



PARDUBICKÝ KRAJ

DOTAČNÍ PROGRAM PODPORA NESTÁTNÍCH NEZISKOVÝCH ORGANIZACÍ V OBLASTI POŽÁRNÍ OCHRANY, OCHRANY OBYVATELSTVA, INTEGROVANÉHO ZÁCHRANNÉHO SYSTÉMU, KRIZOVÉHO ŘÍZENÍ, ZAJIŠŤOVÁNÍ OBRANY A BEZPEČNOSTI STÁTU A ZACHOVÁNÍ SOUVISEJÍCÍCH TRADIC

**k zajištění pořádaných akcí na území Pardubického kraje
pro rok 2024**

1. Programovou účelovou dotaci dle dotačního programu (dále jen „dotace“ nebo „dotační program“) poskytuje Pardubický kraj (dále jen „kraj“) z vlastního rozpočtu nestátním neziskovým organizacím (dále jen „žadatel“), v souladu s tímto dotačním programem.
2. Cílem poskytnutí dotací je podpora činnosti žadatelů nebo jimi pořádaných akcí, zaměřených na oblasti požární ochrany, ochrany obyvatelstva, integrovaného záchranného systému, krizového řízení, zajišťování obrany a bezpečnosti státu a zachování souvisejících tradic, jakými jsou zejména preventivně výchovná a vzdělávací činnosti, publikační činnost a zachování souvisejících tradic formou pořizování a renovací slavnostních praporů, pro rok 2024 (dále jen „akce“).
3. Dotační program je vázán na konkrétní výši účelově vyčleněných finančních prostředků v rozpočtu Pardubického kraje, kapitole Krizové řízení, která pro rok 2024 činí 500.000,- Kč.

Článek I.

Použití dotací

1. Dotace poskytuje kraj žadatelům aktivně působícím na území Pardubického kraje.
2. Žadatelem o poskytnutí dotací z tohoto dotačního programu nesmí být obec, ani jí zřizovaná jednotka sboru dobrovolných hasičů obce.
3. Žadatelem nesmí být ani Sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezska – krajské sdružení hasičů Pardubického kraje a Česká hasičská jednota – Východočeská župa, které jsou podporovány z rozpočtu Pardubického kraje formou individuálních dotací na činnost.
4. Dotace jsou určeny na krytí nákladů neinvestičního charakteru v oblasti:
 - a) preventivně výchovná, propagační a vzdělávací činnost při přípravě občanů v požární ochraně, ochraně obyvatelstva, přípravě k sebeochraně a vzájemné pomoci při mimořádných událostech a krizových situacích neinvestičního charakteru.
 - b) preventivně výchovná, propagační a vzdělávací činnost při přípravě občanů k obraně státu neinvestičního charakteru.
 - c) publikační a informační činnost při tvorbě a vydávání periodických i neperiodických tematicky zaměřených publikací neinvestičního charakteru.

5. Dotace jsou určeny na krytí nákladů investičního charakteru pouze v oblast pořízení či renovace slavnostních praporů k zachování historických tradic a kulturního dědictví hasičského hnutí, ozbrojených sil, ozbrojených bezpečnostních sborů a záchranných sborů
6. Dotace nesmí být použita na:
 - a) nákup alkoholických nápojů a jiných návykových látek,
 - b) výdaje za stravné a cestovné, mzdové výdaje či odměny v rámci dohod o provedení práce,
 - c) propagaci ekonomické činnosti žadatele, včetně nabídek volnočasových aktivit,
 - d) pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, s výjimkou slavnostních praporů a pamětních stuh,
 - e) tvorbu zisku žadatele z podporované akce,
 - f) úhradu členských poplatků žadatele,
 - g) úhradu pohoštění, cen a darů, provozních nákladů a energií,
7. Omezení uvedené v článku I. odst. 5 se vztahují na žadatele. Doprava, občerstvení či honoráře a odměny hrazené účastníkům akce, rozhodčím či hodnotitelům dle článku I. odst. 6 písm. b) a g) jsou uznatelným výdajem.

Článek II.

