



Albertinum, odborný léčebný ústav, Žamberk
Za Kopečkem 353, 564 01 Žamberk

*ZPRÁVA O ČINNOSTI A PLNĚNÍ ÚKOLŮ PŘÍSPĚVKOVÉ
ORGANIZACE PARDUBICKÉHO KRAJE ZA ROK 2024*



Předkládá: Ing. Rudolf Bulíček



Slovo úvodem,

také v roce 2024 došlo k významným událostem na úrovni celosvětové, národní, krajské a samozřejmě v neposlední řadě i Albertinské. Hodnocení událostí celosvětových a národních ponechme odborníkům a médiím a zaměříme se na významné události krajské a zejména pak ty naše Albertinské.

Jistě nejvýznamnějším okamžikem loňského roku na krajské úrovni byly zářiové volby do zastupitelstva Pardubického kraje, který je našim zřizovatelem. Pro nás zásadní změnou je personální výměna na postu náměstka hejtmána zodpovědného za zdravotnictví, kde pan Pavel Štefka nahradil paní Ing. Michaelu Matouškovou, MPA, MHA. Nový pan náměstek hned v listopadu navštívil naše ZZ.

Rok 2024 byl v Albertinu opět velmi dobrý. A to nejen opakovaně z pohledu mimořádně úspěšného hospodaření, ale opět také z pohledu personálního. Lékaři, nelékařští zdravotničtí pracovníci, jako nositelé výkonů, ale i všichni ostatní nezdravotníci jsou těmi, bez kterých kvalitní péči není možné zajistit. To, že se nám to opět dařilo, znamenalo, že jsme mohli zaměstnance odměňovat nejen za jejich kvalitní standardní práci, ale i za práci mimořádnou a za jejich podíly na již zmíněném výborném výsledku hospodaření. Vedle toho jsme mohli dále zlepšovat prostředí pro naše pacienty a klienty, ale i personál, a to nejen díky našemu dobrému hospodaření, ale významně také díky podpoře měst, obcí a podnikatelských subjektů finančními příspěvky na spoustu projektů.

Významnou měrou jsme také podpořili, ve spolupráci a za podpory zřizovatele, vzdělávání zaměstnanců formou kurzů, stáží a dalších vzdělávacích akcí interních i externích. Spolupracovali jsme a spolupracujeme se školami v rámci výuky našimi odborníky a také podporou dobrovolnictví.

Nejvýznamnějším okamžikem z hlediska významných investic bylo v polovině roku slavnostní předání rekonstruované historické budovy Albertovy vily. Akce byla financována z podstatné části z prostředků zřizovatele, částečně z příslušného dotačního titulu EU a našich prostředků a slouží pacientům, klientům, ale i personálu psychiatrického oddělení. Realizujeme průběžně dva projekty spolufinancování z prostředků EU týkající se vybavení oddělení pneumologie a ftizeologie a oddělení paliativní a hospicové péče.

Dalším velice významným okamžikem bylo udělení ocenění – plakety pro vítěze projektu „KVALITNÍ A BEZPEČNÁ NEMOCNICE 2024“, které nám bylo uděleno již potřetí oprávněnou autoritou Českou společností pro akreditaci ve zdravotnictví. To je další signál nejen pro nás zaměstnance, ale zejména pro naše pacienty, klienty a jejich blízké. A jsem rád, podle reakcí, že si tohoto našeho společného úspěchu váží také zřizovatel a zdravotní pojišťovny.

Nelze opomenout zcela zasloužené vítězství manažerky kvality a vrchní sestry oddělení paliativní a hospicové péče paní Mgr. Simony Žabkové, MBA v prvním ročníku ankety „Sestřička Pardubického kraje za rok 2024“ v kategorii přímá ošetrovatelská péče.

Velice důležité bylo v roce 2024, s logickým přesahem do roku 2025, zahájení příprav oslav 120 let od založení našeho zdravotnického zařízení. To bude zcela jistě dominujícím okamžikem roku 2025.

Rád bych závěrem nejen této zprávy, ale i svého mandátu na pozici ředitele, poděkoval opět zejména všem zaměstnancům, kteří jsou stále tím nejcennějším a základními stavebními kameny všech našich úspěchů, kterých dosahujeme dlouhodobě, za podíl na tom, že se naše ZZ opět mimořádně úspěšně vyrovnalo se všemi úkoly roku 2024 a vykazalo po roce opět velmi dobrý hospodářský výsledek. Děkuji za trvale pokračující, velmi korektní spolupráci i oběma odborovým organizacím působícím v našem ZZ a zastupujícím všechny zaměstnance.

Děkujeme také všem, kteří se v roce 2024 podíleli na výše zmíněných úspěších. Všem našim konziliářům, praktickým a odborným lékařům a dalším zdravotnickým pracovníkům, pracovníkům ZZS Pardubického kraje a pracovníkům všech oddělení nejbližších a spolupracujících nemocnic akutní péče. Všem za dobrou vzájemnou spolupráci. Dále všem dalším externím spolupracovníkům ve všech oblastech.

Děkujeme opakovaně členům Rady a Zastupitelstva Pardubického kraje za jejich rozhodování směrem k našemu zdravotnickému zařízení, všem pracovníkům zřizovatelského Odboru zdravotnictví Krajského úřadu Pardubického kraje za veškerou pomoc, stejně i pracovníkům dalších odborů Krajského úřadu Pardubického kraje.

Děkujeme všem městům a obcím, právníkům a fyzickým osobám, kteří ústavu přispěli finančním či věcným darem a účinnou pomocí.

Ing. Rudolf Bulíček, ředitel organizace

Obsah

A. Základní údaje o organizaci	4
B. Vyhodnocení plnění úkolů, pro které je organizace zřízena	17
C. Rozbor hospodaření příspěvkové organizace.....	17
C.1. Náklady, výnosy a výsledek hospodaření včetně návrhu na rozdělení výsledku hospodaření	17
C.2. Čerpání účelových dotací, nařízený odvod z investičního fondu.....	19
C.3. Náklady na platy, zaměstnanci, průměrný plat, přehled o uskutečněných zahraničních služebních cestách	21
C.3.1. Zaměstnanci – vývoj	21
C 3.2. Pracovní smlouvy, dohody.....	21
C 3.3. Ukončení pracovního poměru (PP).....	22
C 3.4. Platové ukazatele	22
C 3.5. Doplnující ukazatele – průměrný plat – vývoj.....	23
C 3.6. Přehled o zahraničních služebních cestách	23
C.4. Péče o spravovaný majetek, investiční činnost, údržba a opravy, majetek, informace o pojištění a případných pojistných událostech	23
C 4.1. Investiční činnost, investiční náklady	23
C 4.2. Údržba a opravy	25
C 4.3. Inventarizace majetku	25
C 4.4. Pojištění	25
C 4.5. Ostatní činnosti	26
C.5. Vyhodnocení doplňkové hospodářské činnosti	28
C.6. Peněžní fondy a jejich krytí	29
C.7. Pohledávky	29
C.8. Závazky.....	29
D. Výsledky kontrol.....	29
D.1. Vnitřní kontrolní systém	29
D.2. Kontrolní činnost provedená vnějšími orgány	30
E. Vyhodnocení plnění povinného podílu dle zákona 435/2004 Sb.	30
F. Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím	30
G. Seznámení zaměstnanců se zprávou o činnosti.....	31
H. Plnění opatření z minulé zprávy a návrhy ke zkvalitnění činnosti organizace	31
H.1. Systém managementu kvality.....	31
H.2. Zpráva oddělení IT.....	33
I. Tabulková část včetně finančních výkazů	34

A. Základní údaje o organizaci

Název a sídlo organizace: **Albertinum, odborný léčebný ústav, Žamberk**
Za Kopečkem 353, 564 01 Žamberk

Identifikační číslo organizace: **001 96 096**

Statutární orgán: **Ing. Rudolf Bulíček, ředitel**

Kontakty: tel.: **+420 465 677 814, +420 723 902 541**
e-mail: albertinum@albertinum.cz
web: **www.albertinum.cz**

Zřizovatel: **Pardubický kraj**
Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice

Právní forma organizace: **příspěvková organizace ÚSC**

Zápis do OR: **organizace byla zapsána 9. října 2003, pod spisovou značkou Pr 712 u Krajského soudu v Hradci Králové**

Číslo účtu: **18938611/0100 KB Žamberk**

Hlavní účel a předmět činnosti

Albertinum, odborný léčebný ústav, Žamberk (dále OLÚ), příspěvková organizace Pardubického kraje zabezpečuje činnosti dle zřizovací listiny. OLÚ je poskytovatelem zdravotních služeb zajišťujícím služby obecného hospodářského zájmu (SOHZ) dle Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby poskytované určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu 2012/21/EU – v hlavním předmětu činnosti podrobně vymezenou komplexní a nedělitelnou léčebně preventivní péči osobám s poruchami zdraví, které mají převážně vleklý průběh a potřebují zvláštní odbornou péči s výrazným rehabilitačním zaměřením. Charakterem poskytované péče je OLÚ poskytovatelem zdravotních služeb následné a dlouhodobé lůžkové péče v oborech pneumologie a ftizeologie, psychiatrie, paliativní medicína a následná a dlouhodobá lůžková péče v léčebně dlouhodobě nemocných podle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, ve znění pozdějších předpisů.

OLÚ dále poskytuje na základě pověření Pardubického kraje č.j. KrÚ 3961/2019 k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby zařazením do Sítě sociálních služeb Pardubického kraje a k poskytování sociálních služeb jako služeb obecného hospodářského zájmu sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče.

Hlavním předmětem činnosti OLÚ je pak dle zřizovací listiny poskytování komplexní a nedělitelné ambulantní péče a lůžkové specializované diagnostické a léčebné péče, jejíž součástí jsou i nezbytná preventivní opatření, a to zejména při ambulantní a následné a dlouhodobé lůžkové léčbě pneumologických a ftizeologických onemocnění, při zajišťování všech forem psychiatrické ambulantní a následné a dlouhodobé lůžkové péče (včetně terénní psychiatrické péče poskytované ve vlastním sociálním prostředí pacienta), následné a dlouhodobé lůžkové paliativní a hospicové péče a při léčbě dlouhodobě nemocných a geriatrických pacientů na lůžkách následné a dlouhodobé péče, včetně služeb komplementu, dalších ambulantních služeb ve vybraných lékařských a nelékařských oborech a přepravy nemocných v jednosměnném provozu vlastní zdravotnickou dopravní službou.

OLÚ disponovalo k 31. 12. 2024 celkem 232 lůžky pro hospitalizované pacienty a klienty sociálních služeb. Z toho 86 lůžek bylo ZP nasmlouváno na oddělení pneumologie a ftizeologie, 36 lůžek na psychiatrickém oddělení, 20 lůžek paliativní a hospicové péče, 70 lůžek na oddělení následné a dlouhodobé lůžkové péče (LDN) a 20 lůžek pro poskytování sociálních služeb.

Ambulantní péče byla poskytována v oborech pneumologie a ftizeologie, alergologie a klinická imunologie, psychiatrie a gerontopsychiatrie, fyzioterapie, ambulance klinického psychologa, všeobecná sestra pro péči v psychiatrii (ošetřovatelská péče ve vlastním sociálním prostředí pacienta),

denní psychiatrický stacionář, všeobecné praktické lékařství, pracovně lékařské služby a paliativní medicína.

Komplementární služby byly zajišťovány na vlastním RDG pracovišti a laboratorní služby dodavatelsky NPK a.s. v našem ZZ na základě nájemní smlouvy. Zdravotnickou dopravní službu zajišťujeme pro vlastní potřeby sami nově již třemi sanitními vozidly.

Oddělení pneumologie a ftizeologie (PNE)

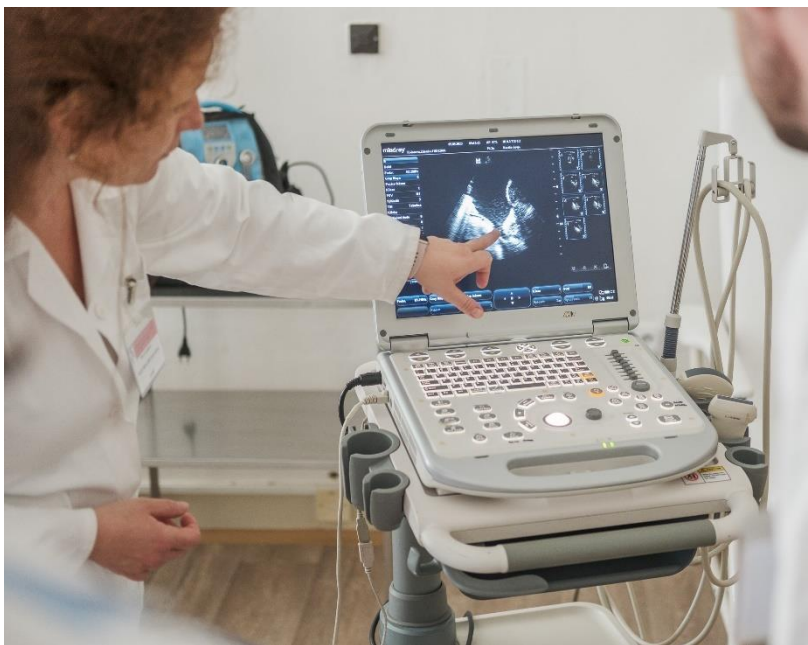
poskytuje péči pacientům v léčebných pavilonech Malinský a Honlův dům. Oddělení je akreditované pro vzdělávání ve specializačním oboru pneumologie a ftizeologie.

Budova Malinský s kapacitou 25 lůžek slouží především jako izolační pavilon, a to jak pro pacienty s tuberkulózou či vyšetřované pro podezření na tuberkulózu, tak pro jiná infekční plicní onemocnění. V případě volných kapacit jsou zde umístěni i pacienti s jinými onemocněními respiračního traktu. V pavilonu Honlův dům v roce 2024 pokračovalo omezení



počtu lůžek a to tak, že by uzavřena stanice ve 3. patře Honlova domu. Celková kapacita PNE oddělení tak byla 65 lůžek. Důvodem byla pokračující rekonstrukce LDN a následně rekonstrukční práce na jednotlivých stanicích PNE oddělení, kdy byly prostory uzavřené stanice využívány těmito odděleními jako náhradní.

Celkově oddělení pneumologie a ftizeologie poskytuje péči pacientům s většinou onemocněním respiračního traktu, konkrétně s chronickou obstrukční plicní nemocí a asthma bronchiale, bronchitidami, pneumoniemi, fluidotoraxi a pneumotoraxi, intersticiálními plicními procesy, nádorovými onemocněními a samozřejmě tuberkulózou či atypickou mykobakteriózou. Na diagnostice spolupracujeme s Nemocnicí Pardubického kraje a.s. a s Fakultní nemocnicí Hradec Králové. Při stanovení postupu v léčbě onkologických pacientů a pacientů s komplikovanou diagnostikou probíhají konzultace pacientů na multioborových meziklinických seminářích v NPK a ve FN HK, spádově dle trvalého bydliště pacienta.



