění a jejich blízkých (dále jen „krajské poradenské centrum“) v souladu s výzvou k podání žádosti o zařazení sociální služby do Sítě sociálních služeb nebo změnu kapacity schválenou usnesením Rady Pardubického kraje R/263/25.

1.3. Bližší podrobnosti jsou uvedeny v „Metodice pro poskytování vyrovnávací platby formou dotace/příspěvku na podporu vybraných sociálních služeb sociální péče a sociální prevence poskytovaných dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, v rámci projektů financovaných prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost plus“ (dále jen **„Metodika“**).

2. Účel dotace:

2.1. Dotace poskytnutá v rámci realizace projektu Pk prostřednictvím OPZ+ bude určena **na krytí, případně na částečné krytí vyrovnávací platby**, která se týká **financování běžných výdajů související s poskytováním základních činností výše uvedených druhů sociálních služeb.** Charakteristika služeb je uvedena v části třetí, hlavě I, díle 2 ZSS.

Podpořené služby obdrží podporu ve formě **vyrovnávací platby** za **závazek veřejné služby** udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného

hospodářského zájmu (dále jen „SOHZ“), dle Rozhodnutí Komise č. 2012/EU ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106, odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie.

2.2. Finanční prostředky budou poskytnuty výhradně na podporu výše uvedených sociálních služeb, které mají místní či regionální charakter a **jsou v souladu s aktuálním Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb na období 2025 – 2027** (případně střednědobého plánu navazujícího) a **Metodikou.**

2.3. Podpořeny budou pouze sociální služby zařazené do Sítě sociálních služeb Pardubického kraje, kterým bylo vydáno rozhodnutí o registraci služby dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a obdrželi Pověření k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby zařazením do Sítě sociálních služeb Pardubického kraje a k poskytování sociálních služeb jako služeb obecného hospodářského zájmu alespoň na období financování z projektu Pk.

2.4. Dotace není poskytována na zajištění fakultativních činností (§ 35 odst. 4 ZSS).

3. Výše dotace

3.1. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků na období 2025 – 2027 činí **8 986 000 Kč**. Skutečná výše poskytnutých finančních prostředků bude vypočtena na základě kritérií financování, které tvoří přílohu č. 1 této výzvy.

4. Režim veřejné podpory:

4.1. Dotace podle tohoto Programu jsou poskytovány jako veřejná podpora SOHZ slučitelná s vnitřním trhem v souladu s Rozhodnutím Komise ze dne 20. 12. 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU, Úř. věst. L 7, 11. 1. 2012).

4.2. Finanční prostředky budou použity na podporu poskytování sociálních služeb, jež jsou v souladu s aktuálně platným Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb Pardubického kraje v rozsahu kapacit v Síti sociálních služeb Pardubického kraje a v Pověření vyčleněných na zajištění činnosti krajských poradenských center.

4.3. Dotace na podpořené sociální služby v rámci realizace projektu Pk představuje dílčí část vyrovnávací platby, kterou příslušná sociální služba obdrží z veřejných zdrojů ke krytí čistých nákladů nezbytných k zajištění její dostupnosti.

5. Způsob poskytnutí dotace a žádost o poskytnutí dotace:

5.1. Dotace je poskytována žadatelům na základě žádosti o dotaci. Žádost musí být zpracována v písemné podobě na jednotlivé roky 2025, 2026 a 2027. Postup pro posouzení žádostí o poskytnutí dotace je uveden v Metodice.

5.2. Formulář žádosti (včetně příloh k editaci) bude zveřejněn společně s touto výzvou na internetových stránkách Pardubického kraje. Žadatel podává jednu Žádost na jednu sociální službu, která obsahuje veškeré povinné údaje a přílohy.

6. Termíny pro podávání žádosti:

Žádost je možné podávat v termínu od 25. 7. 2025 do 5. 8. 2025. Za den podání je považován den doručení žádosti na adresu Krajský úřad Pardubického kraje, 2 Komenského nám. 120, 532 11 Pardubice. Žádost bude podána elektronicky se zaručeným elektronickým podpisem do datové schránky Pardubického kraje (ID: z28bwu9). V předmětu datové zprávy bude uveden název žadatele a text: „Žádost o dotaci na zajištění činnosti krajského poradenského centra“.