Obecná ustanovení k poskytnutí dotací

1. Dotace poskytované Pardubickým krajem jsou účelově vázány vždy na konkrétní akci.
2. Minimální výše poskytované dotace na akci činí 2.000,- Kč, maximální výše 50.000,- Kč, a to i v součtu všech poskytnutých dotací v tomto dotačním programu za rok 2024 pro jednoho žadatele.
3. Poskytnutí dotace z rozpočtu kraje je vázáno na povinnou spoluúčast žadatele z vlastních prostředků na celkových nákladech akce ve výši minimálně 50%.
4. Žadatel je povinen vhodným způsobem prezentovat poskytnutou podporu Pardubickým krajem.
5. Konkrétní účel, použití a čerpání dotace vždy specifikuje příslušná veřejnoprávní smlouva.
6. Finanční prostředky poskytnuté dotace musí být vyčerpány a kraji vyúčtovány v roce 2024 v termínu stanoveném ve veřejnoprávní smlouvě.
7. Kraj se při poskytování dotací řídí zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení) a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, obojí ve znění pozdějších předpisů.
8. Dotaci lze přiznat pouze v případě, že žadatel:
 - a) vždy jedná prostřednictvím svého statutárního orgánu nebo jiné osoby s jednoznačným doložením práva za žadatele jednat,
 - b) podal žádost o poskytnutí dotace elektronicky (formulář žádosti bude žadatel vyplňovat v elektronické podobě) prostřednictvím Dotačního portálu Pardubického kraje dostupným na webové stránce <https://dotace.pardubickykraj.cz>,
 - c) aktivně působí na území Pardubického kraje,
 - d) má zřízení běžný účet,
 - e) má řádně vypořádané závazky vůči Pardubickému kraji a státu (Finanční úřad, Česká správa sociálního zabezpečení, zdravotní pojišťovny apod.),
 - f) bez výhrad akceptuje tento dotační program a stanovené podmínky,
 - g) souhlasí se zpracováním, užitím a uchováváním veškerých údajů o dotaci a jejich zveřejněním.
9. Na poskytnutí dotace z rozpočtu kraje není právní nárok a nevztahují se na ni obecné předpisy o správním řízení. Kraj si vyhrazuje právo dotaci neposkytnout nebo poskytnout částku nižší, než žadatel požaduje. Zároveň poskytovaná částka nemůže být vyšší, než je částka uvedená v žádosti.

10. Žadatel nesmí čerpat finanční podporu na stejnou akci současně z dalších finančních zdrojů Pardubického kraje (individuální dotace, dotační programy, kapitola člena Rady Pardubického kraje apod.).
11. Dotace poskytované podle tohoto dotačního programu nenaplňují znaky veřejné podpory.

Článek III.

Termíny a lhůty k poskytnutí dotací

1. Žadatel, v případě zájmu svoji žádost o poskytnutí dotace na rok 2024 podává výhradně elektronicky (formulář žádosti bude žadatel vyplňovat v elektronické podobě) prostřednictvím Dotačního portálu Pardubického kraje dostupným na webové stránce <https://dotace.pardubickykraj.cz> a to od 1. dubna 2024 od 00:00 hodin do 30. dubna 2024 do 24:00 hodin.
2. Lhůta pro rozhodnutí o poskytnutí dotace je nejpozději do 31. srpna 2024.
3. O dotaci lze žádat i zpětně, tj. po uskutečnění akce, pouze avšak na akce uskutečněné v roce 2024.
4. K žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu kraje je každý žadatel povinen doložit následující základní dokumenty:
 - a) kopii smlouvy o vedení běžného účtu,
 - b) rozpočet akce, který je součástí formuláře žádosti,
 - c) čestné prohlášení, že má vypořádané závazky vůči Pardubickému kraji a státu (Finanční úřad, Česká správa sociálního zabezpečení, zdravotní pojišťovny apod.), které je součástí formuláře žádosti.
5. Uvedení neúplných, zavádějících či nepravdivých údajů v žádosti je chápáno jako porušení pravidel tohoto dotačního programu.
6. Kraj nebude brát zřetel na žádosti doručené před účinností tohoto dotačního programu, doručené před nebo po termínech stanovených v článku III. odst. 1, na žádosti neúplné a předložené v jiné formě, než stanoví tento dotační program.
7. Pokud žadatel žádá o poskytnutí dotací podle tohoto dotačního programu současně na více akcí, musí na každou akci podat samostatnou žádost.

Článek IV.

