



PARDUBICKÝ KRAJ

Nařízení

hejtmána Pardubického kraje č. 1/2024

ze dne 19. března 2024

V souladu s ustanovením § 61 odst. 3 písm. d) a § 65 odst. 1 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ustanovením § 14 odst. 2 písm. a) a § 24 odst. 1 zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a změně některých zákonů, a podle ustanovení § 6 a 7 nařízení vlády č. 462/2000 Sb., k provedení § 27 odst. 8 a § 28 odst. 5 zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a změně některých zákonů, vše ve znění pozdějších předpisů,

vydávám

Statut Bezpečnostní rady Pardubického kraje

Článek 1

Úvodní ustanovení

1. Bezpečnostní rada Pardubického kraje (dále jen "bezpečnostní rada kraje") je poradním orgánem hejtmána kraje (dále jen „hejtman“) pro přípravu na řešení mimořádných událostí, krizových situací nebo jiného nebezpečí ve správním obvodu Pardubického kraje (dále jen „kraj“).
2. Bezpečnostní rada kraje byla zřízena ke dni 28. března 2001 nařízením hejtmána Pardubického kraje č. 1/2001 ze dne 28. března 2001 jako zvláštní orgán kraje.
3. Předsedou bezpečnostní rady kraje je hejtman, který po svém zvolení Zastupitelstvem Pardubického kraje (dále jen „zastupitelstvo kraje“) písemně jmenuje její členy (příloha č. 1).
4. O jmenování členů bezpečnostní rady kraje hejtman informuje Radu Pardubického kraje (dále jen „rada kraje“) na jejím nejbližším řádném jednání.
5. Členství v bezpečnostní radě kraje končí po uplynutí příslušného volebního období členů zastupitelstva kraje dnem zvolení hejtmána pro další volební období.
6. Členství v bezpečnostní radě kraje zaniká rovněž ukončením výkonu funkce, pracovního nebo služebního poměru člena bezpečnostní rady kraje, případně jeho písemným odvoláním hejtmánem (příloha č. 2).
7. Členství v bezpečnostní radě kraje je bez nároku na finanční odměnu.
8. Jednání bezpečnostní rady kraje v příslušném volebním období jsou označena po sobě jdoucími pořadovými čísly.
9. Náklady na činnost bezpečnostní rady kraje jsou hrazeny z rozpočtu kraje.

Článek 2

Působnost bezpečnostní rady kraje

1. Bezpečnostní rada kraje projednává a posuzuje zejména:

- a) stav připravenosti kraje na řešení mimořádných událostí, krizových situací nebo jiného nebezpečí,
- b) stav připravenosti základních složek integrovaného záchranného systému (dále jen „IZS“) v kraji,
- c) přehled možných zdrojů rizik a analýzu ohrožení,
- d) krizový plán kraje,
- e) havarijní plán kraje,
- f) vnější havarijní plány, pokud jsou schvalovány hejtmánem,
- g) povodňový plán kraje,
- h) plán pro zvládání sucha a nedostatku vody,
- i) pandemický plán kraje,
- j) traumatologický plán kraje,
- k) dílčí plán obrany kraje,
- l) stav zajištění bezpečnosti a veřejného pořádku na území kraje,
- m) plán plošného pokrytí kraje výjezdovými základnami zdravotnické záchranné služby,
- n) plán plošného pokrytí kraje jednotkami požární ochrany,
- o) poplachový plán IZS kraje,
- p) finanční zabezpečení připravenosti kraje a základních složek IZS na řešení mimořádných událostí a krizových situací,
- q) způsob seznámení obcí, právnických a fyzických osob s charakterem ohrožení na území kraje a s krizovými opatřeními,
- r) návrhy dohod s územními celky sousedního státu o spolupráci při řešení mimořádných událostí a krizových situací a dohod s jinými kraji při poskytování pomoci,
- s) návrh ročního plánu kontrol prováděných v rámci prověřování krizové připravenosti kraje u obcí s rozšířenou působností, obcí, právnických osob a podnikajících fyzických osob a závěry z těchto kontrol,
- t) návrh ročního plánu cvičení složek IZS a orgánů krizového řízení v kraji a vyhodnocení těchto cvičení,
- u) pracovní plán bezpečnostní rady kraje na kalendářní rok (dále jen „pracovní plán na kalendářní rok“),
- v) statut a jednací řád bezpečnostní rady kraje,
- w) statut a jednací řád krizového štábu kraje,
- x) závěrečnou zprávu o hodnocení mimořádné události nebo krizové situace a přijatých opatřeních, včetně návrhů způsobů odstranění zjištěných nedostatků,
- y) další dokumenty a záležitosti související s činností IZS, připraveností kraje na řešení mimořádných událostí, krizových situací nebo jiného nebezpečí a s jejich řešením, zejména v oblasti ochrany obyvatelstva, krizového řízení, havarijního plánování, civilního nouzového plánování, obranného plánování, vnitřního pořádku a bezpečnosti, protipovodňových opatření, opatření na zvládání sucha při nedostatku vody apod.