7. Ostatní

7.1. Kritéria pro hodnocení Žádosti o dotaci, podmínky pro poskytnutí dotace a lhůta pro zveřejnění poskytnutých dotací jsou uvedeny v Metodice.

7.2 Kritéria pro výpočet vyrovnávací platby na období 2025 - 2027 tvoří přílohu č. 1 této výzvy.

7.3. Kontaktní osoba pro vyplňování žádostí:

Ing. Veronika Fejtová,
tel. č.: 466 026 490
email: veronika.fejtova@pardubickykraj.cz
Ondřej Flégr,
tel. č.: 466 026 176
email: ondrej.flegr@pardubickykraj.cz

Příloha č. 1 – Kritéria pro výpočet vyrovnávací platby na období 2025 – 2027
Příloha č. 2 – Přehled sledovaných indikátorů a sankční ustanovení v případě nenaplnění stanovených hodnot

Kritéria financování sociálních služeb pro účely dotačního programu v rámci projektu „Podpora pečujících a rozvoj služeb duševního zdraví v Pardubickém kraji“ na období 10/2025 – 10/2027

Úvod

Pardubický kraj financuje sociální služby v souladu s předpisy Evropské unie o veřejné podpoře, zejména Rozhodnutím Komise č. 2012/21/EU o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu.

Vyrovnávací platba je z rozpočtu Pardubického kraje poskytována formou dotace nebo formou příspěvku zřizovatele.

Výše vyrovnávací platby je stanovena jednotným, nediskriminujícím způsobem pro všechny poskytovatele služeb bez ohledu na jejich právní formu, a to výpočtem dle kritérií financování sociálních služeb

Kritéria financování sociálních služeb Pardubického kraje

Pardubický kraj stanovuje jednotkové vstupní údaje pro výpočet optimálních nákladů na službu a postup výpočtu těchto optimálních nákladů pro jednotlivé druhy sociálních služeb. Ze spočtených optimálních nákladů je po odečtení úhrad od uživatelů a úhrad od zdravotních pojišťoven určena výše celkové **vyrovnávací platby**. K této celkové vyrovnávací platbě jsou procentním podílem přiřazeny jednotlivé zdroje financování v poměru na základě svých priorit a historického vývoje.

Podíl Pardubického kraje na vyrovnávací platbě zahrnuje obecně všechny dotace z rozpočtu Pardubického kraje, tzn. účelovou dotaci na zajištění dostupnosti sociálních služeb dle § 101a zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, dotaci z programu víceleté podpory sociálních služeb a dotace z projektů Pardubického kraje spolufinancovaných ze zdrojů EU.

Výpočet dotace z jednotlivých zdrojů rozpočtu Pardubického kraje může být upraven tzv. **redukčním koeficientem**. Redukční koeficient je stanoven pro každý typ služby zvlášť a zohledňuje prioritu jednotlivých služeb a skutečný celkový objem finančních prostředků alokovaných na zajištění dostupnosti sociálních služeb v jednotlivých dotačních programech.

Dotace je vypočtena na základě vstupních údajů v žádosti o poskytnutí dotace. Základními jednotkami pro výpočet vyrovnávací platby jsou úvazky pracovníků přímé péče, lůžka, počet hodin přímé péče. Kapacita služby uvedená v žádosti o poskytnutí dotace je porovnána s kapacitou v síti sociálních služeb. V situaci, kdy kapacita služby v žádosti o poskytnutí dotace převyšuje kapacitu v síti sociálních služeb, je výpočet vyrovnávací platby stanoven na základě kapacity v síti sociálních služeb. V tomto případě je pro vstupní jednotky úvazky pracovníků přímé péče stanoveno následující pořadí, ve kterém jsou započítány úvazky jednotlivých pracovních pozic: úvazky sociálních pracovníků + úvazky pedagogických a odborných pracovníků + úvazky pracovníků v sociálních službách.

Veškeré optimální náklady jsou zaokrouhleny na tisíce nahoru. Konečná výše dotace je zaokrouhlena na celé tisíce.

