



PARDUBICKÝ KRAJ

Krajský úřad

Odbor rozvoje, fondů EU, cestovního ruchu a sportu

Oddělení sportu a cestovního ruchu

Výzva k předkládání žádostí o podporu v roce 2016

Název dotačního programu:

**Podpora audiovizuální tvorby na území
Pardubického kraje**

Vyhlašovatel programu: Pardubický kraj

Schváleno usnesením Rady Pardubického kraje č. R/2227/15
ze dne 27. 10. 2015

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O DOTAČNÍM PROGRAMU

1.1. NÁVAZNOST NA PROGRAM ROZVOJE PARDUBICKÉHO KRAJE

Dotační program „Podpora audiovizuální tvorby na území Pardubického kraje“ je v souladu s Programem rozvoje Pardubického kraje (dále jen Pk) schváleným Zastupitelstvem Pk usnesením číslo Z/363/2011 dne 15. 12. 2011.

Priorita: Konkurenceschopná ekonomika

Strategický cíl: Efektivně využívat potenciál kraje v oblasti rozvoje udržitelného cestovního ruchu

Opatření B.5.: Koordinovaný rozvoj marketingu cestovního ruchu a tvorby turistických produktů

1.2. ZÁKLADNÍ VYMEZENÍ DOTAČNÍHO PROGRAMU

Program „Podpora audiovizuální tvorby na území Pardubického kraje“ je určen na podporu tvorby audiovizuálních děl (dále jen AVD), která jsou celá nebo alespoň částečně realizovaná na území Pardubického kraje. V rámci jednoho dotačního programu může jeden žadatel žádat o podporu na více projektů. Podporu jednotlivému projektu lze poskytnout pouze jednou. Projektem se pro účel tohoto dotačního programu rozumí tvorba AVD na území Pk.

1.3. CÍLEM DOTAČNÍHO PROGRAMU JE

- rozvoj cestovního ruchu v návaznosti na budování pozitivního obrazu Pk mezi širokou veřejností a jeho kulturního dědictví,
- podnikání a využití podnikatelské infrastruktury v Pk (nákup služeb a zboží a podpora pracovních příležitostí v Pk).

1.4. FORMA A VÝŠE DOTAČNÍHO PROGRAMU

Podpora bude poskytována formou **neinvestiční dotace**, na jejíž poskytnutí není právní nárok. **Maximální výše poskytnuté podpory na jeden projekt činí 1 mil. Kč.** V rámci jednoho dotačního programu může žadatel získat podporu na více projektů. Na konkrétní projekt AVD může žadatel žádat pouze v jednom dotačním programu Pk. Poskytnutí dotace je vždy vázáno na finanční spoluúčast žadatele ve výši minimálně 33,4 %. Minimální výše výdajů na nákup služeb a zboží (viz bod 3 Specifikace podporovaných aktivit) musí být nejméně o 50 % vyšší, než je výše poskytnuté dotace¹. Dotace může být poskytnuta nejvýše do částky uvedené v žádosti. Celková výše prostředků poskytnutá z rozpočtu Pk bude upřesněna po schválení rozpočtu Pk na rok 2016.

1.5. ZÁKLADNÍ PODMÍNKY PRO ZÍSKÁNÍ DOTACE

- a) dotaci lze poskytnout na tvorbu AVD, které nemá povahu reklamy a je:
 - celovečerní hraný film určený pro distribuci v kinech nebo v televizi (stopáž minimálně 70 minut) nebo
 - dokumentární film určený k distribuci v kinech nebo v televizi (stopáž minimálně 15 minut) nebo
 - televizní seriál (stopáž minimálně 20 minut epizoda),
- b) dotaci lze poskytnout pouze na tvorbu AVD, které je v souladu s právními předpisy České republiky (dále ČR) a není pornografické povahy, ani neschvaluje násilí nebo neuráží lidskou důstojnost a zároveň důstojným způsobem prezentuje Pk,
- c) v průběhu výběrového řízení nelze měnit osobu žadatele („převádět“ projekt na jinou osobu)
- d) poskytnutí dotace je vázáno na finanční spoluúčast žadatele a realizaci AVD alespoň částečně na území Pk

¹ Na 1,- Kč poskytnuté dotace musí být příjemcem dotace prokazatelně vynaloženo ještě minimálně 0,50 Kč dle bodu 3 Specifikace podporovaných aktivit, tj. např. při poskytnutí dotace ve výši 50 000,- Kč musí být žadatelem vynaloženo ještě min. 25 000,- Kč z vlastních zdrojů.

2. VYMEZENÍ ŽADATELŮ/PŘÍJEMCŮ DOTACE

Příjemcem dotace může být fyzická nebo právnická osoba (obchodní společnosti, spolek, obecně prospěšná společnost, nadace, nadační fond a jiné), jejíž aktivity jsou zaměřené na produkci AVD. Žadatel o dotaci musí být výrobcem nebo spoluvýrobcem (koproducentem) AVD.

- a) Výrobcem se rozumí osoba, která je držitelem nebo jedním z držitelů oprávnění k výkonu práva užít AVD, včetně autorských děl a uměleckých výkonů v něm audiovizuálně užitých, a zároveň jí náleží práva výrobce zvukově obrazového záznamu k záznamu AVD nebo podíl na těchto právech.
- b) Spoluvýrobcem (koproducentem) se rozumí každý z výrobců, je-li více výrobců téhož AVD.