V roce 2024 jsme pokračovali v dalším zlepšování podmínek pro diagnostiku, zejména zintenzivnění a zefektivnění cytologického

vyšetření ROSE, indikací a titrací domácí neinvazivní ventilace a zaváděním nových léčebných postupů včetně nejnovějších antivirotik inhalačních preparátů. Velkým úspěchem byla organizace sonografických kurzů pro lékaře z Česka i Slovenska, které se těší mimořádnému zájmu a jejich kapacita byla ještě před oficiálním zveřejněním vyprodaná. Podařilo se získat československé státní granty pro vzdělávání mladých pneumologů v Česku i na Slovensku v rámci mezinárodní spolupráce

– projekt se jmenuje Slovenská diaspora a Albertinum se stalo jednou z jeho výukových základen. Na výboru ČPFS se podařilo prosadit přijímání stážistů před atestací, aby získali vzdělání ve ftizeologii. Jedná se o velké a společensky velmi významné úspěchy na poli pneumologie a ftizeologie, vzhledem ke spolupráci se Slovenskem takřka až mezinárodního významu.

Nadále zlepšujeme podmínky a komfort našich pacientů, i personálu. V roce 2024 byly pořízeny zástěny do vchodových dveří pokojů pro zachování intimity pacientů, vibrační inhalátory Aerogen pro efektivnější a ekonomičtější aplikaci inhalačních léků, stavěcí a sprchovací zvedák pro usnadnění práce personálu a šetrnější manipulaci s pacienty, převazový vozík, antidekubitní matrace III. a IV. Stupně, překladač Vasco pro oddělení Malinský pro zefektivnění komunikace s pacienty různých národností, alkohol tester rovněž pro oddělení Malinský k včasnému zachytu požití alkoholu u problémových pacientů léčených pro TBC. Dále bylo pořízeno vybavení společných prostor pro pacienty - křesla, knihovny, radiopřijímače.



Pro zajištění kvalitnější a dostupnější péče o pacienty oddělení byla získána dotační podpora v rámci programu IROP, projekt Albertinum Žamberk - pořízení vybavení. Z uvedené podpory jsme získali moderní zdravotnickou techniku, např. komunikační systém sestra-pacient pro Honlův dům, asistenty kašle (cough-assist) a moderní přístrojové vybavení pro rehabilitaci. Dalším významnou součástí projektu by mělo být pořízení dekontaminátoru pro likvidaci v místě vzniklého nebezpečného odpadu tř. 18 01 03. Jako výsledek se očekává snížení ekologické

zátěže životního prostředí, kdy nemusí být nebezpečný odpad spalován v komerční spalovně a také na to navazující úspora finančních prostředků za likvidaci nebezpečného odpadu, neboť výstupním produktem bude bezpečný odpad tř. 18 01 04 redukovaný na cca 20% původního objemu.

V průběhu celého roku probíhalo i nadále vzdělávání pracovníků všech kategorií ať vnitroustavní nebo externí, což přináší velký efekt ve vysoké kvalitě námi poskytované péče podle nových, moderních postupů. Zaměřujeme se i na vzdělávání vedoucích pracovníků, v roce 2024 pokračovalo vzdělávání managementu a školení v práci s PC. Naši vizí je i nadále vysoce odborná péče, přátelská a lidská komunikace ať mezi spolupracovníky, tak hlavně s pacienty a jejich rodinami. Odměnou za tuto snahu je nám mnoho písemných i ústních pochval a poděkování od pacientů i veřejnosti.

Následná a dlouhodobá lůžková péče (LDN)

Na LDN poskytujeme v moderním prostředí s dvoulůžkovými pokoji, částečně s vlastním sociálním zařízením (WC, sprcha), kvalitní následnou rehabilitační, ergoterapeutickou i geriatrickou péči nemocným s chronickými chorobami vyžadujícím doléčení a rehabilitaci po úrazech, operacích a akutních zdravotních problémech.

V rámci geriatrické specializace upravujeme a nastavujeme léčbu u geriatricky křehkých pacientů, staráme se o nemocné, jejichž zdravotní stav neumožňuje domácí péči. Ve spolupráci s psychiatrickým oddělením zajišťujeme péči o nemocné s demencí. Jednou z našich specializací je léčba chronických ran, dekubitů, diabetických vředů aj. pomocí vlhké terapie, kterou zajišťuje sestra specialista na rány.

Důležitou součástí komplexní péče na tomto oddělení je fyzioterapie (rehabilitace), ergoterapie, nutriční péče, sociální poradenství a duchovní péče.

Vzhledem k nedávné rekonstrukci budovy psychiatrie bylo v polovině roku 2022 oddělení psychiatrie



přesunuto na LDN 1 a lůžka oddělení LDN 1 byla přesunuta na 3. patro plicního oddělení Honlův dům, kde fungovala až do 5. 11. 2024. Návratem zpět do budovy LDN se navýšila kapacita lůžek na LDN 1 na 26 lůžek.

Rok 2024 byl rokem opět úspěšným a to i přes méně optimistické ekonomické vize, které nesou zdražování všech komodit. Tento rok jsme zvládli postupně vymalovat obě patra LDN. Dále byly vybaveny kuchyňky obou pater LDN novým nábytkem a podlahami. Rovněž pracovnu sester se podařilo vybavit novou lékárnou, nábytkem a podlahou krytinou.

Nový vzhled mají i obě atria, sloužící ke skupinovým ergoterapiím a setkávání pacientů s návštěvami. V rámci dovybavení oddělení zdravotnickou technikou a zařízeními, došlo k nákupu dalších aktivních antidekubitních matrací a systému laterálního náklonu, který usnadňuje personálu práci při polohování pacientů a významně pomáhá v prevenci dekubitů.

Nadále chceme udržet a dále rozvíjet vysokou kvalitu péče a přátelskou atmosféru na našem oddělení.

Naším cílem je navrátit pacienta do domácího prostředí (popř. sociálního zařízení), zdravotně stabilizovaného a v co nejvyšší možné míře soběstačného.

Největší odměnou nám je spokojený pacient, který naši práci ocení ústní nebo písemnou pochvalou či poděkováním. A v případě potřeby přednostně zvolí nebo doporučí naše oddělení.

Ohodnocení náročné péče přišlo i formou benefitů a mimořádných odměn, což bylo pro personál znamením i motivací, že vedení si váží práce svých zaměstnanců.



Psychiatrické oddělení (PSY)



zajišťuje léčbu psychických onemocnění formou lůžkové a ambulantní péče. Oddělení je akreditované pro vzdělávání ve specializačním oboru psychiatrickém.

Zajišťujeme péči o pacienty s duševním onemocněním širokého diagnostického spektra. Zájemci o léčbu přichází na doporučení ambulantních psychiatrů, praktických lékařů a překladem z akutních psychiatrických oddělení a jiných oddělení nemocnic. Oddělení má kapacitu 36 lůžek.

Během roku 2024 byla ukončena rekonstrukce psychiatrického oddělení – Albertovy vily, která započala ve 2. polovině roku 2022. Jednalo se o komplexní rekonstrukci celého objektu z roku 1889 financované částečně z programů OPŽP v rámci investiční akce „Realizace úspor energie – ALBERTINUM Žamberk – Albertova vila“ a dále z prostředků zřizovatele. Dne 18. 6. 2024 bylo slavnostně zahájeno znovuoobnovení provozu oddělení psychiatrie v nově zrekonstruovaném objektu Albertovy vily za účasti představitelů Pardubického kraje,

Města Žamberk a mnoha dalších vážených hostů z řad odborné i širší veřejnosti v rámci Dne otevřených dveří. Celková rekonstrukce Albertovy vily s novým vybavením zlepšila pracovní podmínky personálu a komfort pacientů.

Oddělení psychiatrie následné péče je koedukované a funguje v režimu krátko- a střednědobé hospitalizace. Léčíme pacienty s úzkostnými a depresivními poruchami, s psychotickými poruchami, pacienty s osobnostní problematikou, se závislostí s potřebou detoxifikace. Věnujeme se duševním onemocněním seniorů v rámci gerontopsychiatrického oddělení s 15 ti lůžky.

Oddělení psychiatrie se věnuje všem, není však zařízeno pro pacienty neklidné a intoxikované. Snažíme se o minimalizaci čekací doby k přijetí. Celková průměrná délka hospitalizace v roce 2024 činila 39 dní.



Pokračovali jsme v rozvoji Programu psychiatrické rehabilitace, terapeutického systému s důrazem na rozvoj adaptační kapacity duševně nemocných a k posilování jejich vlastní zodpovědnosti, pokračoval psychoterapeutický program pro pacienty z širokého spektra diagnostických skupin s cílem resocializace a prevence rehospitalizace. Součástí programu je ergoterapie a kognitivní trénink, skupinové terapie, meditační program, nácvik relaxačních technik.

V rámci kontinuální péče nadále intenzivně spolupracujeme s komunitními službami - Péčí o duševní zdraví (PDZ), s

organizací KLUS, s Centry duševního zdraví (CDZ), s okresními úřady v okolí a dalšími složkami zdravotní a sociální péče.

Pokračovali jsme ve spolupráci s pracovní skupinou Krajského úřadu Královohradeckého kraje v rámci projektu Podpora procesů reformy péče o duševní zdraví.

Náš ústavní transformační tým je nadále zapojen do projektu MZ ČR Reforma psychiatrické péče, která koordinuje průběžné změny k modernizaci chodu oddělení psychiatrie. Nadále plníme závazky z Transformačního plánu, který byl schválen Ministerstvem zdravotnictví ČR.

V roce 2024 byl náš tým posílen a obměněn novými kolegy psychiatrie a psycholožkou ve zdravotnictví a mohli jsme rozšířit nabídku psychoterapeutických programů.

Průběžně probíhá vzdělávání zdravotnických pracovníků a pořádání seminářů v OLÚ Albertinum Žamberk – během půlročního kurzu Model CARE získali zaměstnanci dovednosti zaměřené na komplexní přístup v psychosociální rehabilitaci. Dne 24. 4. 2024 jsme se podíleli na organizaci vzdělávacího kurzu Dimenze F 2024 Schizofrenie. Ve dnech 2. - 3. 10. 2024 jsme pořádali seminář Kognitivní poruchy- novinky a postřehy z klinické praxe pod vedením pana Prof. MUDr. Aleše Bartoše, Ph.D. a MUDr. Astrid Matějkové. Dne 8. 10. 2024 diskusní seminář s panem Prof. MUDr. Jiřím Masopustem, Ph.D. na téma schizofrenie. Ke konci roku jsme se zúčastnili interaktivního kurzu Deeskalace konfliktních situací a šetrná sebeobrana. Během roku 2024 jsme poskytli na našem oddělení stáže studujícím budoucím sestřám.

Oddělení paliativní a hospicové péče (PAL)

Máme za sebou druhý úspěšný rok, který byl pro náš paliativní tým plný výzev a změn. V roce 2024 jsme poskytli péči celkem 222 pacientům, z nichž jsme 127 doprovodili na jejich poslední cestě.

Paliativní péče představuje aktivní, na kvalitu orientovanou a komplexní léčbu pro nemocné, kteří trpí závažnou chorobou v pokročilém nebo terminálním stadiu. Jejím hlavním cílem není vyléčení pacienta nebo prodloužení jeho života, ale zajištění co nejvyšší kvality života. Důraz je kladen na prevenci a zmírnění bolesti a dalších tělesných i duševních strádání, zachování důstojnosti nemocného člověka, respekt k jeho individualitě a přáním, a na podporu jeho blízkých v těžkých chvílích umírání, včetně pomoci během období truchlení.

Pro naše pacienty máme útulné jedno- a dvojlůžkové pokoje vybavené televizí, Wi-Fi a některé s vlastním sociálním zařízením, přistýlkami a zázemím pro doprovázející. Prostředí našeho oddělení zpřijemňují malby a obrázky od dětí ze ZUŠ Žamberk. Díky provozním prostředkům jsme mohli opět vylepšit naše prostředí. Například máme nově vybudovanou kapli, se zlatým lustrem uprostřed.



Dotace IROP s názvem "Podpora rozvoje a dostupnosti paliativní péče - SC 4.3 (MRR)" v rámci 71. výzvy Ministerstva pro místní rozvoj ČR začala být v roce 2024 realizována. V naší žádosti jsme zahrnuli rekonstrukci sociálního zařízení, které bude přestavěno na bezbariérové, moderní lůžka s laterálním náklonem, aktivní antidekubitní matrace, novou signalizaci mezi sestrou a pacientem a další zdravotnické prostředky a pomůcky. Tato podpora přinese zlepšení podmínek a prostředí na našem oddělení v celkové výši cca 9 milionů Kč. Dotace bude čerpána v průběhu let 2024 a 2025.

Vzdělávání v oblasti paliativní péče je nesmírně důležité a stále se potřebujeme v této oblasti rozvíjet. Rádi bychom poděkovali vedení Albertina, díky němuž jsme měli možnost prohloubit naše znalosti a sdílet zkušenosti s dalšími odborníky, kteří se také věnují paliativní a hospicové péči. Celý tým se zúčastnil dvoudenního kurzu KOMUNIKACE od ELNEC, který byl pro nás velmi přínosný. Pro některé naše zdravotníky je rovněž důležitá duchovní obnova, která se konala v klášteře u Vranova. Opět jsme měli možnost sdílet naše zkušenosti a znalosti s MUDr. Marií Svatošovou a Janou Sieberovou, spisovatelkou a vedoucí sestrou hospice Duha.

Vyrovňávání se s nevyléčitelnou nemocí, s umíráním a truchlením, představuje z mnoha hledisek velmi náročnou životní situaci nejen pro pacienta, ale i pro jeho rodinu a blízké. Kromě tělesných

příznaků spojených s nemocí je nutné zvládnout i psychické a existenciální obtíže, stejně jako praktické aspekty péče. Z těchto důvodů je paliativní péče poskytována multidisciplinárním týmem, tedy lékařem, zdravotní sestrou, sociálním pracovníkem, nemocničním intervenčním pracovníkem, psychologem či psychoterapeutem a duchovním. Společně s pacientem a jeho rodinou hledáme cesty, jak v dané situaci zajistit co nejlepší kvalitu života. Lásky a profesionalita jsou základy naší péče.



