



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



PARDUBICKÝ KRAJ



Evaluation Advisory
Central Europe

Metodika pro hodnocení efektivity sociálních služeb Azylové domy, Domy na půl cesty, Rané péče, Sociální rehabilitace a Sociálně terapeutické dílny

1. verze

Leden 2019





Obsah

Obsah	3
Seznam zkratk.....	5
1 Úvod	6
2 Postup zpracování	7
3 Navržený systém hodnocení.....	8
3.1 Koncepce systému	8
3.2 Mechanismus sběru dat.....	9
3.2.1 Funkce indikátorů nákladovosti sociální služby (kategorie I.)	12
3.2.2 Funkce indikátorů hodnocení situace klienta v sociální službě (kategorie II.)	12
3.2.3 Funkce indikátorů kontroly efektivity v sociální službě (kategorie III.).....	12
3.3 Technické řešení sběru dat	13
4 Návrh indikátorové soustavy	14
4.1 Definice pojmů	14
4.2 Rozdělení sociálních služeb.....	14
4.3 Přehled navržených indikátorů	15
4.3.1 AZYLOVÉ DOMY: Indikátory nákladovosti sociální služby – kategorie I.....	16
4.3.2 AZYLOVÉ DOMY: Indikátory hodnocení situace klientů podpořených sociální službou – kategorie II.....	19
4.3.3 AZYLOVÉ DOMY: Indikátory kontroly efektivity v sociální službě – kategorie III.....	22
4.3.4 DOMY NA PŮL CESTY: Indikátory nákladovosti sociální služby – kategorie I.	25
4.3.5 DOMY NA PŮL CESTY: Indikátory hodnocení situace klientů podpořených sociální službou – kategorie II.	27
4.3.6 DOMY NA PŮL CESTY: Indikátory kontroly efektivity v sociální službě – kategorie III....	30
4.3.7 RANÁ PÉČE: Indikátory nákladovosti sociální služby – kategorie I.	33
4.3.8 RANÁ PÉČE: Indikátory hodnocení situace klientů podpořených sociální službou – kategorie II.....	36
4.3.9 RANÁ PÉČE: Indikátory kontroly efektivity v sociální službě – kategorie III.....	39
4.3.10 SOCIÁLNÍ REHABILITACE PRO OSOBY S DUŠEVNÍM ONEMOCNĚNÍM: Indikátory nákladovosti sociální služby – kategorie I.....	41
4.3.11 SOCIÁLNÍ REHABILITACE PRO OSOBY S DUŠEVNÍM ONEMOCNĚNÍM: Indikátory hodnocení situace klientů podpořených sociální službou – kategorie II.....	44



4.3.12	SOCIÁLNÍ REHABILITACE PRO OSOBY S DUŠEVNÍM ONEMOCNĚNÍM: Indikátory kontroly efektivity v sociální službě – kategorie III.	46
4.3.13	SOCIÁLNĚ TERAPEUTICKÉ DÍLNY A SOCIÁLNÍ REHABILITACE S OSTATNÍMI CÍLOVÝMI SKUPINAMI: Indikátory nákladovosti sociální služby – kategorie I.	48
4.3.14	SOCIÁLNĚ TERAPEUTICKÉ DÍLNY A SOCIÁLNÍ REHABILITACE S OSTATNÍMI CÍLOVÝMI SKUPINAMI: Indikátory hodnocení situace klientů podpořených sociální službou – kategorie II: Sociální rehabilitace	51
4.3.15	SOCIÁLNĚ TERAPEUTICKÉ DÍLNY A SOCIÁLNÍ REHABILITACE S OSTATNÍMI CÍLOVÝMI SKUPINAMI: Indikátory kontroly efektivity v sociální službě – kategorie III.....	53
4.4	Ukazatelé nákladovosti.....	55
4.4.1	Ukazatelé nákladovosti: AZYLOVÉ DOMY	55
4.4.2	Ukazatelé nákladovosti: DOMY NA PŮL CESTY.....	57
4.4.3	Ukazatelé nákladovosti: RANÉ PÉČE	58
4.4.4	Ukazatelé nákladovosti: SOCIÁLNÍ REHABILITACE PRO OSOBY S DUŠEVNÍM ONEMOCNĚNÍM.....	59
4.4.5	Ukazatelé nákladovosti: SOCIÁLNĚ TERAPEUTICKÉ DÍLNY A SOCIÁLNÍ REHABILITACE S OSTATNÍMI CÍLOVÝMI SKUPINAMI.....	60
4.5	Stanovení požadovaných intervalů u ukazatelů nákladovosti	61
5	Harmonogram dalších aktivit nastavování systému hodnocení efektivity.....	62
6	Přílohy	63
6.1	Příloha 1: Jednotný formulář pro vykazování časové náročnosti řešených potřeb ve službách Rané péče	63



Seznam zkratk

AD	Azylový dům
CS	Cílová skupina
DPC	Dům na půl cesty
KÚ PK	Krajský úřad Pardubického kraje
MÚ	Městský úřad
MZ	Monitorovací zpráva
OSPOD	Orgán sociálně-právní ochrany dětí
OSV	Odbor sociálních věcí
RP	Raná péče
SPRSS	Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb
SR	Sociální rehabilitace
STD	Sociálně terapeutická dílna



1 Úvod

Hlavním cílem **Metodiky pro hodnocení efektivity sociálních služeb Azylové domy, Domy na půl cesty, Rané péče, Sociální rehabilitace a Sociálně terapeutické dílny** (dále jen „Metodika“) je souhrnně představit pilotní podobu systému, na základě kterého bude Pardubický kraj pravidelně vyhodnocovat efektivitu podporovaných sociálních služeb působících na území regionu.

Metodika přibližuje roli jednotlivých aktérů v nastaveném systému a popisuje postupy hodnocení. Dále obsahuje přehled indikátorů, jejichž pravidelné vykazování bude od sociálních služeb podporovaných skrze Krajskou síť sociálních služeb Pardubického kraje v souvislosti se zavedením systému požadováno.

Metodika představuje jeden ze závěrečných výstupů zakázky s názvem „Evaluace projektu Rozvoj sociálních služeb v Pardubickém kraji a nastavení kritérií hodnocení efektivity projektem podpořených služeb“.

Na Metodiku je plánováno v následujícím období navázat dalšími aktivitami určenými pro zavedení navrženého systému do praxe; jedná se především o vznik elektronické aplikace pro komunikaci mezi poskytovateli a Pardubickým krajem či definice přípustných intervalů hodnot u konstruovaných ukazatelů.



2 Postup zpracování

Práce na tvorbě Metodiky byly realizovány od září 2017 do ledna 2019.

Postup se odvíjel od harmonogramu stanoveného v rámci zakázky „Evaluace projektu Rozvoj sociálních služeb v Pardubickém kraji a nastavení kritérií hodnocení efektivity projektem podpořených služeb“. Zpracovatel zmíněné zakázky prováděl výzkumná šetření pro potřeby evaluace Individuálního projektu, prostřednictvím kterého bylo z prostředků Operačního programu Zaměstnanost financováno celkem šest druhů sociálních služeb na území Pardubického kraje.

Poznatky z uvedených šetření tak sloužily též jako podkladové informace pro přípravu Metodiky. Vedle evaluačních návštěv u jednotlivých poskytovatelů, realizace rozhovorů s pracovníky těchto služeb a jejich klienty, které sloužily především pro potřeby samotné evaluace Individuálního projektu, připravil a realizoval zpracovatel v úzké spolupráci s pracovníky Odboru sociálních věcí Pardubického kraje také řadu aktivit zaměřených přímo na nastavení systému hodnocení.

V tomto ohledu tak byla realizována celkem dvě metodická setkání pro každý druh služby, na nichž byly zástupcům poskytovatelů představovány různé možnosti hodnocení. Na základě navazující diskuse a podané zpětné vazby pak byly návrhy upravovány a zpřesňovány. Pro dva druhy služeb ještě proběhla samostatná jednání vyvolaná specifickou situací daného druhu služby. Tabulka níže představuje termíny, v nichž se jednotlivá společná setkání uskutečnila.

Termín realizace setkání	Popis účelu setkání	Řešené druhy služeb
27. 3. 2018	Úvodní metodické setkání s představením prvotní koncepce hodnocení	AD, DPC, RP, SR, STD
13. 6. 2018	Setkání zaměřené na hodnocení situace podpořené rodiny na základě dostupných dat	RP
20. 6. 2018	Setkání zaměřené na hodnocení situace klientů s duševním onemocněním na základě dostupných dat	SR
12. 11. 2018	Metodické setkání s představením uceleného návrhu hodnocení	AD, DPC, RP, SR, STD

Dalším zdrojem informací byla realizace kontrolních návštěv, jejíž součástí bylo kromě standardní kontrolní agendy též detailní seznámení s administrativními procesy, které na úrovni služby probíhají ve spolupráci s klientem.

Na základě výstupů vzešlých z posledního metodického setkání ze dne 12. 11. 2018 byl sestaven finální seznam indikátorů v podobě, v jaké je v této zprávě předkládán.

Vzhledem k úzkému propojení aktivity s evaluací Individuálního projektu je nastavovaná podoba systému zaměřena pouze na pět výše uvedených služeb: Azylové domy, Domy na půl cesty, Rané péče, Sociální rehabilitace a Sociálně terapeutické dílny (šestým druhem služby podporovaným z Individuálního projektu byla služba Intervenční centrum, která do přípravy Metodiky nebyla zařazena). Ačkoliv tedy uvedená Metodika nabízí konkrétní přehled indikátorů pouze za uvedené služby, samotný systém hodnocení bude postupně zaváděn pro všechny druhy služeb zařazené v Krajské síti sociálních služeb Pardubického kraje.

3 Navržený systém hodnocení

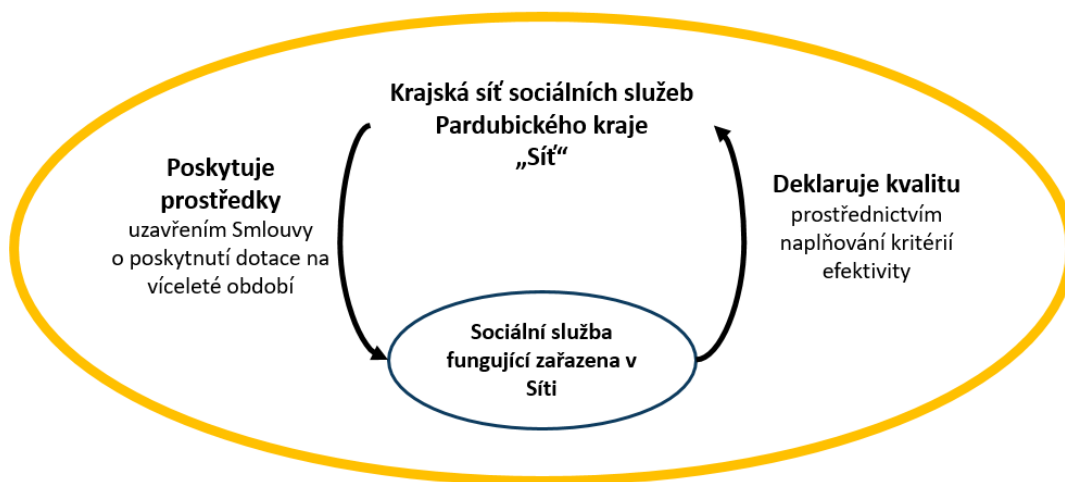
3.1 Koncepce systému

Následující podoba hodnocení efektivity sociálních služeb působících na území kraje vychází ze snahy Pardubického kraje nastavit takový systém, který jasně definuje role jednotlivých aktérů, vytváří transparentní prostředí a dlouhodobě stabilizuje Krajskou síť sociálních služeb.

Základní a nutnou podmínkou funkčního systému je existence Krajské sítě sociálních služeb, která vychází ze Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb Pardubického kraje (dále SPRSS). SPRSS představuje základní strategický dokument, který definuje cíle a potřeby Pardubického kraje v otázce zajištění sociálních služeb. SPRSS definuje kapacitu, stejně jako nákladovost služeb na území kraje – definuje tedy Krajskou síť sociálních služeb (dále jen Síť).

Do Sítě jsou zařazeny ty sociální služby, které o zařazení požádají, které prokáží soulad služby s SPRSS a zároveň splní další formální a obsahové náležitosti. Splněním požadavků na vstup do Sítě tak služba prokazuje svoji potřebnost a může žádat o prostředky, které na financování sociálních služeb poskytuje Pardubický kraj. V případě úspěšné žádosti je tato služba pověřena k poskytování sociální služby a následně může se službou být uzavřena smlouva o poskytnutí dotace; jejím prostřednictvím je služba financována na smluvené období.

Systém hodnocení efektivity poté nastavuje podmínky, za kterých sociální služba zařazená v Síti dlouhodobě a pravidelně prokazuje Pardubickému kraji efektivitu své činnosti, což pro kraj představuje jeden z podkladů, na základě kterých poskytuje službě prostředky na financování. Tento vztah je prezentován v níže uvedeném schématu:



Zatímco tedy potřebnost sociální služby je dána cíli stanovenými SPRSS (a z něho vycházejících jednoletých Akčních plánů), na kvalitu, resp. efektivitu sociální služby bude nahlíženo prostřednictvím zde představeného systému hodnocení efektivity.

Ten je postaven na sběru informací ve třech oblastech fungování sociální služby. Jedná se o tyto oblasti:

- I. Nákladovost sociální služby
- II. Řešení potřeb klientů sociální služby

III. Procesní nastavení fungování sociální služby

Pravidelný sběr uvedených informací od podporovaných sociálních služeb přispěje k získání datové základny, kterou Pardubický kraj využije k:

A) Posouzení efektivity sociální služby působící v Síti a

B) Plánování kapacit a priorit Sítě na další roky

Navržená koncepce tak přináší sjednocení aktivit na kontrolu i plánování Sítě sociálních služeb, získaná data proto budou plnit dvojí účel.

3.2 Mechanismus sběru dat

Klíčovým je sběr informací ze tří představených oblastí fungování sociální služby. Tyto informace budou od služeb získávány v podobě skupin indikátorů, tedy:

I. Indikátory definující nákladovost sociální služby

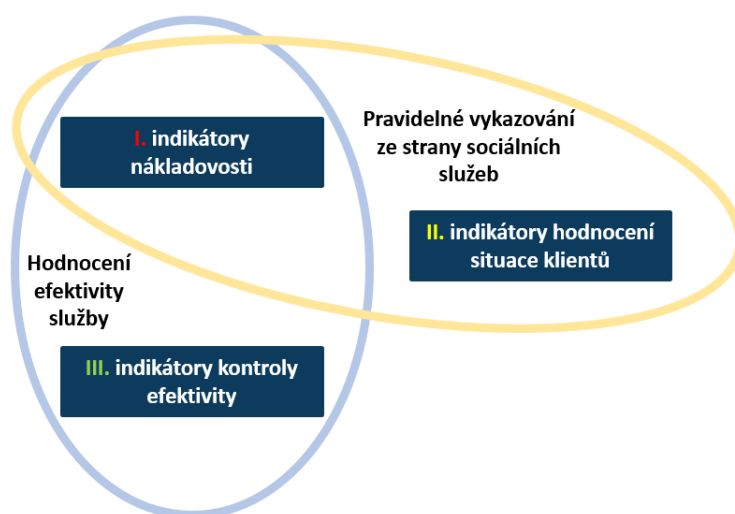
II. Indikátory definující situaci klientů podpořených sociální službou

III. Indikátory zaměřené na kontrolu efektivity ve službách

Uvedené indikátory se mezi sebou liší jednak ve způsobu sběru, ale také v tom, jak budou informace z indikátorů využity.

Zatímco kritéria I. a II. budou sociální služby poskytovat pravidelně 1x za rok, kritéria III. budou sbírána pracovníky Krajského úřadu Pardubického kraje pouze v případě provedení kontrolní návštěvy u dané sociální služby.

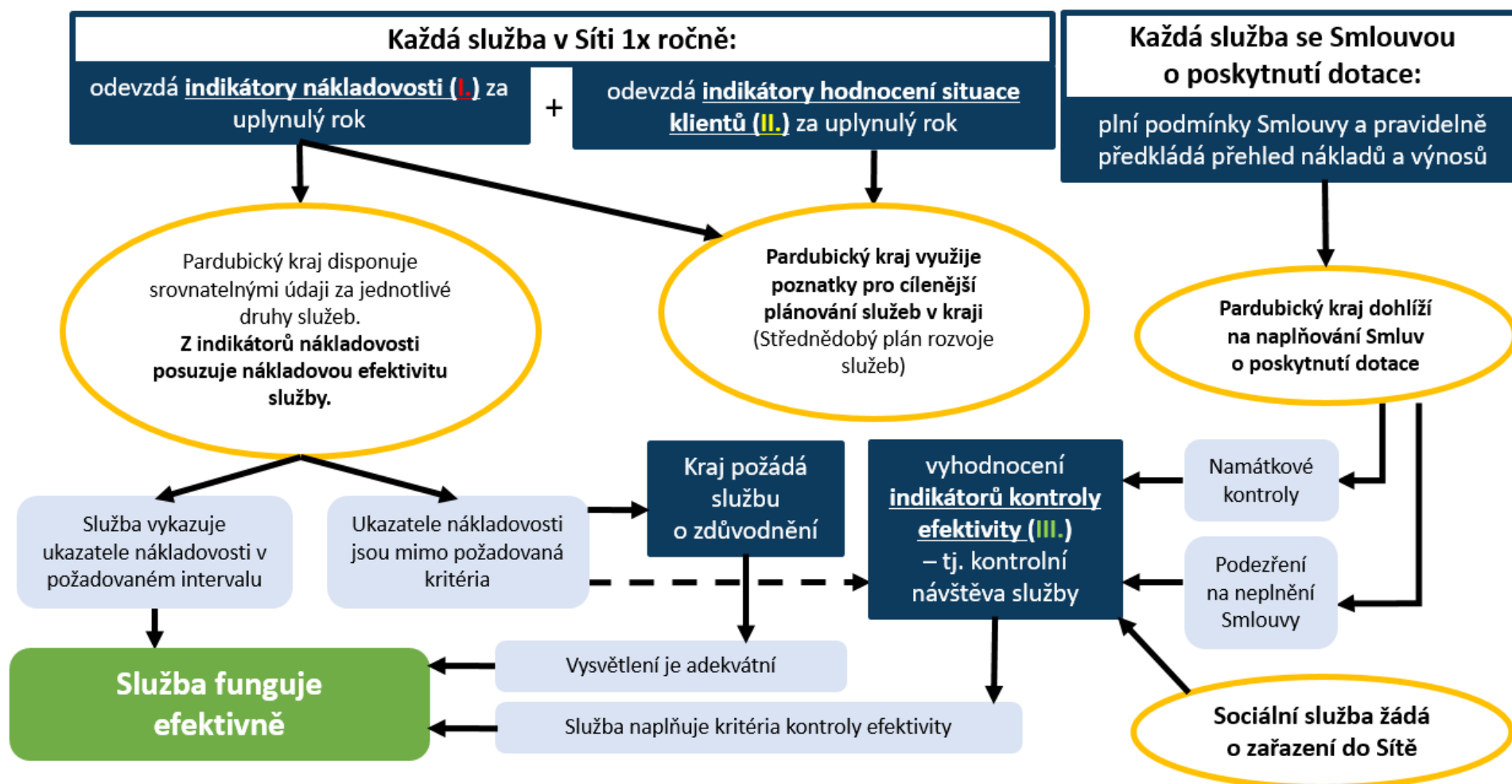
Zatímco výsledky vzešlé z kritérií I. a III. budou sloužit pro vyhodnocení, zda služba provádí svoji činnost efektivně, kritéria II. nebudou mít hodnotící charakter ve vztahu ke konkrétní službě, budou však použita především pro plánovací aktivity, neboť umožní Pardubickému kraji nahlédnout do struktury řešených potřeb klientů sociálních služeb.



Níže uvedené schéma představuje celkově roli jednotlivých indikátorů v procesu, na jejímž konci je Pardubický kraj schopen o dané sociální službě říci, že funguje efektivně. Tato skutečnost je jednou z podmínek pro to, aby služba mohla zůstat zařazena v Síti a získávat tak prostředky z rozpočtu



Pardubického kraje. Podrobněji je funkce jednotlivých skupin indikátorů popsána v následujících kapitolách.



3.2.1 Funkce indikátorů nákladovosti sociální služby (kategorie I.)

Každá služba zařazena v Síti bude mít za úkol jedenkrát ročně poskytnout Pardubickému kraji vybraný seznam indikátorů kategorie I., jejichž hodnoty se budou vztahovat k předchozímu roku.

Indikátory kategorie I. Pardubický kraj propojí do sestavy ukazatelů (viz kap. 4.3), na jejichž základě bude v rámci jednoho druhu služby možné porovnat nákladovou efektivitu jednotlivých sociálních služeb. Požadavkem bude, aby se ukazatele za službu pohybovaly v rámci krajem stanovených intervalů, přičemž definice těchto optimálních hraničních hodnot bude stanovena v návaznosti na zajištění sběru těchto dat a jejich analýzy v nadcházejícím období. Může se jednat o intervaly ohraničené z jedné či z obou stran, vždy závisí na konkrétním ukazateli.

V případě, že sociální služba bude za daný rok disponovat hodnotami uvnitř stanovených intervalů, Pardubický kraj má v danou chvíli dostatek podkladů službu označit jako efektivně fungující.

V případě, že sociální služba disponuje hodnotami nákladovosti mimo stanovené intervalové rozpětí a tedy hodnotami výrazně se odlišujícími od ostatních služeb podobného zaměření, podnikne Pardubický kraj tyto akce:

- **Požádá službu o adekvátní zdůvodnění této skutečnosti**
- **Příp. provede vyhodnocení indikátorů kontroly efektivity služby, tj. provede kontrolní návštěvu ve službě**

Sociální služba tak má možnost v návazných krocích vysvětlit danou skutečnost a potvrdit efektivitu svého fungování i přesto, že ve srovnání s ostatními službami se její nákladovost výrazněji odlišovala.

3.2.2 Funkce indikátorů hodnocení situace klienta v sociální službě (kategorie II.)

Každá služba zařazena v Síti bude mít za úkol jedenkrát ročně poskytnout Pardubickému kraji vybraný seznam indikátorů kategorie II., jejichž hodnoty se budou vztahovat k předchozímu roku.

Zatímco indikátory kategorie I. budou použity k dalšímu hodnocení efektivity služby, poskytnuté indikátory kategorie II. využije Pardubický kraj k procesu plánování Sítě na svém území pro další roky.