2.1. PŘÍJEMCE DOTACE MUSÍ

- a) mít vypořádané všechny finanční závazky vůči státnímu rozpočtu, státním fondům a zdravotním pojišťovnám v ČR a Pk. Nesmí mít povoleno vyrovnání s věřiteli, být pravomocně odsouzen pro úmyslný trestný čin (nebo jeho statutární orgán, případně člen statutárního orgánu), být v likvidaci nebo na jeho majetek vyhlášeno insolvenčním řízení,
- b) nakládat s poskytnutou dotací hospodárně, účelně a efektivně,
- c) v případě změny názvu, sídla organizace, statutárních zástupců či jiné skutečnosti neprodleně písemně sdělit poskytovateli dotace spolu se zasláním ověřené kopie aktuálního výpisu z obchodního rejstříku,
- d) poskytnout za účelem propojení propagace cestovního ruchu Pk s AVD součinnost poskytovateli dotace a Destinační společnosti Východní Čechy (dále DSVČ), tj. organizaci zajišťující propagaci Pk v oblasti cestovního ruchu při propagaci cestovního ruchu v Pk.

2.2. PŘÍJEMCE DOTACE SE ZAVAZUJE

Prezentovat Pk v souvislosti s realizací podpořeného AVD níže uvedeným způsobem nebo i jiným způsobem dle dohody s poskytovatelem dotace:

- a) uvést v úvodních/závěrečných titulcích AVD poděkování za podporu realizace díla z programu „Podpora audiovizuální tvorby na území Pardubického kraje“ včetně loga Pk,
- b) informovat v tiskových podkladech k AVD (natáčení a distribuce) a v oficiálních tiskových zprávách, že AVD bylo natáčeno na území Pk a za finančního podpory Pk,
- c) v případě pořádání press day nebo tiskové konference písemnou formou pozvat za poskytovatele dotace zástupce samosprávy Pk.

Dále se zavazuje poskytnout bezplatně poskytovateli dotace a DSVČ pro účely propojení propagace cestovního ruchu Pk s AVD fotografie a reportáže z natáčení a další podklady dle typu a možností AVD včetně autorských práv a práv k užití k nim a jednu kopii celého vyrobeného AVD.

3. SPECIFIKACE PODPOROVANÝCH AKTIVIT

Nákup služeb a zboží přímo souvisejících s tvorbou a propagací AVD na území Pk od společností se sídlem nebo místem podnikání na území Pk. Minimální výše nákupu služeb a zboží musí být o 50 % vyšší než poskytnutá dotace.

- a) Službami se pro tento dotační program rozumí zejména služby ubytovací, stravovací (vyjma nákupu cigaret, alkoholu), pronájmy apod.
- b) Propagací se pro tento dotační program rozumí zejména pořádání press day nebo tiskové konference na území Pk pro zástupce médií. Dodavatelem služeb (nefinančních) a zboží přímo souvisejících s propagací AVD musí být společnost se sídlem nebo místem podnikání na území Pk.

4. VÝDAJE

Výdaje musí být skutečně vynaloženy a zaplacený, tj. zachyceny v účetnictví na účetních dokladech příjemce dotace, identifikovatelné, ověřitelné a kopie podloženy originály dokladů. Daň z přidané hodnoty (dále DPH) není uznatelným výdajem pro plátce DPH (výdaje jsou poskytovateli dotace vyúčtovány bez DPH).

Podmínkou pro určení uznatelnosti výdajů je jejich vynaložení v období od 1. 1. 2015 do 14. 11. 2016 a přímá souvislost s realizací a propagací podpořeného projektu AVD dle bodu 3 Specifikace podporovaných aktivit.

Dotaci nelze použít na provozní náklady žadatele např. mzdové náklady, pojištění, odměny, provize, na úhradu členských poplatků, leasingů, úvěrů, úroků z úvěrů, dlužného úroku, ztráty ze směnných kurzů, pokut a sankcí atd.

5. VYHLÁŠENÍ DOTAČNÍHO PROGRAMU A PŘÍJEM ŽÁDOSTÍ

5.1 VYHLÁŠENÍ DOTAČNÍHO PROGRAMU

Termín vyhlášení dotačního programu: 30. 10. 2015

Vyhlášení dotačního programu bude zveřejněno na úřední desce Krajského úřadu Pk (dále KrÚ Pk) a na webových stránkách Pk www.pardubickykraj.cz → Dotační programy a granty → Probíhající grantové programy a programové dotace

5.2 TERMÍN PŘÍJMU ŽÁDOSTÍ

Termín pro příjem žádostí: od 2. 1. 2016 do 29. 2. 2016

Datem doručení se rozumí datum přijetí žádosti KrÚ Pk viz bod 5.3 Způsob a místo podání žádosti. Na žádosti doručené po tomto termínu nebude brán zřetel.

5.3 ZPŮSOB A MÍSTO PODÁNÍ ŽÁDOSTI

Žádost musí být podána na formuláři, který je přílohou č. 1 této „Výzvy“, žádost včetně příloh musí být podána v jednom originále

- a) doporučeně poštou na adresu: Krajský úřad Pk, odbor rozvoje, fondů EU, sportu a cestovního ruchu, oddělení sportu a cestovního ruchu, Komenského nám. 125, 532 11 Pardubice,
- b) elektronicky – pouze v případě, že žádost bude podepsána platným a zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu (dle zákona č. 227/2000 Sb.) na adresu posta@pardubickykraj.cz,
- c) na podatelnu Krajského úřadu Pk Komenského nám. 120 – budova bývalé Reálky (v pondělí a ve středu 7:00 – 17:00 hod., v úterý a ve čtvrtek 7:00 – 15:30 hod. a v pátek 7:00 – 14:30 hod.)
- d) osobně na odboru rozvoje, fondů EU, sportu a cestovního ruchu, oddělení sportu a cestovního ruchu Krajského úřadu Pardubického kraje (dále jen OR OSCR KrÚ Pk) u pověřené kontaktní osoby.