Ambulance



Plicní ambulance zajišťuje péči o pacienty dispenzarizované s chronickými onemocněními i s akutními potížemi. Vyšetřujeme pacienty s doporučením praktického lékaře, ale mohou k nám přicházet i bez doporučení. Dále provádíme vyšetření pro členy SDH a pro zaměstnance podniků vstupní a periodické pracovní lékařské prohlídky. V rámci plicního vyšetření jsme v naší funkční laboratoři schopni provádět spirometrii, bodyplethysmografii, difuzi (přístroj Spirostik a Bodystik + difustik), FENO (Niox VERO), hodnocení oxidu uhelnatého (CO) v dechu

(Smokerlyzer), EKG (přístroj Cardioline), bronchodilatační testy a měření saturace krve kyslíkem. I nadále jsme prováděli antigenní testování pro odhalení přítomnosti antigenu viru chřipky a SARS-CoV-2 při plicní ambulanci a ambulanci praktického lékaře.

Každý týden provádíme na bronchologickém pracovišti bronchoskopie včetně cílených odběrů (BAL, cílené excize, výtěry na cytologii, mikrobiologii atd.). K provádění bronchoskopií používáme soupravu videobronchoskopu s videoprocесorem PENTAX EW1/EB-1575K, dva videobronchoskopy PENTAX EB15-J10 a monitor, k mytí přístrojů automatický chemodezinfektor STEELCO.



RTG pracoviště slouží ambulantním i hospitalizovaným pacientům. Hlavní pracovní činností je RTG srdce a plic, ale snímáme i skelet. V souladu s příslušnou legislativou EU platnou od roku 2021 je využíván skiagrafický komplet DRGEM GXR-32S. Mobilní skiagraf TECHNIX TSM 320 slouží jako záložní zařízení, ale zejména pro pacienty na oddělení pneumologie a fizeologie Malinský, kde jsou v izolaci léčeni pacienti s TBC.

Dále máme k dispozici čtečku RTG dokumentace FUJI film FCR PRIMA T2.

V rámci dobré spolupráce s okolními pracovišti jsme v roce 2024 personálně i provozně vypomáhali RTG pracovišti Polikliniky Žamberk, které měnilo majitele a navíc procházelo celkovou rekonstrukcí. Bylo to pro nás velmi náročné, neboť nám do realizace zasáhla několikaměsíční DPN naší rentgenové laborantky. Velice děkujeme našemu bývalému RTG laborantovi, který přes důchodový věk v této situaci ochotně vypomohl. Přínosná byla i přítomnost nového majitele RTG na poliklinice Žamberk, pana Ing. Mgr. Petra Máci, MBA a jeho RTG asistentů.

Naše pracoviště RTG má od roku 2021 EXTERNÍ KLINICKÝ AUDIT a získalo na 5 let Certifikát o provedení tohoto auditu pro zdravotní služby, jejichž součástí je lékařské ozáření v oblasti radiodiagnostiky, včetně intervenční radiologie a kardiologie od autorizované ČSAZ s.r.o.

Alergologie a klinická imunologie funguje pro děti i dospělé, slouží pro hospitalizované i ambulantní pacienty. Za hospitalizace se nejčastěji dělají alergologické testy na léky používané při vyšetřeních – hlavně bronchoskopii. U ambulantních pacientů provádíme komplexní alergologicko-imunologickou péči – kožní intradermální a PRICK testy, epikutánní testy s potravinami a kontaktními alergeny, expoziční testy, alergenovou imunoterapii injekční i perorální, spirometrii, provádíme stanovení frakčně exhalovaného oxidu dusnatého (FeNO) pro vyhodnocování zánětu dýchacích cest u pacientů s respiračními (dýchacími) problémy, zátěžové bronchokonstrikční testy volným během u dětí a bronchodilatační testy.

Ambulance praktického lékaře a lékaře pracovní lékařských služeb poskytuje péči registrovaným pojištěncům a rovněž zaměstnancům OLÚ v celém rozsahu. Pracovní lékařské služby provádíme pro zaměstnance OLÚ i pro smluvní podniky. Jedná se o vstupní, periodické, mimořádné a výstupní prohlídky. Je-li potřeba, poskytujeme i vyžádanou péči u neregistrovaných pacientů. Pracoviště PLS,

ale i ostatní zmíněné ambulance jsme v roce 2024 vybavili dalším novým nábytkem a květinovou výzdobou.

Fyzioterapie poskytuje rehabilitační služby pro hospitalizované i ambulantní pacienty. Na plicním oddělení pracují tři fyzioterapeutky. U ležících pacientů provádíme respirační i pohybovou fyzioterapii. Pracoviště je bezbariérové s příjemným prostorem čekárny pro pacienty a klienty, jak ambulantní, tak hospitalizované.

Na LDN pracují čtyři fyzioterapeuté. Jejich práce na lůžku je hlavně zaměřena na pohybovou rehabilitaci vedoucí ke zlepšení či obnovení sebeobslužnosti pacienta. Ke své práci mohou využívat i vodoléčbu. Využívána je i z vlastních investičních prostředků zakoupená motodlaha pro rehabilitaci dolních končetin na tomto oddělení.

U ambulantních pacientů provádíme kompletní fyzioterapii dle požadavků ordinujících lékařů. K práci využívají řadu pomůcek a přístrojů, např. UZ BTL Smart 4000, elektroléčebný přístroj GALVA 5, elektroterapeutický přístroj BTL 4625 SMART, kombinovaný přístroj BTL Premium 4000 pro elektroléčbu a ultrazvuk s vakuovou jednotkou, přístroj pro kontinuální i pulzní terapii SONOPULS 190, léčebný přístroj BIOPTRON, COMPACT, DIMAP V a Biomag Lumina Clinic. V roce 2024 jsme pracoviště fyzioterapie pro plicní oddělení v rámci projektu z dotačního titulu EU IROP vybavili novými přístroji a pomůckami – motomedy pro pasivní i aktivní cvičení horních i dolních končetin, rotopedy, přístrojovou respirační fyzioterapii na principu léčby elektromagnetickým polem s účinkem na dýchací svaly, elektroterapii, magnetoterapii včetně lůžka s aplikátorem a širokou škálou dalších aplikátorů, vysokými chodítky s elektrickým zdvihem, výdechovými a nádechovými respiračními pomůckami atd.

Obě pracoviště fyzioterapie jsme dovybavili také drobnými pomůckami pro rehabilitaci – míče, úseče, čočky, nová zrcadla, poličky atd. Velkou radost máme z dalších modelů kostí a kloubů a nádherných umělých květin pro obě pracoviště.



Psychiatrická ambulance pokračovala v péči o pacienty z regionu a v zajištění konzilií pro pacienty hospitalizované v našem zdravotnickém zařízení a jejich blízké. Psychiatrickou ambulantní péči zajišťovali lékaři ve dnech úterý, středa a čtvrtek dle objednání.

Sestra pro péči v psychiatrii, odb.914, zajišťovala péči u klientů v jejich domácím prostředí, kteří byli doporučeni z psychiatrických ambulancí, popřípadě propuštěni z našeho lůžkového oddělení.

Ambulance klinické psychologie – klinická psycholožka Mgr. Urbanová se podílela na zajištění péče o pacienty na oddělení, v ambulanci a ve stacionáři. Pokračovala v proškolení sester psychiatrického oddělení ve vedení nácviku autogenního tréninku. Zahájila mentorování Mgr. Gromešové v programu specializačního vzdělávání v oboru Klinická psychologie.

V obou pololetích vedla stáž frekventantky psychoterapeutického výcviku, která se připravovala na budoucí realizace psychoterapeutických konzultací, dále stáž studentky Psychologie FF UP Olomouc, stáž frekventantky Akreditovaného kvalifikačního kurzu Psycholog ve zdravotnictví organizovaného IPVZ Praha. Spolupracovala s organizátory Akreditovaného kvalifikačního kurzu Psycholog ve zdravotnictví Fakulty zdravotnických studií Univerzity Pardubice. Provázela denním stacionářem

studenty Gymnázia Vysoké Mýto při exkurzi v rámci předmětu Základy společenských věd, kteří měli zájem o možnosti podpory duševního zdraví.

Denní psychiatrický stacionář je i nadále důležitou následnou léčbou pro pacienty dimitované z oddělení jako adaptační fáze při přechodu do ambulantní péče a je poskytována také pacientům spolupracujících lékařů s potřebou intenzivnější léčby i jako prospěšná alternativa k hospitalizaci v souladu s Reformou psychiatrické péče v ČR.

Denní stacionář personálně zajišťují MUDr. Štěpánková, Mgr. Urbanová a psychiatrické sestry. Program probíhá formou frakcionované docházky ve dnech Po, St, Čt. Účast klientů je rozdělena podle diagnostických skupin, ve kterých je péče věnována pacientům s organickými, neurotickými a afektivními obtížemi, případně pacientům s psychotickým onemocněním.



Sociální služby poskytované ve ZZ lůžkové péče

Základní informace o sociální službě

(sociální lůžka)

Název zařízení: Albertinum, odborný léčebný ústav, Žamberk

Adresa: Albertinum, odborný léčebný ústav, Žamberk, budova Honlův dům, oddělení sociálních lůžek, Za Kopečkem 353, Žamberk, 56401

Webové stránky: www.albertinum.cz

Název sociální služby: Sociální služba poskytovaná ve zdravotnickém zařízení lůžkové péče

Časová dostupnost: Celoroční pobytová (provoz zajištěn 24 hodin denně), charakter přechodný (do doby než se vyřeší sociální situace)

Bankovní spojení: 123-9026560277/0100 (depozitní účet klientů)

Zřizovatel: Pardubický kraj

Registrace sociální služby: 1. 3. 2007, č. j.: 19649/2007

Identifikátor sociální služby: 7435014

Kapacita sociální služby: 20 registrovaných



STATISTIKA POSKYTOVANÉ SOCIÁLNÍ SLUŽBY 2024:

ALBERTINUM	leden	únor	březen	duben	květen	červen	červenec	srpen	září	říjen	listopad	prosinec	celk. 2024
Pobytové dny-skutečnost:	551	498	567	583	620	591	606	613	592	611	596	614	7042
Pobytové dny – norma na 20 lůžek:	620	580	620	600	620	600	620	620	600	620	600	620	7320
Přijetí klienti:	2	4	2	2	0	2	1	1	2	0	1	1	18
Propuštění klienti:	2	5	1	0	0	3	0	2	1	1	0	1	16
% obloženosti na kapacitu 20 lůžek	88,87	85,86	91,45	97,17	100,00	98,50	97,74	98,87	98,67	98,55	99,33	99,03	96,20

Počet příchozích a odchozích klientů

Příjem klientů na oddělení sociálních lůžek v roce 2024, 18 klientů

Odchod klientů z oddělení sociálních lůžek v roce 2024, 16 klientů

Evidence zájemců o sociální službu

Počet neuspokojených zájemců o sociální službu z důvodu nedostatečné kapacity byl ke konci roku 2024 9 zájemců.

Standardy kvality

V průběhu roku jsme pracovali na aktualizaci stávajících standardů kvality námi poskytované sociální služby.

Odbornost personálu

Všechny pracovníce zařazené na pozici pracovník v sociálních službách splňují kvalifikační předpoklady pro pracovníky v sociálních službách.

Všechny pracovníce na oddělení se zúčastnily povinných celoustavních akcí (BOZP+PO, Kardiopulmonální resuscitace, Hygienická dezinfekce rukou).

Pracovnice na oddělení se účastnily v roce 2024 následujících povinných vzdělávacích akcí:

Využití rehabilitačních postupů a pomůcek při práci s klienty se sníženou soběstačností	8 hod.
Zvládání konfliktních situací v prostředí sociálních služeb	8 hod.
Škola zad II	8 hod.
Komunikační Elnec (sociální pracovníce a vedoucí sestra)	16 hod.
„Novela zákona o sociálních službách - nový „profesní zákon“, (sociální pracovníce)	8 hod.

Duchovní služby

Na oddělení probíhají pravidelně bohoslužby s možností rozhovoru s duchovním.

V Albertinu máme zaměstnanou nemocniční duchovní kaplanku, která naše pacienty dle potřeby navštěvuje.

Aktivizační činnosti

Klientům nabízíme rozmanité aktivizační činnosti. Na oddělení pracuje aktivizační pracovníce, která aktivizační činnosti s klienty plánuje a v rámci týmu následně aktivizace provádíme. Trénujeme s klienty motoriku a paměť. Společně vaříme a pečeme. Vyrábíme a zdobíme. Chodíme na procházky. Věnujeme se reminiscenční terapii, muzikoterapii, aromaterapii, posloucháme písničky, slavíme svátky a narozeniny atd.



Zvýšení komfortu na oddělení

Zakoupili jsme 4 nová polohovací lůžka s rotační funkcí. Obnovili jsme antidekubitní matrace (10 lůžek) a zakoupili polohovací matrace s laterálním náklonem (2 kusy). Zakoupili jsme bezzápachový koš na inkontinenční pomůcky. Bylo zakoupeno a obměněno mnoho aktivizačních pomůcek. Snažíme se v rámci aktivizačních činností na oddělení o zvelebování prostředí, kde klienti bydlí.

Sledování spokojenosti klientů sociální služby

V průběhu roku probíhalo sledování spokojenosti klientů formou dotazníkového šetření, které bylo anonymní (klienti vyplněný dotazník vložovali do schránky důvěry). Závěry dotazníkového šetření jsou velmi pozitivní.

Na oddělení jsme obdrželi několik poděkování za naši péči.

Cílený rozhovor na kvalitu sociální služby

Průběžně po celý rok vede sociální pracovníce rozhovor s klienty na téma spokojenosti se sociální službou. Klienti jsou spokojeni se sociální službou, pokud na něco upozorní, tak je to složení jídelníčku, což následně řešíme na stravovací poradě, ke spokojenosti klienta.

Evidence stížností na sociální službu

V roce 2024 jsme na oddělení neobdrželi žádnou stížnost na kvalitu poskytované služby.

Individuální plánování osobních cílů klientů sociální služby

Dle platných standardů kvality sociální služby dochází na našem oddělení k individuálnímu plánování osobních cílů klientů. Každý klient má svého klíčového pracovníka, který s ním cíle plánuje a přehodnocuje. Celý pracovní tým potom pracuje na naplňování osobních cílů, tak aby byl naplněn závazek naší sociální služby.

Externí spolupráce

- Klienti mají možnost nákupu v Občerstvení u Neratovských s donáškou až na pokoj (v rámci našeho zařízení působí Chráněné pracoviště Sdružení Neratov).
- Klienti mají možnost profesionální pedikúry a kadeřnice přímo na oddělení (1 x za 6 týdnů), dochází k nám externí pracovníci.
- Spolupracujeme se školami a skauty v okolí (vánoční programy pro naše klienty a pacienty).
- Opět jsme realizovali program s ukázkou dravců ve spolupráci s organizací Dotkni se křídel.
- Realizovali jsme předvánoční akci Živý betlém pro naše klienty.



