



PARDUBICKÝ KRAJ

DOTAČNÍ PROGRAM PODPORA JEDNOTEK SBORU DOBROVOLNÝCH HASIČŮ OBCÍ PARDUBICKÉHO KRAJE

**na pořízení požární techniky a věcných prostředků požární ochrany
na období 2017 – 2020**

1. Programovou účelovou dotací na podporu jednotek sboru dobrovolných hasičů (dále jen „jednotka SDH“) obcí Pardubického kraje na pořízení požární techniky a věcných prostředků požární ochrany v období 2017 – 2020 (dále jen „dotace“, „dotační program“ nebo „Dotační program Podpora jednotek SDH obcí Pardubického kraje“), poskytuje Pardubický kraj (dále jen „kraj“) z vlastního rozpočtu, v souladu s ustanovením § 27 odst. 3 písm. b) bod 2. zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s tímto dotačním programem.
2. Cílem poskytnutí dotací je zlepšení materiálně – technického vybavení jednotek SDH obcí při naplňování koncepce požární ochrany kraje a nařízení kraje, kterým se vydává požární poplachový plán kraje a nařízení kraje, kterým se stanoví podmínky k zabezpečení plošného pokrytí území kraje jednotkami požární ochrany, obojí ve znění pozdějších předpisů.
3. Dotační program je vázán na konkrétní výši účelově vyčleněných finančních prostředků v rozpočtu Pardubického kraje, kapitole Krizové řízení, na příslušný kalendářní rok. Předpokládaná výše peněžních prostředků určených na dotační program v období 2017 až 2020 činí ročně 6.500.000 Kč.

Článek I.

Použití dotací

1. Dotace poskytuje kraj výhradně obcím – zřizovatelům jednotek SDH obcí, které jsou součástí Pardubického kraje.
2. Dotace poskytuje kraj výhradně na pořízení, resp. opravu, úpravu či rekonstrukci požární techniky a věcných prostředků požární ochrany s tím, že konkrétní částka a účel poskytované dotace jsou vždy uvedeny ve veřejnoprávní smlouvě (příloha č. 2 nebo 3).
3. Minimální výše poskytované dotace, představující podíl 70% pořizovací ceny, včetně DPH, činí 4.000,- Kč.
4. Požární technika pořizovaná (resp. opravovaná či rekonstruovaná) z dotace musí vyhovovat technickým podmínkám, stanoveným příslušnými právními předpisy v oblasti požární ochrany, platnými a účinnými ke dni pořízení.
5. Věcné prostředky požární ochrany pořizované z dotace musí vyhovovat technickým podmínkám, stanoveným příslušnými právními předpisy v oblasti požární ochrany, platnými a účinnými ke dni pořízení.
6. Technické parametry požární techniky (cisternové automobilové stříkačky, dopravní automobily apod.) a věcných prostředků požární ochrany (např. elektrocentrály, čerpadla, radiostanice, výjezdové tablety apod.), je vhodné konzultovat s Hasičským záchranným sborem Pardubického kraje.

7. Na použití finančních prostředků poskytnutých z dotace se vztahuje zákon č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
8. Požární technika a věcné prostředky požární ochrany pořízené z dotace musí zůstat majetkem obce nejméně po dobu 3 let.
9. Dotace nesmí být použita na krytí sportovních a kulturních aktivit v požární ochraně (např. požární sport apod.), činnost spolků působících na úseku požární ochrany a na výstavbu, opravu a vybavení požárních zbrojnic obcí nebo jiných nemovitostí.
10. Dotace nesmí být použita na úhradu mzdových nákladů.

Článek II.