Kritéria kategorie II. nebudou podléhat kontrole a hodnocení efektivity sociálních služeb, tzn., že kvalita sociální služby nebude hodnocena na základě indikátorů kategorie II. I v případě výrazných rozdílů mezi jednotlivými službami, resp. výraznou odchylkou jedné služby od ostatních, nebude tato skutečnost posuzována ve vztahu k efektivitě služby.

3.2.3 Funkce indikátorů kontroly efektivity v sociální službě (kategorie III.)

Na rozdíl od indikátorů kategorie I. a II. **nebudou indikátory kategorie III. pravidelně vykazovány a odevzdávány samotnými službami**. Získávají jsou pouze v případě realizace kontrolní návštěvy ve službě. Samotná služba by tedy naplňování indikátorů měla prokázat během kontrolní návštěvy, není nucena skutečnosti dokládat ještě dalším způsobem.

Kontrolní návštěva u služby může nastat z rozhodnutí Pardubického kraje z několika důvodů:

- služba je vybrána k náátkové kontrole
- u služby nastaly výrazné odchylky u ukazatelů nákladovosti (došlo k nenaplnění ukazatelů nákladovosti v požadovaném intervalu) a zdůvodnění služby nebylo dostatečné



- u služby je podezření na neplnění Smlouvy o poskytnutí dotace
- služba žádá o zařazení do Sítě.

Z výše uvedeného vyplývá, že hodnocení indikátorů kategorie III. má specifické postavení v kontrole efektivity sociálních služeb a jedná se o nástroj, k jehož využití může Pardubický kraj rozhodnout z více důvodů.

Vedle standardního posuzování efektivity sociální služby zařazené v Síti může podnět ke kontrole vyplývat jak ze samotného plnění podmínek Smlouvy o poskytnutí dotace, rovněž však také z důvodu posouzení efektivity služby před vstupem do Sítě.

Věcná kontrola efektivity služby – prováděna prostřednictvím vyhodnocení níže představených indikátorů kategorie III. se z procesního hlediska aktuálně řídí směrnicemi Pardubického kraje (konkrétně směrnicí kontrolního systému VN/3/2018).

3.3 Technické řešení sběru dat

Technické zajištění sběru dat počítá od roku 2020 se zavedením elektronické aplikace Pardubického kraje. Prostřednictvím této aplikace bude probíhat veškerá výměna informací a dokumentů mezi poskytovateli sociálních služeb zařazených v Síti a Pardubickým krajem.

Stejně tak je tedy v rámci aplikace připravováno zavedení modulu, v jehož rámci budou sociální služby vkládat ve stanovený čas požadované indikátory.

4 Návrh indikátorové soustavy

4.1 Definice pojmů

Pro potřeby jasné definice indikátorů jsou na začátku této kapitoly definovány základní pojmy, s nimiž se bude v přehledu navržených indikátorů pracovat.

Pojem	Definice
Služba	Podpořená sociální služba plnící činnost nebo soubor činností podle zákona č. 108/2006 Sb. zajišťující pomoc a podporu osobám za účelem sociálního začlenění nebo prevence sociálního vyloučení. Sociální služba je zároveň součástí Krajské sítě sociálních služeb Pardubického kraje.
Spolupráce	Rozumí se spolupráce mezi uživatelem služby (klientem) a pracovníky služby.
Klient služby	Nebo též uživatel služby. Pro většinu služeb platí, že klient služby má zároveň se službou uzavřenou smlouvu o spolupráci. Výjimkou jsou Azylové domy pro rodiny/matky s dětmi, kde se rozlišuje klient oprávněný podepsat smlouvu a klient bez oprávnění podepsat smlouvu (dítě zákonně navázané na klienta, se kterým došlo k podpisu smlouvy).
Individuální plán	Dokument, který je vypracováván s každým klientem služby s uzavřenou smlouvou. Definuje potřeby a cíle, kterých chce klient s podporou služby dosáhnout. Plán je zároveň formulován tak, aby bylo možné plnění či neplnění cílů hodnotit či monitorovat.
Potřeba	Záležitosti k řešení (zakázky), které se klient společně s pracovníky služby snaží vyřešit. Všechny řešené potřeby klienta jsou uváděny v individuálním plánu a jsou zpravidla zařaditelné do výčtu potřeb definovaných v Regionálních kartách sociálních služeb Pardubického kraje. ¹
Hodnocený rok	Období od 1. 1. do 31. 12. jednoho kalendářního roku, za nějž jsou hodnoty sbírány.
Setkání	Setkáním se rozumí časový úsek, ve kterém byla uživateli pracovníkem/pracovníky služby bezprostředně bez přerušení poskytována pomoc, podpora, péče obsahující prvky naplňující základní činnosti stanovené pro danou službu zákonem. Jedná se o přímou práci s uživatelem služby. Setkání se může uskutečnit přímo (osobně) nebo zprostředkovaně (například telefonicky). V rámci nepřerušného setkání může být uživateli poskytnuto i několik různých základních činností/úkonů. Definice pojmu vychází ze znění Metodického pokynu č. 6/2010 Ministerstva práce a sociálních věcí ČR pro vykazování dat o sociálních službách.

4.2 Rozdělení sociálních služeb

V Metodice jsou prezentovány indikátory pro celkem pět druhů služeb. V níže uvedeném přehledu jsou rozděleny do pěti skupin na základě podobnosti indikátorů takto:

- Azylové domy – všechny služby daného druhu
- Domy na půl cesty – všechny služby daného druhu
- Rané péče – všechny služby daného druhu
- Sociální rehabilitace pro osoby s duševním onemocněním – pouze služby zabývající se touto cílovou skupinou.

¹ Je však možné, že klient může také řešit potřeby, které se v Regionálních kartách nenachází. Regionální karty totiž představují pouze základ a minimum, co by služba měla zvládnout zmapovat; dá se proto očekávat, že potřeby klienta mnohdy přesáhnou potřeby definované v RK.



- Sociálně terapeutické dílny a sociální rehabilitace pro ostatní cílové skupiny – všechny služby sociálně terapeutických dílen a služby sociální rehabilitace, v nichž převažují cílové skupiny jiné než osoby s duševním onemocněním

4.3 Přehled navržených indikátorů

Následující podkapitola představuje seznam indikátorů, které budou po jednotlivých sociálních službách vyžadovány. Seznam je rozdělen podle druhu sociální služby a obsahuje:

- ID indikátoru
- název indikátoru
- způsob pořízení indikátoru (výpočet)
- jednotka
- poznámky: bližší specifikace, příp. zdůvodnění sběru indikátoru

Indikátor uvedený *kurzívou* je určen pouze pro vybraná zařízení daného druhu sociální služby. Upřesnění je uvedeno v poznámce.



4.3.1 AZYLOVÉ DOMY: Indikátory nákladovosti sociální služby – kategorie I.

ID	Název	Způsob pořízení	Jednotka	Poznámky, specifikace
I.57.1a	Počet klientů oprávněných uzavřít smlouvu - celkem	Celkový počet unikátních uživatelů služby (fyzických osob), kteří v hodnoceném roce využívali službu (pouze uživatelé oprávnění uzavřít smlouvu). Nezávisle na tom, v jakém roce smlouvu uzavřeli.	Počet osob	Základní přehledový indikátor výstupu služby.
I.57.1b	<i>Počet klientů služby celkem</i>	<i>Celkový počet unikátních uživatelů služby (fyzických osob), kteří v hodnoceném roce využívali službu vč. uživatelů bez oprávnění uzavřít smlouvu (děti). Nezávisle na tom, v jakém roce smlouvu uzavřeli.</i>	<i>Počet osob</i>	Indikátor určen pouze pro sociální službu Azylový dům pro rodiny/matky s dětmi. Základní přehledový indikátor výstupu služby.
I.57.2a	Počet přijatých zájemců – uživatelé oprávnění uzavřít smlouvu	Celkový počet unikátních osob (oprávněných uzavřít smlouvu), se kterými byla v hodnoceném roce uzavřena smlouva o spolupráci.	Počet osob	Část uživatelů z indikátoru I.57.1a.
I.57.2b	Počet nepřijatých zájemců z kapacitních důvodů – uživatelé oprávnění uzavřít smlouvu	Celkový počet unikátních osob (oprávněných uzavřít smlouvu), které v hodnoceném roce požádaly o spolupráci se službou, ale z kapacitních důvodů s nimi nebyla smlouva do konce hodnoceného roku uzavřena.	Počet osob	Specifikace dle § 91 odst. 3 písm. b) zákona č. 108/2006 Sb. Indikátor výstupu služby, pomocí kterého lze hodnotit rozdíl mezi poptávkou po službě a její nabídkou v dané lokalitě.
I.57.2c	Průměrná čekací doba zájemců o službu	Průměrná doba, kterou zájemci o službu přijatí v hodnoceném roce čekali na přijetí do služby včetně období před hodnoceným rokem. Výpočet proveden spočítáním počtem dnů mezi datem, kdy se osoba stala skutečným čekatelem (tj. splnila podmínky pro přijetí do služby, ale zároveň nebylo možné ji službu z kapacitních důvodů poskytnout okamžitě) a datem podpisu smlouvy o spolupráci.	Průměrná doba ve dnech	Počítá se pro přijaté uživatele z indikátoru I.57.2a. Počítá se pouze u těch uživatelů, které jsou službou registrováni jako čekatelé.
I.57.3	Počet dnů, kdy byla služba skutečně poskytována	Celkový počet dnů v hodnoceném roce, v nichž probíhalo poskytování služby, tj. služba mohla být klienty využívána.	Počet dnů	Započítávají se i dny, kdy byla služba poskytována pouze část dne.
I.57.4a	Kapacita – počet lůžek	Celkový počet lůžek dané sociální služby, které slouží pro pobyt klientů ve službě.	Počet lůžek	Vstupní indikátor pro výpočet obloženosti.
I.57.4b	<i>Kapacita – počet pokojů</i>	<i>Celkový počet pokojů vybavených lůžky, které slouží pro pobyt klientů ve službě.</i>	<i>Počet pokojů</i>	Indikátor určen pouze pro sociální službu Azylový dům pro rodiny/matky s dětmi. <i>Vstupní indikátor pro výpočet obloženosti.</i>
I.57.5a	Celková kapacita v lůžkodnech	Potřebné údaje: - Kapacita – počet lůžek - Počet dní v roce, v kolika bylo každé lůžko <u>k dispozici</u> pro využití klientem => součet dní za všechna lůžka služby určená klientům.	Lůžkodny	Vstupní indikátor pro výpočet obloženosti. Příklad výpočtu: - Kapacita – počet lůžek: 3 - Lůžko 1 – k dispozici 365 dní v roce - Lůžko 2 – využito 365 dní v roce - Lůžko 3 – využito 360 dní v roce (z důvodu pětidenní rekonstrukce pokoje)



ID	Název	Způsob pořízení	Jednotka	Poznámky, specifikace
				Celková kapacita v lůžkodnech = 365 + 365 + 360 = 1090
I.57.5b	<i>Celková kapacita v pokojodnech</i>	Potřebné údaje: - Kapacita – počet pokojů - Počet dní v roce, v kolika byl každý pokoj s lůžky <u>k dispozici</u> pro využití klientem => součet dní za všechny pokoje s lůžky určené klientům.	Pokojodny	Indikátor určen pouze pro sociální službu Azylový dům pro rodiny/matky s dětmi. Vstupní indikátor pro výpočet obloženosti. Příklad výpočtu: - Kapacita – počet pokojů s lůžky: 2 - Pokoj 1 – k dispozici 365 dní v roce - Pokoj 2 – využito 360 dní v roce (např. z důvodu pětidenní rekonstrukce pokoje) Celková kapacita v lůžkodnech = 365 + 360 = 725
I.57.6a	Celkový počet využitých lůžkodnů	Potřebné údaje: - Kapacita – počet lůžek - Počet dní v roce, v kolika bylo každé lůžko <u>využito</u> klientem služby (jakýmkoliv klientem, včetně klientů bez oprávnění uzavřít smlouvu) => součet dní za všechna lůžka služby určená klientům.	Lůžkodny	Vstupní indikátor pro výpočet obloženosti. Příklad výpočtu: - Kapacita – počet lůžek: 3 - Lůžko 1 – využito 300 dní v roce - Lůžko 2 – využito 350 dní v roce - Lůžko 3 – využito 250 dní v roce Celkový počet využitých lůžkodnů = 300 + 350 + 250 = 800
I.57.6b	<i>Celkový počet využitých pokojodnů</i>	Potřebné údaje: - Kapacita – počet pokojů - Počet dní v roce, v kolika byl každý pokoj s lůžky <u>využit</u> alespoň jedním klientem služby (jakýmkoliv klientem) => součet dní za všechny pokoje s lůžky určené klientům.	Pokojodny	Indikátor určen pouze pro sociální službu Azylový dům pro rodiny/matky s dětmi. Vstupní indikátor pro výpočet obloženosti. Příklad výpočtu: - Kapacita – počet pokojů s lůžky: 2 - Pokoj 1 – využit 300 dní v roce - Pokoj 2 – využit 250 dní v roce Celkový počet využitých pokojodnů = 300 + 250 = 550
I.57.7a	Průměrný přepočtený počet pracovníků v přímé péči za rok	Potřebné údaje: - Počet úvazků služby spojených s přímou péčí o klienta včetně úvazků DPP a DPČ - Velikost úvazku u každého zaměstnance, - Délka pracovního úvazku v hodnoceném roce vyjádřená podílem Velikost úvazku násobena jeho podílem na hodnoceném roce -> součet této hodnoty za všechny dotčené úvazky NEBO Součet hodnot níže uvedených indikátorů I.57.7b–f	Přepočtený počet úvazků na rok	Vstupní indikátor pro relativizaci výstupů služby v přepočtu na počet pracovníků. Zjednodušený příklad výpočtu: Počet pracovníků v přímé péči: 4 Pracovník 1 – velikost úvazku 1,0, délka úvazku 1 rok Pracovník 2 – velikost úvazku 0,5, délka úvazku 0,5 roku Pracovník 3 – velikost úvazku 1,0, délka úvazku 0,65 roku



ID	Název	Způsob pořízení	Jednotka	Poznámky, specifikace
				Pracovník 4 – úvazek DPP ve výši 300 odpracovaných hodin ročně odpovídá ročnímu úvazku ve výši 0,15 Průměrný přepočtený počet pracovníků v přímé péči za rok = $1,0 * 1 + 0,5 * 0,5 + 1,0 * 0,65 + 0,15 * 1 = \underline{2,05 \text{ úvazků}}$
I.57.7b	Průměrný přepočtený počet pracovníků v přímé péči – sociální pracovníci	Potřebné údaje: - Počet úvazků kategorie sociální pracovník v hodnocené službě - Velikost úvazku u každého zaměstnance kategorie - Délka pracovního úvazku v hodnoceném roce vyjádřená podílem Velikost úvazku násobena jeho podílem na hodnoceném roce -> součet této hodnoty za všechny dotčené úvazky	Přepočtený počet úvazků na rok	Zjednodušený příklad výpočtu viz indikátor I.57.7a.
I.57.7c	Průměrný přepočtený počet pracovníků v přímé péči – pracovníci v sociálních službách	Potřebné údaje: - Počet úvazků kategorie pracovník v sociálních službách v hodnocené službě - Velikost úvazku u každého zaměstnance kategorie - Délka pracovního úvazku v hodnoceném roce vyjádřená podílem Velikost úvazku násobena jeho podílem na hodnoceném roce -> součet této hodnoty za všechny dotčené úvazky	Přepočtený počet úvazků na rok	Zjednodušený příklad výpočtu viz indikátor I.57.7a.
I.57.7d	Průměrný přepočtený počet pracovníků v přímé péči – zdravotničtí pracovníci	Potřebné údaje: - Počet úvazků kategorie zdravotnický pracovník v hodnocené službě - Velikost úvazku u každého zaměstnance kategorie - Délka pracovního úvazku v hodnoceném roce vyjádřená podílem Velikost úvazku násobena jeho podílem na hodnoceném roce -> součet této hodnoty za všechny dotčené úvazky	Přepočtený počet úvazků na rok	Zjednodušený příklad výpočtu viz indikátor I.57.7a.
I.57.7e	Průměrný přepočtený počet pracovníků v přímé péči – pedagogičtí pracovníci	Potřebné údaje: - Počet úvazků kategorie pedagogický pracovník v hodnocené službě - Velikost úvazku u každého zaměstnance kategorie - Délka pracovního úvazku v hodnoceném roce vyjádřená podílem Velikost úvazku násobena jeho podílem na hodnoceném roce -> součet této hodnoty za všechny dotčené úvazky	Přepočtený počet úvazků na rok	Zjednodušený příklad výpočtu viz indikátor I.57.7a.
I.57.7f	Průměrný přepočtený počet pracovníků v přímé péči – manželští a rodinní poradci	Potřebné údaje: - Počet úvazků kategorie manželský a rodinný poradce v hodnocené službě - Velikost úvazku u každého zaměstnance kategorie - Délka pracovního úvazku v hodnoceném roce vyjádřená podílem Velikost úvazku násobena jeho podílem na hodnoceném roce -> součet této hodnoty za všechny dotčené úvazky	Přepočtený počet úvazků na rok	Zjednodušený příklad výpočtu viz indikátor I.57.7a.



ID	Název	Způsob pořízení	Jednotka	Poznámky, specifikace
I.57.8	Celkový počet hodin věnovaných přímé péči za rok	Součet hodin věnovaných přímé péči všemi pracovníky v přímé péči za rok.	Počet hodin za rok	Činnost přímé péče se odvíjí od pojmu setkání definovaného v podkapitole 4.1. Každá činnost přímé práce tedy naplňuje též definici pojmu setkání.
I.57.9	Počet hodin za týden, kdy je přítomen pracovník přímé péče	Průměrný počet hodin v týdnu, kdy je ve službě v hodnoceném roce osobně přítomen pracovník přímé péče.	Počet hodin za týden	Indikátor slouží k vyhodnocení dostupnosti pracovníka přímé péče ve službě a nákladů s ní spojených.
I.57.10	Náklady a výnosy služby	Jedná se o standardní přehled financování v hodnoceném roce, který služby odevzdávají v podobě ročních/monitorovacích zpráv dle jednotlivých rozpočtových kapitol/položek definovaných smlouvou o poskytnutí dotace. Pro další výpočty jsou klíčové především tyto údaje: - Celkové náklady služby - Celkové provozní náklady služby - Celkové osobní náklady služby - Osobní náklady rozdělené dle kategorií pracovníků přímé péče.	Kč	Podoba výkazu se odvíjí od znění Smlouvy o poskytnutí dotace na hodnocený rok.

4.3.2 AZYLOVÉ DOMY: Indikátory hodnocení situace klientů podpořených sociální službou – kategorie II.

ID	Název	Způsob pořízení	Jednotka	Poznámky, specifikace
II.57.1a	Počet řešení potřeby Základní stabilizace	Uvede se celkový počet, kolikrát byla uvedená potřeba obsažena v Individuálních plánech klientů, tj. součet za všechny klienty využívající službu v hodnoceném roce.	Počet řešení dané potřeby	Definice oblasti potřeb vychází z Regionální karty služby AD. Pro vyhodnocení, zda je uvedená oblast potřeb s klientem řešena, lze využít přehled témat, která jsou v Regionální kartě pro každou oblast potřeb uvedena. Příklad: Celkový počet klientů využívajících službu v hodnoceném roce (nezávisle na tom, zda začali v roce předchozím): 3 Oblast Základní stabilizace (do níž se řadí i poskytování ubytování v zařízení, tedy základní posláním služby AD) řešena u všech třech klientů. Jeden klient však službu v prvních měsících roku opustil, aby se po půl roce vrátil znovu z důvodu neudržení vlastního bydlení => Klient je do služby přijat, je uzavřena nová smlouva a sepsán nový Individuální plán. Celkový počet řešení potřeby Základní stabilizace tedy činí: 4
II.57.1b	Počet řešení potřeby Vzdělávání	Uvede se celkový počet, kolikrát byla uvedená potřeba obsažena v Individuálních plánech klientů, tj. součet za všechny klienty	Počet řešení dané potřeby	Definice oblasti potřeb vychází z Regionální karty služby AD (viz příloha 1).



ID	Název	Způsob pořízení	Jednotka	Poznámky, specifikace
		využívající službu v hodnoceném roce. Opakovaně se za stejného klienta započítává potřeba pouze v případě, že již byla u klienta jednou označena za vyřešenou.		Pro vyhodnocení, zda je uvedená oblast potřeb s klientem řešena, lze využít přehled témat, která jsou v Regionální kartě pro každou oblast potřeb uvedena. Příklad viz indikátor II. 57.1a nebo II. 57.1c.
II.57.1c	Počet řešení potřeby Pracovní uplatnění	Uvede se celkový počet, kolikrát byla uvedená potřeba obsažena v Individuálních plánech klientů, tj. součet za všechny klienty využívající službu v hodnoceném roce. Opakovaně se za stejného klienta započítává potřeba pouze v případě, že již byla u klienta jednou označena za vyřešenou.	Počet řešení dané potřeby	Definice oblasti potřeb vychází z Regionální karty služby AD. Pro vyhodnocení, zda je uvedená oblast potřeb s klientem řešena, lze využít přehled témat, která jsou v Regionální kartě pro každou oblast potřeb uvedena. Příklad: Celkový počet klientů využívajících službu v hodnoceném roce (nezávisle na tom, zda začali v roce předchozím): 3 Potřebu Pracovní uplatnění řešili všichni 3 klienti. Zatímco s jedním klientem se podařilo najít práci v krátkém čase, v případě druhého klienta proces hledání pracovní pozice trval po celý rok a neúspěšně. U třetího klienta došlo k nalezení zaměstnání a nástupu do práce – potřeba tak byla označena jako vyřešena. Nicméně klient po třech měsících práci ztratil a započalo tak další proces hledání práce. Součet řešení potřeb se rovná: $1 + 1 + 2 = 4$
II.57.1d	Počet řešení potřeby Základní doklady	Uvede se celkový počet, kolikrát byla uvedená potřeba obsažena v Individuálních plánech klientů, tj. součet za všechny klienty využívající službu v hodnoceném roce. Opakovaně se za stejného klienta započítává potřeba pouze v případě, že již byla u klienta jednou označena za vyřešenou.	Počet řešení dané potřeby	Definice oblasti potřeb vychází z Regionální karty služby AD. Pro vyhodnocení, zda je uvedená oblast potřeb s klientem řešena, lze využít přehled témat, která jsou v Regionální kartě pro každou oblast potřeb uvedena. Příklad viz indikátor II. 57.1a nebo II. 57.1c.
II.57.1e	Počet řešení potřeby Hmotné zabezpečení	Uvede se celkový počet, kolikrát byla uvedená potřeba obsažena v Individuálních plánech klientů, tj. součet za všechny klienty využívající službu v hodnoceném roce. Opakovaně se za stejného klienta započítává potřeba pouze v případě, že již byla u klienta jednou označena za vyřešenou.	Počet řešení dané potřeby	Definice oblasti potřeb vychází z Regionální karty služby AD. Pro vyhodnocení, zda je uvedená oblast potřeb s klientem řešena, lze využít přehled témat, která jsou v Regionální kartě pro každou oblast potřeb uvedena. Příklad viz indikátor II. 57.1a nebo II. 57.1c.
II.57.1f	Počet řešení potřeby Posilování rodičovských kompetencí	Uvede se celkový počet, kolikrát byla uvedená potřeba obsažena v Individuálních plánech klientů, tj. součet za všechny klienty využívající službu v hodnoceném roce. Opakovaně se za stejného klienta započítává potřeba pouze v případě, že již byla u klienta jednou označena za vyřešenou.	Počet řešení dané potřeby	Indikátor určen pouze pro sociální službu Azylový dům pro rodiny/matky s dětmi. Definice oblasti potřeb vychází z Regionální karty služby AD (viz příloha 1).