Postup poskytnutí dotací a jejich vyúčtování

1. Hodnotící komise, jmenovaná Radou Pardubického kraje (dále jen „rada kraje“), vyhodnotí doručené žádosti z hlediska účelnosti, potřebnosti a výše požadovaných dotací, ve smyslu tohoto dotačního programu a hodnotících kritérií a zpracuje návrh na poskytnutí dotací.
2. Hodnotící kritéria jsou:
 - a) významnost akce v rámci regionu,
 - b) přínos akce pro naplňování cílů dotačního programu,
 - c) finanční zajištění akce i z jiných zdrojů, než z dotace kraje.
3. Rada kraje projedná poskytnutí / částečné poskytnutí / neposkytnutí dotací konkrétním žadatelům a předloží je na vědomí zastupitelstvu kraje, pokud je to nezbytné ve smyslu zákona o krajích. Pokud je poskytnutí / částečné poskytnutí / neposkytnutí dotací jednotlivým žadatelům schváleno, je následně do 14 dnů zveřejněno stejným způsobem, jako dotační program, a to prostřednictvím Dotačního portálu Pardubického kraje dostupným na webové stránce <https://dotace.pardubickykraj.cz>.
4. V případě schválení dotace příslušným orgánem kraje je s žadatelem uzavřena konkrétní veřejnoprávní smlouva (příloha č. 1), která specifikuje podrobnosti čerpání dotace a konkrétní účel použití. Žadateli, kterému nebyla dotace poskytnuta, je zasláno písemné vyrozumění o neposkytnutí dotace.

5. Žadatel ve smlouvou stanoveném termínu předloží Pardubickému kraji cestou odboru krizového řízení vyúčtování dotace, a to prostřednictvím Dotačního portálu Pardubického kraje dostupným na webové stránce <https://dotace.pardubickykraj.cz>, včetně kopie faktury, kopií výpisů z účtu k odeslaným platbám nebo kopií výdajových pokladních dokladů apod.
6. Nedodržení lhůty pro předložení vyúčtování a stejně tak uvedení neúplných, zavádějících či nepravdivých údajů ve vyúčtování je považováno za nedodržení podmínek poskytnutí dotace tohoto dotačního programu.
7. Kraj provede kontrolu správnosti vyúčtování a dodržení podmínek uzavřené veřejnoprávní smlouvy a až následně, nejpozději do 30 dnů, po odsouhlasení předloženého vyúčtování, bezhotovostně převede uznanou výši finančních prostředků na účet žadatele, uvedený ve veřejnoprávní smlouvě. Z dotace lze hradit pouze náklady, které prokazatelně vznikly v příslušném kalendářním roce, ve kterém byla dotace poskytnuta.
8. Ve výjimečných, řádně odůvodněných případech, lze žadateli na jeho písemnou žádost uvolnit finanční prostředky před předložením vyúčtování dotace. V takovém případě lze posunout i termín předložení vyúčtování. Tyto skutečnosti musí být upraveny formou písemného dodatku k uzavřené veřejnoprávní smlouvě a schváleny příslušným orgánem kraje.

Článek V.

Následná kontrola poskytnutých dotací

1. Kraj je oprávněn provádět kontrolu využití poskytnutých dotací a plnění uzavřených veřejnoprávních smluv.
2. Žadatel je povinen kontrolnímu orgánu kraje umožnit kontrolu účelnosti a správnosti použití finančních prostředků a nahlédnutí do originálů všech dokladů, týkajících se poskytnuté dotace.
3. Práva a povinnosti na úseku finanční kontroly jsou dále stanovena zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VI.

Závěrečná ustanovení

1. Tento dotační program byl projednán radou kraje dne 19. února 2024 a schválen usnesením R/2135/24, je dostupný na Dotačním portále Pardubického kraje na webové stránce <https://dotace.pardubickykraj.cz>.
2. Je závazný pro rok 2024 a nabývá účinnosti po uplynutí lhůty pro zveřejnění podle ust. § 10c zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Může být měněn a doplňován pouze po projednání radou kraje.
3. Vzor typové veřejnoprávní smlouvy mezi Pardubickým krajem a žadatelem je uveden v příloze č. 1. Kraj si vyhrazuje právo v případě potřeby a změny právních předpisů upravit její znění odlišně od uvedeného vzoru, přičemž úprava se nepovažuje za změnu tohoto dotačního programu.
4. Tento dotační program „Podpora nestátních neziskových organizací v oblasti požární ochrany, ochrany obyvatelstva, integrovaného záchranného systému, krizového řízení, zajišťování obrany a bezpečnosti státu a zachování souvisejících tradic k zajištění pořádaných akcí na území Pardubického kraje pro rok 2024“ je dostupný na Dotačním portále Pardubického kraje na webové stránce <https://dotace.pardubickykraj.cz>, na kterém je nutné vyplnit elektronický formulář žádosti pro rok 2024 a následně, v případě poskytnutí dotace, i elektronický formulář vyúčtování dotace.