2. Bezpečnostní rada kraje v oblasti zajišťování bezpečnosti České republiky (dále jen „ČR“) spolupracuje s Bezpečnostní radou státu, s bezpečnostními radami ostatních krajů a s bezpečnostními radami obcí s rozšířenou působností v kraji.
3. Bezpečnostní rada kraje při hrozbě vzniku krizové situace posuzuje možnost a rozsah vyhlášení stavu nebezpečí a rozsah krizových opatření v kraji, případně podání žádosti hejtmána vládě ČR o vyhlášení nouzového stavu.
4. Bezpečnostní rada kraje po vyhlášení nouzového stavu vládou ČR, resp. stavu ohrožení státu nebo válečného stavu Parlamentem ČR, posuzuje vzniklou bezpečnostní situaci, rozsah možného ohrožení území kraje a realizaci nařizovaných krizových opatření v kraji.

Článek 3

Složení bezpečnostní rady kraje

1. Bezpečnostní rada kraje má zpravidla 10 členů, pokud hejtmán nerozhodne jinak.
2. Předsedou bezpečnostní rady kraje je hejtmán.
3. Členy bezpečnostní rady kraje jsou vždy:
 - a) hejtmánem určený člen rady kraje, resp. zastupitelstva kraje,
 - b) ředitel Krajského úřadu Pardubického kraje (dále jen „krajský úřad“),
 - c) ředitel Zdravotnické záchranné služby Pardubického kraje,
 - d) ředitel Hasičského záchranného sboru Pardubického kraje,
 - e) ředitel Krajského ředitelství policie Pardubického kraje,
 - f) ředitel Krajského vojenského velitelství Pardubice,
 - g) vedoucí odboru krizového řízení krajského úřadu, který je zároveň tajemníkem bezpečnostní rady kraje.
4. Dalšími členy bezpečnostní rady kraje jsou zpravidla i:
 - a) ředitel Krajské hygienické stanice Pardubického kraje,
 - b) ředitel Krajské veterinární správy Státní veterinární správy pro Pardubický kraj,
 - c) vedoucí odboru zdravotnictví krajského úřadu,
 - d) osoby jmenovitě určené hejtmánem.
5. Jednání bezpečnostní rady kraje se vždy účastní tiskový mluvčí kraje.
6. Jmenovité složení včetně údajů nezbytných pro spojení je uvedeno v neveřejné příloze č. 3. Za aktualizaci zodpovídá tajemník bezpečnostní rady kraje.
7. Členové bezpečnostní rady kraje se účastní všech jednání bezpečnostní rady kraje, pouze ve výjimečných případech, kdy se z vážných důvodů nemohou účastnit, mohou být po souhlasu hejtmána zastoupeni kompetentním zástupcem. V tomto případě zástupce člena bezpečnostní rady kraje nemá hlasovací právo.