Pověřené kontaktní osoby:

- ve věcech podání žádosti o dotaci: Bc. Alexandra Jetmarová - oddělení sportu a cestovního ruchu, kancelář č. 1401, tel.: 466 026 334, 724 096 514, e-mail: alexandra.jetmarova@pardubickykraj.cz
- ve věcech vyúčtování poskytnuté dotace: Mgr. Jaroslava Bednářová - oddělení sportu a cestovního ruchu, kancelář č. 1401, tel.: 466 026 320, e-mail: jaroslava.bednarova@pardubickykraj.cz

5.4 NÁLEŽITOSTI A POVINNÉ PŘÍLOHY ŽÁDOSTI

- a) Správně a úplně vyplněná žádost v českém jazyce (viz příloha č. 1 této Výzvy),
- b) aktuální kopie zakladatelských dokumentů, stanov a statut (pokud byly vydány) a zápis o volbě statutárního zástupce (v případě, že výše uvedené bylo předloženo v předchozích letech, potvrdí žadatel platnost stanov a zápisu o volbě statutárního zástupce na formuláři čestného prohlášení, v opačném případě dodá kopie s novými údaji),

- c) **Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis** (viz příloha č. 4) - Žádost o zaslání čestného prohlášení žadatele o poskytnutí podpory v režimu de minimis ve smyslu Nařízení Komise Evropských společenství č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis. **Žadatel bude vyzván k předložení pouze v případě poskytnutí dotace v režimu de minimis – viz bod 6.**
- d) kopie platného výpisu z obchodního anebo živnostenského rejstříku, pokud je v nich žadatel zapsán,
- e) žadatel – spoluvýrobce (koproducent) doloží koprodukční smlouvu, která upravuje smluvní vztah mezi žadatelem a spoluvýrobce/spoluvýrobci a stanovuje základní parametry koprodukce.

6. VYHODNOCENÍ DOTAČNÍHO PROGRAMU

Dotační řízení připravuje, organizuje a technicky zabezpečuje OR OSCR KrÚ Pk. Komise bude při hodnocení žádostí postupovat s ohledem na splnění hodnotících kritérií, množství přijatých žádostí, výši požadovaných finančních prostředků, a objem finančních prostředků dotačního programu. Hodnotící komise může doporučit nižší dotaci, než je žadatelem požadována.

OR OSCR KrÚ Pk provede kontrolu přijatých žádostí z hlediska jejich formálních náležitostí (administrativní soulad a soulad projektu s cíli a opatřeními Programu rozvoje kraje) a záznam o předběžné veřejnosprávní finanční kontrole.

Přijaté žádosti budou individuálně posouzeny z hlediska splnění podmínek vztahujících se k problematice veřejné podpory a na základě toho mohou být finanční prostředky v některých případech poskytnuty v režimu podpory de minimis, ve smyslu Nařízení Komise č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis. V případě poskytnutí finančních prostředků v režimu podpory de minimis bude žadatel předem vyzván k předložení čestného prohlášení o propojení/nepropojení s jinými podniky a o přijatých podporách de minimis za uplynulé dva fiskální roky a v současném fiskálním roce. Bude-li žadateli dotace přiznána rozhodnutím Rady nebo Zastupitelstva Pk, dojde k zohlednění shora uvedených skutečností ve smlouvě o poskytnutí dotace. V případě, že by poskytnutí dotace zakládalo veřejnou podporu² a celková částka poskytnutá žadateli za uplynulé 3 roky přesáhne 200 000 €, nebude moci být dotace přiznána.

6.1. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

Vlastní hodnocení žádostí provede hodnotící komise. Hodnotící kritéria projektu a jejich váhy jsou:

1. vztah AVD po stránce obsahové k Pk a jeho kulturnímu dědictví – váha 30 %, *maximální počet bodů (10) dosáhne AVD, které bude zobrazovat děj na reálném území Pk*
2. vhodnost AVD pro propagační účely Pk – váha 50 %, *maximální počet bodů (10) dosáhne AVD, které bude mít potencionál dobré využitelnosti pro účely propagace Pk v oblasti cestovního ruchu*
3. natáčení AVD v lokacích Pk – váha 20 %, *maximální počet bodů (10) dosáhne AVD, které bude natáčeno celé nebo z převážné části na území Pk*

Kritéria	Váha	Hodnocení	Počet bodů
1. vztah AVD po stránce obsahové k Pk	30 %	děj AVD na reálném území Pk	10 - 1
2. vhodnost AVD pro propagační účely Pk	50 %	vhodnost AVD pro propagaci cestovního ruchu	10 - 1
3. natáčení AVD v lokacích Pk	20 %	rozsah natáčení AVD na území Pk	10 - 1

² Veřejnou podporou se rozumí každá podpora poskytnutá v jakékoli formě státem nebo ze státních prostředků, která narušuje nebo může narušit hospodářskou soutěž tím, že zvýhodňuje určité podniky nebo určitá odvětví výroby a pokud ovlivňuje obchod mezi členskými státy.

6.2. ZPŮSOB VYHODNOCENÍ

Podkladem pro hodnocení žádostí jsou výše uvedená hodnotící kritéria, na základě jejich vyhodnocení doporučí hodnotící komise Radě/Zastupitelstvu Pk přiznání/částečné přiznání/nepřiznání dotace.

Vzorec pro vyhodnocení kritérií: přidělené body = počet bodů x váha kritéria vyjádřená v %

Na základě součtu přidělených bodů (u jednotlivých kritérií) bude stanoveno pořadí jednotlivých projektů (od nejvíce po nejméně dosažených bodů).