ID	Název	Způsob pořízení	Jednotka	Poznámky, specifikace
				<i>Pro vyhodnocení, zda je uvedená oblast potřeb s klientem řešena, lze využít přehled témat, která jsou v Regionální kartě pro každou oblast potřeb uvedena. Příklad viz indikátor II. 57.1a nebo II. 57.1c.</i>
II.57.1g	Počet řešení potřeby Navazující bydlení	Uvede se celkový počet, kolikrát byla uvedená potřeba obsažena v Individuálních plánech klientů, tj. součet za všechny klienty využívající službu v hodnoceném roce. Opakovaně se za stejného klienta započítává potřeba pouze v případě, že již byla u klienta jednou označena za vyřešenou.	Počet řešení dané potřeby	Definice oblasti potřeb vychází z Regionální karty služby AD. Pro vyhodnocení, zda je uvedená oblast potřeb s klientem řešena, lze využít přehled témat, která jsou v Regionální kartě pro každou oblast potřeb uvedena. Příklad viz indikátor II. 57.1a nebo II. 57.1c.
II.57.1h	Počet řešení potřeby Kontakt se společenským prostředím	Uvede se celkový počet, kolikrát byla uvedená potřeba obsažena v Individuálních plánech klientů, tj. součet za všechny klienty využívající službu v hodnoceném roce. Opakovaně se za stejného klienta započítává potřeba pouze v případě, že již byla u klienta jednou označena za vyřešenou.	Počet řešení dané potřeby	Definice oblasti potřeb vychází z Regionální karty služby AD. Pro vyhodnocení, zda je uvedená oblast potřeb s klientem řešena, lze využít přehled témat, která jsou v Regionální kartě pro každou oblast potřeb uvedena. Příklad viz indikátor II. 57.1a nebo II. 57.1c.
II.57.1i	Počet řešení potřeby Zdraví a bezpečí	Uvede se celkový počet, kolikrát byla uvedená potřeba obsažena v Individuálních plánech klientů, tj. součet za všechny klienty využívající službu v hodnoceném roce. Opakovaně se za stejného klienta započítává potřeba pouze v případě, že již byla u klienta jednou označena za vyřešenou.	Počet řešení dané potřeby	Definice oblasti potřeb vychází z Regionální karty služby AD. Pro vyhodnocení, zda je uvedená oblast potřeb s klientem řešena, lze využít přehled témat, která jsou v Regionální kartě pro každou oblast potřeb uvedena. Příklad viz indikátor II. 57.1a nebo II. 57.1c.
II.57.2	Počet klientů, s nimiž byla smlouva uzavřena opakovaně	Počet klientů z celkového počtu uživatelů služby se smlouvou v hodnoceném roce (Indikátor I.57.1a), kteří v posledních pěti letech uzavřeli smlouvu se službou minimálně jednou.	Počet osob	Počítáno z indikátoru I.57.1a.
II.57.3	Počet klientů, kteří ve službě strávili déle než půl roku	Počet klientů z celkového počtu uživatelů služby se smlouvou v hodnoceném roce (Indikátor I.57.1a), kteří službu využívají již déle než 6 měsíců.	Počet osob	Počítáno z indikátoru I.57.1a.
II.57.4a	Počet klientů oprávněných uzavřít smlouvu – muži	Celkový počet unikátních uživatelů služby (fyzických osob) – mužů, kteří v hodnoceném roce využívali službu (pouze uživatelé oprávnění uzavřít smlouvu). Nezávisle na tom, v jakém roce smlouvu uzavřeli.	Počet osob	Indikátor I.57.1a = součet indikátorů II.57.4a a II.57.4b. Služba, která není určena pro danou cílovou skupinu, vyplní 0.
II.57.4b	Počet klientů oprávněných uzavřít smlouvu – ženy	Celkový počet unikátních uživatelů služby (fyzických osob) – žen, které v hodnoceném roce využívaly službu (pouze uživatelé oprávnění uzavřít smlouvu). Nezávisle na tom, v jakém roce smlouvu uzavřely.	Počet osob	Indikátor I.57.1a = součet indikátorů II.57.4a a II.57.4b. Služba, která není určena pro danou cílovou skupinu, vyplní 0.
II.57.4c	Počet klientů oprávněných uzavřít smlouvy z ostatních krajů ČR	Celkový počet unikátních uživatelů služby (fyzických osob), kteří v hodnoceném roce využívali službu (pouze uživatelé oprávnění uzavřít smlouvu), uvádějících své bydliště v jiném než Pardubickém kraji. Nezávisle na tom, v jakém roce smlouvu uzavřeli.	Počet osob	Počítáno z indikátoru I.57.1a. Indikátor výstupu služby hodnotící podíl „přeshraničních“ klientů.



ID	Název	Způsob pořízení	Jednotka	Poznámky, specifikace
II.57.5a	Počet klientů s ukončenou spoluprací, kteří odešli bydlet: neznámo kam	Počet klientů z celkového počtu uživatelů služby se smlouvou v hodnoceném roce (Indikátor I.57.1a), kteří v hodnoceném roce ukončili spolupráci se službou a začali bydlet jinde, aniž by pracovníkům služby bylo známo kde.	Počet klientů	
II.57.5b	Počet klientů s ukončenou spoluprací, kteří odešli bydlet: k příbuzným či známým	Počet klientů z celkového počtu uživatelů služby se smlouvou v hodnoceném roce (Indikátor I.57.1a), kteří v hodnoceném roce ukončili spolupráci se službou a začali bydlet u příbuzných či známých.	Počet klientů	
II.57.5c	Počet klientů s ukončenou spoluprací, kteří odešli bydlet: do jiné služby	Počet klientů z celkového počtu uživatelů služby se smlouvou v hodnoceném roce (Indikátor I.57.1a), kteří v hodnoceném roce ukončili spolupráci se službou a začali bydlet v jiné službě pobytového typu.	Počet klientů	
II.57.5d	Počet klientů s ukončenou spoluprací, kteří odešli bydlet: do samostatného bydlení	Počet klientů z celkového počtu uživatelů služby se smlouvou v hodnoceném roce (Indikátor I.57.1a), kteří v hodnoceném roce ukončili spolupráci se službou a začali bydlet v samostatném bydlení.	Počet klientů	

4.3.3 AZYLOVÉ DOMY: Indikátory kontroly efektivity v sociální službě – kategorie III.

ID	Název	Způsob hodnocení	Jednotka	Poznámky, specifikace
III.57.1	Spolupráce s příslušnou obcí s rozšířenou působností	1a) poskytovatel doložitelnou formou informuje obec o chybějících službách, potřebách zájemců nebo uživatelů služeb, které nelze v rámci stávající sítě uspokojit, potřebě změny kapacity nebo dostupnosti služby apod.	Splněno / Nesplněno pro každý bod indikátoru	Bude hodnoceno pouze při kontrolní návštěvě ze strany pracovníků krajského úřadu.
III.57.2	Spolupráce s návaznými sociálními a ostatními veřejně dostupnými službami a odborníky	2a) poskytovatel má přehled o síti poskytovatelů sociálních služeb, veřejně dostupných službách a odbornících, kteří navazují na jím poskytovanou službu 2b) poskytovatel v případě potřeby spolupracuje s dalšími poskytovateli sociálních služeb, veřejně dostupných služeb a odborníky Níže uvedená dvě kritéria se vztahují především na situaci, kdy je spolu s uživatelem ve službě i nezletilé dítě. U ostatních uživatelů je naplnění níže uvedených dvou kritérií na odborném posouzení pracovníků služby, zejména z hlediska prevence tzv. "azylové turistiky". 2c) poskytovatel má navázanou úzkou spolupráci se službami SAS (nebo jinými terénními službami), které jsou místně dostupné uživatelům služby - při ukončování spolupráce služba AD vždy předává kontakt uživateli na	Splněno / Nesplněno pro každý bod indikátoru	Bude hodnoceno pouze při kontrolní návštěvě ze strany pracovníků krajského úřadu.



ID	Název	Způsob hodnocení	Jednotka	Poznámky, specifikace
		SAS (terénní službu) v místě, kam uživatel odchází (pokud zde nějaká tato služba působí a není-li již spolupráce AD a terénní služby zohledněna v IPOD) 2d) spolupráce AD a SAS (terénní služby) by optimálně měla navazovat, služba AD tedy před plánovaným ukončením služby již navazuje kontakt s místně dostupnou SAS (terénní službou) a se souhlasem uživatele služby je iniciováno společné setkání, kde jsou vymezeny možnosti spolupráce a případné pomoci ze strany terénní služby poté, co uživatel opustí AD (pokud je uživatel služby AD v evidenci OSPOD, je na toto společné setkání OSPOD přizván)		
III.57.3	Jednání se zájemcem o sociální službu a mapování potřeb	3a) služba má zaznamenáno, v jaké nepříznivé sociální situaci se zájemce nachází, ze které je zřejmé: 3aa) v jakých oblastech potřeb zájemce potřebuje podporu 3ab) proč zájemce potřebuje využít sociální službu (jak byla situace doposud řešena, jaké jsou dostupné zdroje pomoci a proč je nelze využít apod.) 3ac) proč zájemce nemůže zůstat v přirozeném prostředí za podpory ambulantních a terénních služeb či proč není možná jiná služba s nižší mírou podpory (bude kontrolováno pouze u klientů služby) 3b) smlouva je uzavřena pouze se zájemcem, jehož nepříznivá sociální situace a zjištěné potřeby odpovídají registrované sociální službě. Pokud je z vyhodnocení nepříznivé sociální situace zřejmé, že služba není vhodná pro zájemce o službu, bude zájemci poskytnuto základní sociální poradenství a proveden záznam do dokumentace s uvedením, co bylo zájemci doporučeno (z dokumentace je zřejmý důvod odmítnutí, doporučené služby a předání kontaktu na sociálního pracovníka obce II. či III. typu)	Splněno / Nesplněno pro každý bod indikátoru	Bude hodnoceno pouze při kontrolní návštěvě ze strany pracovníků krajského úřadu.
III.57.4	Postup při odmítnutí zájemce z kapacitních důvodů	4a) zájemci bude poskytnuto základní sociální poradenství a proveden záznam do dokumentace s uvedením, co bylo zájemci doporučeno (z dokumentace je zřejmý důvod odmítnutí, doporučené služby pro řešení situace do doby přijetí do služby a předání kontaktu na sociálního pracovníka obce II. či III. typu) 4b) služba vede evidenci zájemců o službu, jež splňují cílovou skupinu, a není možné je přijmout z kapacitních důvodů, přičemž: 4ba) pořadí zájemců a jejich přijímání má vycházet z míry potřebné péče a podpory 4bb) poskytovatel má nastavený systém aktualizace evidence 4c) v evidenci žadatelů, se kterými nemohla být uzavřena smlouva z kapacitních důvodů, jsou evidováni pouze žadatelé: 4ca) jejichž situace byla prošetřena sociálním pracovníkem, 4cb) jejichž nepříznivá sociální situace a zjištěné potřeby odpovídají registrované sociální službě a 4cc) kteří mají zájem o okamžité (nebo v konkrétním termínu) využití služby (pozn.: ostatní zájemci mohou být evidováni odděleně mimo výše uvedený pořadí zájemců)	Splněno / Nesplněno pro každý bod indikátoru	Bude hodnoceno pouze při kontrolní návštěvě ze strany pracovníků krajského úřadu.
III.57.5	Postup při práci s klientem v průběhu poskytování služby	5a) služba postupně mapuje a zaznamenává do dokumentace potřeby uživatele v rozsahu základních činností služby, před vstupem do služby jsou zmapovány minimálně oblasti potřeb barevně odlišených v regionální kartě Pardubického kraje a do třech měsíců od uzavření smlouvy jsou potřeby uvedené v regionální kartě zmapovány komplexně, pokud souvisí s řešením jeho nepříznivé sociální situace 5b) s ohledem na zjištěné potřeby je v dokumentaci klienta (písemně) definován plánovaný rozsah podpory: 5ba) oblasti, ve kterých služba poskytuje podporu, 5bb) způsob podpory ("co udělá pracovník, co udělá klient") 5bc) míru podpory (tj. četnost v rámci dne/týdne apod.)	Splněno / Nesplněno pro každý bod indikátoru	Bude hodnoceno pouze při kontrolní návštěvě ze strany pracovníků krajského úřadu.



ID	Název	Způsob hodnocení	Jednotka	Poznámky, specifikace
		5c) poskytovatel vyhodnocuje, zda poskytování služby pomáhá řešit nepříznivou sociální situaci uživatele 5d) pokud nedojde k řešení identifikovaných potřeb, je třeba v dokumentaci zaznamenat důvod		
III.57.6	Poskytovatel mapuje výsledky řešení nepříznivé sociální situace	6a) ze záznamů služby je zřejmé, že kompetence klienta jsou cíleně zvyšovány (podpora samostatnosti klienta, udržení stávajících kompetencí atd.)	Splněno / Nesplněno pro každý bod indikátoru	Bude hodnoceno pouze při kontrolní návštěvě ze strany pracovníků krajského úřadu.



4.3.4 DOMY NA PŮL CESTY: Indikátory nákladovosti sociální služby – kategorie I.

ID	Název	Způsob pořízení	Jednotka	Poznámky, specifikace
I.58.1	Počet klientů celkem	Celkový počet unikátních uživatelů služby (fyzických osob), kteří v hodnoceném roce využívali službu (uživatelé oprávnění uzavřít smlouvu). Nezávisle na tom, v jakém roce smlouvu uzavřeli.	Počet osob	Základní přehledový indikátor výstupu služby.
I.58.2a	Počet přijatých zájemců – uživatelé oprávnění uzavřít smlouvu	Celkový počet unikátních osob (oprávněných uzavřít smlouvu), se kterými byla v hodnoceném roce uzavřena smlouva o spolupráci.	Počet osob	Uživatelé z indikátoru I.58.1.
I.58.2b	Počet nepřijatých zájemců z kapacitních důvodů	Celkový počet unikátních osob (oprávněných uzavřít smlouvu), které v hodnoceném roce požádaly o spolupráci se službou, ale z kapacitních důvodů s nimi nebyla smlouva do konce hodnoceného roku uzavřena.	Počet osob	Specifikace dle § 91 odst. 3 písm. b) zákona č. 108/2006 Sb. Indikátor výstupu služby, pomocí kterého lze hodnotit rozdíl mezi poptávkou po službě a její nabídkou v dané lokalitě.
I.58.2c	Průměrná čekací doba zájemců o službu	Průměrná doba, kterou zájemci o službu přijatí v hodnoceném roce čekali na přijetí do služby včetně období před hodnoceným rokem. Výpočet proveden spočítáním počtem dnů mezi datem, kdy se osoba stala skutečným čekatelem (tj. splnila podmínky pro přijetí do služby, ale zároveň nebylo možné jí službu z kapacitních důvodů poskytnout okamžitě) a datem podpisu smlouvy o spolupráci.	Průměrná doba ve dnech	Počítá se pro přijaté uživatele z indikátoru I.58.2a. Počítá se pouze u těch uživatelů, které byli službou registrovaní jako čekatelé.
I.58.3	Počet dnů, kdy byla služba skutečně poskytována	Celkový počet dnů v hodnoceném roce, v nichž probíhalo poskytování služby, tj. služba mohla být klienty využívána.	Počet dnů	Vstupní indikátor pro výpočet obložnosti. Započítávají se i dny, kdy byla služba poskytována pouze část dne.
I.58.4	Kapacita – počet lůžek	Celkový počet lůžek dané sociální služby, které slouží pro pobyt klientů ve službě.	Počet lůžek	Vstupní indikátor pro výpočet obložnosti.
I.58.5	Celková kapacita v lůžkodnech	Potřebné údaje: - Kapacita – počet lůžek - Počet dní v roce, v kolika bylo každé lůžko <u>k dispozici</u> pro využití klientem => součet nocí za všechna lůžka služby určená klientům.	Lůžkodny	Vstupní indikátor pro výpočet obložnosti. Příklad výpočtu: - Kapacita – počet lůžek: 3 - Lůžko 1 – k dispozici 365 dní v roce - Lůžko 2 – využito 365 dní v roce - Lůžko 3 – využito 360 dní v roce (z důvodu pětidenní rekonstrukce pokoje) Celková kapacita v lůžkodnech = 365 + 365 + 360 = 1090
I.58.6	Celkový počet využitých lůžkodnů	Potřebné údaje: - Kapacita – počet lůžek - Počet dní v roce, v kolika bylo každé lůžko <u>využito</u> klientem služby (jakýmkoliv klientem) => součet nocí za všechna lůžka služby určená klientům.	Lůžkodny	Vstupní indikátor pro výpočet obložnosti. Příklad výpočtu: - Kapacita – počet lůžek: 3 - Lůžko 1 – využito 300 dní v roce - Lůžko 2 – využito 350 dní v roce



ID	Název	Způsob pořízení	Jednotka	Poznámky, specifikace
				- Lůžko 3 – využito 250 dní v roce Celkový počet využitých lůžkodnů = 300 + 350 + 250 = 800
I.58.7a	Průměrný přepočtený počet pracovníků v přímé péči za rok	Potřebné údaje: - Počet úvazků služby spojených s přímou péčí o klienta včetně úvazků DPP a DPČ - Velikost úvazku u každého zaměstnance, - Délka pracovního úvazku v hodnoceném roce vyjádřená podílem Velikost úvazku násobena jeho podílem na hodnoceném roce -> součet této hodnoty za všechny dotčené úvazky NEBO Součet hodnot níže uvedených indikátorů I.58.7b–f	Přepočtený počet úvazků na rok	Vstupní indikátor pro relativizaci výstupů služby v přepočtu na počet pracovníků. Zjednodušený příklad výpočtu: Počet pracovníků v přímé péči: 4 Pracovník 1 – velikost úvazku 1,0, délka úvazku 1 rok Pracovník 2 – velikost úvazku 0,5, délka úvazku 0,5 roku Pracovník 3 – velikost úvazku 1,0, délka úvazku 0,65 roku Pracovník 4 – úvazek DPP ve výši 300 odpracovaných hodin ročně odpovídá ročnímu úvazku ve výši 0,15 Průměrný přepočtený počet pracovníků v přímé péči za rok = $1,0 * 1 + 0,5 * 0,5 + 1,0 * 0,65 + 0,15 * 1 =$ <u>2,05 úvazků</u>
I.58.7b	Průměrný přepočtený počet pracovníků v přímé péči – sociální pracovníci	Potřebné údaje: - Počet úvazků kategorie sociální pracovník v hodnocené službě - Velikost úvazku u každého zaměstnance kategorie - Délka pracovního úvazku v hodnoceném roce vyjádřená podílem Velikost úvazku násobena jeho podílem na hodnoceném roce -> součet této hodnoty za všechny dotčené úvazky	Přepočtený počet úvazků na rok	Zjednodušený příklad výpočtu viz indikátor I.58.7a.
I.58.7c	Průměrný přepočtený počet pracovníků v přímé péči – pracovníci v sociálních službách	Potřebné údaje: - Počet úvazků kategorie pracovník v sociálních službách v hodnocené službě - Velikost úvazku u každého zaměstnance kategorie - Délka pracovního úvazku v hodnoceném roce vyjádřená podílem Velikost úvazku násobena jeho podílem na hodnoceném roce -> součet této hodnoty za všechny dotčené úvazky	Přepočtený počet úvazků na rok	Zjednodušený příklad výpočtu viz indikátor I.57.7a.
I.58.7d	Průměrný přepočtený počet pracovníků v přímé péči – zdravotničtí pracovníci	Potřebné údaje: - Počet úvazků kategorie zdravotnický pracovník v hodnocené službě - Velikost úvazku u každého zaměstnance kategorie - Délka pracovního úvazku v hodnoceném roce vyjádřená podílem Velikost úvazku násobena jeho podílem na hodnoceném roce -> součet této hodnoty za všechny dotčené úvazky	Přepočtený počet úvazků na rok	Zjednodušený příklad výpočtu viz indikátor I.57.7a.
I.58.7e	Průměrný přepočtený počet pracovníků	Potřebné údaje: - Počet úvazků kategorie pedagogický pracovník v hodnocené službě - Velikost úvazku u každého zaměstnance kategorie	Přepočtený počet úvazků na rok	Zjednodušený příklad výpočtu viz indikátor I.57.7a.



