

Pardubický kraj

P R A V I D L A

pro poskytování neinvestiční dotací z rozpočtu Pk pro začínající včelaře
(„začínající včelař“) v roce 2007

Zpracoval:

Krajský úřad Pardubického kraje
odbor životního prostředí a zemědělství
říjen 2006

Čl. 1

Úvodní ustanovení

Rada Pardubického kraje vydává tato pravidla k poskytnutí finanční podpory (dotace) pro „**Začínající včelaře**“ (dále jen „Pravidla“). Dotace se poskytují z rozpočtu Pardubického kraje. Poskytovatelem dotace je Pardubický kraj (dále jen „Kraj“).

Dotace je určena pouze začínajícím včelařům, fyzickým osobám s trvalým bydlištěm na území Pardubického kraje. Poskytnuté prostředky řeší problémy začínajících včelařů s pořízením minimálního nutného vybavení k včelaření.

Čl. 2

Předmět poskytování dotace

Finanční podpora poskytnutá podle těchto Pravidel je účelovou neinvestiční dotací na pořízení **doporučeného základního vybavení**:

- 3 úly nástavkové s oddělitelným dnem (umožňující jednoduchost a rychlost obsluhy a hlavně příp. léčení včelstev). 1 ks á 2.300,- až 3.000,- Kč 9 000,-
- 3 včelstva 3 000,-
- ochranný oblek se závojem + ochranné rukavice 1 000,-
- 4 kg voskových mezistěn 600,-
- kuřák včelařský 400,-
- další pomůcky:
- (rojáček, rozpěrák, včelařský drátek, el. zatavovač mezistěn) 1 000,-

C e l k e m: maximální výše podpory **do** **15 000,- Kč**

Žadatel musí nakoupit hlavní předmět dotace, tj. včelstva, v období květen až srpen (bude uvedeno ve smlouvě).

Čl. 3

Žadatel

Žadatel musí splňovat tyto podmínky:

- být fyzickou osobou s trvalým bydlištěm na území Pardubického kraje,
- být fyzickou osobou zájmovou se o včelařskou činnost
- být přímo odpovědný za přípravu vlastní činnosti a nepůsobit jako prostředník,
- být schopný prokázat svou způsobilost k činnosti na kterou se podpora žádá,
- být schopen provozovat včelařství minimálně po dobu tří let od podpisu smlouvy.

Čl. 4

Podmínky pro poskytnutí finančních prostředků

a) písemná žádost se souhlasem místně příslušné ZO ČSV:

- jméno a příjmení žadatele, datum narození, adresa bydliště, číslo účtu a bankovní spojení,
- zkrácený popis žadatelovy dosavadní včelařské praxe, její délka,
- uvedení – zda je členem včelařského kroužku nebo je veden u zkušenějšího včelaře,
- podpis předsedy ZO ČSV (který by měl mít přehled o uvedených údajích),

b) dovršení 18 let věku žadatele o podporu, zájmová vyzrállost a odpovědnost za svá rozhodnutí,

c) ve stanoveném termínu (bude uvedeno ve smlouvě) předložení faktury, nebo pokladního dokladu za zakoupené vybavení (dle výše uvedeného seznamu).

Čl. 5

Poskytování finančních prostředků

Finanční prostředky se poskytují na základě úplné žádosti po projednání v komisi jmenované Radou Pk a po schválení Radou Pk poštovní poukázkou nebo bankovním převodem.

Čl. 6

Postup při předkládání žádosti

Žádosti jsou předkládány ve dvou vyhotoveních v zalepené obálce do:

30. března 2007 do 12:00 hodin

na adresu odboru životního prostředí a zemědělství Krajského úřadu Pardubického kraje,
Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice.

Na obálce musí být vyznačeno v levém horním rohu „Začínající včelař“, úplné jméno žadatele a zřetelně viditelný text: „**Neotvírat**“.

Žádosti doručené po tomto termínu budou automaticky zamítnuty.

Čl. 7

Kritéria hodnocení podle pořadí:

- Předložená žádost musí být úplná, tzn., že musí obsahovat řádně vyplněný formulář „Žádost o poskytnutí dotace“.
- V případě shodných žádostí rozhoduje pro konečné pořadí den, hodina a minuta podání žádosti.
- Pořadí žádostí se určuje do výše schválených finančních prostředků.

Čl. 8

Finanční prostředky

Program je zabezpečován finančními prostředky z rozpočtu Pk, které budou postupně uvolňovány podle uzavřené smlouvy mezi žadatelem a Pardubickým krajem bezhotovostním převodem na účet příjemce podle podmínek smlouvy. Dotaci lze čerpat pouze jedenkrát.

Vyúčtování dotace

Vyúčtování musí být provedeno a předáno odboru životního prostředí a zemědělství Krajského úřadu Pardubického kraje podle podmínek a v termínu stanovených ve smlouvě. Nepředložení vyúčtování v termínech stanovených smlouvou je považováno za nedodržení podmínek poskytnutí dotace. Vyúčtování lze předat osobně nebo poštou.

Čl. 9

Organizační struktura zabezpečování Programu

- 1) Program je zabezpečován a řízen Krajským úřadem Pardubického kraje, odborem životního prostředí a zemědělství.
- 2) Komise posoudí žádost na jednání a o výsledku posouzení sepíše zápis.
- 3) V případě kladného posouzení žádosti doporučí komise schválení dotace.
- 4) O schválení dotace rozhodne Rada Pardubického kraje.

Čl. 10

Kontrola průběhu akcí, odvod neoprávněně použitých prostředků

- 1) Za správnost čerpání a vypořádání poskytnutých finančních prostředků odpovídá příjemce finančních prostředků.
- 2) Kontrola hospodaření s dotací Pardubického kraje bude prováděna podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění.
- 3) Finanční prostředky mohou být použity jen k účelu, na který byly přiděleny a pouze v daném roce.
- 4) Nesmí být připuštěno nehospodárné vynakládání poskytnutých finančních prostředků, tzn. že finanční prostředky mohou být čerpány jen na nezbytně nutné náklady pro pořízení nebo rekonstrukci hmotného neinvestičního majetku.
- 5) V případě zjištění neoprávněného použití finančních prostředků je příjemce povinen vrátit tyto poskytnuté finanční prostředky Pardubickému kraji.

Čl. 11

Závěrečná ustanovení

Na poskytnutí finančních prostředků není právní nárok.

Tato Pravidla nabývají účinnosti dne 18. 1. 2007.

Ing. Michal Rabas
hejtman Pardubického kraje