6.3. SLOŽENÍ HODNOTÍCÍ KOMISE

Předseda komise:

- člen Rady Pardubického kraje s gescí pro cestovní ruch: René Živný (náhradník Pavel Šotola)

Členové komise:

- náměstkyně hejtmána Pardubického kraje: Jana Pernicová (náhradník Martin Kiss)
- předseda výboru Zastupitelstva Pardubického kraje pro sport, volnočasové aktivity a cestovní ruch: Zbyněk Kusý (náhradník Květoslava Jeníčková)
- vedoucí odboru rozvoje, fondů EU, cestovního ruchu a sportu: Pavel Kalivoda (náhradník Karel Švercl)
- vedoucí oddělení kultury (náhradník Jitka Habartová)
- vedoucí oddělení sportu a cestovního ruchu: Irena Lněničková (náhradník Lucie Lebedová)
- ředitelka DSVČ: Alena Horáková (náhradník Jaroslav Drobný)

Předseda hodnotící komise má právo přizvat odborníky bez hlasovacího práva. Předseda hodnotící komise má právo vyzvat zástupce žadatele o dotaci prezentovat aktivitu, na kterou dotaci požaduje. Podkladem pro rozhodnutí o přiznání dotace je doporučení hodnotící komise. Hodnotící komise může jednat a usnášet se, jsou-li přítomny nejméně dvě třetiny členů. Komise rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných členů komise. Zápis jednání hodnotící komise je součástí zprávy pro jednání Rady/Zastupitelstva Pk.

6.4. ROZHODNUTÍ O POSKYTNUTÍ/ČÁSTEČNÉM POSKYTNUTÍ/NEPOSKYTNUTÍ DOTACE

O poskytnutí/částečném poskytnutí/neposkytnutí dotace rozhoduje na základě doporučení výběrové komise Rada Pk, v případě, že rozhodnutí Rady Pk přesahuje její kompetence dle zákona č. 129/2000 Sb. o krajích (§36 a § 59), doporučí rozhodnutí o schválení dotace Zastupitelstvu Pk. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti je do 150 dní ode dne ukončení příjmu žádostí. Výsledné rozhodnutí je vydáno formou usnesení.

Poskytovatel si vyhrazuje právo zveřejnit informace o poskytnutých/částečně poskytnutých/neposkytnutých dotacích stejným způsobem, jako uveřejnil dotační program, a to na internetových stránkách Pk do 14 dní po schválení návrhů v orgánech Pk: www.pardubickykraj.cz → Dotační programy a granty → Probíhající grantové programy a programové dotace.

Vybraným žadatelům/příjemcům odešle OR OSCR KrÚ Pk smlouvu o poskytnutí dotace (v elektronické podobě). Příjemce je povinen neprodleně vrátit podepsanou smlouvu ve dvou vyhotoveních v tištěné formě OR OSCR KrÚ Pk. Podepsané smlouvy lze zaslat doporučeně poštou, předat na podatelnu KrÚ Pk nebo osobně (viz výše bod 5.3. Způsob a místo podání žádosti).

Dotace je poskytnuta na základě písemné smlouvy (viz příloha č. 2 - Vzorová smlouva), a to formou převodu finančních prostředků na bankovní účet žadatele (v případě příspěvkových organizací na účet jejich zřizovatele) uvedený ve smlouvě. Finanční prostředky budou převedeny na účet žadatele (v případě příspěvkových organizací na účet jejich zřizovatele) po realizaci podporovaných aktivit (viz bod 3 Specifikace podporovaných aktivit) a až po jejich vyúčtování poskytovateli dotace. V případě, že příjemce dotace nedoloží vyúčtování do termínu 14. 11. 2016, nebude dotace z důvodu nedodržení podmínek poskytnutí dotace vyplacena, tj. finanční prostředky nebudou převedeny na účet vybraného žadatele.

Na rozhodnutí o přidělení a poskytnutí dotace se nevztahují obecné předpisy o správním řízení.

7. VYÚČTOVÁNÍ POSKYTNUTÉ DOTACE

Poskytnuté finanční prostředky musí být vynaloženy a prokazatelně uhrazeny příjemcem dotace jeho dodavateli v termínu od 1. 1. 2015 do 14. 11. 2016. Příjemce dotace k vyúčtování přikládá kopie účetních dokladů, kterými prokáže čerpání poskytnuté dotace dle podmínek uvedených v bodě 3 Specifikace podporovaných aktivit. Rozsah a náležitosti vyúčtování jsou stanoveny na formuláři vyúčtování (viz příloha č. 3).

Vyúčtování musí příjemce dotace provést a předat OR OSCR KrÚ Pk do 14. 11. 2016 (datem doručení vyúčtování se rozumí datum přijetí KrÚ Pk). Na vyúčtování doručené po tomto termínu nebude brán zřetel.

Vyúčtování lze doručit poštou, předat na podatelnu KrÚ Pk nebo osobně (viz bod 5.3. Způsob a místo podání žádosti). Práva a povinnosti na úseku finanční kontroly jsou dále stanoveny zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole. Kompetentním útvarem pro provádění finanční kontroly je OR OSCR KrÚ Pk.

8. OSTATNÍ ZÁSADY DOTAČNÍHO ŘÍZENÍ

Dotazy žadatelů a konzultace během přípravy žádosti poskytne OR OSCR KrÚ Pk, pověřená kontaktní osoba (viz výše bod 5.3. Způsob a místo podání žádosti). Žadatel nesmí jakýmkoliv způsobem ovlivňovat jednotlivé členy komise. Nedodržení tohoto nařízení může mít za následek vyřazení žádosti z dalšího hodnocení.