ID	Název	Způsob pořízení	Jednotka	Poznámky, specifikace
	v přímé péči – pedagogičtí pracovníci	- Délka pracovního úvazku v hodnoceném roce vyjádřená podílem Velikost úvazku násobena jeho podílem na hodnoceném roce -> součet této hodnoty za všechny dotčené úvazky		
I.58.7f	Průměrný přepočtený počet pracovníků v přímé péči – manželští a rodinní poradci	Potřebné údaje: - Počet úvazků kategorie manželský a rodinný poradce v hodnocené službě - Velikost úvazku u každého zaměstnance kategorie - Délka pracovního úvazku v hodnoceném roce vyjádřená podílem Velikost úvazku násobena jeho podílem na hodnoceném roce -> součet této hodnoty za všechny dotčené úvazky	Přepočtený počet úvazků na rok	Zjednodušený příklad výpočtu viz indikátor I.57.7a.
I.58.8	Celkový počet hodin věnovaných přímé péči za rok	Součet hodin věnovaných přímé péči všemi pracovníky v přímé péči za hodnocený rok.	Počet hodin za rok	Činnost přímé péče se odvíjí od pojmu setkání definovaného v podkapitole 4.1. Každá činnost přímé práce tedy naplňuje též definici pojmu setkání.
I.58.9	Počet hodin za týden, kdy je přítomen pracovník přímé péče	Průměrný počet hodin v týdnu, kdy je ve službě v hodnoceném roce osobně přítomen pracovník přímé péče.	Počet hodin za týden	Indikátor slouží k vyhodnocení dostupnosti pracovníka přímé péče a k ceně, kterou zjištěná míra dostupnosti stojí.
I.58.10	Náklady a výnosy služby	Jedná se o standardní přehled financování v hodnoceném roce, který služby odevzdávají v podobě ročních/monitorovacích zpráv dle jednotlivých rozpočtových kapitol/položek. Pro další výpočty jsou klíčové především tyto údaje: - Celkové náklady služby - Celkové provozní náklady služby - Celkové osobní náklady služby - Osobní náklady rozdělené dle kategorií pracovníků přímé péče.		Podoba výkazu se odvíjí od znění Smlouvy o poskytnutí dotace na hodnocený rok.

4.3.5 DOMY NA PŮL CESTY: Indikátory hodnocení situace klientů podpořených sociální službou – kategorie II.

ID	Název	Způsob pořízení	Jednotka	Poznámky, specifikace
II.58.1a	Počet řešení potřeby Základní stabilizace	Uvede se celkový počet, kolikrát byla uvedená potřeba obsažena v Individuálních plánech klientů, tj. součet za všechny klienty využívající službu v hodnoceném roce.	Počet řešení dané potřeby	Definice oblasti potřeb vychází z Regionální karty služby DPC. Pro vyhodnocení, zda je uvedená oblast potřeb s klientem řešena, lze využít přehled témat, která jsou v Regionální kartě pro každou oblast potřeb uvedena. Příklad: Celkový počet klientů využívajících službu v hodnoceném roce (nezávisle na tom, zda začali v roce předchozím): 3



ID	Název	Způsob pořízení	Jednotka	Poznámky, specifikace
				Oblast Základní stabilizace (do níž se řadí i poskytování ubytování v zařízení, tedy základní poslání služby DPC) poskytnuta všem třem klientům. Jeden klient však službu v prvních měsících roku opustil, aby se po půl roce vrátil znovu z důvodu neudržení vlastního bydlení => Klient do služby přijat, je uzavřena nová smlouva a sepsán nový Individuální plán. Celkový počet řešení potřeby Základní stabilizace tedy činí: 4
II.58.1b	Počet řešení potřeby Vzdělávání	Uvede se celkový počet, kolikrát byla uvedená potřeba obsažena v Individuálních plánech klientů, tj. součet za všechny klienty využívající službu v hodnoceném roce. Opakovaně se za stejného klienta započítává potřeba pouze v případě, že již byla u klienta jednou označena za vyřešenou.	Počet řešení dané potřeby	Definice oblasti potřeb vychází z Regionální karty služby DPC. Pro vyhodnocení, zda je uvedená oblast potřeb s klientem řešena, lze využít přehled témat, která jsou v Regionální kartě pro každou oblast potřeb uvedena. Příklad viz indikátor II. 58.1a nebo II. 58.1c.
II.58.1c	Počet řešení potřeby Pracovní uplatnění	Uvede se celkový počet, kolikrát byla uvedená potřeba obsažena v Individuálních plánech klientů, tj. součet za všechny klienty využívající službu v hodnoceném roce. Opakovaně se za stejného klienta započítává potřeba pouze v případě, že již byla u klienta jednou označena za vyřešenou.	Počet řešení dané potřeby	Definice oblasti potřeb vychází z Regionální karty služby DPC. Pro vyhodnocení, zda je uvedená oblast potřeb s klientem řešena, lze využít přehled témat, která jsou v Regionální kartě pro každou oblast potřeb uvedena. Příklad: Celkový počet klientů využívajících službu v hodnoceném roce (nezávisle na tom, zda začali v roce předchozím): 3 Potřebu Pracovní uplatnění řešili všichni 3 klienti. Zatímco s jedním klientem se podařilo najít práci v krátkém čase, v případě druhého klienta proces hledání pracovní pozice trval po celý rok a neúspěšné. U třetího klienta došlo k nalezení zaměstnání a nástupu do práce – potřeba tak byla označena jako vyřešena. Nicméně klient po třech měsících práci ztratil a započalo tak další proces hledání práce. Součet řešení potřeb se rovná: $1 + 1 + 2 = 4$
II.58.1d	Počet řešení potřeby Základní doklady	Uvede se celkový počet, kolikrát byla uvedená potřeba obsažena v Individuálních plánech klientů, tj. součet za všechny klienty využívající službu v hodnoceném roce. Opakovaně se za stejného klienta započítává potřeba pouze v případě, že již byla u klienta jednou označena za vyřešenou.	Počet řešení dané potřeby	Definice oblasti potřeb vychází z Regionální karty služby DPC (viz příloha 1). Pro vyhodnocení, zda je uvedená oblast potřeb s klientem řešena, lze využít přehled témat, která jsou v Regionální kartě pro každou oblast potřeb uvedena. Příklad viz indikátor II. 58.1a nebo II. 58.1c.



ID	Název	Způsob pořízení	Jednotka	Poznámky, specifikace
II.58.1e	Počet řešení potřeby Hmotné zabezpečení	Uvede se celkový počet, kolikrát byla uvedená potřeba obsažena v Individuálních plánech klientů, tj. součet za všechny klienty využívající službu v hodnoceném roce. Opakovaně se za stejného klienta započítává potřeba pouze v případě, že již byla u klienta jednou označena za vyřešenou.	Počet řešení dané potřeby	Definice oblasti potřeb vychází z Regionální karty služby DPC. Pro vyhodnocení, zda je uvedená oblast potřeb s klientem řešena, lze využít přehled témat, která jsou v Regionální kartě pro každou oblast potřeb uvedena. Příklad viz indikátor II. 58.1a nebo II. 58.1c.
II.58.1f	Počet řešení potřeby Navazující bydlení	Uvede se celkový počet, kolikrát byla uvedená potřeba obsažena v Individuálních plánech klientů, tj. součet za všechny klienty využívající službu v hodnoceném roce. Opakovaně se za stejného klienta započítává potřeba pouze v případě, že již byla u klienta jednou označena za vyřešenou.	Počet řešení dané potřeby	Definice oblasti potřeb vychází z Regionální karty služby DPC. Pro vyhodnocení, zda je uvedená oblast potřeb s klientem řešena, lze využít přehled témat, která jsou v Regionální kartě pro každou oblast potřeb uvedena. Příklad viz indikátor II. 58.1a nebo II. 58.1c.
II.58.1g	Počet řešení potřeby Kontakt se společenským prostředím	Uvede se celkový počet, kolikrát byla uvedená potřeba obsažena v Individuálních plánech klientů, tj. součet za všechny klienty využívající službu v hodnoceném roce. Opakovaně se za stejného klienta započítává potřeba pouze v případě, že již byla u klienta jednou označena za vyřešenou.	Počet řešení dané potřeby	Definice oblasti potřeb vychází z Regionální karty služby DPC. Pro vyhodnocení, zda je uvedená oblast potřeb s klientem řešena, lze využít přehled témat, která jsou v Regionální kartě pro každou oblast potřeb uvedena. Příklad viz indikátor II. 58.1a nebo II. 58.1c.
II.58.1h	Počet řešení potřeby Zdraví a bezpečí	Uvede se celkový počet, kolikrát byla uvedená potřeba obsažena v Individuálních plánech klientů, tj. součet za všechny klienty využívající službu v hodnoceném roce. Opakovaně se za stejného klienta započítává potřeba pouze v případě, že již byla u klienta jednou označena za vyřešenou.	Počet řešení dané potřeby	Definice oblasti potřeb vychází z Regionální karty služby DPC. Pro vyhodnocení, zda je uvedená oblast potřeb s klientem řešena, lze využít přehled témat, která jsou v Regionální kartě pro každou oblast potřeb uvedena. Příklad viz indikátor II. 58.1a nebo II. 58.1c.
II.58.1i	Počet řešení potřeby Předcházení rizikovému chování a jeho řešení	Uvede se celkový počet, kolikrát byla uvedená potřeba obsažena v Individuálních plánech klientů, tj. součet za všechny klienty využívající službu v hodnoceném roce. Opakovaně se za stejného klienta započítává potřeba pouze v případě, že již byla u klienta jednou označena za vyřešenou.	Počet řešení dané potřeby	Definice oblasti potřeb vychází z Regionální karty služby DPC. Pro vyhodnocení, zda je uvedená oblast potřeb s klientem řešena, lze využít přehled témat, která jsou v Regionální kartě pro každou oblast potřeb uvedena. Příklad viz indikátor II. 58.1a nebo II. 58.1c.
II.58.2	Počet klientů, s nimiž byla smlouva uzavřena opakovaně	Počet klientů z celkového počtu uživatelů služby se smlouvou v hodnoceném roce (Indikátor I.58.1), kteří v posledních 5 letech uzavřeli smlouvu se službou minimálně jednou.	Počet klientů	Počítáno z indikátoru I.58.1.
II.58.3	Počet klientů, kteří ve službě strávili déle než půl roku	Počet klientů z celkového počtu uživatelů služby se smlouvou v hodnoceném roce (Indikátor I.58.1), kteří službu využívají již déle než 6 měsíců.	Počet klientů	Počítáno z indikátoru I.58.1.
II.58.4a	Počet klientů muži	Celkový počet unikátních uživatelů služby (fyzických osob) – mužů, kteří v hodnoceném roce využívali službu. Nezávisle na tom, v jakém roce smlouvu uzavřeli.	Počet osob	Indikátor I.58.1 = součet indikátorů II.58.4a a II.58.4b.



ID	Název	Způsob pořízení	Jednotka	Poznámky, specifikace
II.58.4b	Počet klientů ženy	Celkový počet unikátních uživatelů služby (fyzických osob) – žen, které v hodnoceném roce využívaly službu. Nezávisle na tom, v jakém roce smlouvu uzavřely.	Počet osob	Indikátor I.58.1 = součet indikátorů II.58.4a a II.58.4b.
II.58.4c	Počet klientů z ostatních krajů ČR	Celkový počet unikátních uživatelů služby (fyzických osob), kteří v hodnoceném roce využívali službu uvádějících své bydliště v jiném než Pardubickém kraji. Nezávisle na tom, v jakém roce smlouvu uzavřeli.	Počet osob	Počítáno z indikátoru I.58.1. Indikátor výstupu služby hodnotící podíl „přeshraničních“ klientů.
II.58.5a	Počet klientů s ukončenou spoluprací, kteří odešli bydlet: neznámo kam	Počet klientů z celkového počtu uživatelů služby se smlouvou v hodnoceném roce (Indikátor I.57.1a), kteří v hodnoceném roce ukončili spolupráci se službou a začali bydlet jinde, aniž by pracovníkům služba bylo známo kam.	Počet klientů	
II.58.5b	Počet klientů s ukončenou spoluprací, kteří odešli bydlet: k příbuzným či známým	Počet klientů z celkového počtu uživatelů služby se smlouvou v hodnoceném roce (Indikátor I.57.1a), kteří v hodnoceném roce ukončili spolupráci se službou a začali bydlet u příbuzných či známých.	Počet klientů	
II.58.5c	Počet klientů s ukončenou spoluprací, kteří odešli bydlet: do jiné služby	Počet klientů z celkového počtu uživatelů služby se smlouvou v hodnoceném roce (Indikátor I.57.1a), kteří v hodnoceném roce ukončili spolupráci se službou a začali bydlet v jiné službě pobytového typu.	Počet klientů	
II.58.5d	Počet klientů s ukončenou spoluprací, kteří odešli bydlet: do samostatného bydlení	Počet klientů z celkového počtu uživatelů služby se smlouvou v hodnoceném roce (Indikátor I.57.1a), kteří v hodnoceném roce ukončili spolupráci se službou a začali bydlet v samostatném bydlení.	Počet klientů	

4.3.6 DOMY NA PŮL CESTY: Indikátory kontroly efektivity v sociální službě – kategorie III.

ID	Název	Způsob hodnocení	Jednotka	Poznámky, specifikace
III.58.1	Spolupráce s příslušnou obcí s rozšířenou působností	1a) poskytovatel doložitelnou formou informuje obec o chybějících službách, potřebách zájemců nebo uživatelů služeb, které nelze v rámci stávající sítě uspokojit, potřebě změny kapacity nebo dostupnosti služby apod.	Splněno / Nesplněno	Bude hodnoceno pouze při kontrolní návštěvě ze strany pracovníků krajského úřadu.



ID	Název	Způsob hodnocení	Jednotka	Poznámky, specifikace
III.58.2	Spolupráce s návaznými sociálními a ostatními veřejně dostupnými službami a odborníky	2a) poskytovatel má přehled o síti poskytovatelů sociálních služeb, veřejně dostupných službách a odbornících, kteří navazují na jím poskytovanou službu 2b) poskytovatel v případě potřeby spolupracuje s dalšími poskytovateli sociálních služeb, veřejně dostupných služeb a odborníky	Splněno / Nesplněno pro každý bod indikátoru	Bude hodnoceno pouze při kontrolní návštěvě ze strany pracovníků krajského úřadu.
III.58.3	Jednání se zájemcem o sociální službu a mapování potřeb	3a) služba má zaznamenáno, v jaké nepříznivé sociální situaci se zájemce nachází, ze které je zřejmé: 3aa) v jakých oblastech potřeb zájemce potřebuje podporu 3ab) proč zájemce potřebuje využít sociální službu (jak byla situace doposud řešena, jaké jsou dostupné zdroje pomoci a proč je nelze využít apod.) 3ac) proč zájemce nemůže zůstat v přirozeném prostředí za podpory ambulantních a terénních služeb či proč není možná jiná služba s nižší mírou podpory (bude kontrolováno pouze u klientů služby) 3b) smlouva je uzavřena pouze se zájemcem, jehož nepříznivá sociální situace a zjištěné potřeby odpovídají registrované sociální službě. Pokud je z vyhodnocení nepříznivé sociální situace zřejmé, že služba není vhodná pro zájemce o službu, bude zájemci poskytnuto základní sociální poradenství a proveden záznam do dokumentace s uvedením, co bylo zájemci doporučeno (z dokumentace je zřejmý důvod odmítnutí, doporučené služby a předání kontaktu na sociálního pracovníka obce II. či III. typu)	Splněno / Nesplněno pro každý bod indikátoru	Bude hodnoceno pouze při kontrolní návštěvě ze strany pracovníků krajského úřadu.
III.58.4	Postup při odmítnutí zájemce z kapacitních důvodů	4a) zájemci bude poskytnuto základní sociální poradenství a proveden záznam do dokumentace s uvedením, co bylo zájemci doporučeno (z dokumentace je zřejmý důvod odmítnutí, doporučené služby pro řešení situace do doby přijetí do služby a předání kontaktu na sociálního pracovníka obce II. či III. typu) 4b) služba vede evidenci zájemců o službu, jež splňují cílovou skupinu, a není možné je přijmout z kapacitních důvodů, přičemž: 4ba) pořadí zájemců a jejich přijímání má vycházet z míry potřebné péče a podpory 4bb) poskytovatel má nastavený systém aktualizace evidence 4c) v evidenci žadatelů, se kterými nemohla být uzavřena smlouva z kapacitních důvodů, jsou evidováni pouze žadatelé: 4ca) jejichž situace byla prošetřena sociálním pracovníkem, 4cb) jejichž nepříznivá sociální situace a zjištěné potřeby odpovídají registrované sociální službě a 4cc) kteří mají zájem o okamžité (nebo v konkrétním termínu) využití služby (pozn.: ostatní zájemci mohou být evidováni odděleně mimo výše uvedený pořadí zájemců)	Splněno / Nesplněno pro každý bod indikátoru	Bude hodnoceno pouze při kontrolní návštěvě ze strany pracovníků krajského úřadu.
III.58.5	Postup při práci s klientem v průběhu poskytování služby	5a) služba postupně mapuje a zaznamenává do dokumentace potřeby uživatele v rozsahu základních činností služby, před vstupem do služby jsou zmapovány minimálně oblasti potřeb barevně odlišených v regionální kartě Pardubického kraje a do třech měsíců od uzavření smlouvy jsou potřeby uvedené v regionální kartě zmapovány komplexně, pokud souvisí s řešením jeho nepříznivé sociální situace 5b) s ohledem na zjištěné potřeby je v dokumentaci klienta (písemně) definován plánovaný rozsah podpory:	Splněno / Nesplněno pro každý bod indikátoru	Bude hodnoceno pouze při kontrolní návštěvě ze strany pracovníků krajského úřadu.



ID	Název	Způsob hodnocení	Jednotka	Poznámky, specifikace
		5ba) oblasti, ve kterých služba poskytuje podporu, 5bb) způsob podpory ("co udělá pracovník, co udělá klient") 5bc) míru podpory (tj. četnost v rámci dne/týdne apod.) 5c) poskytovatel vyhodnocuje, zda poskytování služby pomáhá řešit nepříznivou sociální situaci uživatele 5d) pokud nedojde k řešení identifikovaných potřeb, je třeba v dokumentaci zaznamenat důvod		
III.58.6	Poskytovatel mapuje výsledky řešení nepříznivé sociální situace	6a) ze záznamů služby je zřejmé, že kompetence klienta jsou cíleně zvyšovány (podpora samostatnosti klienta, udržení stávajících kompetencí atd.)	Splněno / Nesplněno pro každý bod indikátoru	Bude hodnoceno pouze při kontrolní návštěvě ze strany pracovníků krajského úřadu.



4.3.7 RANÁ PÉČE: Indikátory nákladovosti sociální služby – kategorie I.

ID	Název	Způsob pořízení	Jednotka	Poznámky, specifikace
I.54.1a	Počet podpořených rodin	Celkový počet rodin, které měly se službou v hodnoceném roce uzavřenou smlouvu. Nezávisle na tom, v jakém roce smlouvu uzavřely.	Počet rodin	Základní přehledový indikátor výstupu služby.
I.54.1b	Počet podpořených dětí v rodinách	Počet podpořených dětí v rodinách, kvůli nimž je spolupráce se službou realizována (dětí s postižením/ohroženým vývojem, které daná raná péče řeší).	Počet dětí	Základní přehledový indikátor výstupu služby. V tomto případě se nezapočítávají sourozenci těchto dětí.
I.54.2	Celkový počet rodinoměsíců	Celkový počet započatých měsíců v hodnoceném roce, kdy měla daná rodina uzavřenou smlouvu se službou -> součet za všechny rodiny	Rodinoměsíce	Indikátor, v němž je zohledněna celková délka spolupráce s rodinami v daném roce. Příklad výpočtu: Počet rodin, které mají se službou uzavřenou smlouvu: 2 Rodina 1: Smlouva uzavřena od listopadu předchozího roku do 4. března hodnoceného roku, tj. celkem 3 měsíce v hodnoceném roce. Rodina 2: Smlouvu uzavřenou od listopadu minulého roku až do 17. prosince hodnoceného roku. Smlouva tedy platila: 12 měsíců v hodnoceném roce. Celkový počet rodinoměsíců je: 3 + 12 = 15
I.54.3a	Počet přijatých zájemců – uživatelé oprávnění uzavřít smlouvu	Celkový počet rodin, se kterými byla v hodnoceném roce uzavřena smlouva o spolupráci.	Počet rodin	Rodiny z indikátoru I.54.1a.
I.54.3b	Počet nepřijatých zájemců z kapacitních důvodů	Celkový počet rodin, které v hodnoceném roce požádaly o spolupráci se službou, ale z kapacitních důvodů s nimi nebyla smlouva do konce hodnoceného roku uzavřena.	Počet rodin	Specifikace dle § 91 odst. 3 písm. b) zákona č. 108/2006 Sb. Indikátor výstupu služby, pomocí kterého lze hodnotit rozdíl mezi poptávkou po službě a její nabídkou v dané lokalitě.
I.54.3c	Průměrná čekací doba zájemců o službu	Průměrná doba, kterou rodiny s uzavřenou smlouvu v hodnoceném roce čekaly na přijetí do služby včetně období před hodnoceným rokem. Výpočet proveden spočítáním počtem dnů mezi datem, kdy se rodina stala skutečným čekatelem (tj. splnila podmínky pro přijetí do služby, ale zároveň nebylo možné jí službu z kapacitních důvodů poskytnout okamžitě) a datem podpisu smlouvy o spolupráci.	Průměrná doba ve dnech	Počítá se pouze s rodinami z indikátoru I.54.3a Počítá se pouze u těch rodin, které byly službou registrovány jako čekatelé.
I.54.4a	Průměrný přepočtený počet pracovníků v přímé péči za rok	Potřebné údaje:	Přepočtený počet úvazků na rok	Vstupní indikátor pro relativizaci výstupů služby v přepočtu na počet pracovníků.