Níže uvedená kritéria výpočtu optimálních nákladů, vyrovnávací platby, optimální a skutečné výše dotace jsou určena pro dotační řízení v rámci projektu „Podpora pečujících a rozvoj služeb duševního zdraví v Pardubickém kraji“ na období 10/2025 – 10/2027.

Kritéria výpočtu pro § 37 Odborné sociální poradenství

Vstupní údaj: úvazky pracovníků v přímé péči

Celkové optimální náklady na službu tvoří součet mzdových nákladů na jednotlivé pracovníky v přímé péči dle profesí včetně dohod o provedení práce; mzdových nákladů ostatních pracovníků a ostatních provozních nákladů.
Podíl ostatních pracovníků je 20 % na celkovém počtu pracovníků. Podíl ostatních provozních nákladů je 30 % na celkových nákladech.
Náklady jsou počítány samostatně pro každý kalendářní rok poskytování služby (z důvodu meziroční valorizace osobních nákladů pracovníků). Celkové optimální náklady tvoří součet nákladů za jednotlivé kalendářní roky.

Mzdové náklady pracovníků v přímé péči (na kalendářní rok):
(Počet přepočtených úvazků pracovníků v sociálních službách x osobní náklady PSS / 12 x počet měsíců) + (Počet přepočtených úvazků sociálních pracovníků a pedagogických pracovníků x osobní náklady SP / 12 x počet měsíců) + (Počet přepočtených úvazků manželských a rodinných poradců a ostatních odborných pracovníků x osobní náklady POOP / 12 x počet měsíců)

Mzdové náklady ostatních pracovníků:
(Počet přepočtených úvazků pracovníků v sociálních službách, sociálních pracovníků, pedagogických pracovníků, rodinných a manželských poradců a ostatních odborných pracovníků x 20/80, zaokrouhlený na 0,05 nahoru) x osobní náklady OP / 12 * počet měsíců
Maximálně 3 úvazky

Provozní náklady:
(Mzdové náklady pracovníků v přímé péči + mzdové náklady ostatních pracovníků) x 30/70

Vyrovnávací platba = Celkové optimální náklady - Celkové úhrady od uživatelů – Úhrady zdravotní pojišťovny

Parametry výpočtu optimálních nákladů

Rok	2025	2026	2027	2028
Osobní náklady na 1 PSS	465 000	475 000	485 000	495 000
Osobní náklady na 1 SP	600 000	612 000	625 000	638 000
Osobní náklady na 1 POOP	650 000	663 000	677 000	691 000
Osobní náklady na 1 OP	600 000	612 000	625 000	638 000
Podíl pracovníků přímé péče	80 %	80 %	80 %	80 %
Podíl ostatních pracovníků	20 %	20 %	20 %	20 %
Podíl osobních nákladů	70 %	70 %	70 %	70 %
Podíl ostatních nákladů	30 %	30 %	30 %	30 %

Meziroční nárůst osobních nákladů je odvozen od projekce vývoje meziroční inflace na úrovni 2 % a zaokrouhlen na celé tisíce nahoru.

Parametry výpočtu vyrovnávací platby a optimální dotace z rozpočtu Pardubického kraje

Celkové optimální náklady	Úhrady uživatelů	Úhrady zdravotních pojišťoven	Vyrovnávací platba	Podíl kraje	Podíl obcí	Podíl ostatních zdrojů
N_C	U_U	U_{ZP}	VP	P_{Pk}	P_O	P_{OZ}
N_C	0 %	0 %	$VP=N_C-U_U-U_{ZP}$	100 %	0 %	0 %

Dle § 72 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách je služba odborné sociální poradenství poskytována bez úhrady nákladů.

Dle § 36 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách lze poskytovat sociálně-zdravotní služby ve vybraných druzích sociálních služeb. Mezi taxativně vyjmenovanými druhy služeb není odborné sociální poradenství uvedeno.

Pro účely dotačního programu v rámci projektu „Podpora pečujících a rozvoj služeb duševního zdraví v Pardubickém kraji“ na období 10/2025 – 10/2027 není předpokládána finanční spoluúčast ostatních veřejných zdrojů, tj. zejména rozpočtů obcí.