- a) Žadatel bez výhrad akceptuje tyto zásady a podmínky pro přiznání dotace, stanovené vyhlášeným dotačním programem, případně výzvou,
- b) veškeré zde neuvedené podmínky a ustanovení se řídí „Zásadami poskytování programových dotací“, schválenými Zastupitelstvem Pk, usnesením Z/349/15 ze dne 17. 9. 2015. Tyto zásady jsou k dispozici na webových stránkách Pk. (www.pardubickykraj.cz → Dotační programy a granty → Krajské programy a dotace),
- c) žádost a ani jiná dokumentace se žadatelům nevrací,
- d) žadatel nemá právo na úhradu nákladů spojených s účastí v dotačním programu.

9. PŘÍLOHY

Příloha č. 1: Formulář žádosti o dotaci

Příloha č. 2: Vzorová smlouva

Příloha č. 3: Vzor vyúčtování dotace poskytnutého z rozpočtových prostředků Pk v roce 2016

Příloha č. 4: Čestné prohlášení žadatele o poskytnutí podpory v režimu de minimis ve smyslu Nařízení

Komise Evropských společenství č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis

Formulář žádosti o dotaci z rozpočtových prostředků Pardubického kraje v roce 2016									
Název dotačního programu:		Podpora audiovizuální tvorby na území Pardubického kraje							
Údaje o žadateli									
Jméno a příjmení FO ³ /Název PO ⁴ :									
Právní forma ⁵ :		IČ:		DIČ:		datum narození:			
Bydliště FO/ Sídlo PO:	ulice, čp.:				obec, PSČ:				
	okres:				datová schránka:				
Název zřizovatele, je-li žadatelem příspěvková organizace:									
Bankovní spojení ⁶ :	peněžní ústav:						číslo účtu:		
Platba DPH *nehodící se škrtněte	žadatel je plátce DPH*			žadatel není plátce DPH*					
Kontaktní osoba: (ve věci projektu)	jméno a příjmení:						funkce:		
	tel.:			e-mail:					
Údaje o žadateli (je-li právnická osoba) dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů									
osoba zastupující PO: jedná-li se o více než 2 osoby, uveďte ostatní v samostatné příloze	jméno a příjmení:						funkce:		
	bydliště:						datum narození:		
	tel.:			e-mail:					
	jméno a příjmení:						funkce:		
	bydliště:						datum narození:		
	tel.:			e-mail:					
osoby s podílem v této PO: jedná-li se o více než 2 osoby, uveďte ostatní osoby v samostatné příloze	jméno a příjmení/ název:						právní forma:		
	bydliště/sídlo:								
	výše podílu: uveďte v %		IČ:		DIČ:		datum narození:		
	jméno a příjmení/ název:						právní forma:		
	bydliště/sídlo:								
	výše podílu: uveďte v %		IČ:		DIČ:		datum narození:		
PO, v nichž má přímý podíl: jedná-li se o více než 1 osobu, uveďte ostatní v samostatné příloze	název:						právní forma:		
	sídlo:								
	výše podílu: uveďte v %		IČ:		DIČ:				
Údaje o projektu									
Název AVD:									
AVD je: *nehodíce se škrtněte		hraný film*		dokumentární film*		televizní seriál*			
Termín zahájení projektu ⁷ :			Termín předpokládaného ukončení projektu ⁶ :				Termín vyúčtování projektu ⁶ :		14. 11. 2016
Celkový rozpočet na realizaci AVD: ** uveďte v Kč		**		Rozpočet na realizaci AVD na území Pk: ** uveďte v Kč		**			
Požadovaná výše podpory: ** uveďte v Kč		**		Počet natáčecích dnů celkem:				Z toho na území Pk:	

³ FO = fyzická osoba⁴ PO = právnická osoba⁵ Např. spolek, s. r. o., FO⁶ Je-li žadatelem příspěvková organizace, uveďte bankovní spojení na zřizovatele⁷ Aktivita realizovaná na území Pardubického kraje

Typologie místa realizace AVD:		
Místo realizace AVD v Pk:		
Plán nákupu služeb a zboží na území Pk		
Stručný námět a obsah AVD		
Vztah AVD k Pardubickému kraji po obsahové stránce		
Plán distribuce a propagačních aktivit včetně pořádání press day a tiskové konference		
Položkový rozpočet projektu <i>(náklady blíže rozepište)</i>		Částka v Kč:
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
Celkem:		
Reference žadatele (již realizovaná AVD žadatelem)		
Odůvodnění žádosti		
Poznámky žadatele		

Žadatel prohlašuje,

- ke dni podání žádosti má řádně vypořádané veškeré závazky vůči Pardubickému kraji, vůči jiným územním samosprávným celkům, vůči státním subjektům (finančním úřadům, České správě sociálního zabezpečení, apod.),
- v době podání žádosti, ani v uplynulých třech letech nebyl na jeho majetek prohlášen konkurz, nebylo potvrzeno nucené vyrovnání, ani nebyl návrh na prohlášení konkurzu zamítnut pro nedostatek majetku, není proti němu veden výkon rozhodnutí, není v úpadku či v likvidaci,
- proti žadateli nebo proti jeho statutárnímu zástupci (statutárním zástupcům žadatele, pokud z příslušného zákona, statutů organizace apod. vyplývá, že statutárních zástupců je více než jeden) není zahájeno nebo vedeno trestní řízení a nebyl (nebyli) odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti žadatele nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku,
- (v případě příspěvkové organizace) že informoval svého zřizovatele o podání žádosti,
- že nežádá ani nečerpá o finanční podporu na výše uvedený projekt z jiného finančního zdroje Pardubického kraje (individuální dotace). Pokud ano, uveďte výši v Kč a zdroj požadované dotace ZDE (případně v samostatné příloze):

Požadovaná dotace: Poskytnutá dotace: Zdroj:

V případě, že žadatel v předchozích třech letech předložil kopii stanov, kopii zápisu o volbě statutárního zástupce (zástupců) nebo kopii potvrzení o vedení bankovního účtu:

Prohlašuji, že během posledního kalendářního roku nedošlo ke změně stanov, statutárního zástupce a bankovního spojení.