Článek 4

Svolání bezpečnostní rady kraje

1. Bezpečnostní radu kraje svolává hejtmán:
 - a) na řádné jednání podle schváleného pracovního plánu, a to zpravidla dvakrát ročně,

- b) na mimořádné jednání v případě naléhavé potřeby na základě svého rozhodnutí nebo žádosti člena bezpečnostní rady kraje, a to při hrozbě vzniku mimořádné události, krizové situace nebo jiného nebezpečí, nebo po jejich vzniku.
2. V případě nepřítomnosti hejtmána svolává bezpečnostní radu kraje hejtmanem určený člen bezpečnostní rady kraje.
 3. Členy bezpečnostní rady kraje vyrozumívá tajemník bezpečnostní rady kraje, a to na pokyn hejtmána, pokud hejtman nerozhodne jinak.
 4. Pokud se člen bezpečnostní rady kraje nemůže z vážných důvodů účastnit jednání bezpečnostní rady kraje, je povinen se neprodleně omluvit prostřednictvím tajemníka bezpečnostní rady kraje.

Článek 5

Místo a způsob jednání bezpečnostní rady kraje

1. Bezpečnostní rada kraje jedná v sídle kraje, zpravidla v jednacím sále rady kraje, a to formou osobní fyzické účasti členů bezpečnostní rady kraje, případně dalších přizvaných osob, pokud hejtman nerozhodne jinak.
2. V případě potřeby, a pokud je to nezbytné, může bezpečnostní rada kraje jednat prostřednictvím elektronických zařízení, např. formou on-line videokonference, popřípadě telekonference, zabezpečující účast připojených osob v reálném čase bez jejich osobní přítomnosti v místě jednání.
3. Ve výjimečných a zvlášť naléhavých případech, kdy materiály nelze předložit standardním způsobem, může na základě svého rozhodnutí nebo žádosti člena bezpečnostní rady kraje hejtman rozhodnout o projednání a schválení neutajovaného materiálu korespondenčním hlasováním („per rollam“ s využitím elektronické komunikace).
4. Z jednání bezpečnostní rady kraje se pořizuje písemný zápis a zvukový záznam, pokud hejtman nerozhodne jinak.
5. Závěry z jednání bezpečnostní rady kraje jsou přijímány formou usnesení. Přijatá usnesení jsou závazná pro všechny členy bezpečnostní rady kraje.
6. Přijatá usnesení bezpečnostní rady kraje a stručné anonymizované výpisy z jednání bezpečnostní rady kraje zveřejňuje sekretariát bezpečnostní rady kraje v elektronické podobě na internetových stránkách kraje, pokud to nevyklučují platné právní předpisy.
7. Podrobnosti k jednání bezpečnostní rady kraje jsou uvedeny v Jednací řádu Bezpečnostní rady Pardubického kraje.

Článek 6

Odborné pracovní skupiny bezpečnostní rady kraje

1. Bezpečnostní rada kraje může podle potřeby, zpravidla na návrh hejtmána nebo návrh člena bezpečnostní rady kraje formou svého usnesení, zřizovat a rušit odborné pracovní skupiny. Vedoucím příslušné odborné pracovní skupiny je zpravidla člen bezpečnostní rady kraje.
2. Odborné pracovní skupiny se zabývají dílčími otázkami v oblasti působnosti bezpečnostní rady kraje, připravují odborné podklady a samostatně plní další úkoly podle požadavků hejtmána nebo bezpečnostní rady kraje.
3. Odborné pracovní skupiny nemají vlastní statut ani jednací řád.

4. Jednání odborných pracovních skupin svolávají, řídí a organizují jejich vedoucí. Odborné pracovní skupiny vzájemně spolupracují, pokud to vyžaduje průběh mimořádné události, krizové situace nebo jiného nebezpečí a je to účelné pro řešení.
5. Vedoucí odborných pracovních skupin jsou přizváni na jednání bezpečnostní rady kraje, pokud nejsou zároveň členové bezpečnostní rady kraje a pokud hejtman nerozhodne jinak.