ID	Název	Způsob pořízení	Jednotka	Poznámky, specifikace
		- Počet úvazků služby spojených s přímou péčí o klienta včetně úvazků DPP a DPČ - Velikost úvazku u každého zaměstnance, - Délka pracovního úvazku v hodnoceném roce vyjádřená podílem Velikost úvazku násobena jeho podílem na hodnoceném roce -> součet této hodnoty za všechny dotčené úvazky NEBO Součet hodnot níže uvedených indikátorů I.54.4b–f		Zjednodušený příklad výpočtu: Počet pracovníků v přímé péči: 4 Pracovník 1 – velikost úvazku 1,0, délka úvazku 1 rok Pracovník 2 – velikost úvazku 0,5, délka úvazku 0,5 roku Pracovník 3 – velikost úvazku 1,0, délka úvazku 0,65 roku Pracovník 4 – úvazek DPP ve výši 300 odpracovaných hodin ročně odpovídá ročnímu úvazku ve výši 0,15 Průměrný přepočtený počet pracovníků v přímé péči za rok = $1,0 * 1 + 0,5 * 0,5 + 1,0 * 0,65 + 0,15 * 1 = 2,05$ úvazků
I.54.4b	Průměrný přepočtený počet pracovníků v přímé péči – sociální pracovníci	Potřebné údaje: - Počet úvazků kategorie sociální pracovníci v hodnocené službě - Velikost úvazku u každého zaměstnance kategorie - Délka pracovního úvazku v hodnoceném roce vyjádřená podílem Velikost úvazku násobena jeho podílem na hodnoceném roce -> součet této hodnoty za všechny dotčené úvazky	Přepočtený počet úvazků na rok	Zjednodušený příklad výpočtu viz indikátor I.54.4a.
I.54.4c	Průměrný přepočtený počet pracovníků v přímé péči – pracovníci v sociálních službách	Potřebné údaje: - Počet úvazků kategorie pracovníci v sociálních službách v hodnocené službě - Velikost úvazku u každého zaměstnance kategorie - Délka pracovního úvazku v hodnoceném roce vyjádřená podílem Velikost úvazku násobena jeho podílem na hodnoceném roce -> součet této hodnoty za všechny dotčené úvazky	Přepočtený počet úvazků na rok	Zjednodušený příklad výpočtu viz indikátor I.54.4a.
I.54.4d	Průměrný přepočtený počet pracovníků v přímé péči – zdravotničtí pracovníci	Potřebné údaje: - Počet úvazků kategorie zdravotnický pracovníci v hodnocené službě - Velikost úvazku u každého zaměstnance kategorie - Délka pracovního úvazku v hodnoceném roce vyjádřená podílem Velikost úvazku násobena jeho podílem na hodnoceném roce -> součet této hodnoty za všechny dotčené úvazky	Přepočtený počet úvazků na rok	Zjednodušený příklad výpočtu viz indikátor I.54.4a.



ID	Název	Způsob pořízení	Jednotka	Poznámky, specifikace
I.54.4e	Průměrný přepočtený počet pracovníků v přímé péči – pedagogičtí pracovníci	Potřebné údaje: - Počet úvazků kategorie pedagogický pracovník v hodnocené službě - Velikost úvazku u každého zaměstnance kategorie - Délka pracovního úvazku v hodnoceném roce vyjádřená podílem Velikost úvazku násobena jeho podílem na hodnoceném roce -> součet této hodnoty za všechny dotčené úvazky	Přepočtený počet úvazků na rok	Zjednodušený příklad výpočtu viz indikátor I.54.4a.
I.54.4f	Průměrný přepočtený počet pracovníků v přímé péči – manželské a rodinné poradce	Potřebné údaje: - Počet úvazků kategorie manželský a rodinný poradce v hodnocené službě - Velikost úvazku u každého zaměstnance kategorie - Délka pracovního úvazku v hodnoceném roce vyjádřená podílem Velikost úvazku násobena jeho podílem na hodnoceném roce -> součet této hodnoty za všechny dotčené úvazky	Přepočtený počet úvazků na rok	Zjednodušený příklad výpočtu viz indikátor I.54.4a.
I.54.5a	Celkový počet hodin věnovaných přímé péči za rok	Součet hodin věnovaných přímé péči za všechny pracovníky v přímé péči za hodnocený rok.	Počet hodin za rok	Činnost přímé péče se odvíjí od pojmu setkání definovaného v podkapitole 4.1. Každá činnost přímé práce tedy naplňuje též definici pojmu setkání.
I.54.5b	Celkový počet hodin věnovaných cestě za klienty	Součet hodin věnovaných cestování za všechny pracovníky v přímé péči za hodnocený rok.	Počet hodin za rok	Příklad: Pracovník v přímé péči s úvazkem 1,0 má za celý rok fond pracovní doby ve výši 2000 hodin. Z toho 1000 hodin bylo věnováno přímé péči (indikátor I.54.5a), 400 hodin cestování (indikátor I.54.5b) a 600 hodin ostatní (administrativní činnosti, vzdělávání, fakultativní činnosti apod.).
I.54.6	Náklady a výnosy služby	Jedná se o standardní přehled financování v hodnoceném roce, který služby odevzdávají v podobě ročních/monitorovacích zpráv dle jednotlivých rozpočtových kapitol/položek. Pro další výpočty jsou klíčové především tyto údaje: - Celkové náklady služby - Celkové provozní náklady služby - Celkové osobní náklady služby	Kč	Podoba výkazu se odvíjí od znění Smlouvy o poskytnutí dotace na hodnocený rok.



ID	Název	Způsob pořízení	Jednotka	Poznámky, specifikace
		- Osobní náklady rozdělené dle kategorie pracovníků přímé péče.		

4.3.8 RANÁ PÉČE: Indikátory hodnocení situace klientů podpořených sociální službou – kategorie II.

ID	Název	Způsob pořízení	Jednotka	Poznámky, specifikace
II.54.1	Rozdělení klientů dle časové náročnosti řešení potřeby Péče o dítě	Celkový počet rodin s ukončenou spoluprací v daném roce (indikátor XY) bude rozdělen do <u>čtyř kategorií</u> na základě expertního vyhodnocení pracovníka služby dle toho, jak časově náročné bylo s jednotlivými rodinami řešení potřeby Péče o dítě. Čtyři kategorie jsou následující: A) Řešení uvedené potřeby zabíralo naprosto dominantní množství času, které pracovník služby klientovi věnoval (odhadem cca polovinu a více veškerého času) B) Řešení uvedené potřeby zabíralo významné množství času, které pracovník služby klientovi věnoval (odhadem cca čtvrtina až polovina veškerého času) C) Řešení uvedené potřeby zabíralo spíše okrajové množství času, které pracovník služby klientovi věnoval (odhadem cca méně než čtvrtinu veškerého času) D) Uvedenou potřebu pracovník služby s klientem neřešil. Jednotný formulář pro vykazování časové náročnosti uveden v příloze 2.	Počet rodin s ukončenou spoluprací spadající do kategorií A, B, C, D	Definice oblasti potřeb vychází z Regionální karty služby RP. Pro vyhodnocení, zda je uvedená oblast potřeb s klientem řešena, lze využít přehled témat, která jsou v Regionální kartě pro každou oblast potřeb uvedena. Příklad zápisu: Celkový počet rodin, které v hodnoceném roce ukončily spolupráci: 6 Pracovníci služby na konci spolupráce u každé rodiny vyhodnotí časovou náročnost řešení tří uvedených potřeb. Výsledky jsou následující: Časová náročnost potřeby Péče o dítě byla v rozložení: A – 4; B – 2; C – 0; D – 0 Časová náročnost potřeby Uplatňování práv a oprávněných zájmů byla v rozložení: A – 1; B – 3; C – 1; D – 1 Časová náročnost potřeby Zajištění kontaktu se společenským prostředím byla v rozložení: A – 2; B – 1; C – 1; D – 2 Časová náročnost řešení uvedených potřeb se může u klientů překrývat.
II.54.2	Rozdělení klientů dle časové náročnosti řešení potřeby Uplatňování práv a oprávněných zájmů	Celkový počet rodin s ukončenou spoluprací v daném roce (indikátor XY) bude rozdělen do <u>čtyř kategorií</u> na základě expertního vyhodnocení pracovníka služby dle toho, jak časově náročné bylo s jednotlivými rodinami řešení potřeby Uplatňování práv a oprávněných zájmů. Čtyři kategorie jsou následující: A) Řešení uvedené potřeby zabíralo naprosto dominantní množství času, které pracovník služby klientovi věnoval (odhadem cca polovinu a více veškerého času)	Počet rodin s ukončenou spoluprací spadající do kategorií A, B, C, D	Definice oblasti potřeb vychází z Regionální karty služby RP. Pro vyhodnocení, zda je uvedená oblast potřeb s klientem řešena, lze využít přehled témat, která jsou v Regionální kartě pro každou oblast potřeb uvedena. Příklad viz výše.



ID	Název	Způsob pořízení	Jednotka	Poznámky, specifikace
		B) Řešení uvedené potřeby zabíralo významné množství času, které pracovník služby klientovi věnoval (odhadem cca čtvrtina až polovina veškerého času) C) Řešení uvedené potřeby zabíralo spíše okrajové množství času, které pracovník služby klientovi věnoval (odhadem cca méně než čtvrtinu veškerého času) D) Uvedenou potřebu pracovník služby s klientem neřešil. Jednotný formulář pro vykazování časové náročnosti uveden v příloze 2.		
II.54.3	Rozdělení klientů dle časové náročnosti řešení potřeby Zajištění kontaktu se společenským prostředím.	Celkový počet rodin s ukončenou spoluprací v daném roce (indikátor XY) bude rozdělen do <u>čtyř kategorií</u> na základě expertního vyhodnocení pracovníka služby dle toho, jak časově náročné bylo s jednotlivými rodinami řešení potřeby Zajištění kontaktu se společenským prostředím. Čtyři kategorie jsou následující: A) Řešení uvedené potřeby zabíralo naprosto dominantní množství času, které pracovník služby klientovi věnoval (odhadem cca polovinu a více veškerého času) B) Řešení uvedené potřeby zabíralo významné množství času, které pracovník služby klientovi věnoval (odhadem cca čtvrtina až polovina veškerého času) C) Řešení uvedené potřeby zabíralo spíše okrajové množství času, které pracovník služby klientovi věnoval (odhadem cca méně než čtvrtinu veškerého času) D) Uvedenou potřebu pracovník služby s klientem neřešil. Jednotný formulář pro vykazování časové náročnosti uveden v příloze 2.	Počet rodin s ukončenou spoluprací spadající do kategorií A, B, C, D	Definice oblasti potřeb vychází z Regionální karty služby RP. Pro vyhodnocení, zda je uvedená oblast potřeb s klientem řešena, lze využít přehled témat, která jsou v Regionální kartě pro každou oblast potřeb uvedena. Příklad viz výše.
II.54.4	Rozdělení klientů dle spokojenosti s pracovníkem služby	Odpovědi na otázku v dotazníkovém šetření, které je realizováno při ukončení spolupráce s rodinou. Otázka zní: Jak jste byli za celou dobu spolupráce spokojeni s pracovníkem/pracovnicí rané péče, kteří se s Vámi setkávali? Možné odpovědi: A) Zcela spokojen B) Spíše spokojen C) Spíše nespokojen	Počet rodin s ukončenou spoluprací spadající do kategorií A, B, C, D	Jedná se o výsledky dotazníkového šetření u rodin, s nimiž byla v hodnoceném roce ukončena spolupráce (indikátor II.54.7a). Každá služba rané péče zpětnou vazbu od klientů, s nimiž ukončí spolupráci, vlastním způsobem zjišťuje. Tři uvedené otázky do zpětné vazby zařadí v uvedeném znění. Příklad zápisu: Celkový počet rodin, které v hodnoceném roce ukončily spolupráci: 6



ID	Název	Způsob pořízení	Jednotka	Poznámky, specifikace
		D) Zcela nespokojen V případě, že se v roli klíčového pracovníka vystřídá více pracovníků služby, stačí i přesto pro účely této otázky jedna souhrnná odpověď.		Pracovníci služby na konci spolupráce u každé rodiny požádají o zpětnou vazbu, která obsahuje též uvedené otázky. Odpovědi jsou následující: Spokojenost s pracovníkem služby: A – 4; B – 2; C – 0; D – 0 Spokojenost s aktuální situací rodiny: A – 1; B – 3; C – 1; D – 1 Spokojenost s množstvím získaných kompetencí během spolupráce: A – 3; B – 2; C – 1; D – 0
II.54.5	Rozdělení klientů dle spokojenosti s aktuální situací rodiny	Odpovědi na otázku v dotazníkovém šetření, které je realizováno při ukončení spolupráce s rodinou. Otázka zní: Jak jste v současné době spokojeni s aktuální situací rodiny? Možné odpovědi: A) Zcela spokojen B) Spíše spokojen C) Spíše nespokojen D) Zcela nespokojen	Počet rodin s ukončenou spoluprací spadající do kategorií A, B, C, D	Jedná se o výsledky dotazníkového šetření u rodin, s nimiž byla v hodnoceném roce ukončena spolupráce (indikátor XY). Každá služba rané péče zpětnou vazbu od klientů, s nimiž ukončí spolupráci, vlastním způsobem zjišťuje. Tři uvedené otázky do zpětné vazby zařadí v uvedeném znění. Příklad viz indikátor II.54.4.
II.54.6	Rozdělení klientů dle spokojenosti s množstvím získaných kompetencí	Odpovědi na otázku v dotazníkovém šetření, které je realizováno při ukončení spolupráce s rodinou. Otázka zní: Jak jste spokojeni se znalostmi týkající se péče o dítě, které jste získali za dobu spolupráce s ranou péčí? Možné odpovědi: A) Zcela spokojen B) Spíše spokojen C) Spíše nespokojen D) Zcela nespokojen	Počet rodin s ukončenou spoluprací spadající do kategorií A, B, C, D	Jedná se o výsledky dotazníkového šetření u rodin, s nimiž byla v hodnoceném roce ukončena spolupráce (indikátor XY). Každá služba rané péče zpětnou vazbu od klientů, s nimiž ukončí spolupráci, vlastním způsobem zjišťuje. Tři uvedené otázky do zpětné vazby zařadí v uvedeném znění. Příklad viz indikátor II.54.4.
II.54.7a	Počet rodin, které v hodnoceném roce ukončily smlouvu	Celkový počet rodin (z indikátoru I.54.1a), které v hodnoceném roce ukončily smlouvu o spolupráci se službou.	Počet rodin	Indikátor sloužící k plánování návazných služeb.
II.54.7b	Počet dětí, s nimiž byla v hodnoceném roce ukončena spolupráce	Celkový počet dětí (z indikátoru I.54.1b), s jejichž rodinou byla v hodnoceném roce ukončena smlouva o spolupráci se službou.	Počet dětí	Indikátor sloužící k plánování návazných služeb.



4.3.9 RANÁ PÉČE: Indikátory kontroly efektivity v sociální službě – kategorie III.

ID	Název	Způsob hodnocení	Jednotka	Poznámky, specifikace
III.54.1	Spolupráce s příslušnou obcí s rozšířenou působností	1a) poskytovatel doložitelnou formou informuje obec o chybějících službách, potřebách zájemců nebo uživatelů služeb, které nelze v rámci stávající sítě uspokojit, potřebě změny kapacity nebo dostupnosti služby apod.	Splněno / Nesplněno pro každý bod indikátoru	Bude hodnoceno pouze při kontrolní návštěvě ze strany pracovníků krajského úřadu.
III.54.2	Spolupráce s návaznými sociálními a ostatními veřejně dostupnými službami a odborníky	2a) poskytovatel má přehled o síti poskytovatelů sociálních služeb, veřejně dostupných službách a odbornících, kteří navazují na jím poskytovanou službu 2b) poskytovatel v případě potřeby spolupracuje s dalšími poskytovateli sociálních služeb, veřejně dostupných služeb a odborníky	Splněno / Nesplněno pro každý bod indikátoru	Bude hodnoceno pouze při kontrolní návštěvě ze strany pracovníků krajského úřadu.
III.54.3	Jednání se zájemcem o sociální službu a mapování potřeb	3a) služba má zaznamenáno, v jaké nepříznivé sociální situaci se zájemce nachází, ze které je zřejmé: 3aa) v jakých oblastech potřeb potřebuje zájemce podporu 3ab) proč zájemce potřebuje využít sociální službu (jak byla situace doposud řešena, jaké jsou dostupné zdroje pomoci a proč je nelze využít apod.) 3b) smlouva je uzavřena pouze se zájemcem, jehož nepříznivá sociální situace a zjištěné potřeby odpovídají registrované sociální službě. Pokud je z vyhodnocení nepříznivé sociální situace zřejmé, že služba není vhodná pro zájemce o službu, bude zájemci poskytnuto základní sociální poradenství a proveden záznam do dokumentace s uvedením, co bylo zájemci doporučeno (z dokumentace je zřejmý důvod odmítnutí, doporučené služby a předání kontaktu na sociálního pracovníka obce II. či III. typu)	Splněno / Nesplněno pro každý bod indikátoru	Bude hodnoceno pouze při kontrolní návštěvě ze strany pracovníků krajského úřadu.
III.54.4	Postup při odmítnutí zájemce z kapacitních důvodů	4a) zájemci bude poskytnuto základní sociální poradenství a proveden záznam do dokumentace s uvedením, co bylo zájemci doporučeno (z dokumentace je zřejmý důvod odmítnutí, doporučené služby pro řešení situace do doby přijetí do služby a předání kontaktu na sociálního pracovníka obce II. či III. typu) 4b) služba vede evidenci zájemců o službu, jež splňují cílovou skupinu, a není možné je přijmout z kapacitních důvodů, přičemž: 4ba) pořadí zájemců a jejich přijímání má vycházet z míry potřebné péče a podpory 4bb) poskytovatel má nastavený systém aktualizace evidence 4c) v evidenci žadatelů, se kterými nemohla být uzavřena smlouva z kapacitních důvodů, jsou evidováni pouze žadatelé: 4ca) jejichž situace byla prošetřena sociálním pracovníkem, 4cb) jejichž nepříznivá sociální situace a zjištěné potřeby odpovídají registrované sociální službě a 4cc) kteří mají zájem o okamžité (nebo v konkrétním termínu) využití služby	Splněno / Nesplněno pro každý bod indikátoru	Bude hodnoceno pouze při kontrolní návštěvě ze strany pracovníků krajského úřadu.
III.54.5	Postup při práci s klientem v průběhu poskytování služby	5a) při uzavření smlouvy o poskytování sociální služby je uživateli předána garantovaná nabídka služby (ta není povinná v případě, že byly potřeby zájemce komplexně zmapovány před vstupem do služby)	Splněno / Nesplněno pro	Bude hodnoceno pouze při kontrolní návštěvě ze



ID	Název	Způsob hodnocení	Jednotka	Poznámky, specifikace
		5aa) garantovaná nabídka obsahuje informace minimálně v rozsahu potřeb uvedených v regionální kartě, přičemž poskytovatel jednoznačně rozlišuje základní činnosti definované zákonem a vyhláškou a činnosti sociální práce v rámci základního sociálního poradenství 5b) služba postupně mapuje a zaznamenává do dokumentace potřeby uživatele v rozsahu základních činností služby a nabízí podporu v oblastech potřeb v rozsahu regionální karty, pokud souvisí s řešením jeho nepříznivé sociální situace 5c) s ohledem na zjištěné potřeby je v dokumentaci klienta (písemně) definován plánovaný rozsah podpory: 5ca) oblasti, ve kterých služba poskytuje podporu, 5cb) způsob podpory ("co udělá pracovník, co udělá klient") 5cc) míru podpory (tj. četnost v rámci dne/týdne apod.) 5d) poskytovatel vyhodnocuje, zda poskytování služby pomáhá řešit nepříznivou sociální situaci uživatele 5e) pokud nedoručí k řešení identifikovaných potřeb, je třeba v dokumentaci zaznamenat důvod	každý bod indikátoru	strany pracovníků krajského úřadu.
III.54.6	Poskytovatel mapuje výsledky řešení nepříznivé sociální situace	6a) ze záznamů služby je zřejmé, že kompetence klienta jsou s ohledem na zdravotní stav cíleně zvyšovány (podpora samostatnosti klienta, udržení stávajících kompetencí atd.)	Splněno / Nesplněno pro každý bod indikátoru	Bude hodnoceno pouze při kontrolní návštěvě ze strany pracovníků krajského úřadu.



4.3.10 SOCIÁLNÍ REHABILITACE PRO OSOBY S DUŠEVNÍM ONEMOCNĚNÍM: Indikátory nákladovosti sociální služby – kategorie I.

ID	Název	Způsob pořízení	Jednotka	Poznámky, specifikace
I.70.1	Počet klientů celkem	Celkový počet unikátních uživatelů služby (fyzických osob), kteří v hodnoceném roce využívali službu (uživatelé oprávnění uzavřít smlouvu). Nezávisle na tom, v jakém roce smlouvu uzavřeli.	Počet osob	Základní indikátor výstupu služby.
I.70.2	Celkový počet osoboměsíců	Celkový počet započatých měsíců v hodnoceném roce, kdy měl daný klient uzavřenou smlouvu se službou -> součet za všechny klienty.	Osoboměsíce	Indikátor, v němž je zohledněna celková délka spolupráce s klienty v daném roce. Příklad výpočtu: Počet osob, které mají se službou uzavřenou smlouvu: 2 Osoba 1: Smlouva uzavřena od listopadu předchozího roku do 4. března hodnoceného roku, tj. celkem 3 měsíce v hodnoceném roce. Osoba 2: Smlouvu uzavřenou od listopadu minulého roku až do 17. prosince hodnoceného roku. Smlouva tedy platila: 12 měsíců v hodnoceném roce. Celkový počet osoboměsíců je: 3 + 12 = 15
I.70.3a	Počet přijatých zájemců – uživatelé oprávnění uzavřít smlouvu	Celkový počet unikátních osob (oprávněných uzavřít smlouvu), se kterými byla v hodnoceném roce uzavřena smlouva o spolupráci.	Počet osob	Uživatelé z indikátoru I.70.1.
I.70.3b	Počet nepřijatých zájemců z kapacitních důvodů	Celkový počet unikátních osob (oprávněných uzavřít smlouvu), které v hodnoceném roce požádaly o spolupráci se službou, ale z kapacitních důvodů s nimi nebyla smlouva do konce hodnoceného roku uzavřena.	Počet osob	Specifikace dle § 91 odst. 3 písm. b) zákona č. 108/2006 Sb. Indikátor výstupu služby, pomocí kterého lze hodnotit rozdíl mezi poptávkou po službě a její nabídkou v dané lokalitě.
I.70.3c	Průměrná čekací doba zájemců o službu	Průměrná doba, kterou zájemci o službu přijatí v hodnoceném roce čekali na přijetí do služby včetně období před hodnoceným rokem. Výpočet proveden spočítáním počtem dnů mezi datem, kdy se osoba stala skutečným čekatelem (tj. splnila podmínky pro přijetí do služby, ale zároveň nebylo možné ji službu z kapacitních důvodů poskytnout okamžitě) a datem podpisu smlouvy o spolupráci.	Průměrná doba ve dnech	Počítá se pro přijaté uživatele z indikátoru I.70.3a. Počítá se pouze u těch uživatelů, kteří byli službou registrováni jako čekatelé.
I.70.4	Počet dnů, kdy byla služba skutečně poskytována	Celkový počet dnů v hodnoceném roce, v nichž probíhalo poskytování služby, tj. služba mohla být klienty využívána.	Počet dnů	Započítávají se i dny, kdy byla služba poskytována pouze část dne.
I.70.5a	Průměrný přepočtený počet pracovníků v průměrné péči za rok	Potřebné údaje: - Počet úvazků služby spojených s přímou péčí o klienta včetně úvazků DPP a DPČ	Přepočtený počet úvazků na rok	Vstupní indikátor pro relativizaci výstupů služby v přepočtu na počet pracovníků.