Spolufinancováno Evropskou unií

Žádost o účelovou dotaci na službu odborného sociálního poradenství v rámci projektu Podpora pečujících a rozvoj služeb duševního zdraví v Pardubickém kraji

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ŽADATELE

1. Identifikační údaje o žadateli

Název žadatele	
IČO	
Právní forma	
DIČ	
Plátce DPH[1]	ANO - NE
Ulice , Č.p.	
Obec	
PSČ	
Telefon	
Mobil	
E-mail	
WWW	

Korespondenční adresa

Ulice , Č.p.	
Obec	
PSČ	

Bankovní spojení

Číslo účtu /kód banky	
Název banky	

[1] Nehodící se škrtněte

Kontaktní osoba

Jméno a příjmení	
Telefon	
E-mail	

Statutární orgán (statutární zástupci organizace):
v případě potřeby přidejte řádky

1. Jméno a příjmení, titul	
Funkce	
Kontaktní adresa	
Telefon, e-mail	
2. Jméno a příjmení, titul	
Funkce	
Kontaktní adresa	
Telefon, e-mail	

2. Přehled majetkových vztahů - identifikace

a) osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení:

b) osob s podílem v této právnické osobě:

c) osob, v nichž má přímý podíl, a výši tohoto podílu:

ÚDAJE SLUŽBY

Veškeré údaje uvádějte výhradně ve vztahu k zajištění činnosti krajského poradenského centra na podporu seniorů, lidí s různými typy zdravotního postižení či duševního onemocnění a jejich blízkých (dále jen „krajské poradenské centrum“). V případě, že je činnost krajského poradenského centra zajištěna v rámci služby odborného sociálního poradenství zaměřeného

na další činnosti a cílové skupiny, je žadatel povinen jednoznačně odlišit tyto další činnosti od činností krajského poradenského centra. Společné náklady poskytovatele je žadatel povinen rozdělit mezi činnost krajského poradenského centra a další činnosti služby.

3. Souhrnná výše požadavku dle jednotlivých druhů služeb
(řádky možno vložit dle potřeby)

Identifikátor služby	**Druh služby**	**Celkový rozpočet služby v Kč 1. 10. 2025 – 30. 9. 2027**	**Požadovaná dotace v Kč**
	Odborné sociální poradenství		
Celkem			

4. Výše dotace dle jednotlivých let podpory

Požadovaná výše dotace na jednotlivé roky	**2025**	**2026**	**2027**

5. Charakteristika poskytované služby

Název služby	
Registrační číslo sociální služby - identifikátor	
Skupina	Sociální poradenství
Forma	Terénní, ambulantní
Druh	Odborné sociální poradenství
Účel použití dotace	
Období, na které je žádána dotace (od - do)	

Místo a působnost poskytování sociální služby

Okruh osob, pro které je služba určena

Cílová skupina	

Věková struktura uživatelů			
Kapacita služby předpokládaná	2025	2026	2027
Počet úvazků pracovníků přímé péče			
Počet klientů			
Provozní doba (týdenní)			
Slovní popis cílové skupiny			
Poznámka			

Zdroje financování sociální služby (v Kč)
(řádky možno vložit dle potřeby)

Celkový rozpočet služby 1. 10. 2025 – 30. 9. 2027	
Příjmy od uživatelů (úhrady za poskytnuté sociální služby)	
Dotace v rámci projektu Podpora pečujících a rozvoj služeb duševního zdraví v Pardubickém kraji	
Ostatní příjmy (vyplňte zdroj financování)	
Celkem (částka se musí rovnat celkovému rozpočtu služby)	

5. Personální zajištění služby – přehled zaměstnanců

HPP[2]	2025				2026				2027			
Složení pracovního týmu	Počet	Počet měsíců	Úvazky	Náklady celkem v Kč	Počet	Počet měsíců	Úvazky	Náklady celkem v Kč	Počet	Počet měsíců	Úvazky	Náklady celkem v Kč
1. Pracovníci v přímé péči:												
1.1 Sociální pracovník												
1.2 Pracovník v sociálních službách												
1.3 Zdravotničtí pracovníci												
1.4 Pedagogičtí pracovníci												
1.5 Další odborní pracovníci v přímé péči												
2. Vedoucí a administrativní pracovníci												
2.1 Vedoucí pracovníci												
2.2 Administrativní pracovníci												
2.3 Ostatní pracovníci												
Celkem												