Fotografie jsou zveřejněné v souladu s GDPR (se souhlasem klientů s fotografováním a zveřejněním).

Zpracovala Dolejšová Jana Mgr., sociální pracovníce

Doplňková činnost

Doplňková činnost byla OLÚ v roce 2024 zajišťována plně v souladu se zřizovací listinou a vydanými živnostenskými listy (praní prádla, hostinská činnost, pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti). Je provozována z důvodu využití svěřených věcných prostředků a získání doplňujících zdrojů financování hlavní činnosti. Účetnictví je vedeno odděleně, náklady a výnosy jsou účtovány mimo hlavní činnost organizace.

Statutární orgán

Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého jmenuje a odvolává Rada Pardubického kraje. Je odpovědný Radě kraje za činnosti organizace a při své činnosti je povinen postupovat v souladu s platnými právními předpisy.

Vedení organizace:

Ing. Rudolf Bulíček, ředitel

MUDr. Renata Štěpánková, odborný zástupce ředitele pro paliativní medicínu a psychiatrii

MUDr. Jan Marek, odborný zástupce ředitele pro ostatní lékařské obory a ZDS

Bc. Marcela Valentová, hlavní sestra

Ing. Vladimír Fabián, vedoucí útvaru hospodářské správy

Mgr. Simona Žabková, MBA, manažerka kvality

Irena Holubářová, hlavní účetní

Tabulka personálního zabezpečení činnosti – stav zaměstnanců k 31. 12. 2024

Kategorie pracovníků	Evidenční počet (fyzické osoby)	Přepočtený evidenční počet
Lékaři	14	10,087
Zdravotničtí pracovníci (nelékaři)	141	129,920
THP	16	15,250
Provozní pracovníci	63	61,040
CELKEM	234	216,297

B. Vyhodnocení plnění úkolů, pro které je organizace zřízena

Hospodářský výsledek po zdanění – zisk OLÚ za rok 2024 činí **6 489 023,31 Kč**, zisk z hlavní činnosti činí **6 377 393,94 Kč** a zisk z doplňkové činnosti činí **111 629,37 Kč**.

Závazné ukazatele (příspěvek na provoz, nařízený odvod do rozpočtu zřizovatele, limit prostředků na platy, investiční příspěvek) a hodnotící ukazatele (limit OON, limit prům. prep. ev. počtu zaměstnanců, plán účetních odpisů) byly schváleny jednotlivými usneseními Rady Pardubického kraje a organizací řádně proúčtovány k 31. 12. 2024.

Hospodaření ZZ úzce souvisí s výkonností, která je uvedena v meziročním porovnání v tabulce statistických ukazatelů péče o pacienty.

Tabulka statistických ukazatelů péče o pacienty za rok 2024

	2023	2024	Rozdíl	Index %
Schválená* lůžková kapacita	212	212	0	0
Reálná** lůžková kapacita	166	166	0	0
Počet hospitalizovaných	1 343	1 489	+ 146	+ 10,87
Počet ošetrovacích dnů	56 087	56 792	+ 705	+ 1,26
Obloženost při reálné kapacitě v %	92,57	93,73	+ 1,16	+ 1,25
Průměrná ošetrovací doba	41,76	38,14	- 3,62	- 8,67
Počet ambulantních vyšetření	67 942	70 642	+ 2 700	+ 3,97

* bez lůžek poskytované sociální služby

** skutečná (reálná) lůžková kapacita ovlivněná částečně nedostatkem lékařů či NLZP, částečně redukcí lůžek vlivem rekonstrukce objektu Albertovy vily a přesunem psychiatrické péče a LDN do jiného objektu

Porovnání počtu ošetrovacích dní v letech dle lůžkových oddělení a celkem

	Pneumologie a ftizeologie	Psychiatrie vč. gerontopsychiatrie	LDN	Paliativní a hospicová péče	CELKEM
2024	21 649	12 168	15 499	7 476	56 792
2023	21 077	11 788	15 546	7 676	56 087
2022	20 944	12 398	15 955	5 431	54 728
2021	21 576	12 111	16 427	-	50 114
2020	22 271	7 230	19 918	-	49 419
2019	26 812	12 219	21 011	-	60 042
2018	26 603	12 835	20 640	-	60 078

C. Rozbor hospodaření příspěvkové organizace

C.1. Náklady, výnosy a výsledek hospodaření včetně návrhu na rozdělení výsledku hospodaření

Hospodářský výsledek k 31. 12. 2024	+ 6 489 023,31 Kč
Z toho: hlavní činnost	+ 6 377 393,94 Kč
doplňková činnost	+ 111 629,37 Kč



Náklady v roce 2024 činily celkem **235 613 265,88 Kč**, což představuje meziroční **nárůst nákladů** ve výši 27 747 267,35 Kč (v procentním vyjádření 13,35%).

Náklady v tis. Kč	2023	2024	% podíl na celkových nákladech 2024	Pozn.	Rozdíl 24-23	% vývoj 24/23
Spotřeba materiálu	21 157	24 143	10,32	4)	+2 986	+14,28
Spotřeba energií	8 022	8 494	3,63		+472	+5,88
Opravy a udržování	1 621	3 613	1,55	3)	+1 992	+122,89
Cestovné	157	189	0,08		+32	+20,38
Náklady na reprezentaci	23	32	0,01		+9	+39,13
Ostatní služby	11 347	11 656	4,98		+309	+2,72
Náklady na platy	113 958	127 230	54,37	1)	+13 272	+11,65
Zákonné sociální a zdravotní pojištění	37 678	41 964	17,93	2)	+4 286	+11,38
Jiné sociální pojištění	481	497	0,21		+16	+3,33
Zákonné sociální náklady	3 016	2 330	0,996	5)	-686	-22,75
Jiné daně a poplatky	3	4	0,002		+1	+33,33
Ostatní náklady z činnosti	129	197	0,084		+68	+52,71
Odpisy majetku	5 802	6 398	2,73		+596	+10,27
Náklady z DDM	3 307	7 240	3,09		+3 933	+118,93

Pozn. **meziroční navýšení nákladů** v položkách:

1. Náklady na platy – navýšení nákladů na platy bylo způsobeno posílením personálu, zvýšením platů lékařů, NLZP a ostatního personálu na základě dohody uzavřené 8. 12. 2023 a vyplacení mimořádných odměn zaměstnancům,
2. Zákonné sociální a zdravotní pojištění - navýšení souvisí s nárůstem nákladů na platy.
3. Opravy a udržování – mezi nejvýznamnější opravy patří výměna podlahových krytin, výmalba na zdravotních úsecích, havarijní oprava a výměna kanalizačního potrubí,

- Spotřeba materiálu – k navýšení došlo zejména u léků, zdravotnického materiálu, čisticích prostředků, tonerů a spotřebního materiálu pro IT. Mírný nárůst byl zaznamenán také u potravin a nákupu drobného majetku. Zvýšení je způsobeno růstem cen a vyšším počtem pacientů ve srovnání s rokem 2023.

Pozn. **meziroční snížení nákladů** v položkách:

- Zákonné sociální náklady – ke snížení došlo vlivem snížení výše tvorby FKSP o 50%.

Výnosy v roce 2024 činily celkem **242 102 289,19 Kč**, což představuje meziroční **nárůst výnosů** ve výši 20 633 805,25 Kč (v procentním vyjádření 9,32%).

Výnosy v tis. Kč	2023	2024	% podíl k celkovým výnosům 2024	Pozn.	Rozdíl 24-23	% vývoj 24/23
Výnosy z prodeje služeb	212 308	227 740	94,07	1)	+15 432	+7,27
Výnosy z pronájmu	1 078	1 252	0,52		+174	+16,14
Čerpání fondů	151	19	0,008	4)	-132	-87,42
Ostatní výnosy z činnosti	113	2 133	0,88	2)	+2 020	+1 787,61
Finanční výnosy	1 466	1 397	0,58		-69	-4,71
Výnosy (dotace, transfery)	6 355	9 561	3,94	3)	+3 206	+50,45

Pozn. **meziroční navýšení výnosů** v položkách:

- Výnosy z prodeje služeb – zvýšení těchto výnosů ovlivnily vyšší platby od ZP dle Úhradové vyhlášky a vyšší počet pacientů,
- Ostatní výnosy – oproti roku 2023 došlo k navýšení v důsledku úhrady poskytnuté zdravotní pojišťovnou VZP na bonifikaci platů lékařů a zdravotnických pracovníků.
- Výnosy (dotace, transfery) – ke zvýšení došlo u příspěvku zřizovatele na vnitřní vybavení rekonstruované Albertovy vily – psychiatrického oddělení a čerpání dotací z EU IROP.

Pozn. **meziroční snížení výnosů** v položkách:

- Čerpání fondů – v roce 2024 nebyly čerpány prostředky fondu odměn a nečerpaly se prostředky z darů tak, jak tomu bylo v předchozích letech.

Vedení OLÚ navrhne rozdělit zlepšený hospodářský výsledek – zisk organizace z hlavní a doplňkové činnosti přidělem do peněžních fondů, a to do fondu odměn a rezervního fondu. Tento svůj návrh předloží ve stanoveném termínu zřizovateli.

C.2. Čerpání účelových dotací, nařízený odvod z investičního fondu

Příspěvky, dotace, dary poskytnuté OLÚ v roce 2024, odvod z investičního fondu

Příspěvek na provoz, investiční příspěvek	prostředky rozpočtu zřizovatele	
Příspěvek na provoz od zřizovatele Pk na částečné pokrytí nákladů na vzdělávání dle usn. RPK č. R/2285/24	Příspěvek	257 000,00 Kč
	Použito	257 000,00 Kč
	Příspěvek	3 434 634,60 Kč

Příspěvek na provoz od zřizovatele Pk na pořízení vnitřního vybavení Albertovy vily dle usn. RPK č. R/2330/24	Použito	3 434 634,60 Kč
---	---------	-----------------

Účelové příspěvky, dotace	prostředky státního rozpočtu	
Účelový příspěvek (z rozdělené dotace MPSV ČR) na poskytování sociálních služeb ve zdravotnických zařízeních ústavní péče dle usn. RPK č. R/2153/24 ÚZ 13305	Příspěvek	3 427 000,00 Kč
	Použito	3 427 000,00 Kč

Nařízený odvod	zřizovateli	
Nařízený odvod do rozpočtu zřizovatele dle § 28 odst. 9 zákona č. 250/2000 Sb.	Nařízený odvod	468 660,00 Kč
	Odvedeno	468 660,00 Kč

Dotace neinvestiční na provoz sociální služby	od měst a obcí	
Město Žamberk	Dotace	113 724,00 Kč
	Použito	113 724,00 Kč
Město Letohrad	Dotace	20 000,00 Kč
	Použito	20 000,00 Kč
Obec Hnátnice	Dotace	5 000,00 Kč
	Použito	5 000,00 Kč
Město Králíky	Dotace	10 000,00 Kč
	Použito	10 000,00 Kč

Dary na provoz sociální služby	od měst a obcí	
Obec Pastviny	Dar	20 000,00 Kč
	Použito	20 000,00 Kč
Obec Líšnice	Dar	30 000,00 Kč
	Použito	30 000,00 Kč
Obec Písečná	Dar	20 000,00 Kč
	Použito	20 000,00 Kč
Obec Těchonín	Dar	10 000,00 Kč
	Použito	10 000,00 Kč
Obec Kameničná	Dar	5 000,00 Kč
	Použito	5 000,00 Kč
Obec Bystřec	Dar	10 000,00 Kč
	Použito	10 000,00 Kč
Obec Klášterec nad Orlicí	Dar	10 000,00 Kč

	Použito	10 000,00 Kč
Obec Lukavice	Dar	8 000,00 Kč
	Použito	8 000,00 Kč
Obec Sobkovice	Dar	5 000,00 Kč
	Použito	5 000,00 Kč
Město Jablonné nad Orlicí	Dar	50 000,00 Kč
	Použito	50 000,00 Kč
Obec Nekoř	Dar	10 000,00 Kč
	Použito	10 000,00 Kč
Obec Hejnice	Dar	10 000,00 Kč
	Použito	10 000,00 Kč
Obec Orličky	Dar	5 000,00 Kč
	Použito	5 000,00 Kč
Městys Dolní Čermná	Dar	3 000,00 Kč
	Použito	3 000,00 Kč

Dary na konta		od různých dárců
Konto „Stáří“ (104 darů)	Dar	471 287,00 Kč
	Použito	471 287,00 Kč
Konto „Plíce“ (38 darů)	Dar	789 949,00 Kč
	Použito	789 949,00 Kč
Konto „Sociální služby“	Dar	51 000,00 Kč
	Použito	51 000,00 Kč

C.3. Náklady na platy, zaměstnanci, průměrný plat, přehled o uskutečněných zahraničních služebních cestách

C.3.1. Zaměstnanci – vývoj

Zaměstnanci	Rok 2023	Rok 2024
Průměrný přepočtený stav zaměstnanců k 31. 12. (celý rok)	213,991	214,592
Přepočtený evidenční počet zaměstnanců k 31. 12. (měsíc)	209,531	216,288
Průměrný evidenční počet (fyzické osoby) k 31. 12.	223	234
z toho ženy	186	196
z toho muži	37	38
Fyzický počet zaměstnanců	225,163	227,607
z toho ženy	188,080	189,577
z toho muži	37,083	38,030
Fyzický počet starobních důchodců k 31. 12.	22	20
Stav ZPS a ZTP k 31. 12.	7	7

C 3.2. Pracovní smlouvy, dohody

	Rok 2023	Rok 2024
--	----------	----------

Počet uzavřených pracovních smluv	14	38
z toho nové pracovní místo	8	2
Počet dohod o pracovní činnosti v organizaci	9	16
Počet dohod o provedení práce v organizaci	40	41

C 3.3. Ukončení pracovního poměru (PP)

	Rok 2023	Rok 2024
Výpověď zaměstnance dle § 50 ZP	4	11
Rozvázání PP dohodou dle § 49 ZP	7	3
Úmrtí zaměstnance	-	-
Po ukončení sjednané doby dle § 65 ZP	5	4
Zrušení PP ve zkušební době dle § 66 ZP	3	10
Okamžité zrušení PP zaměstnavatelem dle § 55 ZP	-	1
Rozvázání PP dle § 52 písm. c) ZP (nadbytečnost)	-	-
Rozvázání PP dle § 52 písm. d), e), f) ZP	-	1
Odchody do důchodu	1	4

C 3.4. Platové ukazatele

Náklady na platy v Kč				
	Rok 2023		Rok 2024	
	Celkem	Průměr na 1 zam./měsíc	Celkem	Průměr na 1 zam./měsíc
Náklady na platy	111 669 368	44 413	122 034 038	47 018
Z toho: tarifní plat	64 826 455	25 783	64 526 486	25 058
Příplatek za vedení	2 171 992		2 071 600	
Zvláštní příplatky	2 916 553		2 877 071	
Plat za přesčas vč. příplatků	823 508		1 666 809	
Odměna za pracovní pohotovost	2 343 451		2 847 705	
Příplatek za práci v So a Ne	3 391 695		3 501 152	
Příplatek za práci ve svátek	1 704 423		1 852 002	
Příplatek za práci v noci	1 923 478		2 272 497	
Náhrady platu	13 082 297		14 504 929	
Osobní příplatky	4 805 064		5 192 863	
Odměny	11 019 700		14 978 981	
Ostatní složky platu	1 304 273		4 515 092	
Náhrady za DPN	1 356 479	165 případů/rok	1 225 851	180 případů/rok

C 3.5. Doplňující ukazatele – průměrný plat – vývoj

Ukazatel	Rok 2023		Rok 2024	
	Přepočtený stav	Průměrný plat	Přepočtený stav	Průměrný plat
Lékaři	10,562	130 043	10,857	140 281
Všeobecné sestry	59,813	54 155	61,493	56 709
Ostatní zdrav. prac. nelékaři s odbornou způsobilostí	7,25	43 376	7,392	42 476
Zdrav. pracovníci nelékaři se specializovanou způsobilostí	7,5	48 386	8,272	49 768
Zdrav. pracovníci nelékaři pod odborným dohledem	49,694	34 675	51,595	36 559
Jiní odborní prac. - nelékaři s odbornou způsobilostí	-	-	-	-
THP	14,843	44 201	15,838	45 631
Dělníci a provozní pracovníci	59,869	25 142	59,145	29 104
OLÚ celkem	209,531	43 789	214,592	47 390

C 3.6. Přehled o zahraničních služebních cestách

V průběhu roku 2024 nebyla uskutečněna žádná zahraniční služební cesta.