.....
(název žadatele)

ŽADATEL PROHLAŠUJE, ŽE UVEDENÉ ÚDAJE JSOU ÚPLNÉ A PRAVDIVÉ A ŽE NEZATAJUJE ŽÁDNÉ OKOLNOSTI DŮLEŽITÉ PRO POSOUZENÍ ŽÁDOSTI.

Žadatel svou žádostí současně potvrzuje respektování „Zásad poskytování programových dotací“ v platném znění a dalších podmínek daných při vyhlášení tohoto programu, mimo jiné tak souhlasí s tím, aby poskytovatel, nevyhoví-li žádosti, sdělil tuto informaci žadateli způsobem, jakým uveřejnil dotační program.

POVINNÉ NÁLEŽITOSTI ŽÁDOSTI:

Žádost musí obsahovat:

- kopii smlouvy o vedení běžného účtu,
- pokud je žadatelem spolek, ústav - kopii stanov a kopii zápisu o volbě statutárního zástupce; v případě, že výše uvedené (kopie stanov, zápisu o volbě statutárního zástupce a smlouvy o vedení bank. účtu) bylo předloženo v předchozích letech, potvrdí platnost na formuláři čestného prohlášení, v opačném případě dodá kopie s novými údaji.

V

dne

Razítko:

.....
jméno osoby oprávněné jednat za žadatele

.....
podpis osoby oprávněné jednat za žadatele

Vzorová smlouva
Smlouva o poskytnutí dotace z programu „Podpora audiovizuální tvorby na území Pardubického kraje“

uzavřená podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, podle části páté (§§ 159 – 170) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

Evidenční číslo smlouvy: OR/16/...

Poskytovatel: Pardubický kraj

adresa: Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice

tel/fax: 466 026 113, 466 611 220

IČ: 708 92 822

DIČ: CZ70892822

bankovní spojení: Komerční banka a.s., Pardubice

číslo účtu: 78-9025640267/0100

zastoupený: JUDr. Martinem Netolickým, Ph.D., hejtmánem Pardubického kraje

René Živným, členem Rady Pardubického kraje

(dále jen „poskytovatel“) na straně jedné

Příjemce:

adresa:

tel/fax:

IČ:

DIČ:

bankovní spojení:

číslo účtu:

zastoupený:

(dále jen „příjemce“) na straně druhé

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o poskytnutí dotace z Programu „Podpora audiovizuální tvorby na území Pardubického kraje“.

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy, v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, je poskytnutí účelové dotace na podporu tvorby audiovizuálního díla s názvem „dle žádosti“ (dále jen audiovizuální dílo) za účelem rozvoje cestovního ruchu v návaznosti na budování pozitivního obrazu Pardubického kraje mezi širokou veřejností.
2. Dotaci poskytuje poskytovatel příjemci v souladu s „Výzvou k předkládání žádostí o podporu v roce 2016“ vyhlášenou pro program „Podpora audiovizuální tvorby na území Pardubického kraje“ dne doplní poskytovatel.

Článek II.

Výše poskytované podpory

Dotace na realizaci projektu specifikovaného v čl. I. odst. 1 smlouvy a v příloze č. 1 smlouvy se poskytuje ve výši **Kč** (slovy:) a současně ve výši maximálně 66,6 % ze skutečných celkových nákladů projektu, a poskytovatel ho uhradí na účet příjemce do 30 dnů po odsouhlasení předloženého písemného vyúčtování. **Finanční prostředky shora uvedené jsou poskytovány v režimu podpory de minimis, ve smyslu Nařízení Komise Evropských společenství č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (bude použito pouze v případě, že prostředky jsou poskytnuty v režimu podpory de minimis).**

Článek III.