[2] Počet – počet pracovníků na dané pozici // Počet měsíců – počet měsíců v kalendářním roce, kdy je pozice obsazena bez ohledu na počet pracovníků a úvazků. // Úvazky – průměrný přepočtený počet úvazků za rok

DPČ[3]	2025				2026				2027			
Složení pracovního týmu	Počet	Počet měsíců	Úvazky	Náklady celkem v Kč	Počet	Počet měsíců	Úvazky	Náklady celkem v Kč	Počet	Počet měsíců	Úvazky	Náklady celkem v Kč
1. Pracovníci v přímé péči:												
1.1 Sociální pracovník												
1.2 Pracovník v sociálních službách												
1.3 Zdravotničtí pracovníci												
1.4 Pedagogičtí pracovníci												
1.5 Další odborní pracovníci v přímé péči												
2. Vedoucí a administrativní pracovníci												
2.1 Vedoucí pracovníci												
2.2 Administrativní pracovníci												
2.3 Ostatní pracovníci												
Celkem												

[3] Počet – počet pracovníků na dané pozici // Počet měsíců – počet měsíců v kalendářním roce, kdy je pozice obsazena bez ohledu na počet pracovníků a úvazků. // Úvazky – průměrný přepočtený počet úvazků za rok

DPP[4]	2025				2026				2027			
Složení pracovního týmu	Počet	Počet hodin	Úvazky	Náklady celkem v Kč	Počet	Počet hodin	Úvazky	Náklady celkem v Kč	Počet	Počet hodin	Úvazky	Náklady celkem v Kč
1. Pracovníci v přímé péči:												
1.1 Sociální pracovník												
1.2 Pracovník v sociálních službách												
1.3 Zdravotničtí pracovníci												
1.4 Pedagogičtí pracovníci												
1.5 Další odborní pracovníci v přímé péči												
2. Vedoucí a administrativní pracovníci												
2.1 Vedoucí pracovníci												
2.2 Administrativní pracovníci												
2.3 Ostatní pracovníci												
Celkem												

[4] Počet – počet pracovníků na dané pozici // Počet hodin – počet hodin výkonu činnosti. // Úvazky – průměrný přepočtený počet úvazků za rok (roční fond po odečtení dovolené, průměrné nemocenské a povinného vzdělávání v roce 2025 činí 1744 hodin, v roce 2026 činí 1736 hodin a v roce 2027 činí 1752 hodin).

Spolufinancováno Evropskou unií

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ A INFORMACE KE ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Statutární orgán (resp. žadatel, je-li jím fyzická osoba) čestně prohlašuje, že:

(i) nemá k datu podání této žádosti dluhy po lhůtě splatnosti, a to ve vztahu ke státnímu rozpočtu, ke státnímu fondu, zdravotním pojišťovnám, České správě sociálního zabezpečení nebo rozpočtu územního samosprávného celku, tj. Pardubickému kraji a obci,

(ii) se nenachází ke dni podání této žádosti v úpadku či likvidaci,

(iii) nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin[5],

(iv) u něj neexistují důvody, pro které by nebyl schopen řádně poskytovat sociální službu, na kterou je poskytována dotace.

Statutární orgán bere na vědomí povinnost informovat Pardubický kraj o změnách identifikačních údajů uváděných v žádosti nejpozději do 10 dnů od jejich vzniku.

Statutární orgán prohlašuje, že údaje uvedené v žádosti jsou pravdivé.

Statutární orgán současně potvrzuje respektování „Podmínek daných při vyhlášení tohoto dotačního Programu v rámci projektu Podpora pečujících a rozvoj služeb duševního zdraví v Pardubickém kraji (dále jen „**Program**“). Statutární orgán (mimo nepodnikající fyzickou osobu) dále souhlasí s tím, aby poskytovatel, nevyhoví-li žádosti, sdělil tuto informaci žadateli způsobem, jakým uveřejnil Program.