ID	Název	Způsob pořízení	Jednotka	Poznámky, specifikace
		- Velikost úvazku u každého zaměstnance dle týdenní dotace, - Délka pracovního úvazku v hodnoceném roce vyjádřená podílem Velikost úvazku násobena jeho podílem na hodnoceném roce -> součet této hodnoty za všechny dotčené úvazky NEBO Součet hodnot níže uvedených indikátorů I.70.5b–f		Zjednodušený příklad výpočtu: Počet pracovníků v přímé péči: 4 Pracovník 1 – velikost úvazku 1,0, délka úvazku 1 rok Pracovník 2 – velikost úvazku 0,5, délka úvazku 0,5 roku Pracovník 3 – velikost úvazku 1,0, délka úvazku 0,65 roku Pracovník 4 – úvazek DPP ve výši 300 odpracovaných hodin ročně odpovídá ročnímu úvazku ve výši 0,15 Průměrný přepočtený počet pracovníků v přímé péči za rok = $1,0 * 1 + 0,5 * 0,5 + 1,0 * 0,65 + 0,15 * 1 = 2,05$ úvazků
I.70.5b	Průměrný přepočtený počet pracovníků v přímé péči – sociální pracovníci	Potřebné údaje: - Počet úvazků kategorie sociální pracovník v hodnocené službě - Velikost úvazku u každého zaměstnance kategorie - Délka pracovního úvazku v hodnoceném roce vyjádřená podílem Velikost úvazku násobena jeho podílem na hodnoceném roce -> součet této hodnoty za všechny dotčené úvazky	Přepočtený počet úvazků na rok	Zjednodušený příklad výpočtu viz indikátor I.70.5a.
I.70.5c	Průměrný přepočtený počet pracovníků v přímé péči – pracovníci v sociálních službách	Potřebné údaje: - Počet úvazků kategorie pracovník v sociálních službách v hodnocené službě - Velikost úvazku u každého zaměstnance kategorie - Délka pracovního úvazku v hodnoceném roce vyjádřená podílem Velikost úvazku násobena jeho podílem na hodnoceném roce -> součet této hodnoty za všechny dotčené úvazky	Přepočtený počet úvazků na rok	Zjednodušený příklad výpočtu viz indikátor I.70.5a.
I.70.5d	Průměrný přepočtený počet pracovníků v přímé péči – zdravotničtí pracovníci	Potřebné údaje: - Počet úvazků kategorie zdravotnický pracovník v hodnocené službě - Velikost úvazku u každého zaměstnance kategorie - Délka pracovního úvazku v hodnoceném roce vyjádřená podílem Velikost úvazku násobena jeho podílem na hodnoceném roce -> součet této hodnoty za všechny dotčené úvazky	Přepočtený počet úvazků na rok	Zjednodušený příklad výpočtu viz indikátor I.70.5a.
I.70.5e	Průměrný přepočtený počet pracovníků v přímé péči – pedagogičtí pracovníci	Potřebné údaje: - Počet úvazků kategorie pedagogický pracovník v hodnocené službě - Velikost úvazku u každého zaměstnance kategorie - Délka pracovního úvazku v hodnoceném roce vyjádřená podílem Velikost úvazku násobena jeho podílem na hodnoceném roce -> součet této hodnoty za všechny dotčené úvazky	Přepočtený počet úvazků na rok	Zjednodušený příklad výpočtu viz indikátor I.70.5a.



ID	Název	Způsob pořízení	Jednotka	Poznámky, specifikace
I.70.5f	Průměrný přepočtený počet pracovníků v přímé péči – manželští a rodinní poradci	Potřebné údaje: - Počet úvazků kategorie manželský a rodinný poradce v hodnocené službě - Velikost úvazku u každého zaměstnance kategorie - Délka pracovního úvazku v hodnoceném roce vyjádřená podílem Velikost úvazku násobena jeho podílem na hodnoceném roce -> součet této hodnoty za všechny dotčené úvazky	Přepočtený počet úvazků na rok	Zjednodušený příklad výpočtu viz indikátor I.70.5a.
I.70.6a	Celkový počet hodin věnovaných přímé péči za rok	Součet hodin věnovaných přímé péči za všechny pracovníky v přímé péči za hodnocený rok.	Počet hodin za rok	Činnost přímé péče se odvíjí od pojmu setkání definovaného v podkapitole 4.1. Každá činnost přímé práce tedy naplňuje též definici pojmu setkání.
I.70.6b	Celkový počet hodin věnovaných přímé péči za rok v ambulantní formě	Součet hodin věnovaných přímé péči v ambulantní formě za všechny pracovníky v přímé péči za hodnocený rok.	Počet hodin za rok	Příklad: Pracovník v přímé péči s úvazkem 1,0 má za celý rok fond pracovní doby ve výši 2000 hodin. Z toho 1200 hodin bylo věnováno přímé péči (indikátor I.70.6a), 200 hodin cestování (indikátor I.70.6d) a 600 hodin ostatní (administrativní činnosti, vzdělávání, fakultativní činnosti apod.). Z přímé péče se celkem u 1000 hodin jednalo o ambulantní formu (indikátor I.70.6b), u 200 hodin o terénní formu (indikátor I.70.6c)
I.70.6c	Celkový počet hodin věnovaných přímé péči za rok v terénní formě	Součet hodin věnovaných přímé péči v ambulantní formě za všechny pracovníky v přímé péči za hodnocený rok.	Počet hodin za rok	Příklad viz výše.
I.70.6d	Celkový počet hodin věnovaných cestování za klienty	Součet hodin věnovaných cestování za všechny pracovníky v přímé péči za hodnocený rok.	Počet hodin za rok	Příklad viz výše.
I.70.7	Náklady a výnosy služby	Jedná se o standardní přehled financování v hodnoceném roce, který služby odevzdávají v podobě ročních/monitorovacích zpráv dle jednotlivých rozpočtových kapitol/položek. Pro další výpočty jsou klíčové především tyto údaje: - Celkové náklady služby - Celkové provozní náklady služby - Celkové osobní náklady služby - Osobní náklady rozdělené dle kategorií pracovníků přímé péče.	Kč	Podoba výkazu se odvíjí od znění Smlouvy o poskytnutí dotace na hodnocený rok.



4.3.11 SOCIÁLNÍ REHABILITACE PRO OSOBY S DUŠEVNÍM ONEMOCNĚNÍM: Indikátory hodnocení situace klientů podpořených sociální službou – kategorie II

ID	Název	Způsob pořízení	Jednotka	Poznámky, specifikace
II.70.1a	Počet klientů, kteří v hodnoceném roce zahájili spolupráci	Celkový počet unikátních uživatelů služby (fyzických osob), kteří v hodnoceném roce začali se službou spolupracovat, tj. uzavřeli smlouvu.	Počet osob	Indikátor I.70.1 = součet indikátorů II.70.1a a II.70.1b.
II.70.1b	Počet klientů, kteří spolupráci zahájili již dříve	Celkový počet unikátních uživatelů služby (fyzických osob), kteří v hodnoceném roce se službou již spolupracovali, tj. uzavřeli smlouvu již dříve než v hodnoceném roce.	Počet osob	Indikátor I.70.1 = součet indikátorů II.70.1a a II.70.1b.
II.70.2a	Počet klientů muži	Celkový počet unikátních uživatelů služby (fyzických osob) – mužů, kteří v hodnoceném roce využívali i službu (pouze uživatelé oprávnění uzavřít smlouvu). Nezávisle na tom, v jakém roce smlouvu uzavřeli.	Počet osob	Indikátor I.70.1 = součet indikátorů II.70.2a a II.70.2b.
II.70.2b	Počet klientů ženy	Celkový počet unikátních uživatelů služby (fyzických osob) – žen, které v hodnoceném roce využívaly službu (pouze uživatelé oprávnění uzavřít smlouvu). Nezávisle na tom, v jakém roce smlouvu uzavřely.	Počet osob	Indikátor I.70.1 = součet indikátorů II.70.1a a II.70.2b.
II.70.3	Počet odmítnutých zájemců	Celkový počet unikátních osob (oprávněných uzavřít smlouvu), které v hodnoceném roce požádaly o spolupráci se službou, ale s nimiž nebyla smlouva uzavřena z důvodu, že osoba nesplňuje kritéria pro přijetí do služby.	Počet osob	Specifikace dle § 91 odst. 3 písm. a), c) d) zákona č. 108/2006 Sb. Indikátor výstupu služby, pomocí kterého lze vyhodnotit, v jaké míře žádají o službu v dané lokalitě uživatelé nesplňující kritéria pro přijetí do služby.
II.70.4a	Medián vstupní hodnoty GAF klientů, kteří v hodnoceném roce zahájili spolupráci	Mediánová hodnota bude vybrána pouze ze vstupních/prvních hodnot GAF těch klientů, kteří v hodnoceném roce zahájili spolupráci = klienti spadající do indikátoru II.70.1a.	Medián hodnot GAF	Vyhodnocení uživatelů dle metodiky GAF (Global Assessment of Functioning). V případě tohoto hodnocení se pracuje s jednosložkovým hodnocením. Předpokladem je, že služba uvedené hodnocení provádí u všech svých klientů pravidelně od začátku spolupráce klienta se službou. Příklad: Počet klientů, kteří v hodnoceném roce zahájili spolupráci: 5 Jejich vstupní hodnoty GAF jsou následující: 38, 42, 56, 62, 70. Mediánová hodnota je číslo 56 . V případě sudého počtu hodnot (klientů) je medián získán jako aritmetický průměr dvou prostředních hodnot. V případě používání dvousložkového hodnocení GAF bude použit aritmetický průměr obou hodnot.



ID	Název	Způsob pořízení	Jednotka	Poznámky, specifikace
II.70.4b	Medián vstupní hodnoty GAF klientů ostatní	Mediánová hodnota bude vybrána pouze ze vstupních/prvních hodnot GAF těch klientů, kteří v hodnoceném roce již se službou spolupracovali, tj. uzavřeli smlouvu již dříve než v hodnoceném roce = klienti spadající do indikátoru II.70.1b.	Medián hodnot GAF	Vyhodnocení uživatelů dle metodiky GAF (Global Assessment of Functioning). V případě tohoto hodnocení se pracuje s jednosložkovým hodnocením. Předpokladem je, že služba uvedené hodnocení provádí u všech svých klientů pravidelně od začátku spolupráce klienta se službou. Příklad viz indikátor II.70.4a. V případě používání dvousložkového hodnocení GAF bude použit aritmetický průměr obou hodnot.
II.70.5a	Medián poslední měřené hodnoty GAF klientů, kteří v hodnoceném roce započali spolupráci	Mediánová hodnota bude vybrána pouze z posledních naměřených hodnot GAF těch klientů, kteří v hodnoceném roce zahájili spolupráci = klienti spadající do indikátoru II.70.1a.	Medián hodnot GAF	Vyhodnocení uživatelů dle metodiky GAF (Global Assessment of Functioning). V případě tohoto hodnocení se pracuje s jednosložkovým hodnocením. Předpokladem je, že služba uvedené hodnocení provádí u všech svých klientů pravidelně od začátku spolupráce klienta se službou. Příklad viz indikátor II.70.4a. V případě používání dvousložkového hodnocení GAF bude použit aritmetický průměr obou hodnot.
II.70.5b	Medián poslední měřené hodnoty GAF klientů ostatní	Mediánová hodnota bude vybrána pouze z posledních naměřených hodnot GAF těch klientů, kteří v hodnoceném roce již se službou spolupracovali, tj. uzavřeli smlouvu již dříve než v hodnoceném roce = klienti spadající do indikátoru II.70.2b.	Medián hodnot GAF	Vyhodnocení uživatelů dle metodiky GAF (Global Assessment of Functioning). V případě tohoto hodnocení se pracuje s jednosložkovým hodnocením. Předpokladem je, že služba uvedené hodnocení provádí u všech svých klientů pravidelně od začátku spolupráce klienta se službou. Příklad viz indikátor II.70.4a. V případě používání dvousložkového hodnocení GAF bude použit aritmetický průměr obou hodnot.
II.70.6a	Počet klientů se zahájením spolupráce v minulém roce, u nichž došlo ke zvýšení hodnoty GAF od začátku spolupráce	Uvede se celkový počet klientů z indikátoru II.70.1a, u nichž došlo ke zvýšení hodnoty GAF ve srovnání vstupní a poslední naměřené hodnoty.	Počet klientů	Jedná se o počet klientů, u nichž je poslední naměřená hodnota vyšší než hodnota vstupní. V případě, že měření vstupní hodnoty odpovídá též poslednímu měření hodnoty GAF klienta, nedošlo ke zvýšení hodnoty a tito klienti nejsou tedy započítáni.
II.70.6b	Počet klientů ostatní, u nichž došlo ke zvýšení	Uvede se celkový počet klientů z indikátoru II.70.1b, u nichž došlo ke zvýšení hodnoty GAF ve srovnání vstupní a poslední naměřené hodnoty.	Počet klientů	Jedná se o počet klientů, u nichž je poslední naměřená hodnota vyšší než hodnota vstupní. V případě, že měření vstupní hodnoty odpovídá



ID	Název	Způsob pořízení	Jednotka	Poznámky, specifikace
	hodnoty GAF od začátku spolupráce			též poslednímu měření hodnoty GAF klienta, nedošlo ke zvýšení hodnoty a tito klienti nejsou tedy započítáni.

4.3.12 SOCIÁLNÍ REHABILITACE PRO OSOBY S DUŠEVNÍM ONEMOCNĚNÍM: Indikátory kontroly efektivity v sociální službě – kategorie III.

ID	Název	Způsob hodnocení	Jednotka	Poznámky, specifikace
III.70.1	Spolupráce s příslušnou obcí s rozšířenou působností	1a) poskytovatel doložitelnou formou informuje obec o chybějících službách, potřebách zájemců nebo uživatelů služeb, které nelze v rámci stávající sítě uspokojit, potřebě změny kapacity nebo dostupnosti služby apod.	Splněno / Nesplněno pro každý bod indikátoru	Bude hodnoceno pouze při kontrolní návštěvě ze strany pracovníků krajského úřadu.
III.70.2	Spolupráce s návaznými sociálními a ostatními veřejně dostupnými službami a odborníky	2a) poskytovatel má přehled o síti poskytovatelů sociálních služeb, veřejně dostupných službách a odbornících, kteří navazují na jím poskytovanou službu 2b) poskytovatel v případě potřeby spolupracuje s dalšími poskytovateli sociálních služeb, veřejně dostupných služeb a odborníky	Splněno / Nesplněno pro každý bod indikátoru	Bude hodnoceno pouze při kontrolní návštěvě ze strany pracovníků krajského úřadu.
III.70.3	Jednání se zájemcem o sociální službu a mapování potřeb	3a) služba má zaznamenáno, v jaké nepříznivé sociální situaci se zájemce nachází, ze které je zřejmé: 3aa) v jakých oblastech potřeb zájemce potřebuje podporu 3ab) proč zájemce potřebuje využít sociální službu (jak byla situace doposud řešena, jaké jsou dostupné zdroje pomoci a proč je nelze využít apod.) 3b) smlouva je uzavřena pouze se zájemcem, jehož nepříznivá sociální situace a zjištěné potřeby odpovídají registrované sociální službě. Pokud je z vyhodnocení nepříznivé sociální situace zřejmé, že služba není vhodná pro zájemce o službu, bude zájemci poskytnuto základní sociální poradenství a proveden záznam do dokumentace s uvedením, co bylo zájemci doporučeno (z dokumentace je zřejmý důvod odmítnutí, doporučené služby a předání kontaktu na sociálního pracovníka obce II. či III. typu)	Splněno / Nesplněno pro každý bod indikátoru	Bude hodnoceno pouze při kontrolní návštěvě ze strany pracovníků krajského úřadu.
III.70.4	Postup při odmítnutí zájemce z kapacitních důvodů	4a) zájemci bude poskytnuto základní sociální poradenství a proveden záznam do dokumentace s uvedením, co bylo zájemci doporučeno (z dokumentace je zřejmý důvod odmítnutí, doporučené služby pro řešení situace do doby přijetí do služby a předání kontaktu na sociálního pracovníka obce II. či III. typu) 4b) služba vede evidenci zájemců o službu, jež splňují cílovou skupinu, a není možné je přijmout z kapacitních důvodů, přičemž: 4ba) jejich situace byla prošetřena sociálním pracovníkem a zjištěné potřeby odpovídají registrované sociální službě a	Splněno / Nesplněno pro každý bod indikátoru	Bude hodnoceno pouze při kontrolní návštěvě ze strany pracovníků krajského úřadu.



ID	Název	Způsob hodnocení	Jednotka	Poznámky, specifikace
		4bb) kteří mají zájem o okamžité (nebo v konkrétním termínu) využití služby		
III.70.5	Postup při práci s klientem v průběhu poskytování služby	5a) služba postupně mapuje a zaznamenává do dokumentace potřeby uživatele v rozsahu základních činností služby do čtyřech měsíců od uzavření smlouvy a nabízí podporu v oblastech potřeb v rozsahu regionální karty, pokud souvisí s řešením jeho nepříznivé sociální situace 5b) s ohledem na zjištěné potřeby je v dokumentaci klienta (písemně) definován plánovaný rozsah podpory: 5ba) oblasti, ve kterých služba poskytuje podporu, 5bb) způsob podpory ("co udělá pracovník, co udělá klient") 5bc) míru podpory (tj. četnost v rámci dne/týdne apod.) 5c) poskytovatel vyhodnocuje, zda poskytování služby pomáhá řešit nepříznivou sociální situaci uživatele 5d) pokud nedojde k řešení identifikovaných potřeb, je třeba v dokumentaci zaznamenat důvod	Splněno / Nesplněno pro každý bod indikátoru	Bude hodnoceno pouze při kontrolní návštěvě ze strany pracovníků krajského úřadu.
III.70.6	Služba se svým charakterem přibližuje skutečnému zaměstnání (charakter je dán např. pracovní dobou, „pracovním řádem“ atd.). Služby STD reagují na potřeby uživatelů primárně skrze pracovní činnosti.	6a) potřeby uživatelů v oblasti pracovních činností jsou zmapovány prioritně (předpokladem je, že uživatel bude mít v této oblasti potřebu vždy)	Splněno / Nesplněno pro každý bod indikátoru	Bude hodnoceno pouze při kontrolní návštěvě ze strany pracovníků krajského úřadu.
III.70.7	Poskytovatel mapuje výsledky řešení nepříznivé sociální situace	7a) ze záznamů služby je zřejmé, že kompetence klienta jsou cíleně s ohledem na zdravotní stav zvyšovány (podpora samostatnosti klienta, udržení stávajících kompetencí atd.)	Splněno / Nesplněno pro každý bod indikátoru	Bude hodnoceno pouze při kontrolní návštěvě ze strany pracovníků krajského úřadu.



4.3.13 SOCIÁLNĚ TERAPEUTICKÉ DÍLNY A SOCIÁLNÍ REHABILITACE S OSTATNÍMI CÍLOVÝMI SKUPINAMI: Indikátory nákladovosti sociální služby – kategorie I.

ID	Název	Způsob pořízení	Jednotka	Poznámky, specifikace
I.67.1	Počet klientů celkem	Celkový počet unikátních uživatelů služby (fyzických osob), kteří v hodnoceném roce využívali službu (uživatelé oprávnění uzavřít smlouvu). Nezávisle na tom, v jakém roce smlouvu uzavřeli.	Počet osob	Základní indikátor výstupu služby.
I.67.2	Celkový počet osoboměsíců	Celkový počet započatých měsíců v hodnoceném roce, kdy měl daný klient uzavřenou smlouvu se službou -> součet za všechny klienty	Osoboměsíce	Indikátor, v němž je zohledněna celková délka spolupráce s klienty v daném roce. Příklad výpočtu: Počet osob, které mají se službou uzavřenou smlouvu: 2 Osoba 1: Smlouva uzavřena od listopadu předchozího roku do 4. března hodnoceného roku, tj. celkem 3 měsíce v hodnoceném roce. Osoba 2: Smlouvu uzavřenou od listopadu minulého roku až do 17. prosince hodnoceného roku. Smlouva tedy platila: 12 měsíců v hodnoceném roce. Celkový počet osoboměsíců je: 3 + 12 = 15
I.67.3a	Počet přijatých zájemců – uživatelé oprávnění uzavřít smlouvu	Celkový počet unikátních osob (oprávněných uzavřít smlouvu), se kterými byla v hodnoceném roce uzavřena smlouva o spolupráci.	Počet osob	Uživatelé z indikátoru I.67.1.
I.67.3b	Počet nepřijatých zájemců z kapacitních důvodů	Celkový počet unikátních osob (oprávněných uzavřít smlouvu), které v hodnoceném roce požádaly o spolupráci se službou, ale z kapacitních důvodů s nimi nebyla smlouva do konce hodnoceného roku uzavřena.	Počet osob	Specifikace dle § 91 odst. 3 písm. b) zákona č. 108/2006 Sb. Indikátor výstupu služby, pomocí kterého lze hodnotit rozdíl mezi poptávkou po službě a její nabídkou v dané lokalitě.
I.67.3c	Průměrná čekací doba zájemců o službu	Průměrná doba, kterou zájemci o službu přijatí v hodnoceném roce čekali na přijetí do služby včetně období před hodnoceným rokem. Výpočet proveden spočítáním počtem dnů mezi datem, kdy se osoba stala skutečným čekatelem (tj. splnila podmínky pro přijetí do služby, ale zároveň nebylo možné jí službu z kapacitních důvodů poskytnout okamžitě) a datem podpisu smlouvy o spolupráci.	Průměrná doba ve dnech	Počítá se pro přijaté uživatele z indikátoru I.67.3a. Počítá se pouze u těch uživatelů, které byli službou registrovaní jako čekatelé.
I.67.4	Počet dnů, kdy byla služba skutečně poskytována	Celkový počet dnů v hodnoceném roce, v nichž probíhalo poskytování služby, tj. služba mohla být klienty využívána.	Počet dnů	Započítávají se i dny, kdy byla služba poskytována pouze část dne.



