



Pardubický kraj

Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice

VÝZVA

k předložení nabídky

Pardubický kraj jako veřejný zadavatel vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu

Zajištění služby koordinátora environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty v Pardubickém kraji v roce 2012 a 2013

1. Identifikační údaje veřejného zadavatele

Název: Pardubický kraj
Právní forma: veřejnoprávní korporace
Sídlo: Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice
IČ: 70892822
Jednající: Mgr. Radko Martínkem, hejtmanem kraje

Kontaktní osoby

Kontaktní osobou pro tuto veřejnou zakázku je
Ing. Josef Hejduk, vedoucí odboru životního prostředí a zemědělství
tel.: 466 026 350, fax: 466 026 392,
e-mail: josef.hejduk@pardubickykraj.cz

2. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky

Jedná se o výběr zhotovitele pro zajištění služby koordinátora environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty v Pardubickém kraji v roce 2012 a 2013.

Cena bude stanovena jako nejvyšší přípustná po celou dobu realizace zakázky, samostatně bude vyčíslena DPH ve výši podle právní úpravy platné v době realizace zakázky. Bude uvedena jednak celková cena a jednak cena ve výši připadající na roky 2012 a 2013. V nabídkové ceně budou zahrnuty veškeré náklady zhotovitele související s plněním zakázky.

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je zajišťování funkce krajského koordinátora ekologické výchovy (dále jen koordinátor). Nabídky zájemců budou koncepčně řešit funkci koordinátora v souladu se schválenou aktualizovanou Konceptí environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty Pardubického kraje, zpracovanou v roce 2007 (dále pouze koncepce EVVO). Podklad - koncepce EVVO je k nahlédnutí na Krajském úřadu Pardubického kraje, odboru životního prostředí a zemědělství, Komenského nám. 120, v kanceláři vedoucího oddělení ochrany přírody č. 238 (1. patro) po předchozí telefonické dohodě (č. telefonu 466 026 470), nebo je k nahlédnutí či stažení na internetové stránce kraje (www.pardubickykraj.cz), v sekci info z odborů/odbor životního prostředí a zemědělství. Zájemce o veřejnou zakázku předloží v písemné podobě kromě vyplněné tabulky bodu 6.4. a vyplněného návrhu smlouvy rovněž svoji představu práce koordinátora včetně finanční rozvahy na zajištění jeho činnosti dle dále uvedeného zadání.

Příloha č. 1:

2.1. Nabídka bude zohledňovat následující požadavky:

- a) období pro činnost koordinátora bude dvouleté;
- b) funkci koordinátora bude plnit celý jeho pracovní tým;
- c) vybraný uchazeč vybere konkrétní osobu, odpovědnou za činnost koordinátora, která bude rovněž osobou kontaktní;
- d) pro dobu své nepřítomnosti bude mít ustanoveného zástupce;
- e) při plnění některých specifických problémů bude koordinátor spolupracovat s dalšími organizacemi a odborníky;
- f) bude podána finanční rozvaha činnosti koordinátora pro jednotlivé roky.

2.2. Nabídka musí obsahovat popis zajištění těchto okruhů činnosti v odpovídajícím rozsahu:

- a) komunikace a úzká spolupráce s pověřenými pracovníky Krajského úřadu Pardubického kraje;
- b) vyhledávání lidských a finančních zdrojů pro realizaci opatření, záměrů a projektů obsažených v koncepci;
- c) aktivní oslovování a informování o vyhledaných možnostech jednotlivých potenciálních realizátorů a širokou veřejnost za účelem nastartování plnění širokého spektra úkolů vyplývajících z koncepce EVVO; shromažďování a vyhodnocování připomínek veřejnosti ke koncepci EVVO
- d) sledování postupu plnění koncepce EVVO a připravování podkladů k vyhodnocení efektivity její realizace min. 1x ročně;
- e) realizace a organizace krajské konference EVVO 1x ročně pro min. 100 účastníků;
- f) příprava návrhů aktualizací a doplňků koncepce;
- g) plnění významné role v horizontální a vertikální komunikaci v oblasti EVVO a udržitelného rozvoje kraje;
- h) zajišťování úkolů spojených s medializací EVVO a udržitelného rozvoje, realizace a provoz internetového portálu zaměřeného na EVVO v kraji v rozsahu min.: 100 článků ročně, 100 akcí ročně, 100 odběratelů novin, 40 informačních mailů odběratelům novin;
- i) zajišťování dalších úkolů, vyplývajících z koncepce EVVO, kde se to ukáže efektivní (činnosti spojené s provozem informačního systému, organizace partnerských setkání apod.)
- j) koordinace šíření informací o životním prostředí, ochraně přírody a krajiny, udržitelném rozvoji;
- k) koordinace šíření informací o možnostech obyvatelů kraje zapojit se do rozhodování o životním prostředí;
- l) umožnění přístupu veřejnosti k tiskovinám zaměřeným na problematiku environmentální, výchovnou a na problematiku ochrany přírody a krajiny, podílet se na údržbě naučných stezek;
- m) realizace a koordinace programů na vzdělávání zaměstnanců veřejné správy, pracovníků a dobrovolníků v ostatních střediscích ekologické výchovy a jiných organizacích zabývajících se ekologickou výchovou, pedagogických i nepedagogických pracovníků, vedoucích dětských kolektivů ve věcech souvisejících s ekologickou výchovou, udržitelným rozvojem, šetrným chováním vůči životnímu prostředí a ekologizací provozů;
- n) realizace a koordinace osvětových programů a akcí pro veřejnost, zaměřených na ochranu životního prostředí, poznávání přírody regionu, udržitelný rozvoj;
- o) tvorba a koordinace tvorby programů pro školy a mateřské školy, vytváření a nabízení ekologických výukových programů;
- p) koordinace pořádání krajských kol soutěží typu Ekologická Olympiáda, Zlatý list;
- q) pravidelné vyhodnocování naplňování koncepce EVVO a příprava podkladů pro orgány kraje; programové zajištění a organizace setkání Krajské pracovní skupiny EVVO
- r) metodická pomoc ostatním pracovištím, účastnícím se na naplňování krajské koncepce EVVO, především školám, rozesílky koordinátorům EVVO na školách min 6x ročně.

3. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je obsažena v příloze této výzvy.

4. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je **do 3. 11. 2011 do 10:00 hodin**. Místem pro podání nabídek je:

Krajský úřad Pardubického kraje

podatelna, č. dveří 114

Komenského náměstí 125

532 11 Pardubice

5. Způsob podání nabídek

Osobní doručení či prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb na výše uvedené místo pro podání nabídek. Obálka s nabídkou bude podána v řádně uzavřené obálce, bude označena nápisy „NEOTEVÍRAT“ a „KOORDINÁTOR EVVO“ a na uzavření obálky bude minimálně otisk razítko uchazeče.

6. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů uchazeče

Uchazeči jsou povinni pro splnění kvalifikačních předpokladů předložit následující dokumenty:

6.1. Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč

- a) který nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu;
- b) vůči jehož majetku neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolventního řízení, nebyl konkurz zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
- c) který není v likvidaci;
- d) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky;
- e) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- f) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- g) který nemá nesplněné finanční ani jiné pohledávky vůči Pardubickému kraji.

Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů formou čestného prohlášení, které bude členěno dle výše uvedených požadavků. Toto čestné prohlášení uchazeč doloží, jde-li o právnickou osobu, za statutární orgán nebo všechny členy statutárního orgánu. Pokud některé úkony má činit za uchazeče statutárním orgánem pověřený zástupce, doloží uchazeč čestné prohlášení za tohoto pověřeného zástupce, jakož i za statutární orgán nebo všechny členy statutárního orgánu.

6.2. Profesní kvalifikační předpoklady

Veřejná zakázka je vypsána pro právnické osoby, fyzické osoby podnikající podle zvláštních předpisů a občanská sdružení, které byly založeny a vyvíjejí činnost minimálně dva roky před datem vyhlášení tohoto zadávacího řízení a působí na území Pardubického kraje.

Uchazeč prokazuje kvalifikační předpoklady předložením výpisu z obchodního rejstříku či výpisu z jiné evidence, pokud je v ní zapsán (např. výpis z rejstříku obecně prospěšných společností s potvrzením rejstříkového soudu), v originále nebo úředně ověřené kopii ne starší 90 dní. Občanská sdružení místo oprávnění k podnikání předloží ověřené stanovy, registrované Ministerstvem vnitra ČR; základní články nestátních neziskových organizací navíc doklad o své právní subjektivitě. Ekologická výchova musí být v základním dokumentu uchazeče uvedena jako hlavní činnost nebo jedna z hlavních činností.

Uchazeč dále předloží výroční zprávu včetně zprávy o hospodaření za předešlý kalendářní rok.

Příloha č. 1:

6.3. Ekonomické kvalifikační předpoklady

Uchazeč prokazuje předložením originálu či ověřené kopie pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě v minimálním rozsahu 500 000 Kč.

6.4. Technické kvalifikační předpoklady

Uchazeč prokazuje vyplněním přiloženého formuláře. Pravdivost uvedených údajů stvrdí podpisem statutárního zástupce.

TECHNICKÉ ZÁZEMÍ			
	minimum	skutečnost	jednotka
objekt vlastní nebo pronajatý	ano		ano/ne
počítače - PC	1		ks
počítače - notebook	1		ks
telefon - pevná linka	1		ks
telefon - mobil	1		ks
kopírka	1		ks
Software - textový editor	1		vypsát
PERSONÁLNÍ ZÁZEMÍ			
počet pracovníků	2		osoby
z toho počet pracovníků VŠ vzdělání	1		osoby
počet pracovníků SŠ vzdělání	1		osoby
ostatní			osoby

Uchazeči dále předloží přehled podobných zakázek uskutečněných uchazečem v posledních letech s uvedením referenčního kontaktu na objednatele, místa a doby plnění.

7. Údaje o hodnotících kritériích

Základním hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena včetně DPH.

8. Možnost zrušení zadávacího řízení

Kdykoliv na základě rozhodnutí zadavatele.

Tato výzva k předložení nabídky byla schválena usnesením Rady Pardubického kraje R/ /11 ze dne 20. 10. 2011.

Pardubicích dne

Mgr. Radko Martínek
hejtman kraje

Přílohy: 1. zadávací dokumentace
2. návrh mandátní smlouvy