V případě, že žadatel v předchozích třech letech, v rámci jiných dotačních programů realizovaných OSV KrÚ Pk, předložil kopii stanov, kopii zápisu o volbě statutárního zástupce (zástupců) nebo kopii potvrzení o vedení bankovního účtu:

Prohlašuji, že během posledního kalendářního roku nedošlo ke změně stanov, statutárního zástupce a bankovního spojení.

.....
(název žadatele)

Statutární orgán zároveň prohlašuje, že bere na vědomí níže uvedené informace ke zpracování osobních údajů.

[5] Je-li žadatel právnickou osobou, týká se tato podmínka této právnické osoby i osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo osobami oprávněnými za ni jednat.

Informace ke zpracování osobních údajů:

Osobní údaje obsažené v této žádosti je Pardubický kraj oprávněn dále zpracovávat, neboť je to ve smyslu ust. čl. 6 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (GDPR) nezbytné pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost subjektu údajů.

Osobní údaje budou Pardubickým krajem zpracovávány po nezbytnou dobu, po uplynutí této doby budou osobní údaje zlikvidovány nebo budou dále uchovány po dobu stanovenou platným Spisovým a skartačním plánem.

U nepodnikajících fyzických osob, kterým bude poskytnuta dotace nad 50.000,- Kč, je Pardubický kraj povinen zveřejnit na úřední desce osobní údaje v rozsahu jméno, příjmení, rok narození, obec, kde má příjemce trvalý pobyt, výše, účel a podmínky poskytnutých veřejných prostředků.

Další informace o zpracování a ochraně osobních údajů lze nalézt na www.pardubickykraj.cz

POVINNÉ NÁLEŽITOSTI ŽÁDOSTI:

Žádost musí obsahovat:

- kopii smlouvy o vedení běžného účtu,
- kopii zakládacího dokumentu (např. kopii stanov a kopii zápisu o volbě statutárního zástupce),
- platný výpis z obchodního nebo jiného zákonem stanoveného rejstříku.
- V případě, že výše uvedené (kopie stanov, zápisu o volbě statutárního zástupce a smlouvy o vedení bank. účtu) **bylo předloženo v předchozích letech, potvrdí platnost výše na formuláři čestného prohlášení,** v opačném případě dodá kopie s novými údaji.
- **Úplný výpis z evidence skutečných majitelů (dodají ty organizace, které jsou dle zákona č. 37/2021 Sb., v platném znění, evidovat skutečné majitele.**

V .....…… dne …...……

.....……

podpis osoby oprávněné jednat za žadatele[6]

Přílohy:

Popis služby - příloha č. 1 žádosti

Rozpočet – příloha č. 2 žádosti

[6] V případě zastoupení na základě plné moci - doložit i plnou moc

Popis služby

Příloha č. 1 k žádosti o účelovou dotaci na podporu sociální služby odborné sociální poradenství, poskytované dle zákona č. 108/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů

Název poskytovatele sociální služby:

IČO:

Adresa:

Statutární orgán:

Sociální služba: odborné sociální poradenství, § 37 zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách

ID sociální služby:

Popis služby (nad rámec informací v registru - místa poskytování, specifické metody práce, specifická pracovní náplň, specifika cílové skupiny, popis pracovních postupů apod.) včetně veškerých plánovaných změn (kapacity, rozsah služby apod.) v období od 1. 10. 2025 – 30. 9. 2027, plánované změny v cílové skupině, stěhování apod. max. rozsah 1 list A4.