ID	Název	Způsob pořízení	Jednotka	Poznámky, specifikace
I.67.5a	Průměrný přepočtený počet pracovníků v přímé péči za rok	Potřebné údaje: - Počet úvazků služby spojených s přímou péčí o klienta včetně úvazků DPP a DPČ - Velikost úvazku u každého zaměstnance dle týdenní dotace, - Délka pracovního úvazku v hodnoceném roce vyjádřená podílem Velikost úvazku násobena jeho podílem na hodnoceném roce -> součet této hodnoty za všechny dotčené úvazky NEBO Součet hodnot níže uvedených indikátorů I.67b–f	Přepočtený počet úvazků na rok	Vstupní indikátor pro relativizaci výstupů služby v přepočtu na počet pracovníků. Zjednodušený příklad výpočtu: Počet pracovníků v přímé péči: 4 Pracovník 1 – velikost úvazku 1,0, délka úvazku 1 rok Pracovník 2 – velikost úvazku 0,5, délka úvazku 0,5 roku Pracovník 3 – velikost úvazku 1,0, délka úvazku 0,65 roku Pracovník 4 – úvazek DPP ve výši 300 odpracovaných hodin ročně odpovídá ročnímu úvazku ve výši 0,15 Průměrný přepočtený počet pracovníků v přímé péči za rok = $1,0 * 1 + 0,5 * 0,5 + 1,0 * 0,65 + 0,15 * 1 = 2,05$ úvazků
I.67.5b	Průměrný přepočtený počet pracovníků v přímé péči – sociální pracovníci	Potřebné údaje: - Počet úvazků kategorie sociální pracovník v hodnocené službě - Velikost úvazku u každého zaměstnance kategorie - Délka pracovního úvazku v hodnoceném roce vyjádřená podílem Velikost úvazku násobena jeho podílem na hodnoceném roce -> součet této hodnoty za všechny dotčené úvazky	Přepočtený počet úvazků na rok	Zjednodušený příklad výpočtu viz indikátor I.67.5a.
I.67.5c	Průměrný přepočtený počet pracovníků v přímé péči – pracovníci v sociálních službách	Potřebné údaje: - Počet úvazků kategorie pracovníci v sociálních službách v hodnocené službě - Velikost úvazku u každého zaměstnance kategorie - Délka pracovního úvazku v hodnoceném roce vyjádřená podílem Velikost úvazku násobena jeho podílem na hodnoceném roce -> součet této hodnoty za všechny dotčené úvazky	Přepočtený počet úvazků na rok	Zjednodušený příklad výpočtu viz indikátor I.67.5a.
I.67.5d	Průměrný přepočtený počet pracovníků v přímé péči – zdravotničtí pracovníci	Potřebné údaje: - Počet úvazků kategorie zdravotnický pracovník v hodnocené službě - Velikost úvazku u každého zaměstnance kategorie - Délka pracovního úvazku v hodnoceném roce vyjádřená podílem Velikost úvazku násobena jeho podílem na hodnoceném roce -> součet této hodnoty za všechny dotčené úvazky	Přepočtený počet úvazků na rok	Zjednodušený příklad výpočtu viz indikátor I.67.5a.
I.67.5e	Průměrný přepočtený počet pracovníků v přímé péči – pedagogičtí pracovníci	Potřebné údaje: - Počet úvazků kategorie pedagogický pracovník v hodnocené službě - Velikost úvazku u každého zaměstnance kategorie - Délka pracovního úvazku v hodnoceném roce vyjádřená podílem	Přepočtený počet úvazků na rok	Zjednodušený příklad výpočtu viz indikátor I.67.5a.



ID	Název	Způsob pořízení	Jednotka	Poznámky, specifikace
		Velikost úvazku násobena jeho podílem na hodnoceném roce -> součet této hodnoty za všechny dotčené úvazky		
I.67.5f	Průměrný přepočtený počet pracovníků v přímé péči – manželští a rodinní poradci	Potřebné údaje: - Počet úvazků kategorie manželský a rodinný poradce v hodnocené službě - Velikost úvazku u každého zaměstnance kategorie - Délka pracovního úvazku v hodnoceném roce vyjádřená podílem Velikost úvazku násobena jeho podílem na hodnoceném roce -> součet této hodnoty za všechny dotčené úvazky	Přepočtený počet úvazků na rok	Zjednodušený příklad výpočtu viz indikátor I.67.5a.
I.67.6a	Celkový počet hodin věnovaných přímé péči za rok	Součet hodin věnovaných přímé péči za všechny pracovníky v přímé péči za hodnocený rok.	Počet hodin za rok	Činnost přímé péče se odvíjí od pojmu setkání definovaného v podkapitole 4.1. Každá činnost přímé práce tedy naplňuje též definici pojmu setkání.
I.67.6b	Celkový počet hodin věnovaných přímé péči za rok v ambulantní formě	<i>Součet hodin věnovaných přímé péči v ambulantní formě za všechny pracovníky v přímé péči za hodnocený rok.</i>	Počet hodin za rok	Indikátor určen pouze pro sociální službu Azylový dům pro rodiny/matky s dětmi. <i>Příklad:</i> Pracovník v přímé péči s úvazkem 1,0 má za celý rok fond pracovní doby ve výši 2000 hodin. Z toho 1200 hodin bylo věnováno přímé péči (indikátor I.67.6a), 200 hodin cestování (indikátor I.70.5d) a 600 hodin ostatní (administrativní činnosti, vzdělávání, fakultativní činnosti apod.). Z přímé péče se celkem 1000 hodin jednalo o ambulantní formu (indikátor I.70.5b), 200 hodin o terénní formu (indikátor I.70.5c)
I.67.6c	Celkový počet hodin věnovaných přímé péči za rok v terénní formě	<i>Součet hodin věnovaných přímé péči v terénní formě za všechny pracovníky v přímé péči za hodnocený rok.</i>	Počet hodin za rok	Indikátor určen pouze pro sociální službu Azylový dům pro rodiny/matky s dětmi. <i>Příklad viz indikátor I.67.6b</i>
I.67.6d	Celkový počet hodin věnovaných cestě za klienty	<i>Součet hodin věnovaných cestování za všechny pracovníky v přímé péči za hodnocený rok.</i>	Počet hodin za rok	Indikátor určen pouze pro sociální službu Azylový dům pro rodiny/matky s dětmi. <i>Příklad viz v indikátor I.67.6b</i>
I.67.7	Náklady a výnosy služby	Jedná se o standardní přehled financování v hodnoceném roce, který služby odevzdávají v podobě ročních/monitorovacích zpráv dle jednotlivých rozpočtových kapitol/položek. Pro další výpočty jsou klíčové především tyto údaje: - Celkové náklady služby - Celkové provozní náklady služby - Celkové osobní náklady služby - Osobní náklady rozdělené dle kategorií pracovníků přímé péče.	Kč	Podoba výkazu se odvíjí od znění Smlouvy o poskytnutí dotace na hodnocený rok.



4.3.14 SOCIÁLNĚ TERAPEUTICKÉ DÍLNY A SOCIÁLNÍ REHABILITACE S OSTATNÍMI CÍLOVÝMI SKUPINAMI: Indikátory hodnocení situace klientů podpořených sociální službou – kategorie II: Sociální rehabilitace

ID	Název	Způsob pořízení	Jednotka	Specifikace
II.67.1a	Počet řešení potřeby Osobní hygiena	Uvede se celkový počet, kolikrát byla uvedená potřeba obsažena v Individuálních plánech klientů, tj. součet za všechny klienty využívající službu v hodnoceném roce. Opakovaně se za stejného klienta započítává potřeba pouze v případě, že již byla u klienta jednou označena za vyřešenou.	Počet řešení dané potřeby	Definice oblasti potřeb vychází z Regionální karty služby STD i SR (viz příloha 1). Pro vyhodnocení, zda je uvedená oblast potřeb s klientem řešena, lze využít přehled témat, která jsou v Regionální kartě pro každou oblast potřeb uvedena. Příklad: Celkový počet klientů využívajících službu v hodnoceném roce (nezávisle na tom, zda začali spolupracovat již v předchozích letech): 3 Oblast Osobní hygiena řeší v rámci Individuálního plánu v hodnoceném roce pouze 2 klienti. Nezávisle na tom, jak dlouho byla daná potřeba s klientem řešena, bude tedy celkový počet řešení potřeby Osobní hygiena za hodnocený rok: 2
II.67.1b	Počet řešení potřeby Zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu	Uvede se celkový počet, kolikrát byla uvedená potřeba obsažena v Individuálních plánech klientů, tj. součet za všechny klienty využívající službu v hodnoceném roce. Opakovaně se za stejného klienta započítává potřeba pouze v případě, že již byla u klienta jednou označena za vyřešenou.	Počet řešení dané potřeby	Definice oblasti potřeb vychází z Regionální karty služby STD i SR (viz příloha 1). Pro vyhodnocení, zda je uvedená oblast potřeb s klientem řešena, lze využít přehled témat, která jsou v Regionální kartě pro každou oblast potřeb uvedena. Příklad viz indikátor II. 67.1a.
II.67.1c	Počet řešení potřeby Samostatný pohyb	Uvede se celkový počet, kolikrát byla uvedená potřeba obsažena v Individuálních plánech klientů, tj. součet za všechny klienty využívající službu v hodnoceném roce. Opakovaně se za stejného klienta započítává potřeba pouze v případě, že již byla u klienta jednou označena za vyřešenou.	Počet řešení dané potřeby	Definice oblasti potřeb vychází z Regionální karty služby STD i SR (viz příloha 1). Pro vyhodnocení, zda je uvedená oblast potřeb s klientem řešena, lze využít přehled témat, která jsou v Regionální kartě pro každou oblast potřeb uvedena. Příklad viz indikátor II. 67.1a.
II.67.1d	Počet řešení potřeby Zajištění stravování	Uvede se celkový počet, kolikrát byla uvedená potřeba obsažena v Individuálních plánech klientů, tj. součet za všechny klienty využívající službu v hodnoceném roce. Opakovaně se za stejného klienta započítává potřeba pouze v případě, že již byla u klienta jednou označena za vyřešenou.	Počet řešení dané potřeby	Definice oblasti potřeb vychází z Regionální karty služby STD i SR (viz příloha 1). Pro vyhodnocení, zda je uvedená oblast potřeb s klientem řešena, lze využít přehled témat, která jsou v Regionální kartě pro každou oblast potřeb uvedena.



ID	Název	Způsob pořízení	Jednotka	Specifikace
				Příklad viz indikátor II. 67.1a.
II.67.1e	Počet řešení potřeby Péče o domácnost	Uvede se celkový počet, kolikrát byla uvedená potřeba obsažena v Individuálních plánech klientů, tj. součet za všechny klienty využívající službu v hodnoceném roce. Opakovaně se za stejného klienta započítává potřeba pouze v případě, že již byla u klienta jednou označena za vyřešenou.	Počet řešení dané potřeby	Definice oblasti potřeb vychází z Regionální karty služby STD i SR (viz příloha 1). Pro vyhodnocení, zda je uvedená oblast potřeb s klientem řešena, lze využít přehled témat, která jsou v Regionální kartě pro každou oblast potřeb uvedena. Příklad viz indikátor II. 67.1a.
II.67.1f	Počet řešení potřeby Zajištění kontaktu se společenským prostředím	Uvede se celkový počet, kolikrát byla uvedená potřeba obsažena v Individuálních plánech klientů, tj. součet za všechny klienty využívající službu v hodnoceném roce. Opakovaně se za stejného klienta započítává potřeba pouze v případě, že již byla u klienta jednou označena za vyřešenou.	Počet řešení dané potřeby	Definice oblasti potřeb vychází z Regionální karty služby STD i SR (viz příloha 1). Pro vyhodnocení, zda je uvedená oblast potřeb s klientem řešena, lze využít přehled témat, která jsou v Regionální kartě pro každou oblast potřeb uvedena. Příklad viz indikátor II. 67.1a.
II.67.1g	Počet řešení potřeby Seberealizace	Uvede se celkový počet, kolikrát byla uvedená potřeba obsažena v Individuálních plánech klientů, tj. součet za všechny klienty využívající službu v hodnoceném roce. Opakovaně se za stejného klienta započítává potřeba pouze v případě, že již byla u klienta jednou označena za vyřešenou.	Počet řešení dané potřeby	Definice oblasti potřeb vychází z Regionální karty služby STD i SR (viz příloha 1). Pro vyhodnocení, zda je uvedená oblast potřeb s klientem řešena, lze využít přehled témat, která jsou v Regionální kartě pro každou oblast potřeb uvedena. Příklad viz indikátor II. 67.1a.
II.67.1h	Počet řešení potřeby Péče o zdraví a bezpečí (rizika)	Uvede se celkový počet, kolikrát byla uvedená potřeba obsažena v Individuálních plánech klientů, tj. součet za všechny klienty využívající službu v hodnoceném roce. Opakovaně se za stejného klienta započítává potřeba pouze v případě, že již byla u klienta jednou označena za vyřešenou.	Počet řešení dané potřeby	Definice oblasti potřeb vychází z Regionální karty služby STD i SR (viz příloha 1). Pro vyhodnocení, zda je uvedená oblast potřeb s klientem řešena, lze využít přehled témat, která jsou v Regionální kartě pro každou oblast potřeb uvedena. Příklad viz indikátor II. 67.1a.
II.67.1i	Počet řešení potřeby Uplatňování práv a oprávněných zájmů a obstarávání osobních záležitostí	Uvede se celkový počet, kolikrát byla uvedená potřeba obsažena v Individuálních plánech klientů, tj. součet za všechny klienty využívající službu v hodnoceném roce. Opakovaně se za stejného klienta započítává potřeba pouze v případě, že již byla u klienta jednou označena za vyřešenou.	Počet řešení dané potřeby	Definice oblasti potřeb vychází z Regionální karty služby STD i SR (viz příloha 1). Pro vyhodnocení, zda je uvedená oblast potřeb s klientem řešena, lze využít přehled témat, která jsou v Regionální kartě pro každou oblast potřeb uvedena. Příklad viz indikátor II. 67.1a.
II.67.2a	Počet klientů muži	Celkový počet unikátních uživatelů služby (fyzických osob) – mužů, kteří v hodnoceném roce využívali i službu (pouze uživatelé oprávnění uzavřít smlouvu). Nezávisle na tom, v jakém roce smlouvu uzavřeli.	Počet osob	Indikátor I.67.1 = součet indikátorů II.67.2a a II.67.2b.



ID	Název	Způsob pořízení	Jednotka	Specifikace
II.67.2b	Počet klientů ženy	Celkový počet unikátních uživatelů služby (fyzických osob) – žen, které v hodnoceném roce využívaly službu (pouze uživatelé oprávnění uzavřít smlouvu). Nezávisle na tom, v jakém roce smlouvu uzavřely.	Počet osob	Indikátor I.67.1 = součet indikátorů II.67.2a a II.67.2b.
II.67.3	Počet odmítnutých zájemců	Celkový počet unikátních osob (oprávněných uzavřít smlouvu), které v hodnoceném roce požádaly o spolupráci se službou, ale s nimiž nebyla smlouva uzavřena z důvodu, že osoba nesplňuje kritéria pro přijetí do služby.	Počet osob	Specifikace dle § 91 odst. 3 písm. a), c) d) zákona č. 108/2006 Sb. Indikátor výstupu služby, pomocí kterého lze vyhodnotit, v jaké míře žádají o službu v dané lokalitě uživatelé nesplňující kritéria pro přijetí do služby.
II.67.4	Počet klientů, kteří bydlí samostatně	Počet uživatelů služby v hodnoceném roce (z indikátoru I.67.1), kteří bydlí v samostatném bydlení (resp. bydlí s partnerem, příp. spolubydlícím, který neplní roli opatrovatele)	Počet osob	
II.67.5	Počet klientů, kteří jsou zaměstnaní	Počet uživatelů služby v hodnoceném roce (z indikátoru I.67.1), kteří mají zaměstnání alespoň na částečný úvazek (včetně zaměstnání v chráněné dílně)	Počet osob	
II.67.6	Počet klientů spolupracujících se službou déle než pět let	Počet uživatelů služby v hodnoceném roce (z indikátoru I.67.1), kteří se službou pracují již 5 a více samostatných let	Počet osob	

4.3.15 SOCIÁLNĚ TERAPEUTICKÉ DÍLNY A SOCIÁLNÍ REHABILITACE S OSTATNÍMI CÍLOVÝMI SKUPINAMI: Indikátory kontroly efektivity v sociální službě – kategorie III.

ID	Název	Způsob hodnocení	Jednotka	Poznámky, specifikace
III.67.1	Spolupráce s příslušnou obcí s rozšířenou působností	1a) poskytovatel doložitelnou formou informuje obec o chybějících službách, potřebách zájemců nebo uživatelů služeb, které nelze v rámci stávající sítě uspokojit, potřebě změny kapacity nebo dostupnosti služby apod.	Splněno / Nesplněno pro každý bod indikátoru	Bude hodnoceno pouze při kontrolní návštěvě ze strany pracovníků krajského úřadu.
III.67.2	Spolupráce s návaznými sociálními a ostatními veřejně dostupnými službami a odborníky	2a) poskytovatel má přehled o síti poskytovatelů sociálních služeb, veřejně dostupných službách a odbornících, kteří navazují na jím poskytovanou službu 2b) poskytovatel v případě potřeby spolupracuje s dalšími poskytovateli sociálních služeb, veřejně dostupných služeb a odborníky	Splněno / Nesplněno pro každý bod indikátoru	Bude hodnoceno pouze při kontrolní návštěvě ze strany pracovníků krajského úřadu.
III.67.3	Jednání se zájemcem o sociální službu a mapování potřeb	3a) služba má zaznamenáno, v jaké nepříznivé sociální situaci se zájemce nachází, ze které je zřejmé: 3aa) v jakých oblastech potřeb zájemce potřebuje podporu 3ab) proč zájemce potřebuje využít sociální službu (jak byla situace doposud řešena, jaké jsou dostupné zdroje pomoci a proč je nelze využít apod.) 3b) smlouva je uzavřena pouze se zájemcem, jehož nepříznivá sociální situace a zjištěné potřeby odpovídají registrované sociální službě. Pokud je z vyhodnocení	Splněno / Nesplněno pro každý bod indikátoru	Bude hodnoceno pouze při kontrolní návštěvě ze strany pracovníků krajského úřadu.



ID	Název	Způsob hodnocení	Jednotka	Poznámky, specifikace
		nepříznivé sociální situace zřejmé, že služba není vhodná pro zájemce o službu, bude zájemci poskytnuto základní sociální poradenství a proveden záznam do dokumentace s uvedením, co bylo zájemci doporučeno (z dokumentace je zřejmý důvod odmítnutí, doporučené služby a předání kontaktu na sociálního pracovníka obce II. či III. typu)		
III.67.4	Postup při odmítnutí zájemce z kapacitních důvodů	4a) zájemci bude poskytnuto základní sociální poradenství a proveden záznam do dokumentace s uvedením, co bylo zájemci doporučeno (z dokumentace je zřejmý důvod odmítnutí, doporučené služby pro řešení situace do doby přijetí do služby a předání kontaktu na sociálního pracovníka obce II. či III. typu) 4b) služba vede evidenci zájemců o službu, jež splňují cílovou skupinu, a není možné je přijmout z kapacitních důvodů, přičemž: 4ba) jejich situace byla prošetřena sociálním pracovníkem a zjištěné potřeby odpovídají registrované sociální službě a 4bb) kteří mají zájem o okamžité (nebo v konkrétním termínu) využití služby	Splněno / Nesplněno pro každý bod indikátoru	Bude hodnoceno pouze při kontrolní návštěvě ze strany pracovníků krajského úřadu.
III.67.5	Postup při práci s klientem v průběhu poskytování služby	5a) služba postupně mapuje a zaznamenává do dokumentace potřeby uživatele v rozsahu základních činností služby do čtyřech měsíců od uzavření smlouvy a nabízí podporu v oblastech potřeb v rozsahu regionální karty, pokud souvisí s řešením jeho nepříznivé sociální situace 5b) s ohledem na zjištěné potřeby je v dokumentaci klienta (písemně) definován plánovaný rozsah podpory: 5ba) oblasti, ve kterých služba poskytuje podporu, 5bb) způsob podpory ("co udělá pracovník, co udělá klient") 5bc) míru podpory (tj. četnost v rámci dne/týdne apod.) 5c) poskytovatel vyhodnocuje, zda poskytování služby pomáhá řešit nepříznivou sociální situaci uživatele 5d) pokud nedojde k řešení identifikovaných potřeb, je třeba v dokumentaci zaznamenat důvod	Splněno / Nesplněno pro každý bod indikátoru	Bude hodnoceno pouze při kontrolní návštěvě ze strany pracovníků krajského úřadu.
III.67.6	Služba se svým charakterem přibližuje skutečnému zaměstnání (charakter je dán např. pracovní dobou, „pracovním řádem“ atd.). Služby STD reagují na potřeby uživatelů primárně skrze pracovní činnosti.	6a) potřeby uživatelů v oblasti pracovních činností jsou zmapovány prioritně (předpokladem je, že uživatel bude mít v této oblasti potřebu vždy)	Splněno / Nesplněno pro každý bod indikátoru	Bude hodnoceno pouze při kontrolní návštěvě ze strany pracovníků krajského úřadu.
III.67.7	Poskytovatel mapuje výsledky řešení nepříznivé sociální situace	7a) ze záznamů služby je zřejmé, že kompetence klienta jsou cíleně s ohledem na zdravotní stav zvyšovány (podpora samostatnosti klienta, udržení stávajících kompetencí atd.)	Splněno / Nesplněno pro každý bod indikátoru	Bude hodnoceno pouze při kontrolní návštěvě ze strany pracovníků krajského úřadu.



4.4 Ukazatelé nákladovosti

V následující části je zobrazen přehled ukazatelů, podle nichž se bude hodnotit nákladová efektivita jednotlivých druhů služeb. K jejich sestavení budou využity údaje poskytnuté poskytovateli podpořených služeb v rámci Indikátorů kategorie I. Sestavené ukazatele v současné fázi ještě dosud neobsahují stanovené intervaly, v nichž se hodnoty ukazatelů musí pohybovat.