C.4. Péče o spravovaný majetek, investiční činnost, údržba a opravy, majetek, informace o pojištění a případných pojistných událostech

C 4.1. Investiční činnost, investiční náklady

Oblast investic a veřejných zakázek

Veřejné zakázky jsou zadávány v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Investiční výdaje v roce 2024 v Kč z vlastních zdrojů

Název	Částka v Kč
Stroje a přístroje provozní	142 323,04
Zdravotní technika	755 842,60
Dopravní prostředky	458 440,00
Výpočetní technika	880 001,29

Nejvýznamnější investicí uplynulého roku bylo v polovině roku dokončení a předání celkové rekonstrukce objektu Albertovy vily, sídla psychiatrického oddělení, financované hlavně z prostředků zřizovatele, částečně z programu OPŽP v rámci investiční akce „Realizace úspor energie – ALBERTINUM Žamberk – Albertova vila“ a částečně z vlastních zdrojů naší příspěvkové organizace.

Hodnota díla nakonec přesáhla nákladově hranici 62 mil. Kč a došlo tak k významnému zlepšení poskytované psychiatrické péče v našem zdravotnickém zařízení, realizované v souladu s podmínkami „Transformace psychiatrické péče v České republice“.

Organizace se snaží vyhledávat příležitosti k financování vlastních investičních akcí a to nejen do vlastního majetku, ale i do majetku zřizovatele. Kromě získávání dotačních prostředků se snaží nečekat na finanční podporu z jiných cizích zdrojů, ale snaží se rozvoj organizace podporovat za využití vlastních nebo sbírkových finančních prostředků. Takto je činěno již delší dobu předchozích let

Ne jinak tomu bylo i uplynulý rok, který tak přinesl následující investiční akce a provozní náklady na odstraňování zejména havarijních stavů některých částí stárnoucích objektů a rozsáhlého areálu:

Jednalo se zejména o následující provozní investice a opravy:

- 1) **rozvozové vozidlo** – obměna významné součásti vozového parku organizace z vlastních prostředků ve výši cca 460.000,- Kč za využití prodejní akce pro státní správu a samosprávu.
- 2) **dodávka 4 ks lůžek se vzpřímeným sedem** – pořízeno ze sdružených prostředků měst, obcí a podnikatelských subjektů z regionu v hodnotě 1 mil. Kč.
- 3) **vjezdová vrata pro objekt provozu údržby** – zahájení dlouhodobě plánované investiční akce, která měla přinést energetické úspory a byla zřizovatelem zastavena pro odstoupení vybraného dodavatele od smlouvy. Akce byla realizována vzhledem k provozní potřebě provozu údržby, ale také i pro administrativně formální zahájení investiční akce před propadnutím stavebního povolení. Náklad akce činil cca 190.000,- Kč
- 4) **havarijní oprava místnosti pro zesnulé v suterénu HD** – vytvoření důstojných a hygienických podmínek pro nakládání s těly zesnulých v jinak velmi vlhkém a z hygienického pohledu nevhodném prostoru.
- 5) **oprava povrchů zatravnovací dlažbou parkovacího stání pro 4 vozy u pracoviště objektové údržby** – zlepšení péče o lesopark
- 6) **havarijní oprava výtahu stravovacího provozu** – pro neopravitelnost musela proběhnout technická modernizace výtahové technologie v hodnotě cca. 300.000,- Kč
- 7) **havarijní oprava kanalizační stoky na ČOV města** – po objevení příznaků, že se ztrácí někde odtoková kanalizační voda, byla objevena v havarijním stavu původní odtoková část kanalizace napojená na rekonstruovanou síť splaškové kanalizační soustavy. Cena opravy 576.000,- Kč
- 8) **obnova oplocení areálu** – v podstatě dokončení postupné dlouhodobé realizace obnovy výměnou stávajícího oplocení areálu organizace. V roce 2024 byl dokončen poslední chybějící úsek kolem celého areálu.

Součástí údržby celého areálu jsou také nezbytné práce drobného charakteru v řádech tisíců a desítek tisíců korun, aby byla zajištěna průběžná udržitelnost provozního stavu objektů, provozních zařízení.

V rámci zajišťování finančních prostředků i z jiných zdrojů se v hodnoceném období podařilo rozjet čerpání z programů IROP u přidělených dotačních projektů:

- 1) Albertinum Žamberk - pořízení vybavení (modernizace a rekonstrukce lůžkového oddělení pneumologie a ftizeologie poskytující následnou péči)

2) Albertinum Žamberk, Paliativní péče (stavby, modernizace a pořízení vybavení pro vznik či rozvoj lůžkové paliativní a hospicové péče)

Dále bylo vydáno rozhodnutí o přidělení dotačních finančních prostředků ve věci podané žádosti v rámci 9. výzvy Ministerstva životního prostředí pro investiční akci, „Snížení energetické náročnosti technologie prádelny a kuchyně Albertinum, OLÚ Žamberk“ jejímž cílem je zajištění energetických úspor zmíněných provozů, které jsou v současné době závislé na parním provozu zabezpečeném vyvíječem páry ze zemního plynu.

Dalším kladným rozhodnutím je rozhodnutí o přidělení dotace v rámci programu IROP na realizaci projektu „Interoperabilita ALBERTINA, odborného léčebného ústavu, Žamberk“, jejímž cílem je rozvoj elektronických služeb v oblasti zdravotnictví.

Zřizovatel – Pardubický kraj – zahájil prostřednictvím vybraného subjektu realizaci EPC projektu, jehož cílem je zavést do provozu příspěvkových organizací úsporná technická zařízení v podobě výměny světelných zdrojů založených zejména na technologii LED místo dosavadních žárovkových a výbojkových těles. Započalo se výměnou zdrojů v pouličním osvětlení areálu, pokračuje se výměnou svítidel i světelných zdrojů na provozech a odděleních.

C 4.2. Údržba a opravy

Vlastními silami i finančními prostředky jsme provedli další průběžné opravy, sezónní údržbu i odstraňování technických závad a nedostatků na jednotlivých zdravotnických odděleních.

Některé činnosti řešení oprav a údržby jsou již uvedeny v kapitole C 4. 1., další jsou záležitostmi běžného charakteru. Hlavním cílem uvedených činností je preventivní úspora nákladů, které by stála náprava havarijních stavů výměnou nebo pořízením nových prvků. Dále do celé záležitosti promlouvají potřeby zajištění zásad BOZP a PO.

Je snahou většinu záležitostí řešit vlastními silami a vlastní technikou, jen v případě nezbytnosti nebo splnění zákonných povinností jsou některé služby zabezpečeny subdodávkovým způsobem na objednávku.

C 4.3. Inventarizace majetku

Na základě schváleného plánu inventur pro rok 2024 proběhly řádně dle platné legislativy inventury majetku a závazků (viz. *Příloha č. 1 Závěrečná inventarizační zpráva z provedené inventarizace majetku a závazků účetní jednotky za rok 2024*).

C 4.4. Pojištění

Příspěvková organizace Albertinum, odborný léčebný ústav, Žamberk, zřízená Pardubickým krajem, byla i pro rok 2024 pojištěna na základě Pojistné smlouvy č. 0509111015 uzavřené mezi pojistníkem Pardubickým krajem a pojistitelem Hasičskou vzájemnou pojišťovnou, a.s.

Uzavřenou pojistnou smlouvou je kryto **pojištění majetku a odpovědnosti**.

Pojištění vozidel je řešeno samostatně smlouvou uzavřenou mezi naší příspěvkovou organizací a pojistitelem Generali Českou pojišťovnou, a.s.

Pojistné události – v průběhu roku se staly dvě pojistné události:

- poškození PC v pracovně účetní ekonomického oddělení, které nastalo vlivem přepětí v síti při bouři,
- poškození 2 ks dveří pokoje pacientů na infekčním pavilonu Malínský pacientem, který se dopustil trestního jednání napadení personálu a ničení majetku zřizovatele. Danou záležitost projednává soud, který rozhodl ve prospěch organizace. Získání náhrady škody se vzhledem k charakteru a typu pachatele nedá očekávat.

Statistické údaje o pracovní úrazovosti v roce 2024

V organizaci byly za rok 2024 evidovány 3 pracovní úrazy, všechny s krátkodobou dočasnou pracovní neschopností k odškodnění. Staly se vlivem nezaviněného konání při plnění pracovních úkolů.

Pro úhrady náhrad za pracovní úrazy a nemoci z povolání je organizace pojištěna u Kooperativy pojišťovny, a.s. VIG.

Prověrky BOZP na pracovištích

V rámci pravidelného auditu BOZP proběhla roční komplexní prověrka BOZP organizace dne 6. 9. 2024 za účasti vedení organizace (ředitel, hlavní sestra, vedoucí útvaru HS, manažerka kvality), externích odborně způsobilých osob, lékaře pracovně lékařských služeb, zástupců odborových organizací a vedoucích pracovníků všech oddělení a úseků. Zjištěné nedostatky byly odstraněny ihned, příp. byly stanoveny termíny pro jejich odstranění v protokolu z prověrky, popř. jsou vedeny v registru rizik.

Mimo komplexní prověrku proběhl v březnu 2024, dle plánu, interní audit v oblasti BOZP a PO s písemnými výstupy.

Dne 23. 9. 2024 proběhla fyzická kontrola pracovníkem Oblastního inspektorátu práce na oblast BOZP při práci s tlakovými a plynovými zařízeními s drobnými nedostatky a jejich odstraněním okamžitě na místě.

Činnost na úseku požární ochrany

Kromě průběžného odstraňování zjištěných nedostatků v rámci interních auditů a kontrol probíhají pravidelné kontrolní a auditní činnosti, jako jsou kontroly zařízení EPS, hasební techniky (přístrojů), rozvody hydrantů, nouzové osvětlení.

C 4.5. Ostatní činnosti

Oblast vodního hospodářství

Zdrojem pitné vody je jedna vodovodní přípojka s měřením odběru. Odběr vody za rok 2024 činil 15 042 m³, spotřeba pitné vody se mírně zvýšila. Stočné bylo v objemu 15 722,3 m³ a oproti předchozímu období roku 2023 tak došlo k mírnému poklesu. Bylo to způsobeno pravděpodobně pro vyšší podíl velmi suchých dní v letním období roku 2024, kdy se do dešťové kanalizace dostalo méně povrchových vod, které nelze zachytávat do vsakovacích galerií.

V meziročním porovnání došlo ke zvýšení ceny za odebranou komoditu o 110 000,- Kč, což bylo způsobeno zvýšením ceny za vodné i stočné, dále i zvýšením ceny v podobě změny sazby DPH.

K zamezení výskytu bakterie Legionella byla prováděna pravidelná termodezinfekce, kvalitu TUV kontrolovala KHS Pardubického kraje s negativním výsledkem a nebylo třeba nápravných opatření.

Nakládání s energiemi

Níže uvedené vyhodnocení spotřeby energií a komodit (kladně i záporně) jsou již ovlivněny skutečností, že po většinu roku byl také v provozu rekonstruovaný objekt Albertovy vily, kde opět sídlí psychiatrické oddělení.

a) zemní plyn (teplo a ohřev TUV, parní provoz)

Náklady na nákup zemního plynu činily 2 475 355,- Kč včetně DPH a tepla z bioplynové stanice (BPS) KAVEMA 2 299 964,- Kč včetně DPH. To je v součtu 4 775 320,- Kč včetně DPH, což představuje oproti roku 2023 nárůst nákladů o 513 904,- Kč. V porovnání s rokem 2023 jde o navýšení celkových výdajů za komoditu o cca 12% při velmi mírném zvýšení spotřeby tepla, což je známkou tepelných úspor, neboť plnohodnotně po téměř celý kalendářní rok byl již v provozu objekt Albertovy vily. Bohužel se na zvýšení ceny podílí faktor zvýšené ceny za komoditu a regulačních poplatků.

I v roce 2024 probíhalo zásobování teplem téměř výhradně z BPS, plynové kotle tak doplňovaly ohřev TUV při termodesinfekcích a parní vyvíječ vyráběl páru pouze pro prádelnu a stravovací provoz. Zásobování teplem z BPS KAVEMA jako hlavního zdroj tepelné energie potvrzuje dlouhodobě přínosný efekt úspory nákladů na tuto energii.

b) elektrická energie

Náklady na nákup této komodity činily 4 048 342,- Kč včetně DPH, což představuje oproti roku 2023 velmi mírné snížení nákladů ve výši 31 324,- Kč. Celková spotřeba elektřiny současně mírně stoupla pouze o cca 4 100 kWh (0,8% celkové spotřeby) a pohybuje se tak v dlouhodobém průměru.