Povinnosti příjemce

1. Příjemce se zavazuje:

- a) použít dotaci co nejehospodárněji a výhradně v souladu s předmětem této smlouvy specifikovaným v čl. I. a v příloze č. 1 smlouvy, v souladu s článkem II smlouvy, podmínkami příslušného dotačního programu a v souladu se Zásadami poskytování programových dotací, a to nejpozději **do 14. 11. 2016**,
- b) zaúčtovat přijatou dotaci na pol. a UZ (uvést rozpočtovou skladbu, tj. kam to má obec zaúčtovat) – použije se pouze v případě, že příjemcem je obec nebo dobrovolný svazek obcí
- c) při financování nákladů spojených s realizací projektu postupovat v souladu s platným zákonem o veřejných zakázkách,
- d) vést řádnou a oddělenou evidenci čerpání dotace,
- e) jakékoliv změny v realizaci projektu případně i v čerpání dotace provést jen po předchozím písemném souhlasu poskytovatele,
- f) neposkytovat tuto dotaci jiným fyzickým či právnickým osobám, pokud se nejedná o úhradu nákladů spojených s realizací projektu, nepoužít prostředky z příspěvku na jiné účely,
- g) v rámci propagační kampaně projektu a v průběhu jejího konání, vhodným a viditelným způsobem prezentovat Pardubický kraj, a to zejména tím, že:
 1. uvede v úvodních/závěrečných titulcích AVD poděkování za podporu realizace díla z programu „Podpora audiovizuální tvorby na území Pardubického kraje“ včetně loga Pardubického kraje,
 2. v tiskových podkladech k AVD (natáčení a distribuce) a v oficiálních tiskových zprávách bude informovat, že AVD bylo natáčeno na území Pardubického kraje a za finanční podpory Pardubického kraje,
 3. v případě pořádání press day nebo tiskové konference pozve zástupce poskytovatele.
- h) poskytovateli dotace a Destinační společnosti Východní Čechy, jako organizaci zajišťující propagaci Pardubického kraje v oblasti cestovního ruchu, poskytnout součinnost při propagaci cestovního ruchu v Pardubickém kraji, a to tak, že se zavazuje poskytnout poskytovateli dotace a Destinační společnosti Východní Čechy pro účely propojení propagace cestovního ruchu Pardubického kraje s AVD bezplatně fotografie a reportáže z natáčení AVD a další podklady dle typu a možností AVD včetně autorských práv za účelem jejich užití, pokud toto užití nekryje § 34 nebo § 35 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon),
- i) předat poskytovateli dokumentaci z realizace projektu (stručný popis průběhu realizace projektu),
- j) oznámit neprodleně poskytovateli změnu všech identifikačních údajů uvedených v této smlouvě a změny struktury příjemce včetně přeměny a zrušení s likvidací nejpozději do 10 dnů ode dne, kdy tyto změny nastaly,
- k) předložit poskytovateli (odbor strategického rozvoje a evropských fondů) **vyúčtování** realizovaného projektu nejpozději **do 14. 11. 2016** s tím, že nedodržení lhůty pro předložení vyúčtování je považováno za nedodržení podmínek poskytnutí dotace,
- l) za účelem ověření plnění povinností, vyplývajících z této smlouvy, vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu,
- m) v případě rozdělení příjemce podpory na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce podpory povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Při nesplnění dané povinnosti se příjemce podpory vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory. **(použít pouze v případě, že prostředky jsou poskytnuty v režimu podpory „de minimis“).**

Daň z přidané hodnoty nesmí být hrazena z dotace v té výši, v jaké si příjemce dotace uplatní odpočet daně z přidané hodnoty na vstupu podle zákona o dani z přidané hodnoty. V případě, že dodatečně uplatní odpočet DPH, je povinen uplatněnou část čerpané dotace vrátit.

Článek IV.

Kontrola, sankce

1. Poskytovatel je oprávněn ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb. kontrolou ověřovat hospodárnost a účelnost čerpání dotace vč. plnění podmínek této smlouvy. Ke kontrole je příjemce povinen předložit kontrolnímu orgánu kraje veškeré účetní doklady související s čerpáním dotace. Kontrolním orgánem kraje je příslušný odvětvový odbor krajského úřadu nebo další osoby určené pověřením.
2. Příjemce je povinen splnit případná opatření, která mu budou uložena kontrolním orgánem kraje na základě kontrol zaměřených na čerpání poskytnutých finančních prostředků, a to v termínu, rozsahu a kvalitě dle požadavků stanovených příslušným kontrolním orgánem. Příjemce finančních prostředků je povinen písemně informovat orgán, který mu opatření uložil, o splnění uložených opatření k nápravě.
3. Poruší-li příjemce některou z povinností, která je uvedena v této smlouvě, je poskytovatel oprávněn tuto smlouvu vypovědět. Vypověď musí mít písemnou formu a musí být prokazatelně doručena příjemci. Vypovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet dnem následujícím po dni, kdy mu byla prokazatelně doručena.
4. Každé neoprávněné použití nebo zadržení poskytnutých finančních prostředků je považováno za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb. v platném znění a Pardubický kraj je oprávněn řešit porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 uvedeného zákona.
5. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků do výše předpokládaného odvodu, tato skutečnost bude následně zohledněna v případě, že bude odvod uložen.
6. Poskytovatel neprodleně po zjištění porušení některého ustanovení této smlouvy zahájí řízení o odvodu poskytnutých finančních prostředků zpět do jeho rozpočtu z titulu porušení rozpočtové kázně, a to v souladu s ustanovením § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o územních rozpočtech, ve znění pozdějších předpisů. Odvod za porušení rozpočtové kázně odpovídá výši neoprávněně použitých či zadržených prostředků.
7. Při porušení více povinností se částky jednotlivých odvodů sčítají nejvýše však do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně.
8. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně bude vyměřeno penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše odvodu. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele. Penále nižší než 1 000,- Kč se neuloží.

Článek V.

Závěrečná ustanovení

1. Příjemce prohlašuje a podpisem smlouvy stvrzuje, že byl před podpisem této smlouvy řádně a podrobně seznámen s podmínkami čerpání finančních prostředků dle této smlouvy, bere na vědomí všechny stanovené podmínky, vyslovuje s nimi svůj bezvýhradný souhlas a zavazuje se k jejich plnění, stejně jako k plnění závazků vyplývajících mu z této smlouvy.
2. Obě smluvní strany se zavazují, že při plnění podmínek dle této smlouvy, zejména při čerpání finančních prostředků, budou postupovat v souladu s pravidly týkajícími se veřejné podpory.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
4. Jakékoliv změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných dodatků na základě dohody obou smluvních stran.
5. Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, přičemž obě mají platnost originálu a každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
6. Obě smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

7. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha č. 1 obsahující specifikaci projektu viz údaje o projektu v žádosti, na který je dotace poskytnuta.
8. Právní jednání bylo projednáno na jednání Rady//Zastupitelstva Pardubického kraje dne a schváleno usnesením č. R/.... /.. // Z /.../.....