Kontakty – administrátor dotačního programu

Krajský úřad Pardubického kraje, odbor krizového řízení, Komenského náměstí čp. 125, 532 11 Pardubice: **Pavel Moravec**, telefon 466 026 248, e-mail: pavel.moravec@pardubickykraj.cz

VZOROVÁ Smlouva o poskytnutí programové účelové dotace z rozpočtu Pardubického kraje pro rok 2024 na akce v oblasti požární ochrany, ochrany obyvatelstva, integrovaného záchranného systému, krizového řízení, zajišťování obrany a bezpečnosti státu a zachování souvisejících tradic

uzavřená podle §10a zákona č. 250/2000Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, podle části páté (§§ 150-170) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

Evidenční číslo smlouvy OKŘ/___/2024/NNO

Smluvní strany

Poskytovatel: Pardubický kraj, Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice
IČ: 70892822
DIČ: CZ70892822
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka v Pardubicích
číslo účtu: 78-9025640267/0100
zastoupen: JUDr. Martin Netolický, Ph.D., hejtmán
 (dále jen „poskytovatel“) na straně jedné

Příjemce:

adresa: _____
IČ: _____
bankovní spojení: _____
zastoupen: _____, statutární orgán
 (dále jen „příjemce“) na straně druhé

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o poskytnutí účelové dotace

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy, v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, obojí ve znění pozdějších předpisů, je poskytnutí účelové neinvestiční / investiční dotace z rozpočtu Pardubického kraje **na akci** _____.
2. Dotaci poskytuje poskytovatel příjemci v souladu s dotačním programem „Podpora nestátních neziskových organizací v oblasti požární ochrany, ochrany obyvatelstva, integrovaného záchranného systému, krizového řízení, zajišťování obrany a bezpečnosti státu a zachování souvisejících tradic pro rok 2024“, který byl schválen usnesením rady kraje R/2135/24 ze dne 19. února 2024.

Článek II.

Výše poskytnuté dotace

1. Účelová dotace **se poskytuje do výše 50% ze skutečných celkových nákladů, maximálně však** _____,- Kč (slovy: _____ korun českých).
2. Dotaci poskytovatel uhradí na účet příjemce nejpozději do 30 dnů po odsouhlasení předloženého písemného vyúčtování.

Článek III.

Povinnosti příjemce

1. Příjemce se zavazuje:
 - a) použít dotaci co nej hospodárněji a výhradně v souladu s předmětem a účelem této smlouvy, specifikovaným v článku I. a článku II., této smlouvy,
 - b) nečerpat současně finanční podporu na stejnou akci z dalších finančních zdrojů poskytovatele (tj. individuální dotace, dotační programy, kapitola člena Rady Pardubického kraje,
 - c) nepoužít dotaci na:
 - nákup alkoholických nápojů a jiných návykových látek,
 - výdaje za stravné a cestovné, mzdové výdaje či odměny v rámci dohod o provedení práce funkcionářů a zaměstnanců žadatele,
 - propagaci ekonomické činnosti příjemce, včetně nabídek volnočasových aktivit,
 - pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku,
 - tvorbu zisku příjemce z podporované akce.
 - úhradu členských poplatků žadatele,
 - d) při financování nákladů spojených s realizací předmětu této smlouvy postupovat v souladu s platným zákonem o zadávání veřejných zakázek,
 - e) vést řádnou a oddělenou evidenci čerpání dotace,
 - f) neposkytovat tuto dotaci jiným fyzickým či právnickým osobám, pokud se nejedná o úhradu nákladů spojených s realizací předmětu této smlouvy, nepoužít prostředky z dotace na jiné účely,
 - g) v rámci propagační kampaně akce a v průběhu jejího konání, vhodným a viditelným způsobem prezentovat Pardubický kraj,
 - h) oznámit neprodleně poskytovateli písemnou formou změnu všech identifikačních údajů uvedených v této smlouvě, a změny struktury příjemce, včetně přeměny a zrušení s likvidací, nejpozději do 10 dnů ode dne, kdy tyto změny nastaly,
 - i) předložit poskytovateli prostřednictvím odboru krizového řízení krajského úřadu prostřednictvím Dotačního portálu Pardubického kraje, dostupným na webové stránce <https://dotace.pardubickykraj.cz> nejpozději do 30. listopadu 2024 vyúčtování související s předmětem této smlouvy, včetně kopií faktur, kopií výpisů z účtu k odeslaným

- platbám, resp. kopií výdajových pokladničních dokladů a rovněž dokumentaci propagace akce (fotografie z konání akce, plakát akce, řešerše tisku, apod.) s tím, že nedodržení lhůty pro předložení vyúčtování je považováno za nedodržení podmínek poskytnutí dotace,
- j) za účelem ověření plnění povinností, vyplývajících z této smlouvy, vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci dotace.
2. Daň z přidané hodnoty nesmí být hrazena z dotace v té výši, v jaké si příjemce dotace uplatní odpočet DPH na vstupu podle zákona o dani z přidané hodnoty. V případě, že dodatečně uplatní odpočet DPH, je povinen uplatněnou část čerpané dotace vrátit.