Je tak patrná stagnace ceny za elektřinu, což je dáno tím, že cena nakoupena zřizovatelem na komoditní burze byla řešena pro období let 2023 – 2025.

Nakládání s ostatními komoditami

PHM

Náklady na nákup pohonných hmot (benzín, nafta) činily 454 036,- Kč včetně DPH, což představuje oproti roku 2023 pokles nákladů ve výši 4 410,- Kč, zřejmě v důsledku stabilizace konečných cen na trhu, neboť celková spotřeba PHM byla jen o 83 lt nižší. Potvrzuje se tak dlouhodobé vyrovnané využívání automobilové techniky v organizaci.

Medicínální a speciální plyny

Náklady na nákup technických plynů, zejména pak medicínálního kyslíku, činily 1 638 348,- Kč včetně DPH, což představuje oproti roku 2023 navýšení celkové ceny za spotřebu o 107 208,- Kč, které přibližně odpovídá nárůstu cen za medicínální kyslík a pronájem za plynové lahve, a také nárůstu celkové spotřeby o 2 405 kg.

Oblast ekologie

Celkové množství vyprodukovaného odpadu za rok 2024 činí 81,6 tun. Největší část odpadu tvoří nebezpečný infekční odpad 35,4 tuny a směsný komunální odpad 22,2 tuny. Nebezpečný odpad je svážen z jednotlivých pracovišť do skladu nebezpečných odpadů, ukládán do určeného kontejneru a poté odvážen k likvidaci oprávněnou právníčkou osobou, vše v souladu s platnou legislativou a vnitřními předpisy organizace. Komunální a tříděný odpad (sklo, plasty, papír) je separován v areálu organizace na určených sběrných stanovištích a rovněž předáván oprávněné právnícké osobě. I v průběhu roku 2024 došlo k opakovanému nárůstu ceny za likvidaci NO. Hlášení o produkci odpadu bylo v řádném termínu podáno a schváleno prostřednictvím systému ISPOP.

Doprava (sanitní, ostatní)

Zdravotnická dopravní služba provozuje v současné době, na základě dočasného povolení ZP 3 sanitní vozidla místo dvou a ve všech případech se jedná o vozy VW TRANSPORTER (2014, 2018 a 2023), které plně pokrývají potřeby našeho ZZ. V případě výpadku spolupracujeme s okolními ZDS.

Z vlastních investičních prostředků bylo pořízeno nové osobní vozidlo Toyota Proace City Verso k zajištění místních rozvozových služeb. Důvodem je dožívající a opotřeбенý vozový park vozidel

stáří více než 20 let, který byl dříve získán již jako opotřeбенý od jiných složek krajské či státní správy a samosprávy.

Léčebná výživa a stravování

Stravovací provoz zajišťuje včasnou a kvalitní přípravu stravy s dodržením technologických, nutričních a hygienických norem při výrobě a distribuci stravy pro pacienty, klienty, zaměstnance a ostatní strávnicky. Tato skutečnost je všeobecně vysoce kladně vnímána jednotlivými strávnicky, jak vyplývá i z jednotlivých ohlasů směřovaných na vedení organizace.

Úkolem provozu, kromě dodržování kvality, je také sledování cenových relací potravin, jejich výhodný nákup, řádné skladování při dodržování záručních lhůt a jejich ekonomickou spotřebu v rámci stravní jednotky. Tým stravovacího provozu pod vedením provozáře tvoří dále nutriční terapeutka, vedoucí kuchaři, další pracovníci kuchyně a pracovníci skladového hospodářství potravin. Na podporu udržení nastolené kvality stravování byl tým posílen o dalšího kuchaře s profesionálními zkušenostmi z jiného zdravotnického zařízení.

Každoročně se ukazuje kladný vliv na udržení cenové hladiny potravin nákup velké části portfolia surovin a zboží prostřednictvím elektronického nákupního systému eLICIT společnosti PECOSTA. Dlouhodobě se úspora za nákup potravin pohybuje v rozmezí 13 – 15%. Vzhledem ke specifickým podmínkám zboží se nenakupuje přes nákupní portál pečivo, brambory a vejce, která jsou cenově výhodnější na přímý smluvní prodej.

Stravovací provoz v rámci vedlejší hospodářské činnosti částečně pokrývá poptávané spektrum služeb v podobě vaření a rozvozu stravy pro veřejnost v rámci města Žamberk, zejména pro osoby důchodového věku a osoby s hendikepem, ke kterým se tak dostává zdravé a mnohdy i dietní jídlo domácí kuchyně, které již nejsou schopni si zajistit jiným způsobem. I tato služba je veřejností kladně vnímána a přispívá dobrému jménu organizace.

Komplexní prádelenský servis

Provoz prádelny zajišťuje praní a opravy ložního i personálního prádla pro oddělení, zaměstnance, ale i pro veřejnost na základě živnostenského oprávnění. Kromě toho vedoucí prádelny rovněž zajišťuje evidenci a nákup potřebného prádla, textilních OOPP (osobních ochranných pracovních prostředků) a pracovní obuvi.

Před provozy stravování a prádelny stojí výzva, která prověří významně jejich funkčnost v omezených podmínkách. Důvodem je připravovaná realizace investiční akce zaměřená na snížení energetické náročnosti obou provozů, jejíž podstatou je ukončení parního provozu a přechod na ekologičtější, levnější a dostupnější energetické zdroje, které jsou podstatně efektivnější, přičemž se při realizaci počítá se zapojením tepelné energie dodávané z BPS (bioplynová stanice). Realizace akce vyžaduje výrazný zásah do stávajícího stavu a nutnost zachování stávajícího provozu v omezených provozních podmínkách. Řešení je v přípravě.

C.5. Vyhodnocení doplňkové hospodářské činnosti

Doplňková, vedlejší hospodářská činnost vykázala k 31. 12. 2024 náklady ve výši 1 114 238,67 Kč a výnosy ve výši 1 225 868,04 Kč. Hospodářský výsledek této činnosti pak byl k uvedenému datu + 111 629,37 Kč. V účetnictví je tato činnost vedena odděleně od činnosti hlavní. Okruhy doplňkové, hospodářské činnosti vymezuje úplné znění Zřizovací listiny v souladu s vydanými Živnostenskými listy (hostinská činnost, praní prádla).

C.6. Peněžní fondy a jejich krytí

Tvorba a čerpání peněžních fondů k 31. 12. 2024

(v tis. Kč)

Fond	Účetní stav k 1. 1. 2024	Tvorba v roce 2024	Čerpání v roce 2024	Účetní stav k 31. 12. 2024
Odměn	8 224 893,59	2 675 107,00	0	10 900 000,59
FKSP	774 758,19	1 232 598,89	1 552 176,55	455 180,53
Investic	9 003 218,02	5 145 093,66	6 079 251,93	8 069 059,75
Rezervní	12 241 431,49	12 145 761,41	799 424,21	23 587 768,69

Všechny uvedené fondy jsou k datu 31. 12. 2024 finančně kryty.

C.7. Pohledávky

Porovnání pohledávek z obchodního styku za roky 2024 a 2023

(v Kč)

	Celkem	Po lhůtě splatnosti do 30 dnů	Po lhůtě splatnosti 30 – 90 dní	Po lhůtě splatnosti nad 90
Pohledávky z obchodního styku k 31. 12. 2024	19 806 012,84	70 272,00	0	40 176,00
Pohledávky z obchodního styku k 31. 12. 2023	14 364 492,99	5 425,00	454,00	29 694,00
Rozdíl	+5 441 519,85	+64 847,00	-454,00	+10 482,00

Meziročně došlo ke zvýšení pohledávek z obchodního styku o 5 441 519,85 Kč.

C.8. Závazky

Závazky po splatnosti k 31. 12. 2024 nebyly.

D. Výsledky kontrol

D.1. Vnitřní kontrolní systém

V průběhu roku 2024 byly prováděny interní audity kvality týkající se systému managementu kvality a zdravotnické dokumentace. Také byly provedeny dle plánu interní audity dle zákona o finanční kontrole.

Výsledné hodnocení interních auditů v systému managementu kvality je popsáno v čl. H.1. této zprávy. Interní audity dle zákona o finanční kontrole byly dle plánu provedeny dva, a to audit procesů vnitřního kontrolního systému a audit smluv a dodatků se zdravotními pojišťovnami.

Zpráva o výsledcích finančních kontrol byla ve stanoveném termínu odeslána na MF ČR.

Na přelomu roku došlo, po schválení ředitelem krajského úřadu Pardubického kraje, k výměně interního auditora.

D.2. Kontrolní činnost provedená vnějšími orgány

V průběhu roku 2024 byly v organizaci provedeny externí kontroly, jejichž výčet vč. zjištění je uveden v následující tabulce.

Kontrolní orgán Termín kontroly	Předmět kontroly	Kontrolní zjištění
KHS Pardubického kraje, územní pracoviště Ústí nad Orlicí 22. 2. 2024	Dodržování povinností stanovených zákonem č. 258/2000 Sb. a vyhláškou č. 306/2012 Sb. na pracovišti LDN.	Závady ani nedostatky nebyly shledány, pracoviště vyhovuje požadavkům obou legislativních norem.
Krajský úřad Pardubického kraje, kancelář ředitele úřadu 15. 4. 2024	Následná kontrola plnění opatření z komplexní kontroly hospodaření č. 127/2021.	Shledány 4 nevýznamné neshody, kontrolní skupina konstatovala velmi významné zlepšení.
Krajský úřad Pardubického kraje, odbor zdravotnictví 28. 5. 2024	Dodržování ustanovení zákona č. 167/1998 Sb. a vyhlášek č. 329/2019 Sb. a č. 123/2006 Sb.	Nebylo shledáno porušení povinností vyplývajících ze zákona č. 167/1998 Sb., a souvisejících vyhlášek.
MÚ Žamberk, odbor ŽPZE 25. 7. 2024	Kontrola plnění povinností dle zákona o odpadech a prováděcích předpisů k zákonu.	Závady ani nedostatky nebyly shledány.
Krajský úřad Pardubického kraje, odbor zdravotnictví červen 2024	Kontrola poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb. a uveřejňování smluv dle zákona č. 340/2015 Sb.	Závady ani nedostatky nebyly shledány.
OIP pro Královéhradecký a Pardubický kraj 6. a 23. 9. 2024	Kontrola povinností vymezených příslušnými ustanoveními zákona o inspekci práce.	Zjištěné drobné závady projednány v průběhu kontroly a řešeny domluvou.
KHS Pardubického kraje, územní pracoviště Ústí nad Orlicí 29. 11. 2024	Kontrola dodržování zákonných povinností ve stravovacím provozu.	Tři zjištěné závady odstraněny, kontrolní orgán informován.

E. Vyhodnocení plnění povinného podílu dle zákona 435/2004 Sb.

Albertinum, odborný léčebný ústav, Žamberk v roce 2024 dle příslušných ustanovení zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, zaměstnával 224,00 přepočteného počtu zaměstnanců, z čehož povinný podíl osob se zdravotním postižením činí 8,96 přepočteného počtu pracovníků. V pracovním poměru zaměstnávala organizace Albertinum v roce 2024 5,96 pracovníků se zdravotním postižením a odběrem výrobků a služeb (náhradním plněním) byl zajištěn podíl dalších 3,00 pracovníků. Odvod do státního rozpočtu nebyl žádný.

F. Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

V souladu s ustanovením § 18 odst. (1) zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a vnitřní směrnice organizace SM-M011 Poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím je zpracována tato část

Zprávy o činnosti a plnění úkolů organizace v oblasti poskytování informací za rok 2024 (dne 4. 2. 2025 byla na webu organizace zveřejněna samostatná Výroční zpráva o činnosti v oblasti poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím za rok 2024).

1. Počet podaných žádostí o informace a počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti – § 18 odst. 1 písm. a) zákona č. 106/1999 Sb.

V průběhu roku 2024 organizace neobdržela žádnou žádost o poskytnutí informace, přičemž nebylo vydáno žádné rozhodnutí o odmítnutí žádosti.

2. Počet podaných odvolání proti rozhodnutí – § 18 odst. 1 písm. b) zákona č. 106/1999 Sb.

Nebyla podána žádná odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti.

3. Opis podstatných částí každého rozsudku soudu – § 18 odst. 1 písm. c) zákona č. 106/1999 Sb.

Soud nepřezkoumával žádné rozhodnutí o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace.

4. Výčet poskytnutých výhradních licencí – § 18 odst. 1 písm. d) zákona č. 106/1999 Sb.

V roce 2024 nebyla poskytnuta žádná výhradní licence.

5. Počet stížností podaných podle § 16a zákona č. 106/1999 Sb., důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení – § 18 odst. 1 písm. e) zákona č. 106/1999 Sb.

Žádná takováto stížnost nebyla podána.

6. Další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona – § 18 odst. 1 písm. f) zákona č. 106/1999 Sb.

Webová stránka organizace (www.albertinum.cz) poskytuje veřejnosti velké množství informací o činnosti organizace vč. všech povinně zveřejňovaných.

G. Seznámení zaměstnanců se zprávou o činnosti

Příspěvková organizace seznámí zaměstnance se Zprávou o činnosti a plnění úkolů za rok 2024 po jejím schválení Poradním sborem ředitele, a to formou předání předsedkyním obou odborových organizací a zveřejněním na webových stránkách organizace Albertinum, odborný léčebný ústav, Žamberk. Zpráva o činnosti a plnění úkolů organizace za rok 2024 bude ve stanoveném termínu rovněž předána zřizovateli zastoupenému Odborem zdravotnictví Pardubického kraje.

H. Plnění opatření z minulé zprávy a návrhy ke zkvalitnění činnosti organizace

H.1. Systém managementu kvality

Vyhodnocení roku 2024

V Albertinu se systematicky věnujeme programu kvality nepřetržitě. Od roku 2014 máme Certifikát kvality a bezpečí v oblasti poskytování zdravotní péče. Naše zdravotnické zařízení již čtyřikrát úspěšně prošlo externím hodnocením kvality a bezpečí zdravotních služeb, a to v souladu s ustanoveními § 5 odst. 2 písm. f) až h) zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, a vyhlášky č. 102/2012 Sb., o hodnocení kvality a bezpečí lůžkové zdravotní péče. Tento rok byl pro nás obzvlášť úspěšný, protože se nám povedlo už potřetí získat certifikát Kvalitní a bezpečná nemocnice v kategorii následné péče. Plaketu Kvalitní a bezpečné nemocnice obdrží zařízení, která byla v uplynulém roce akreditována a byla vyhodnocena auditory jako kvalitní a bezpečné zdravotnické zařízení. Toto ocenění reflektuje nadstandardní a vysoce kvalitní přístup k řízení kvality a bezpečnosti, jak pro pacienty, tak pro zaměstnance. Důležitým kritériem je také dosažený pokrok v oblasti kvality poskytované zdravotní a ošetrovatelské péče.