V Pardubicích dne

V dne

.....

hejtman Pk // člen Rady Pk

.....

statutární zástupce příjemce

Příloha č. 1

ke smlouvě (evidenční číslo smlouvy: OR/16/.....) o poskytnutí z Programu Podpora audiovizuální tvorby na území Pardubického kraje

Obsah a popis projektu:

VYÚČTOVÁNÍ
dotace poskytnuté z rozpočtových prostředků Pardubického kraje v roce 2016
v kapitole Sport a cestovní ruch

Programová dotace: „Podpora audiovizuální tvorby na území Pardubického kraje“

Příjemce dotace:

Plátce DPH: ANO/NE*

Název projektu:

Výše poskytnuté dotace v Kč:

Celková výše doložených účetních dokladů v Kč:

Celkové skutečné náklady na projekt v Kč:

Dotace byla – nebyla* vyčerpána v plné výši.

Nevyčerpané finanční prostředky ve výši Kč byly v souladu se smlouvou vráceny na účet poskytovatele příkazem k bezhotovostní platbě ze dne

Zhodnocení a popis akce:

Přílohou vyúčtování je:

- seznam všech účetních výdajových dokladů
- kopie těchto dokladů
- kopie dokladů o provedení úhrady
- propagační materiály projektu

Originály účetních dokladů jsou uloženy (adresa, odpovědná osoba a kontakt):

.....

V dne

Podpis statutárního zástupce příjemce dotace:

Tuto část vyplňuje oprávněný pracovník Krajského úřadu Pardubického kraje

Vyúčtování dokládá použití prostředků v souladu s podmínkami smlouvy: ano - ne*

Potřeba provedení úpravy v Centrálním registru podpor malého rozsahu (RDM): ano - ne*

Úprava provedena dne, nově zapsaná částka do RDM Kč

.....
Jméno a podpis oprávněného pracovníka KrÚ Pardubického kraje

Pardubice dne

*nehodící se škrtněte

Seznam účetních dokladů			
Poř. číslo	Číslo dokladu (dle účetní evidence)	Účel platby	Kč
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
Celkem:			

Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis*

Obchodní jméno / Jméno žadatele	
Sídlo / Adresa žadatele	
IČ / Datum narození	

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá

☐ kalendářní rok.

☐ hospodářský rok (začátek, konec).

2. Žadatel prohlašuje, že ke dni podpisu tohoto prohlášení v rozhodném období (tj. v současném a dvou předcházejících účetních obdobích⁸)

☐ neobdržel žádné podpory malého rozsahu (*de minimis*)

☐ obdržel následující podpory malého rozsahu (*de minimis*)

Podpora poskytnutá dle nařízení Komise (ES) č.	Datum poskytnutí podpory <i>de minimis</i>	Poskytovatel podpory	Výše obdržené podpory v Kč	Výše obdržené podpory v € ⁹

3. Podniky¹⁰ propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:

- a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
- b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
- c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
- d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho

⁸ V souladu s § 3 odst. 2 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, je účetní období definováno jako nepřetržitě po sobě jdoucích dvanáct měsíců. Účetní období se buď shoduje s kalendářním rokem, nebo je hospodářským rokem. Hospodářským rokem je účetní období, které může začínat pouze prvním dnem jiného měsíce, než je leden.

⁹ K přepočtu CZK na EUR se použije kurz vydaný Evropskou centrální bankou platný k datu poskytnutí podpory *de minimis*.

¹⁰ Za podnik lze považovat podnikatele definovaného v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Do výčtu podniků propojených přímo či zprostředkovaně se žadatelem o podporu se zahrnují osoby zapsané v základním registru právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci ("registr osob") v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

Žadatel prohlašuje, že

- ☐ **není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.
- ☐ **je** ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Obchodní jméno podniku/Jméno a příjmení	Sídlo/Adresa	IČ/Datum narození

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- ☐ **nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku.
- ☐ **vznikl spojením** (fúzí splynutím¹¹) níže uvedených podniků:
- ☐ **nabytím** (fúzí sloučením¹²) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/ů:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČ

Výše uvedené změny spočívající ve spojení či nabytí podniků

- ☐ **jsou** již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
- ☐ **nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

5. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- ☐ **nevznikl** rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením¹³) podniku.
- ☐ **vznikl rozdělením** níže uvedeného podniku:

¹¹ Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů.

¹² Viz § 61 zákona č. 125/2008 Sb.

¹³ Viz § 243 zákona č. 125/2008 Sb.

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČ

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita¹⁴. Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

Datum poskytnutí	Poskytovatel	Částka v Kč

Výše uvedené změny spočívající v rozdělení podniků

☐ **jsou** již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

☐ **nejsou** zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

6. Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;
- souhlasí se zpracováním svých osobních údajů obsažených v tomto prohlášení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění p. p., za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p. Tento souhlas uděluji správci a zpracovateli¹⁵, pro všechny údaje obsažené v tomto prohlášení, a to po celou dobu 10 let ode dne udělení souhlasu. Zároveň si je žadatel vědom svých práv podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

Datum a místo podpisu	
------------------------------	--

Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele		Razítko (pokud je součástí podpisu žadatele)	
---	--	---	--

¹⁴ Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení č. 1407/2013, č. 1408/2013 a nahrazujícího nařízení č. 875/2007).

¹⁵ Správce je koordinační orgán ve smyslu zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p., zpracovatelem je poskytovatel podpory *de minimis*.