Článek 7

Sekretariát bezpečnostní rady kraje

1. Agendu bezpečnostní rady kraje zabezpečuje sekretariát bezpečnostní rady kraje (dále jen „sekretariát“). Funkci sekretariátu vykonává odbor krizového řízení krajského úřadu.
2. Sekretariát řídí a za jeho činnost hejtmanovi zodpovídá tajemník bezpečnostní rady kraje.
3. Sekretariát zejména:
 - a) informuje hejtmána, zpravidla prostřednictvím tajemníka bezpečnostní rady kraje, o vzniku nebo hrozbě závažné mimořádné události, krizové situace nebo jiného nebezpečí na území kraje, nebo pokud by toto mohlo mít vliv na bezpečnost a zájmy kraje, a dle pokynů hejtmána i o jejich dalším průběhu,
 - b) soustřeďuje informace a vypracovává podklady potřebné pro činnost bezpečnostní rady kraje,
 - c) dle pokynů hejtmána, v součinnosti se členy bezpečnostní rady kraje, zabezpečuje pro jednání bezpečnostní rady kraje zpracování písemných materiálů,
 - d) ve spolupráci se členy bezpečnostní rady kraje sestavuje pracovní plán na kalendářní rok,
 - e) sestavuje návrh konkrétního programu jednání bezpečnostní rady kraje a předkládá jej hejtmanovi ke schválení,
 - f) zabezpečuje zhotovení zvukového záznamu z jednání bezpečnostní rady kraje,
 - g) zabezpečuje zpracování písemného zápisu z jednání bezpečnostní rady kraje,
 - h) administrativně a organizačně zabezpečuje činnost bezpečnostní rady kraje, vede evidenci písemností bezpečnostní rady kraje a evidenci zvukových záznamů a písemných zápisů z jednání bezpečnostní rady kraje,
 - i) zabezpečuje evidenci úkolů, uložených usneseními bezpečnostní rady kraje, zajišťuje jejich kontrolu; o stavu plnění uložených úkolů informuje hejtmána,
 - j) odpovídá za včasné rozeslání pozvánek, podkladů a písemných zápisů a přijatých usnesení účastníkům jednání bezpečnostní rady kraje,
 - k) dle pokynů hejtmána zajišťuje přizvání dalších osob na jednání bezpečnostní rady kraje,
 - l) zabezpečuje realizaci opatření souvisejících s činností bezpečnostní rady kraje v oblasti ochrany utajovaných informací a zvláštních skutečností,
 - m) organizuje pracovní porady s tajemníky bezpečnostních rad obcí s rozšířenou působností a s odpovědnými pracovníky základních složek IZS, spolupracujících orgánů a organizací, jejichž vedoucí jsou členy bezpečnostní rady kraje,
 - n) aktualizuje informace o bezpečnostní radě kraje na internetových stránkách kraje,
 - o) vede evidenci písemností, souvisejících se jmenováním a odvoláním členů bezpečnostní rady kraje,

- p) zabezpečuje zpracování zprávy o činnosti bezpečnostní rady kraje za příslušné volební období a cestou tajemníka bezpečnostní rady kraje ji předkládá k projednání bezpečnostní radě kraje,
- q) v rámci součinnosti poskytuje sekretariátu Bezpečnostní rady státu v elektronické podobě písemné zápisy z jednání bezpečnostní rady kraje a na vyžádání i další materiály,
- r) pro potřeby členů bezpečnostní rady kraje a na jejich případné vyžádání zabezpečuje informace a materiály z jednání Bezpečnostní rady státu, pokud to nevylučují platné právní předpisy.

Článek 8

Jednací řád bezpečnostní rady kraje

1. Pravidla a podrobnosti jednání bezpečnostní rady kraje a vedení písemností stanoví Jednací řád Bezpečnostní rady Pardubického kraje (dále jen „jednací řád bezpečnostní rady kraje“) vydaný samostatným nařízením hejtmána Pardubického kraje.
2. Jednací řád bezpečnostní rady kraje, jeho změny a doplnění schvaluje hejtmán po předchozím projednání v bezpečnostní radě kraje.

Článek 9

Předsednictvo bezpečnostní rady kraje

1. Předsednictvo bezpečnostní rady kraje je složeno z předsedy bezpečnostní rady kraje, ředitele Krajského úřadu Pardubického kraje, ředitele Krajského ředitelství policie Pardubického kraje, ředitele Hasičského záchranného sboru Pardubického kraje a ředitele Zdravotnické záchranné služby Pardubického kraje.
2. Jednání předsednictva bezpečnostní rady kraje se zúčastňuje tajemník bezpečnostní rady kraje, který podle pokynu hejtmána zpracovává zápis z tohoto jednání.
3. Členství v předsednictvu bezpečnostní rady kraje je nezastupitelné.
4. Jednání předsednictva bezpečnostní rady kraje svolává předseda bezpečnostní rady kraje podle potřeby v závažných situacích k mimořádnému situačnímu jednání k aktuálním bezpečnostním hrozbám.