Hlavním cílem této ankety je ocenit a motivovat odpovědné pracovníky, kteří se podílejí na řízení kvality a bezpečnosti poskytované péče, stejně jako zaměstnance, kteří dodržují nastavená pravidla.

Program kvality pro rok 2024 byl úspěšně splněn. Dodrželi jsme nastavené standardy doporučené akreditační společností ČSAZ s.r.o., které vycházejí z platné legislativy. V rámci auditu jsme provedli 41 interních auditů s celkově výbornými výsledky. Pro rok 2024 jsme zvolili následující indikátory kvality: sledování spokojenosti pacientů (ambulantních i hospitalizovaných) a zaměstnanců, monitoring nežádoucích událostí (naše zdravotnické zařízení je součástí programu Národního systému hlášení nežádoucích událostí), sledování výskytu dekubitů a infekcí spojených se zdravotní péčí, pády a audity uzavřené zdravotnické dokumentace. Tyto indikátory byly vybrány jako vhodné, a proto zůstávají v platnosti i pro rok 2025.

Naše vize zahrnuje:

- Poskytování vysoce odborné péče orientované na celkovou osobu pacienta,
- Vytváření atraktivního pracovního prostředí pro nově příchozí pracovníky,
- Citlivé vnímání potřeb zaměstnanců,
- Zajištění bezpečného prostředí pro pacienty, klienty a zaměstnance,
- Usilování o zdravou ekonomiku.

Disponujeme kvalitním programem řízení dokumentace, který nám umožňuje včasnou aktualizaci interních dokumentů a okamžitou distribuci všem zaměstnancům.

Ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a Nařízení EU 2016/679 General Data Protection Regulation (GDPR) ze dne 27. dubna 2016 Albertinum splňuje legislativní požadavky dle směrnice GDPR (organizační i technologické).

Albertinum obdrželo v roce 2024 celkem 42 písemných pochval a poděkování. Pochvaly se zaměřují především na kvalitní péči a empatický přístup personálu ve všech zdravotnických úsecích. Všechna poděkování jsou zveřejněna na webových stránkách organizace. Zaměstnanci si je mohou přečíst také v Albertinském zpravodaji, který vychází jednou měsíčně.

V roce 2024 byly přijaty dvě stížnosti. První se týkala komunikace mezi sociální pracovníci a externí osobou a byla uzavřena jako neoprávněná. Druhá stížnost se týkala nevhodné komunikace mezi zdravotnickým pracovníkem a pacientem. Tato stížnost byla shledána jako oprávněná a byla přijata preventivní opatření.

Vzdělávání

Vzdělávání pracovníků v organizaci probíhá na více úrovních. Díky akreditaci k provádění vlastního specializovaného výcviku pro specializační obor *pneumologie a ftizeologie* a pro specializační obor *psychiatrie* vzděláváme a připravujeme k získání příslušných specializací nejen naše kmenové lékaře, ale na základě stáží také lékaře jiných poskytovatelů zdravotních služeb. Stejně tak je tomu i v případě specializačního vzdělávání v oboru *psycholog ve zdravotnictví – klinická psychologie*, kde máme uzavřenou smlouvu o spolupráci s IPVZ Praha o zajištění praktické části v tomto oboru vzdělávání a stáže v tomto oboru probíhají pod vedením školitelky Mgr. Petry Urbanové.

Zaměstnancům (lékařům, NLZP, ostatním) jsme i nadále, v souladu se schválenými plány vzdělávání, poskytli možnost vzdělávat se online, přes různé webináře, ale i přímou účastí. Různé formy vzdělávání podpořil i v letošním roce částkou 257 tis. Kč také zřizovatel Pardubický kraj. Průběžně také probíhalo vzdělávání zdravotnických a nezdravotnických pracovníků pořádáním vzdělávacích akcí a seminářů přímo v našem zdravotnickém zařízení na různá témata. Těchto vzdělávacích akcí se zúčastňují i zdravotničtí pracovníci jiných poskytovatelů zdravotních služeb příslušných odborností.

V roce 2024 se konaly vzdělávací akce:

1. Dne 28. 1. 2024 se konala přednáška na téma **Hojení ran a Inkontinenční dermatitida**, přednášející *Hyksová Petra, Bc. Valentová Marcela*. Určeno pro NLZP a pracovníky sociálních lůžek Albertinum, OLÚ, Žamberk.
2. Dne 14. 3. 2024 se konala přednáška na téma **Systém psychosociální intervenční služby**, přednášející *Mgr. Simona Žabková, MBA, Mgr. Jana Dolejšová*. Určeno pro NLZP a pracovníky sociálních lůžek Albertinum, OLÚ, Žamberk.
3. V období od 1/2024-6/2024, se konal kurz **Model CARE - komplexní přístup v psychosociální rehabilitaci** pro pracovníky psychiatrického oddělení, společnost *Centrum pro rozvoj péče o duševní zdraví, z. s.*
4. Dne 6. 3. 2024 se konala vzdělávací akce na téma **Dimenze F – Schizofrenie**, Určeno pro lékaře a NLZP Albertinum, OLÚ, Žamberk.
5. Dne 9. 4. 2024 se konala přednáška na téma **Spirituální a duchovní potřeby**, přednášející *Jana Siberová*. Určeno pro NLZP a pracovníky sociálních lůžek Albertinum, OLÚ, Žamberk.
6. Dne 19. 6. - 20. 6. 2024 se konala vzdělávací akce **Komunikační kurz ELNEC**, společnost *Centrum paliativní péče*. Určeno pro NLZP a pracovníky paliativních lůžek Albertinum, OLÚ, Žamberk.
7. Dne 4. 9. 2024 se konala vzdělávací akce **Využití rehabilitačních postupů a pomůcek při práci s klienty se sníženou soběstačností**, společnost *SEDUCA*. Určeno pro NLZP a pracovníky sociálních lůžek Albertinum, OLÚ, Žamberk.
8. Dne 18. 9. 2024 se konal seminář **Kardiopulmonální resuscitace**, přednášející *MUDr. Jaromír Prokop, ZZS PK*. Určeno pro personál Albertinum, OLÚ, Žamberk.
9. Ve dnech 2. a 3. 10. 2024 se konala vzdělávací akce **Kognitivní poruchy. Novinky a postřehy z klinické praxe**, přednášející *Prof. MUDr. Aleš Bartoš, Ph. D., MUDr. Astrid Matějková*. Určeno pro lékaře a NLZP pracovníky.
10. Dne 23. 10. 2024 se konala vzdělávací akce **Zvládání konfliktních situací v prostředí sociálních služeb**, společnost *SEDUCA*. Určeno pro NLZP a pracovníky sociálních lůžek Albertinum, OLÚ, Žamberk.
11. Dne 6. 11. 2024 se konala vzdělávací akce **Škola zad II**, společnost *SEDUCA*, Určeno pro NLZP a pracovníky sociálních lůžek Albertinum, OLÚ, Žamberk.
12. Dne 19. 11. a 20. 11. 2024 se konala vzdělávací akce na téma **Lidské zdroje**, Manažerské vzdělávání pro střední management, přednášejícím byl *Ing. Pavel Svobodník*, určeno pro střední management Albertinum, OLÚ, Žamberk.
13. Ve dnech 1. 11. - 25. 11. 2024 se konala vzdělávací akce **Zvládání konfliktů a sebeobrana**, společnost *SORUDO*. Určeno pro NLZP a pracovníky sociálních lůžek Albertinum, OLÚ, Žamberk.
14. Dne 5. 12. 2024 se konala přednáška na téma **Hygiena rukou a dezinfekce**, přednášející *Ing. Vladimír Čepelka, Schülke CZ*. Určeno pro všechny zaměstnance.

H.2. Zpráva oddělení IT

V oblasti informačních a komunikačních technologií došlo i v letošním roce k dalším několika významným změnám.

Archivační uložisko zdravotnické dokumentace – vzhledem ke stáří aktuálně používaného uložiska jsme z preventivních důvodů obnovili archivační server. Došlo k migraci dat ze starého uložiska na nové a zároveň se posílila velikost a zvýšila se tak i bezpečnost uložených dat.

Backup server – záložní server, pro ukládání záloh NIS Enterprise, byl též z důvodů stáří nahrazen serverem novým. Zde dochází k primární záloze dat nemocničního informačního systému. K tomuto serveru je též připojena pásková mechanika LTO, kde se replikuje záloha.

Oddělení hospicové a paliativní péče – zde byla dodána výpočetní technika z projektu IROP. Oddělení bylo díky tomuto dotačnímu titulu vybaveno zcela novou výpočetní technikou celého oddělení.

Celková obnova výpočetní techniky Albertina – vzhledem ke stáří části výpočetní techniky, jsme započali v letošním roce s obměnou velké části klientských stanic. Jedná se o počítače, kde není možný přechod na podporovanou platformu operačního systému Windows 11.

e-PACS / m-DEX – Firma Medoro, která nám spravuje interní elektronické uložisko, archiv vyšetření (RTG, SPIRO, BRONCHO, ...) nám opět nabídla zdarma roční bezplatný provoz paralelní sítě k e-PACSu, a to síť m-DEX. Tato síť nabízí stejné služby jako e-Pacs, ale jsou zde další výhody jako třeba režim STATIM výsledků a podobně.

Plicní oddělení / Honlův dům – Proběhla výměna systému komunikace sestra pacient za moderní IP systém.

Kybernetická bezpečnost – v lednu letošního roku jsme se zapojili do projektu komplexní dodávky a implementace technologií dodávky SW, HW a infrastruktury pro realizaci technických bezpečnostních opatření dle § 5 odst. 3) zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti (ZKB) pro zabezpečení NIS provozovaných poskytovateli zdravotních služeb následné péče zřizovaných Pardubickým krajem (žadatel) v rámci výkonu veřejné správy v oblasti poskytování zdravotní péče, kterou Pardubický kraj vykonává na území Pardubického kraje Součástí plnění VZ jsou dále servisní služby po dobu udržitelnosti projektu.

Aukční portál – řešíme napojení na elektronický výběr / dodávku spotřebního materiálu a drobných PC periférií.

Bezpečnostní audit – na žádost vedení Albertina byl objednáán audit IT infrastruktury. Firma provádějící audit dodala výstupní protokol, kde byla řada doporučení ohledně kybernetické bezpečnosti. Nebyly nalezeny kritické hrozby. Aktuálně probíhá přípravná agenda skrze doporučení ze zmíněné zprávy. Též započaly fyzické úpravy infrastruktury.

Oddělení IT – z důvodů nárůstu pracovní agendy bylo oddělení IT navýšeno o jeden pracovní úvazek.

I. Tabulková část včetně finančních výkazů

Příloha č. 1 – Inventarizační zpráva za rok 2024

Příloha č. 2 – Vybrané části účetní závěrky za rok 2024 (kompletní závěrka za rok 2024 se všemi přílohami vč. výsledku Externího finančního auditu bude předložena zřizovateli a zveřejněna v Obchodním rejstříku ve stanovených termínech).

Albertinum, odborný léčebný ústav, Žamberk
Za Kopečkem 353, 564 01 Žamberk

Inventarizační zpráva za rok 2024

Datum zpracování: 28. 2. 2025

1. Vyhodnocení dodržení ustanovení vyhlášky č. 270/2010 Sb. o inventarizaci majetku a závazků a interní směrnice k provádění inventarizace majetku a závazků.

Provedení inventarizace a jmenování členů inventarizační komise bylo

v souladu s ustanovením zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky a dle vnitřní směrnice o inventarizaci majetku a závazků. Členové inventarizačních komisí postupovali dle vyhlášky č. 270/2010 Sb., ve znění pozdějších předpisů a vnitřní normy k inventarizaci organizace. Členové inventarizačních komisí včetně předsedů se zúčastnili proškolení k provádění inventarizace dne 31. 3. 2024, a svoji účast potvrdili na prezenční listině účastníků proškolení

Skutečný stav byl zjištěn fyzickou a dokladovou inventurou.

Předpokládaný okamžik zahájení a ukončení jednotlivých inventur je uveden u jednotlivých komisí.

Okamžik, ke kterému se zjišťují skutečné stavy: 31. 12. 2024

Inventarizační činnosti:

1.1. Plán inventur

Plán inventur byl včas zpracován a řádně schválen. Inventarizační komise postupovaly v souladu s vyhláškou a interní směrnicí. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy členů inventarizačních komisí byly odsouhlaseny na podpisové vzory a nebyly zjištěny rozdíly.

Nedošlo k žádnému pracovnímu úrazu. Koordinace inventur s jinými osobami proběhla.

1.2. Podmínky pro ověřování skutečnosti a součinnost zaměstnanců

Nebyly zjištěny žádné odchylky od žádoucího stavu.

1.3 Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur, k informačním tokům

Fyzická inventura majetku se provádí pomocí čtečky čárových kódů. Problémem však je, že štítky se někdy odlepí nebo se jejich tisk postupem času setře, což může způsobuje potíže při načítání kódu. Je proto nutné zajistit kvalitnější štítky s odolnějším tiskem, které budou lépe přilnavé a snadno čitelné pro čtečku.

Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečnost. U inventur byly vždy členy komise osoby odpovědné za majetek.

Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek pasiv a podrozvahy, který je zaznamenán v inventurních soupisech.

Skutečný stav byl porovnán na účetní stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek dle data provedení inventur.