Článek IV. Kontrola a sankce

1. V případě zrušení příjemce s likvidací:
 - a) je příjemce povinen neprodleně vrátit nevyčerpané prostředky spolu s vyúčtováním nejpozději do 30 dnů od oznámení zrušení příjemce s likvidací na účet poskytovatele, přičemž příjemce je povinen jeho zrušení s likvidací poskytovateli oznámit bez zbytečného odkladu,
 - b) poskytovatel rozhodne o dalším využití majetku pořízeného z dotace, právo příjemce nakládat s tímto majetkem je vázáno na písemný souhlas poskytovatele.
2. Poskytovatel je oprávněn ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, kontrolou ověřovat hospodárnost a účelnost čerpání dotace včetně plnění podmínek této smlouvy. Ke kontrole je příjemce povinen předložit kontrolnímu orgánu kraje veškeré účetní doklady související s čerpáním dotace. Kontrolním orgánem kraje je příslušný odvětvový odbor krajského úřadu nebo další osoby určené pověřením.
3. Příjemce je povinen splnit případná opatření, která mu budou uložena kontrolním orgánem kraje na základě kontrol zaměřených na čerpání poskytnutých finančních prostředků, a to v termínu, rozsahu a kvalitě dle požadavků stanovených příslušným kontrolním orgánem. Příjemce finančních prostředků je povinen písemně informovat orgán, který mu opatření uložil, o splnění uložených opatření k nápravě.
4. Poruší-li příjemce některou z povinností, která je uvedena v této smlouvě, je poskytovatel oprávněn tuto smlouvu vypovědět. Výpověď musí mít písemnou formu a musí být prokazatelně doručena příjemci. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet dnem následujícím po dni, kdy mu byla prokazatelně doručena.
5. Každé neoprávněné použití nebo zadržení poskytnutých finančních prostředků je považováno za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), a poskytovatel je oprávněn řešit porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 uvedeného zákona.
6. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků do výše předpokládaného odvodu, tato skutečnost bude následně zohledněna v případě, že bude odvod uložen.
7. Poskytovatel neprodleně po zjištění porušení některého ustanovení této smlouvy zahájí řízení o odvodu poskytnutých finančních prostředků zpět do jeho rozpočtu z titulu porušení rozpočtové kázně, a to v souladu s ustanovením § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Výše odvodu za porušení rozpočtové kázně se stanoví v souladu s ustanovením § 22 odst. 5 uvedeného zákona.
8. Při porušení více povinností se částky jednotlivých odvodů sčítají nejvýše však do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně.
9. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně bude vyměřeno penále ve výši 0,4 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše odvodu. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele. V případě porušení rozpočtové kázně podle § 22 odst. 2 písm. b) zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, se penále počítá ode dne následujícího po dni, do kterého měl příjemce odvod na základě platebního výměru uhradit. Penále nižší než 1.000,- Kč se neuloží.

Článek V. Závěrečná ustanovení

1. Příjemce prohlašuje a podpisem smlouvy stvrzuje, že byl před podpisem této smlouvy řádně a podrobně seznámen s podmínkami čerpání finančních prostředků dle této smlouvy, bere na vědomí všechny stanovené podmínky, vyslovuje s nimi svůj bezvýhradný souhlas a zavazuje se k jejich plnění, stejně jako k plnění závazků vyplývajících mu z této smlouvy.
2. Příjemce souhlasí se zpracováním, užitím a uchováváním veškerých údajů o dotaci a jejich zveřejněním.
3. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplní znaky obchodního tajemství (§ 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů).
4. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
5. Jakékoliv změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných dodatků na základě dohody obou smluvních stran.
6. Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, přičemž obě mají platnost originálu a každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
7. Právní jednání bylo projednáno na jednání Rady Pardubického kraje dne _____ a schváleno usnesením ____/____/____.

V Pardubicích dne

Vdne

za poskytovatele

JUDr. Martin Netolický, Ph.D.,
hejtman

za příjemce

titul, jméno, příjmení
statutární orgán