Obecná ustanovení k poskytnutí dotací

1. Dotace poskytuje kraj účelově, přitom přihlíží k zásadám výstavby plošného pokrytí kraje jednotkami požární ochrany, k jejich materiálně – technickému vybavení, aktivitě, podílu na financování z vlastního rozpočtu obce, k naplňování koncepce požární ochrany kraje. Rovněž respektuje nařízení kraje, kterým se vydává požární poplachový plán kraje a nařízení kraje, kterým se stanoví podmínky k zabezpečení plošného pokrytí území kraje jednotkami požární ochrany, obojí ve znění pozdějších předpisů. Zohledňuje i výši poskytnutých dotací na požární techniku a věcné prostředky požární ochrany z rozpočtu kraje v minulých letech. Důraz klade i na vyvážené rozložení podpory obcím v rámci kraje.
2. Poskytnutí dotace z rozpočtu kraje na kalendářní rok je vázáno na spoluúčast obce ve výši minimálně 30% z vlastních prostředků obce na celkových nákladech na pořizovanou nebo opravovanou požární techniku a věcné prostředky požární ochrany a na povinnost obce sjednaným způsobem prezentovat kraj ve smyslu uzavřené veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace.
3. Po schválení poskytnutí dotací zastupitelstvem kraje jsou s vybranými obcemi uzavřeny příslušné veřejnoprávní smlouvy (příloha č. 2 nebo 3).
4. Finanční prostředky poskytnuté dotace musí být vyčerpány a kraji písemně vyúčtovány ve smlouvou stanoveném termínu.
5. Po předloženém vyúčtování dotace uvolní kraj obci finanční prostředky schválené dotace do výše 70% celkových pořizovacích nákladů, včetně DPH, maximálně však do výše finančních prostředků uvedených ve veřejnoprávní smlouvě, která specifikuje podrobnosti čerpání dotace a konkrétní účel použití.
6. Kraj se při poskytování dotací řídí zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, obojí ve znění pozdějších předpisů.
7. Dotaci lze přiznat pouze v případech, kdy obec:
 - a) má zřízenou vlastní jednotku SDH obce ve smyslu zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) zaslala žádost o poskytnutí dotace na stanoveném formuláři (příloha č. 1),
 - c) má vypořádané závazky vůči kraji, což prokazuje formou čestného prohlášení, které je součástí žádosti o poskytnutí dotace,
 - d) v minulých letech plně respektovala podmínky využití poskytnuté dotace, pokud dotaci z rozpočtu kraje na požární techniku a věcné prostředky požární ochrany jednotka SDH obce již obdržela,
 - e) bez výhrad akceptuje tento dotační program a stanovené podmínky.
8. Na poskytnutí dotace z rozpočtu kraje není právní nárok a nevztahují se na ni obecné předpisy o správním řízení. Kraj si vyhraduje právo poskytnout částku nižší, než obec požaduje. Zároveň poskytovaná částka nemůže být vyšší, než je částka uvedená v žádosti obce.
9. Dotace poskytované podle tohoto dotačního programu nenaplnují znaky veřejné podpory.

Článek III.
Termíny a lhůty k poskytnutí dotace

1. Obec, jako zřizovatel jednotky SDH obce, žádá o poskytnutí dotace na kalendářní rok formou řádně vyplněné žádosti (příloha č. 1), doručené Pardubickému kraji cestou oddělení krizového řízení kanceláře hejtmána, v období:
 - a) na rok 2017, pro I. kolo – po uplynutí lhůty pro zveřejnění podle ust. § 10c zákona č. 250/200 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtům ve znění pozdějších předpisů, do 28. února 2017,
 - b) na roky 2018 – 2020, pro I. kolo – od 1. listopadu do 31. prosince kalendářního roku předcházejícího,
 - c) pro II. kolo 2017 - 2020 – od 1. května do 31. července příslušného kalendářního roku.
2. Kraj nebude brát zřetel na žádosti doručené před účinností tohoto dotačního programu, doručené před nebo po termínu stanoveném v odst. 1 článku III., na žádosti neúplné a předložené v jiné formě, než stanoví tento dotační program. Na každý kalendářní rok je třeba podat vždy novou žádost. Mezi jednotlivými roky se žádosti nepřevádějí. Žádosti podané pro I. kolo a nepokryté dotací, se zařazují automaticky do II. kola v daném kalendářním roce. V případě vyčerpání vyčleněných finančních prostředků se II. kolo ruší.
3. Lhůty pro rozhodnutí o poskytnutí dotace jsou:
 - a) pro I. kolo – nejpozději do 30. června kalendářního roku,
 - b) pro II. kolo - nejpozději do 31. prosince kalendářního roku.