2. Informace o inventarizačních rozdílech, zúčtovatelných rozdílech a dalších zjištěních

Příkazem ředitele identifikační číslo PR-003 k provedení inventarizace majetku a závazků v roce 2024 bylo stanoveno 6 dílčích inventurních komisí. Byla provedena inventarizace veškerého majetku a závazků v souvislosti s řádnou účetní závěrkou. Celkem je 11 inventurních soupisů

Za HIK: Irena Holubářová, Bc. Marcela Valentová, Ing. Vladimír Fabián

Předseda: Irena Holubářová
Člen: Bc. Marcela Valentová
Člen: Ing. Vladimír Fabián



V Žamberku dne: 28. 02. 2025

Schvaluji inventarizační zápis a způsob proúčtování inventarizačních rozdílů

Ing Rudolf Bulíček
ředitel





Rozvaha						
PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE						
Albertinum, odborný léčebný ústav Žamberk, Za Kopečkem 353, 564 01, Žamberk IČO: 00196096						
sestavená k 31.12.2024						
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)						
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
			Účetní období			
			Běžné			Minulé
			Brutto	Korekce	Netto	
AKTIVA CELKEM			507 521 081,84	163 575 861,88	343 945 219,96	289 370 084,39
A.	Stálá aktiva		434 492 035,83	163 575 861,88	270 916 173,95	230 281 200,46
A.I.	Dlouhodobý nehmotný majetek		12 062 751,16	11 181 476,19	881 274,97	1 630 989,24
A.I.1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.2.	Software	013	10 957 310,84	10 076 035,87	881 274,97	1 630 989,24
A.I.3.	Ocenitelná práva	014	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	1 105 440,32	1 105 440,32	0,00	0,00
A.I.6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.9.	Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji	035	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.10.	Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji	035	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.	Dlouhodobý hmotný majetek		422 429 284,67	152 394 385,69	270 034 898,98	228 650 211,22
A.II.1.	Pozemky	031	6 794 947,00	0,00	6 794 947,00	6 831 898,00
A.II.2.	Kulturní předměty	032	128 820,00	0,00	128 820,00	128 820,00
A.II.3.	Stavby	021	320 419 149,86	77 017 602,03	243 401 547,83	205 490 351,73
A.II.4.	Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	022	50 277 347,85	31 928 450,33	18 348 897,52	14 433 848,35
A.II.5.	Pěstitelské celky trvalých porostů	025	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	43 448 333,33	43 448 333,33	0,00	0,00
A.II.7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042	1 360 686,63	0,00	1 360 686,63	1 765 293,14
A.II.9.	Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	052	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.10.	Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.	Dlouhodobý finanční majetek		0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.1.	Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.2.	Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	063	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.4.	Terminované vklady dlouhodobé	068	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.5.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069	0,00	0,00	0,00	0,00
A.IV.	Dlouhodobé pohledávky		0,00	0,00	0,00	0,00

			1	2	3	4
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Účetní období			
			Běžné			Minulé
			Brutto	Korekce	Netto	
A.IV.1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462	0,00	0,00	0,00	0,00
A.IV.2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464	0,00	0,00	0,00	0,00
A.IV.3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465	0,00	0,00	0,00	0,00
A.IV.5.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469	0,00	0,00	0,00	0,00
A.IV.6.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471	0,00	0,00	0,00	0,00
B.	Oběžná aktiva		73 029 046,01	0,00	73 029 046,01	59 088 883,93
B.I.	Zásoby		1 064 495,25	0,00	1 064 495,25	1 250 812,84
B.I.1.	Pořízení materiálu	111	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.2.	Materiál na skladě	112	1 064 495,25	0,00	1 064 495,25	1 250 812,84
B.I.3.	Materiál na cestě	119	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.4.	Nedokončená výroba	121	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.5.	Polotovary vlastní výroby	122	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.6.	Výrobky	123	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.7.	Pořízení zboží	131	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.8.	Zboží na skladě	132	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.9.	Zboží na cestě	138	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.10.	Ostatní zásoby	139	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.	Krátkodobé pohledávky		24 919 508,35	0,00	24 919 508,35	17 585 365,31
B.II.1.	Odběratelé	311	19 806 012,84	0,00	19 806 012,84	14 364 492,99
B.II.4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	801 883,14	0,00	801 883,14	699 672,14
B.II.5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.9.	Pohledávky za zaměstnanci	335	10 487,00	0,00	10 487,00	23 794,00
B.II.10.	Sociální zabezpečení	336	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.11.	Zdravotní pojištění	337	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.12.	Důchodové spoření	338	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.13.	Daň z příjmů	341	643 831,00	0,00	643 831,00	4 631,00
B.II.14.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.15.	Daň z přidané hodnoty	343	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.16.	Pohledávky za osobami mimo vybrané vládní instituce	344	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.17.	Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	346	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.18.	Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	348	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.28.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.30.	Náklady příštích období	381	172 295,13	0,00	172 295,13	308 685,73
B.II.31.	Příjmy příštích období	385	29 159,16	0,00	29 159,16	58 929,36
B.II.32.	Dohadné účty aktivní	388	3 445 840,08	0,00	3 445 840,08	2 084 456,09
B.II.33.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377	10 000,00	0,00	10 000,00	40 704,00

			1	2	3	4
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Účetní období			
			Běžné			Minulé
			Brutto	Korekce	Netto	
B.III.	Krátkodobý finanční majetek		47 045 042,41	0,00	47 045 042,41	40 252 705,78
B.III.1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.3.	Jiné cenné papíry	256	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.4.	Terminované vklady krátkodobé	244	6 200 000,00	0,00	6 200 000,00	6 200 000,00
B.III.5.	Jiné běžné účty	245	1 548 529,49	0,00	1 548 529,49	1 793 614,60
B.III.9.	Běžný účet	241	38 456 238,25	0,00	38 456 238,25	31 225 806,02
B.III.10.	Běžný účet FKSP	243	713 575,67	0,00	713 575,67	911 133,16
B.III.15.	Ceniny	263	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.16.	Peníze na cestě	262	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.17.	Pokladna	261	126 699,00	0,00	126 699,00	122 152,00

Rozvaha				
PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE				
Albertinum, odborný léčebný ústav Žamberk, Za Kopečkem 353, 564 01, Žamberk IČO: 00196096				
sestavená k 31.12.2024				
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)				

			1	2
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Účetní období	
			Běžné	Minulé
PASIVA CELKEM			343 945 219,96	289 370 084,39
C.	Vlastní kapitál		314 823 203,01	267 290 984,84
C.I.	Jmění účetní jednotky a upravující položky		265 322 170,14	223 442 051,14
C.I.1.	Jmění účetní jednotky	401	218 660 516,93	178 001 931,65
C.I.3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403	51 425 761,12	50 204 227,40
C.I.4.	Kurzové rozdíly	405	0,00	0,00
C.I.5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406	0,00	0,00
C.I.6.	Jiné oceňovací rozdíly	407	0,00	0,00
C.I.7.	Opravy předcházejících účetních období	408	-4 764 107,91	-4 764 107,91
C.II.	Fondy účetní jednotky		43 012 009,56	30 244 301,29
C.II.1.	Fond odměn	411	10 900 000,59	8 224 893,59
C.II.2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	455 180,53	774 758,19
C.II.3.	Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413	21 814 041,61	10 884 516,20
C.II.4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414	1 773 727,08	1 356 915,29
C.II.5.	Fond reprodukce majetku, investiční fond	416	8 069 059,75	9 003 218,02
C.III.	Výsledek hospodaření		6 489 023,31	13 604 632,41
C.III.1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období	492	6 489 023,31	13 604 632,41
C.III.2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431	0,00	0,00
C.III.3.	Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432	0,00	0,00
D.	Cizí zdroje		29 122 016,95	22 079 099,55
D.I.	Rezervy		0,00	0,00
D.I.1.	Rezervy	441	0,00	0,00
D.II.	Dlouhodobé závazky		0,00	0,00
D.II.1.	Dlouhodobé úvěry	451	0,00	0,00
D.II.2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452	0,00	0,00
D.II.4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455	0,00	0,00
D.II.7.	Ostatní dlouhodobé závazky	459	0,00	0,00
D.II.8.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472	0,00	0,00
D.III.	Krátkodobé závazky		29 122 016,95	22 079 099,55
D.III.1.	Krátkodobé úvěry	281	0,00	0,00
D.III.4.	Jiné krátkodobé půjčky	289	0,00	0,00
D.III.5.	Dodavatelé	321	7 700 182,58	3 521 648,65

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2
			Účetní období	
			Běžné	Minulé
D.III.7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	1 485 108,25	1 357 556,28
D.III.9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326	0,00	0,00
D.III.10.	Zaměstnanci	331	9 299 840,00	8 118 445,00
D.III.11.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333	0,00	0,00
D.III.12.	Sociální zabezpečení	336	3 586 670,00	3 101 592,00
D.III.13.	Zdravotní pojištění	337	1 604 648,00	1 382 253,00
D.III.14.	Důchodové spoření	338	0,00	0,00
D.III.15.	Daň z příjmů	341	0,00	0,00
D.III.16.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342	1 184 944,00	937 204,00
D.III.17.	Daň z přidané hodnoty	343	1 102 223,63	557 349,02
D.III.18.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345	0,00	0,00
D.III.19.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347	0,00	0,00
D.III.20.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349	0,00	0,00
D.III.32.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374	0,00	0,00
D.III.35.	Výdaje příštích období	383	0,00	0,00
D.III.36.	Výnosy příštích období	384	0,00	0,00
D.III.37.	Dohadné účty pasivní	389	1 520 356,00	1 200 000,00
D.III.38.	Ostatní krátkodobé závazky	378	1 638 044,49	1 903 051,60

Sestaveno dne: 10.02.2025	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou Ing. Bulíček Rudolf Ing. Rudolf Bulíček Digitálně podepsal Ing. Rudolf Bulíček Datum: 2025.02.13 14:22:36 +0100'
Právní forma účetní jednotky Příspěvková organizace	Předmět podnikání

Výkaz zisku a ztráty			
PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE			
Albertinum, odborný léčebný ústav Žamberk, Za Kopečkem 353, 564 01, Žamberk IČO: 00196096			
sestavená k 31.12.2024			
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)			

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
			Účetní období			
			Běžné		Minulé	
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
A.	NÁKLADY CELKEM		234 499 027,21	1 114 238,67	206 778 803,95	1 087 194,58
A.I.	Náklady z činnosti		232 878 264,39	1 111 759,32	205 551 806,24	1 087 194,58
A.I.1.	Spotřeba materiálu	501	23 746 951,12	395 843,51	20 741 055,48	415 753,01
A.I.2.	Spotřeba energie	502	8 372 482,59	121 918,67	7 902 326,84	119 223,52
A.I.3.	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.4.	Prodané zboží	504	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506	0,00	0,00	-62 952,00	0,00
A.I.6.	Aktivace oběžného majetku	507	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.8.	Opravy a udržování	511	3 611 358,71	1 564,62	1 609 258,13	11 356,66
A.I.9.	Cestovné	512	189 035,40	79,60	157 403,48	0,00
A.I.10.	Náklady na reprezentaci	513	30 235,72	1 446,00	23 125,48	0,00
A.I.11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.12.	Ostatní služby	518	11 598 438,80	57 210,32	11 332 074,86	14 699,96
A.I.13.	Mzdové náklady	521	126 862 067,98	368 084,02	113 591 863,42	366 630,58
A.I.14.	Zákonné sociální pojištění	524	41 837 437,52	126 537,48	37 550 106,85	127 785,15
A.I.15.	Jiné sociální pojištění	525	497 123,00	0,00	481 063,00	0,00
A.I.16.	Zákonné sociální náklady	527	2 323 681,30	6 785,94	3 015 799,20	50,16
A.I.17.	Jiné sociální náklady	528	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.18.	Daň silniční	531	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.19.	Daň z nemovitostí	532	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.20.	Jiné daně a poplatky	538	6 500,00	0,00	3 310,00	0,00
A.I.22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.23.	Jiné pokuty a penále	542	0,00	0,00	1 543,00	0,00
A.I.24.	Dary a jiná bezúplatná předání	543	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.25.	Prodaný materiál	544	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.26.	Manka a škody	547	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.27.	Tvorba fondů	548	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	6 382 860,95	15 841,90	5 784 740,57	17 165,43
A.I.29.	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552	0,00	0,00	0,00	0,00

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
			Účetní období			
			Běžné		Minulé	
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
A.I.30.	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.31.	Prodané pozemky	554	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.32.	Tvorba a zúčtování rezerv	555	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.34.	Náklady z vyřazených pohledávek	557	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.35.	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	7 223 278,35	16 447,26	3 292 454,01	14 530,11
A.I.36.	Ostatní náklady z činnosti	549	196 812,95	0,00	128 633,92	0,00
A.II.	Finanční náklady		0,00	2 479,35	0,00	0,00
A.II.1.	Prodané cenné papíry a podíly	561	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.2.	Úroky	562	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.3.	Kurzové ztráty	563	0,00	2 479,35	0,00	0,00
A.II.4.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.5.	Ostatní finanční náklady	569	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.	Náklady na transfery		0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.1.	Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.2.	Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	572	0,00	0,00	0,00	0,00
A.V.	Daň z příjmů		1 620 762,82	0,00	1 226 997,71	0,00
A.V.1.	Daň z příjmů	591	1 620 762,82	0,00	1 226 997,71	0,00
A.V.2.	Dodatečné odvody daně z příjmů	595	0,00	0,00	0,00	0,00

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
			Účetní období			
			Běžné		Minulé	
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
B.	VÝNOSY CELKEM		240 876 421,15	1 225 868,04	220 212 891,22	1 257 739,72
B.I.	Výnosy z činnosti		229 918 472,82	1 225 868,04	212 391 937,59	1 257 739,72
B.I.1.	Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.2.	Výnosy z prodeje služeb	602	226 511 972,34	1 225 868,04	211 049 742,23	1 257 739,72
B.I.3.	Výnosy z pronájmu	603	1 251 694,50	0,00	1 078 326,50	0,00
B.I.4.	Výnosy z prodaného zboží	604	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.8.	Jiné výnosy z vlastních výkonů	609	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.9.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641	6 551,00	0,00	0,00	0,00
B.I.10.	Jiné pokuty a penále	642	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.11.	Výnosy z vyřazených pohledávek	643	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.12.	Výnosy z prodeje materiálu	644	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.13.	Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645	0,00	0,00	0,00	0,00

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
			Účetní období			
			Běžné		Minulé	
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
B.I.14.	Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646	644,63	0,00	0,00	0,00
B.I.15.	Výnosy z prodeje pozemků	647	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.16.	Čerpání fondů	648	18 924,21	0,00	151 044,91	0,00
B.I.17.	Ostatní výnosy z činnosti	649	2 128 686,14	0,00	112 823,95	0,00
B.II.	Finanční výnosy		1 397 225,84	0,00	1 466 017,89	0,00
B.II.1.	Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.2.	Úroky	662	1 397 225,84	0,00	1 466 017,89	0,00
B.II.3.	Kurzové zisky	663	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.4.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.6.	Ostatní finanční výnosy	669	0,00	0,00	0,00	0,00
B.IV.	Výnosy z transferů		9 560 722,49	0,00	6 354 935,74	0,00
B.IV.1.	Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671	0,00	0,00	0,00	0,00
B.IV.2.	Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	9 560 722,49	0,00	6 354 935,74	0,00
C.	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ		0,00	0,00	0,00	0,00
C.1.	Výsledek hospodaření před zdaněním		7 998 156,76	111 629,37	14 661 084,98	170 545,14
C.2.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		6 377 393,94	111 629,37	13 434 087,27	170 545,14

Sestaveno dne: 10.02.2025	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou Ing. Bulíček Rudolf Ing. Rudolf Bulíček Digitálně podepsal Ing. Rudolf Bulíček Datum: 2025.03.13 14:25:23 +01'00'
Právní forma účetní jednotky Příspěvková organizace	Předmět podnikání