4.4.1 Ukazatelé nákladovosti: AZYLOVÉ DOMY

ID	Název	Výpočet	Jednotka
U57.1a	Průměrný počet hodin věnovaných přímé péči na jeden využitý lůžkoden na týden	$= I.57.8 / I.57.6a / 52$	Počet hodin na týden
U57.1b	Průměrný počet hodin věnovaných přímé péči na jeden využitý lůžkoden na měsíc	$= I.57.8 / I.57.6a / 12$	Počet hodin na měsíc
U57.2a	Průměrný počet hodin věnovaných přímé péči na jeden úvazek přímé péče na týden	$= I.57.8 / I.57.7a / 52$	Počet hodin na týden
U57.2b	Průměrný počet hodin věnovaných přímé péči na jeden úvazek přímé péče na měsíc	$= I.57.8 / I.57.7a / 12$	Počet hodin na měsíc
U57.3a	Průměrné roční náklady služby na využitý lůžkoden	$= I.57.10 / I.57.6a$	Náklady na lůžkoden
U57.3b	Průměrné roční náklady služby na využitý pokojoden	$= I.57.10 / I.57.6b$	Náklady na pokojoden
U57.4a	Průměrné roční náklady na jedno zřizované lůžko pro klienty	$= I.57.10 / I.57.4a$	Roční náklady na lůžko
U57.4b	<i>Průměrné roční náklady na jeden zřizovaný pokoj pro klienty</i>	$= I.57.10 / I.57.4b$	<i>Roční náklady na pokoj</i>
U57.5a	Průměrné náklady na jeden den poskytování služby	$= I.57.10 / I.57.3$	Celkové náklady na den
U57.5b	Průměrné osobní náklady na den poskytování služby	$= I.57.10 \text{ (osobní náklady)} / I.57.3$	Osobní náklady na den
U57.6a	Průměrné osobní náklady na úvazek pracovníka v přímé péči	$= I.57.10 \text{ (osobní náklady)} / I.57.7a$	Osobní náklady na úvazek
U57.6b	Průměrné osobní náklady na úvazek sociálního pracovníka	$= I.57.10 \text{ (osobní náklady na danou kategorii pracovníka přímé péče)} / I.57.7b$	Osobní náklady na úvazek
U57.6c	Průměrné osobní náklady na úvazek pracovníka v sociálních službách	$= I.57.10 \text{ (osobní náklady na danou kategorii pracovníka přímé péče)} / I.57.7c$	Osobní náklady na úvazek
U57.6d	Průměrné osobní náklady na úvazek zdravotnického pracovníka	$= I.57.10 \text{ (osobní náklady na danou kategorii pracovníka přímé péče)} / I.57.7d$	Osobní náklady na úvazek
U57.6e	Průměrné osobní náklady na úvazek pedagogického pracovníka	$= I.57.10 \text{ (osobní náklady na danou kategorii pracovníka přímé péče)} / I.57.7e$	Osobní náklady na úvazek
U57.6f	Průměrné osobní náklady na úvazek manželského a rodinného poradce	$= I.57.10 \text{ (osobní náklady na danou kategorii pracovníka přímé péče)} / I.57.7f$	Osobní náklady na úvazek



ID	Název	Výpočet	Jednotka
U57.7a	Podíl osobních nákladů na celkových nákladech	= I.57.10 (osobní / celkové náklady)	%
U57.7b	Podíl provozních nákladů na celkových nákladech	= I.57.10 (provozní / celkové náklady)	%
U57.8a	Průměrná roční obložnost na lůžka	= I.57.6a / I.57.5a	%
U57.8b	Průměrná roční obložnost na pokoje	= I.57.6b / I.57.5b	%
U57.9a	Průměrný počet dnů využívání služby klientem se smlouvou	= I.57.6a / I.57.1a	Počet dnů
U57.9b	Průměrný počet dnů využívání služby včetně klientů bez oprávnění uzavřít smlouvu	= I.57.6a / I.57.1b	Počet dnů
U57.10a	Průměrná čekací doba zájemců o službu	= I.57.2c	Počet dnů
U57.10b	Podíl nepřijatých klientů z kapacitních důvodů z celkového množství oprávněných žadatelů	= I.57.2b / (I.57.2a + I.57.2b)	%
U57.11	Počet hodin za týden, kdy je přítomen pracovník přímé péče	= I.57.9	Počet hodin na týden



4.4.2 Ukazatelé nákladovosti: DOMY NA PŮL CESTY

ID	Název	Výpočet	Jednotka
U58.1a	Průměrný počet hodin věnovaných přímé péči na jeden využitý lůžkoden na týden	$= I.58.8 / I.58.6 / 52$	Počet hodin na týden
U58.1b	Průměrný počet hodin věnovaných přímé péči na jeden využitý lůžkoden na měsíc	$= I.58.8 / I.58.6 / 12$	Počet hodin na měsíc
U58.2a	Průměrný počet hodin věnovaných přímé péči na jeden úvazek přímé péče na týden	$= I.58.8 / I.58.7a / 52$	Počet hodin na týden
U58.2b	Průměrný počet hodin věnovaných přímé péči na jeden úvazek přímé péče na měsíc	$= I.58.8 / I.58.7a / 12$	Počet hodin na měsíc
U58.3	Průměrné roční náklady služby na využitý lůžkoden	$= I.58.10 / I.58.6$	Náklady na lůžkoden
U58.4	Průměrné roční náklady na jedno zřizované lůžko pro klienty	$= I.58.10 / I.58.4$	Roční náklady na lůžko
U58.5a	Průměrné náklady na jeden den poskytování služby	$= I.58.10 / I.58.3$	Celkové náklady na den
U58.5b	Průměrné osobní náklady na den poskytování služby	$= I.58.10 \text{ (osobní náklady)} / I.58.3$	Osobní náklady na den
U58.6a	Průměrné osobní náklady na úvazek pracovníka v přímé péči	$= I.58.10 \text{ (osobní náklady)} / I.58.7a$	Osobní náklady na úvazek
U58.6b	Průměrné osobní náklady na úvazek sociálního pracovníka	$= I.58.10 \text{ (osobní náklady na danou kategorii pracovníka přímé péče)} / I.57.7b$	Osobní náklady na úvazek
U58.6c	Průměrné osobní náklady na úvazek pracovníka v sociálních službách	$= I.58.10 \text{ (osobní náklady na danou kategorii pracovníka přímé péče)} / I.58.7c$	Osobní náklady na úvazek
U58.6d	Průměrné osobní náklady na úvazek zdravotnického pracovníka	$= I.58.10 \text{ (osobní náklady na danou kategorii pracovníka přímé péče)} / I.58.7d$	Osobní náklady na úvazek
U58.6e	Průměrné osobní náklady na úvazek pedagogického pracovníka	$= I.58.10 \text{ (osobní náklady na danou kategorii pracovníka přímé péče)} / I.58.7e$	Osobní náklady na úvazek
U58.6f	Průměrné osobní náklady na úvazek manželského a rodinného poradce	$= I.58.10 \text{ (osobní náklady na danou kategorii pracovníka přímé péče)} / I.58.7f$	Osobní náklady na úvazek
U58.7a	Podíl osobních nákladů na celkových nákladech	$= I.58.10 \text{ (osobní / celkové náklady)}$	%
U58.7b	Podíl provozních nákladů na celkových nákladech	$= I.58.10 \text{ (provozní / celkové náklady)}$	%
U58.8	Průměrná roční obloženost na lůžka	$= I.58.6 / I.58.5$	%
U58.9a	Průměrný počet dnů využívání služby klientem	$= I.58.6 / I.57.1$	Počet dnů
U58.10a	Průměrná čekací doba zájemců o službu	$= I.58.2c$	Počet dnů
U58.10b	Podíl nepřijatých klientů z kapacitních důvodů z celkového množství žadatelů	$= I.58.2b / (I.58.2a + I.58.2b)$	%
U58.11	Počet hodin za týden, kdy je přítomen pracovník přímé péče	$= I.58.9$	Počet hodin na týden



4.4.3 Ukazatelé nákladovosti: RANÉ PÉČE

ID	Název	Výpočet	Jednotka
U54.1	Průměrný počet hodin věnovaných přímé péči na jeden rodoměsíc	$= I.54.5a / I.54.2$	Počet hodin na rodoměsíc
U54.2a	Průměrný počet hodin věnovaných přímé péči na jeden úvazek přímé péče na týden	$= I.54.5a / I.54.4a / 52$	Počet hodin na týden
U54.2b	Průměrný počet hodin věnovaných přímé péči na jeden úvazek přímé péče na měsíc	$= I.54.5a / I.54.4a / 12$	Počet hodin na měsíc
U54.3	Průměrné roční náklady služby na jeden rodoměsíc	$= I.54.6 / I.54.2$	Náklady na rodoměsíc
U54.3b	Průměrné osobní náklady na jeden rodoměsíc	$= I.54.6 \text{ (osobní náklady)} / I.54.2$	Osobní náklady na rodoměsíc
U54.4a	Průměrné osobní náklady na úvazek pracovníka v přímé péči	$= I.54.6 \text{ (osobní náklady)} / I.54.4a$	Osobní náklady na úvazek
U54.4b	Průměrné osobní náklady na úvazek sociálního pracovníka	$= I.54.6 \text{ (osobní náklady na danou kategorii pracovníka přímé péče)} / I.54.4b$	Osobní náklady na úvazek
U54.4c	Průměrné osobní náklady na úvazek pracovníka v sociálních službách	$= I.54.6 \text{ (osobní náklady na danou kategorii pracovníka přímé péče)} / I.54.4c$	Osobní náklady na úvazek
U54.4d	Průměrné osobní náklady na úvazek zdravotnického pracovníka	$= I.54.6 \text{ (osobní náklady na danou kategorii pracovníka přímé péče)} / I.54.4d$	Osobní náklady na úvazek
U54.4e	Průměrné osobní náklady na úvazek pedagogického pracovníka	$= I.54.6 \text{ (osobní náklady na danou kategorii pracovníka přímé péče)} / I.54.4e$	Osobní náklady na úvazek
U54.4f	Průměrné osobní náklady na úvazek manželského a rodinného poradce	$= I.54.6 \text{ (osobní náklady na danou kategorii pracovníka přímé péče)} / I.54.4f$	Osobní náklady na úvazek
U54.5a	Podíl osobních nákladů na celkových nákladech	$= I.54.6 \text{ (osobní)} / \text{celkové náklady}$	%
U58.5b	Podíl provozních nákladů na celkových nákladech	$= I.54.6 \text{ (provozní)} / \text{celkové náklady}$	%
U54.6	Průměrný počet podpořených dětí na rodinu	$= I.54.1b / I.54.1a$	Počet podpořených dětí na rodinu
U54.7a	Počet hodin věnovaných cestě za klienty přepočtený na rodoměsíc	$= I.54.5b / I.54.2$	Počet hodin na rodoměsíc
U54.7b	Počet hodin věnovaných cestě za klienty přepočtený na úvazek přímé péče na měsíc	$= I.54.5b / I.54.4a / 12$	Počet hodin na měsíc
U54.8	Průměrná čekací doba zájemců o službu	$= I.54.3c$	Počet dnů
U54.9	Podíl nepřijatých klientů z kapacitních důvodů z celkového množství žadatelů	$= I.54.3b / (I.54.3a + I.54.3b)$	%



4.4.4 Ukazatelé nákladovosti: SOCIÁLNÍ REHABILITACE PRO OSOBY S DUŠEVNÍM ONEMOCNĚNÍM

ID	Název	Výpočet	Jednotka
U70.1	Průměrný počet hodin věnovaných přímé péči na jeden osoboměsíc	$= 1.70.6a / 1.70.2$	Počet hodin na osoboměsíc
U70.2a	Průměrný počet hodin věnovaných přímé péči na jeden úvazek přímé péče na týden	$= 1.70.6a / 1.70.5a / 52$	Počet hodin na týden
U70.2b	Průměrný počet hodin věnovaných přímé péči na jeden úvazek přímé péče na měsíc	$= 1.70.6a / 1.70.5a / 12$	Počet hodin na měsíc
U70.3a	Průměrné roční náklady služby na jeden osoboměsíc	$= 1.70.7 / 1.70.2$	Náklady na osoboměsíc
U70.3b	Průměrné osobní náklady na jeden osoboměsíc	$= 1.70.7 \text{ (osobní náklady)} / 1.70.2$	Osobní náklady na osoboměsíc
U70.4a	Průměrné náklady na jeden den poskytování služby	$= 1.70.7 / 1.70.4$	Náklady na den
U70.4b	Průměrné osobní náklady na jeden den poskytování služby	$= 1.70.7 \text{ (osobní náklady)} / 1.70.4$	Náklady na den
U70.5a	Průměrné osobní náklady na úvazek pracovníka v přímé péči	$= 1.70.7 \text{ (osobní náklady)} / 1.70.5a$	Osobní náklady na úvazek
U70.5b	Průměrné osobní náklady na úvazek sociálního pracovníka	$= 1.70.7 \text{ (osobní náklady na danou kategorii pracovníka přímé péče)} / 1.70.5b$	Osobní náklady na úvazek
U70.5c	Průměrné osobní náklady na úvazek pracovníka v sociálních službách	$= 1.70.7 \text{ (osobní náklady na danou kategorii pracovníka přímé péče)} / 1.70.5c$	Osobní náklady na úvazek
U70.5d	Průměrné osobní náklady na úvazek zdravotnického pracovníka	$= 1.70.7 \text{ (osobní náklady na danou kategorii pracovníka přímé péče)} / 1.70.5d$	Osobní náklady na úvazek
U70.5e	Průměrné osobní náklady na úvazek pedagogického pracovníka	$= 1.70.7 \text{ (osobní náklady na danou kategorii pracovníka přímé péče)} / 1.70.5e$	Osobní náklady na úvazek
U70.5f	Průměrné osobní náklady na úvazek manželského a rodinného poradce	$= 1.70.7 \text{ (osobní náklady na danou kategorii pracovníka přímé péče)} / 1.70.5f$	Osobní náklady na úvazek
U70.6a	Podíl osobních nákladů na celkových nákladech	$= 1.70.7 \text{ (osobní)} / \text{celkové náklady}$	%
U70.6b	Podíl provozních nákladů na celkových nákladech	$= 1.70.7 \text{ (provozní)} / \text{celkové náklady}$	%
U70.7a	Podíl ambulantní formy činnosti pracovníků v přímé péči na celkovém počtu hodin přímé péče	$= 1.70.6b / 1.70.6a$	%
U70.7b	Podíl terénní formy činnosti pracovníků v přímé péči na celkovém počtu hodin přímé péče	$= 1.70.6c / 1.70.6a$	%
U70.8a	Počet hodin věnovaných cestě za klienty přepočtený na osoboměsíc	$= 1.70.6d / 1.70.2$	Počet hodin na osoboměsíc
U70.8b	Počet hodin věnovaných cestě za klienty přepočtený na úvazek přímé péče na měsíc	$= 1.70.6d / 1.70.5a / 12$	Počet hodin na měsíc
U70.9	Průměrná čekací doba zájemců o službu	$= 1.70.3c$	Počet dnů
U70.10	Podíl nepřijatých klientů z kapacitních důvodů z celkového množství žadatelů	$= 1.70.3b / (1.70.3a + 1.70.3b)$	%



4.4.5 Ukazatelé nákladovosti: SOCIÁLNĚ TERAPEUTICKÉ DÍLNY A SOCIÁLNÍ REHABILITACE S OSTATNÍMI CÍLOVÝMI SKUPINAMI

ID	Název	Výpočet	Jednotka
U67.1	Průměrný počet hodin věnovaných přímé péči na jeden osoboměsíc	$= I.67.6a / I.67.2$	Počet hodin na osoboměsíc
U67.2a	Průměrný počet hodin věnovaných přímé péči na jeden úvazek přímé péče na týden	$= I.67.6a / I.67.5a / 52$	Počet hodin na týden
U67.2b	Průměrný počet hodin věnovaných přímé péči na jeden úvazek přímé péče na měsíc	$= I.67.6a / I.67.5a / 12$	Počet hodin na měsíc
U67.3	Průměrné roční náklady služby na jeden osoboměsíc	$= I.67.7 / I.67.2$	Náklady na osoboměsíc
U67.3b	Průměrné osobní náklady na jeden osoboměsíc	$= I.67.7$ (osobní náklady / I. 67.2	Osobní náklady na osoboměsíc
U67.4a	Průměrné náklady na jeden den poskytování služby	$= I.67.7 / I.67.4$	Náklady na den
U67.4b	Průměrné osobní náklady na jeden den poskytování služby	$= I.67.7$ (osobní náklady) / I.67.4	Náklady na den
U67.5a	Průměrné osobní náklady na úvazek pracovníka v přímé péči	$= I.67.7$ (osobní náklady) / I.67.5a	Osobní náklady na úvazek
U67.5b	Průměrné osobní náklady na úvazek sociálního pracovníka	$= I.67.7$ (osobní náklady na danou kategorii pracovníka přímé péče) / I.67.5b	Osobní náklady na úvazek
U67.5c	Průměrné osobní náklady na úvazek pracovníka v sociálních službách	$= I.67.7$ (osobní náklady na danou kategorii pracovníka přímé péče) / I.67.5c	Osobní náklady na úvazek
U67.5d	Průměrné osobní náklady na úvazek zdravotnického pracovníka	$= I.67.7$ (osobní náklady na danou kategorii pracovníka přímé péče) / I.67.5d	Osobní náklady na úvazek
U67.5e	Průměrné osobní náklady na úvazek pedagogického pracovníka	$= I.67.7$ (osobní náklady na danou kategorii pracovníka přímé péče) / I.67.5e	Osobní náklady na úvazek
U67.5f	Průměrné osobní náklady na úvazek manželského a rodinného poradce	$= I.67.7$ (osobní náklady na danou kategorii pracovníka přímé péče) / I.67.5f	Osobní náklady na úvazek
U67.6a	Podíl osobních nákladů na celkových nákladech	$= I.67.7$ (osobní / celkové náklady)	%
U70.6b	Podíl provozních nákladů na celkových nákladech	$= I.67.7$ (provozní / celkové náklady)	%
U67.7a	Podíl ambulantní formy činnosti pracovníků v přímé péči na celkovém počtu hodin přímé péče	$= I.67.6b / I.67.6a$	%
U67.7b	Podíl terénní formy činnosti pracovníků v přímé péči na celkovém počtu hodin přímé péče	$= I.67.6c / I.67.6a$	%
U67.8a	Počet hodin věnovaných cestě za klienty přepočtený na osoboměsíc	$= I.67.6d / I.67.2$	Počet hodin na osoboměsíc
U67.8b	Počet hodin věnovaných cestě za klienty přepočtený na úvazek přímé péče na měsíc	$= I.67.6d / I.67.5a / 12$	Počet hodin na měsíc
U67.9	Průměrná čekací doba zájemců o službu	$= I.67.3c$	Počet dnů
U67.10	Podíl nepřijatých klientů z kapacitních důvodů z celkového množství žadatelů	$= I.67.3b / (I.67.3a + I.67.3b)$	%



4.5 Stanovení požadovaných intervalů u ukazatelů nákladovosti

Klíčovým pro funkci systému představuje stanovení požadovaných intervalů pro každý z výše uvedených ukazatelů nákladovosti.

Tento krok však může být realizován až poté, co bude k dispozici dostatečná datová základna poskytnutých indikátorů. Za dostatečnou datovou základnu jsou z pohledu zpracovatele považována data za dva kalendářní roky.

V tomto ohledu se proto předpokládá pilotní fáze sběru indikátorů v těchto termínech:

- 1) vyhodnocení indikátorů za část roku 2019
- 2) vyhodnocení indikátorů za rok 2020
- 3) vyhodnocení indikátorů za rok 2021



5 Harmonogram dalších aktivit nastavování systému hodnocení efektivity

V případě, že se Pardubický kraj rozhodne přijmout navrženou koncepci systému hodnocení efektivity sociálních služeb na svém území, je nutno počítat s realizací dalších kroků, které jsou nutné pro úspěšné zavedení systému do praxe.

K nim se řadí především (nezávisle na pořadí):

Jednotlivé kroky nutné k nastavení systému hodnocení	Předpoklad realizace
Zavedení postupů pro hodnocení poskytovatelů a jejich zařazování/vyřazování do/z Krajské sítě sociálních služeb Pardubického kraje do relevantních dokumentů v souladu s výstupy Metodiky.	2019
Navržení a zprovoznění elektronické aplikace pro komunikaci mezi poskytovateli sociálních služeb a Pardubickým krajem a zpracování modulu pro odevzdávání indikátorů ze strany poskytovatelů sociálních služeb, příp. zajištění jiného způsobu sběru dat.	2019
Úprava procesu vykazování nákladů a výdajů služby – zejm. rozšíření o odevzdávání informací o výši osobních nákladů na jednotlivé pozice dle § 115 zákona č. 108/2006 Sb.	2019 (s platností na rok 2020)
Zavedení povinnosti poskytování indikátorů pro poskytovatele sociálních služeb	2019
Provedení pilotního sběru indikátorů mezi poskytovateli za účelem získání vstupní datové základny a vyhodnocení	2021 – 2022 (především za hodnocené roky 2020 a 2021)
Nastavení požadovaných intervalů hodnot pro ukazatele nákladovosti	2021 – 2022
Definice adekvátního zdůvodnění situace, kdy sociální služby nedosahují hodnot v požadovaném intervalu hodnotu ukazatelů nákladovosti	2021 – 2022
Ostré spuštění systému	2023 (za hodnocený rok 2022)



6 Přílohy

6.1 Příloha 1: Jednotný formulář pro vykazování časové náročnosti řešených potřeb ve službách Rané péče



Jednotný formulář pro vykazování časové náročnosti řešených potřeb

Klienti/rodiny na území Pardubického kraje

Formulář využít při ukončení spolupráce s rodinou. Časová náročnost je vyhodnocena expertním odhadem ze strany pracovníka služby. Odhad se stanovuje vzhledem k celé délce spolupráce rodiny s pracovníkem, který formulář vyplňuje.

Jméno rodiny (resp. jméno klienta, na něž byla napsána smlouva):

Rok ukončení spolupráce:

Zaškrtněte v každém sloupci jednu možnost, která se u jednotlivé potřeby nejvíce blíží skutečnosti:

	<u>Řešení potřeby Péče o dítě</u>	<u>Řešení potřeby Uplatňování práv a oprávněných zájmů</u>	<u>Řešení potřeby Zajištění kontaktního se společenským prostředím</u>
A) Řešení uvedené potřeby zabíralo naprosto dominantní množství času, které pracovník služby klientovi věnoval (odhadem cca více než 50 % veškerého času)			
B) Řešení uvedené potřeby zabíralo významné množství času, které pracovník služby klientovi věnoval (odhadem cca 25 – 50 % veškerého času)			
C) Řešení uvedené potřeby zabíralo spíše okrajové množství času, které pracovník služby klientovi věnoval (odhadem cca méně než 25 % veškerého času)			
D) Uvedenou potřebu pracovník služby s klientem neřešil.			

Doplňující poznámky:

- Definice oblasti potřeb vychází z Regionální karty služby Raná péče schválené pro potřeby Pardubického kraje.
- Časové řešení potřeb se může vzájemně překrývat.

Datum:

Podpis pracovníka:

.....

.....