Článek 10

Závěrečná ustanovení

1. Statut bezpečnostní rady kraje, jeho změny a doplnění schvaluje hejtmán po předchozím projednání v bezpečnostní radě kraje.
2. Statut bezpečnostní rady kraje je závazný pro členy bezpečnostní rady kraje.
3. Statut bezpečnostní rady kraje je v úplném znění přístupný veřejnosti v elektronické podobě na internetových stránkách kraje a v listinné podobě v sídle kraje.
4. Informace o činnosti bezpečnostní rady kraje, které si vyžádali občané na základě zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, poskytuje tajemník bezpečnostní rady kraje.
5. Tímto nařízením se ruší nařízení hejtmána Pardubického kraje č. 1/2020 ze dne 18. září 2020.
6. Toto nařízení nabývá účinnosti dnem 1. dubna 2024.

JUDr. Martin Netolický, Ph.D., v.r.
hejtmán Pardubického kraje



PARDUBICKÝ KRAJ

Jméno Příjmení
hejtman kraje

V Pardubicích _____

JMENOVAČÍ DEKRET

V souladu s nařízením hejtmána č. 1/2024 ze dne 19. března 2024 a v souladu s nařízením vlády ČR č. 462/2000 Sb., § 7, ve znění pozdějších předpisů, jmenuji paní / pana

Titul Jméno PŘÍJMENÍ

narozenou / narozeného dne _____. _____
bytem _____

členkou / členem Bezpečnostní rady Pardubického kraje

Ve své činnosti se řídíte Statutem Bezpečnostní rady Pardubického kraje, vydaným Nařízením hejtmána Pardubického kraje č. 1/2024 ze dne 19. března 2024, Jednacím řádem Bezpečnostní rady Pardubického kraje, vydaným nařízením hejtmána Pardubického kraje č. 2/2024 ze dne 19. března 2024 a Pracovním plánem Bezpečnostní rady Pardubického kraje na kalendářní rok.

Toto jmenování je účinné od _____. _____ 20____.

Titul Jméno PŘÍJMENÍ

Převzetí: dne

podpis:

podpis hejtmána

otisk úředního razítka



PARDUBICKÝ KRAJ

Jméno Příjmení
hejtman kraje

V Pardubicích dne _____

ODVOLÁNÍ ČLENKY / ČLENA BEZPEČNOSTNÍ RADY PARDUBICKÉHO KRAJE

V souladu s nařízením hejtmána č. 1/2024 ze dne 19. března 2024 odvolávám členku /
člena Bezpečnostní rady Pardubického kraje, paní / pana

Titul Jméno PŘÍJMENÍ

narozenou / narozeného dne _____. _____
bytem _____

Toto odvolání je účinné od _____. _____ 20____.

Děkuji Vám za vykonanou práci ve prospěch Pardubického kraje.

Titul Jméno PŘÍJMENÍ

Převzetí: dne
podpis:

podpis hejtmána
otisk úředního razítka

SLOŽENÍ BEZPEČNOSTNÍ RADY PARDUBICKÉHO KRAJE

stav k __. __. 20__

hodnost, titul, jméno, příjmení, titul	Funkce	Pracoviště			
		Poštovní adresa	Telefon	Mobil	E-mail
	hejtman Pardubického kraje				
	náměstek hejtmána Pardubického kraje				
	ředitel Krajského úřadu Pardubického kraje				
	vedoucí odboru krizového řízení Krajského úřadu Pardubického kraje				
	vedoucí odboru zdravotnictví Krajského úřadu Pardubického kraje				
	ředitel Krajského ředitelství policie Pardubického kraje				
	ředitel Hasičského záchranného sboru Pardubického kraje				
	ředitel Zdravotnické záchranné služby Pardubického kraje				
	ředitel Krajského vojenského velitelství Pardubice				
	ředitel Krajské hygienické stanice Pardubického kraje				
	ředitel Krajské veterinární správy pro Pardubický kraj				