



Nemocnice Pardubického kraje, a.s., Kyjevská 44, 532 03 Pardubice

vypisuje výběrové řízení na obsazení funkce

ředitele/ředitelky úseku centrálního nákupu

V této pozici bude kandidát zodpovědný za řízení nákupu spotřebního zdravotnického materiálu, léčiv, investic a zdravotní techniky, materiálně technického zabezpečení, řízení logistiky a spoluorganizaci veřejných zakázek. Rozsah spravovaného nákupu je 10 tis. položek v objemu 1 mld. Kč pro 5 lokalit.

Klíčové zodpovědnosti:

- Řízení procesu nákupu a jeho inovace
- Nákupní controlling
- Řízení týmu podřízených
- Pravidelný měsíční reporting
- Zavádění opatření pro zefektivnění nákupních procesů
- Organizace veřejných zakázek
- Implementace a zkvalitňování informačního systému
- Optimalizace nákupního procesu
- Příprava nákupního plánu a spolupráce na finančním plánu
- Optimalizace číselníků
- Optimalizace pracovních postupů
- Identifikace úspor
- Zajištění služby nákupu formou sdílené centrální služby
- Spolupráce s ostatními řediteli

Pracovní náplň:

- zajištění hlavní zásobovací činnosti organizačních jednotek a na základě požadavků zajištění plánování nákupu,
- nákupní controlling,
- uzavření smluv s dodavateli léčiv, materiálně technického zabezpečení, spotřebního zdravotnického materiálu a s dodavateli v dalších segmentech,
- návrh vnitřních předpisů v oblasti centrálního nákupu zboží a služeb,
- vyjednání nejvýhodnějších podmínek pořizování v jednotlivých segmentech,
- organizování veřejných zakázek a výběrových řízení,
- metodické řízení podřízených útvarů.

Požadavky na uchazeče:

- VŠ vzdělání,
- alespoň 7 let praxe v nákupu či obchodu, min. 2 roky v řídicí pozici,
- dobrá znalost problematiky veřejných zakázek a znalost příslušných právních předpisů,
- výhodou zkušenosti z oblasti zdravotnictví či z velké organizace (s počtem více než 1 000 zaměstnanců),
- komunikativní znalost cizího jazyka,
- pokročilá znalost MS Office (Excel a Word),
- manažerské dovednosti, přesnost a svědomitost, vysoká míra zodpovědnosti a samostatnosti, výborné organizační a komunikační dovednosti, obchodní dovednosti, vysoké nasazení a proaktivní přístup, loajalita,
- řidičský průkaz sk. B - aktivní řidič.

Náležitosti přihlášky a dokladů:

Přihláška musí být písemná a musí obsahovat:

- přesné označení výběrového řízení, do něhož se uchazeč hlásí,
- osobní údaje – jméno, příjmení, tituly; datum a místo narození, státní příslušnost; adresu trvalého pobytu, telefonní a mailový kontakt; datum a podpis uchazeče.

K přihlášce je nutno doložit:

- strukturovaný profesní životopis s uvedením údajů o dosavadních zaměstnáních a odborné praxi, dosažených znalostech a dovednostech,
- kopie dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- prohlášení o souhlasu s použitím a zpracováním osobních údajů pro výběrové řízení v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů,
- písemně zpracovaný návrh vlastní koncepce řízení úseku centrálního nákupu Nemocnice Pardubického kraje, a.s. (max. 2 strany formátu A4). Preferují se prezentace vize, strategie, konkrétnost a systematickosti vyjádření.

Uchazeč o zaměstnání doručí přihlášku s požadovanými přílohami do **10. března 2016 do 15.00 hodin** na adresu: Ředitel personálního úseku Nemocnice Pardubického kraje, a.s., Kyjevská 44, 53203 Pardubice, v zalepené obálce s označením „NEOTVÍRAT - výběrové řízení – ředitel/ka ÚCN“ s uvedením adresy podavatele. Přihlášky doručené po uvedeném termínu nebudou do výběrového řízení zařazeny.

Výběrové řízení proběhne v březnu 2016. Výběrová komise vyhodnotí předložené doklady, případně vyžádá jejich doplnění, zrealizuje pohovory s uchazeči, kteří splnili stanovená kritéria, a po uskutečnění výběrového řízení vyhlásí pořadí uchazečů.

Kontaktní osoba: Ing. Martina Pavlíková, tel. 466 011 302, martina.pavlikova@nempk.cz