Příloha č. 2

Projekt	**Podpora pečujících a rozvoj služeb duševního**				
Rozpočet poskytované sociální služby					
Poskytovatel soc. služby					
ID služby					
Druh soc. služby (dle zákona č. 108/2006 Sb.)					
		CELKEM	**2025**	**2026**	**2027**
1.	**Osobní náklady celkem** (včetně odvodů na soc. a zdr. pojištění)	**0**	**0**	**0**	**0**
1.1	**Pracovní smlouvy**	**0**			
1.2	**Dohody o pracovní činnosti**	**0**			
1.3	**Dohody o provedení práce**	**0**			
1.4	**Jiné osobní náklady**	**0**			
2.	**Provozní náklady celkem**	**0**	**0**	**0**	**0**
2.1	**Dlouhodobý majetek**	**0**	**0**	**0**	**0**
2.1.2	Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč	0			
2.1.3	Dlouhodobý hmotný majetek do 40 tis. Kč	0			
2.2	**Potraviny**	**0**			
2.3	**Kancelářské potřeby**	**0**			
2.4	**Pohonné hmoty**	**0**			
2.5	**Jiné spotřebované nákupy**	**0**			
2.6	**Služby**	**0**	**0**	**0**	**0**
2.6.1	Energie	0			
2.6.2	Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje	0			
2.6.3	Nájemné	0			
2.6.4	Právní a ekonomické služby	0			
2.6.5	Školení a kurzy	0			
2.6.6	Opravy a udržování	0			
2.6.7	Cestovní náhrady	0			
2.6.8	Pracovníci v přímé péči (mimo prac. poměr, DPČ, DPP)	0			
2.6.9	Ostatní pracovníci (mimo prac. poměr, DPČ, DPP)	0			
2.6.10	Jiné služby	0			
2.7	**Odpisy**	**0**			
2.8	**Ostatní náklady**	**0**			
CELKOVÉ NÁKLADY NA REALIZACI SLUŽBY		**0**	**0**	**0**	**0**
Úhrady uživatelů služby		**0**			
Ostatní příjmy		**0**			
Příjmy celkem		**0**	**0**	**0**	**0**

VYROVNÁVACÍ PLATBA CELKEM (rozdíl celkových nákladů a příjmů celkem)	**0**	**0**	**0**	**0**
Dotace (příspěvky) od obcí	**0**			
Ostatní dotace z veřejných zdrojů	**0**			
Dotace z veřejných zdrojů celkem	**0**	**0**	**0**	**0**
VYROVNÁVACÍ PLATBA HRAZENÁ Z PROSTŘEDKŮ PROJEKTU (rozdíl vyrovnávací platby celkem a dotací celkem)	**0**	**0**	**0**	**0**

Datum:

Vystavil:

Přehled sledovaných indikátorů a sankční ustanovení v případě nenaplnění stanovených hodnot

Sankční ustanovení při nenaplnění kvantitativních ukazatelů služby

Pardubický kraj je oprávněn požadovat vrácení poměrné části účelové dotace, pokud příjemce nedodrží kvantitativní ukazatele služby uvedené ve smlouvě. Výše této poměrné části účelové dotace je stanovena na základě níže uvedené tabulky.

Sankční ustanovení se neuplatní v případě, kdy je nenaplnění kvantitativních ukazatelů způsobeno mimořádnými událostmi, zásahem vyšší moci, trestnou činností nebo dalšími objektivními událostmi obdobného charakteru.

Závazný ukazatel	Provozní doba	Počet úvazků pracovníků přímé péče	Počet klientů
Období sledování	Rok (měsíce v kalendářním roce)	Rok (měsíce v kalendářním roce)	Celé období (24 měsíců)
Míra naplnění v %	Sankce	Sankce	Sankce
100	Správně		
<100	10 %		
≥90		Správně	Správně
‹80,90)		10 %	Správně
‹70,80)		20 %	5 %
‹60,70)		30 %	10 %
‹50,60)		40 %	15 %
<50		100 %	20 %

Příjemce dotace se zavazuje dodržet minimálně 90 % průměrných přepočtených úvazků použitých pro výpočet dotace, a to u jednotlivých skupin pracovníků v přímé péči, tj. a) sociálních pracovníků a pedagogických pracovníků, b) manželských a rodinných poradců a ostatních odborných pracovníků, c) pracovníků v sociálních službách.

Příjemce dotace je povinen dodržet počet hodin provozní doby služby. Snížení počtu hodin provozní doby je příjemce povinen nahlásit. V odůvodněných případech může Pardubický kraj rozhodnout o neudělení sankce. Při výrazném snížení počtu hodin provozní doby, tj. pod 80 %, může Pardubický kraj odstoupit od smlouvy nebo požadovat změnu počtu pracovníků přímé péče a s tím související přepočet poskytnuté dotace.