Článek IV.
Postup poskytnutí dotací a jejich vyúčtování

1. Hodnotící komise, jmenovaná Radou Pardubického kraje (dále jen „rada kraje“) vyhodnotí doručené žádosti z hlediska účelnosti, potřebnosti a výše obcí požadovaných dotací, ve smyslu tohoto dotačního programu a hodnotících kritérií, a zpracuje návrh na poskytnutí dotací.
2. Hodnotící kritéria jsou:
 - a) nezbytná mobilita jednotek SDH obcí všech kategorií = formou podpory pořízení nových nebo starších dopravních automobilů a přívěsů k dopravním automobilům (včetně jejich opravy a úpravy), k zajištění přepravy dobrovolných hasičů a materiálu na místo zásahu,
 - b) potřebná akceschopnost jednotek SDH obcí všech kategorií, vybavených cisternovými automobilními stříkačkami = formou podpory pořízení nových nebo starších vozidel (včetně jejich opravy a úpravy),
 - c) odpovídající technické vybavení jednotek SDH obcí všech kategorií, ke zvýšení jejich samostatnosti při záchraně životů, zdraví a majetku obyvatel u požárů, povodní, jiných živelních pohrom a technických havárií = formou podpory pořízení nových plovoucích a kalových čerpadel, elektrocentrál, osvětlovacích souprav apod.
 - d) dýchací technika pro vybrané jednotky SDH obcí k zajištění ochrany zdraví a bezpečnosti dobrovolných hasičů,
 - e) výše dotací poskytnutých konkrétní obci pro zřizované jednotky SDH obce v minulých letech.
3. Rada kraje projedná zpracovaný návrh na poskytnutí dotací a předloží jej k projednání zastupitelstvu kraje. Pokud poskytnutí dotací zastupitelstvo schválí, jsou tyto následně zveřejněny na internetových stránkách kraje v sekci Krizové řízení – Financování JPO.
4. V případě schválení dotace, je s příslušnou obcí uzavřena konkrétní veřejnoprávní smlouva (příloha č. 2 nebo 3). Obci, které dotace schválena nebyla, je zasláno vyrozumění o neposkytnutí dotace.
5. Obec ve smlouvou stanoveném termínu předloží Pardubickému kraji písemné vyúčtování dotace (příloha č. 4), cestou oddělení krizového řízení kanceláře hejtmána, včetně kopie faktury, kupní smlouvy, výpisu z účtu k odeslané platbě nebo výdajového pokladního dokladu apod. Nedodržení lhůty pro předložení vyúčtování je považováno za nedodržení podmínek poskytnutí dotace.
6. Kraj provede kontrolu správnosti vyúčtování a dodržení podmínek uzavřené veřejnoprávní smlouvy

a až následně, nejpozději do 30 dnů, bezhotovostně převede uznanou výši finančních prostředků na účet obce uvedený ve veřejnoprávní smlouvě. Z dotace lze hradit pouze náklady, které prokazatelně vznikly v příslušném kalendářním roce, ve kterém byla dotace poskytnuta, pokud se nepostupuje podle článku IV, odst. 7.

7. Ve výjimečných, řádně odůvodněných případech, týkajících se nákupu požární techniky typu cisternové automobilové stříkačky nebo dopravního automobilu, lze obci na její písemnou žádost uvolnit finanční prostředky před předložením vyúčtování dotace. V takovém případě lze posunout i termín předložení vyúčtování, nejpozději však ke dni 30. června následujícího kalendářního roku. Tyto skutečnosti musí být upraveny formou písemného dodatku k uzavřené veřejnoprávní smlouvě a schváleny příslušným orgánem kraje.

Článek V.

Následná kontrola poskytnutých dotací

1. Kraj je oprávněn provádět kontrolu využití poskytnutých dotací a plnění uzavřených veřejnoprávních smluv, přitom po odborné stránce spolupracuje s Hasičským záchranným sborem Pardubického kraje.
2. Obec je povinna umožnit kontrolnímu orgánu kraje kontrolu účelnosti a správnosti použití finančních prostředků a nahlédnutí do originálů všech dokladů, týkajících se poskytnuté dotace.
3. Práva a povinnosti na úseku finanční kontroly jsou dále stanovena zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

Článek VI.

Závěrečná ustanovení

1. Tento dotační program byl projednán radou kraje dne 19. prosince 2016 a schválen usnesením R/105/16. Je závazný pro na období 2017 – 2020 a nabývá účinnosti po uplynutí lhůty pro zveřejnění podle ust. § 10c zákona č. 250/200 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Může být měněn a doplňován pouze po projednání radou kraje.
2. Nedílnou součástí tohoto dotačního programu je:
 - a) formulář žádosti obce o poskytnutí dotace (příloha č. 1),
 - b) vzor typové veřejnoprávní smlouvy mezi Pardubickým krajem a příslušnou obcí (příloha č. 2 je určena pro obce I. a II. typu, příloha č. 3 je určena pro obce III. typu). Kraj si vyhrazuje právo, v případě potřeby a změny právních předpisů, upravit znění veřejnoprávní smlouvy odlišně od uvedeného vzoru,
 - c) formulář vyúčtování poskytnuté dotace (příloha č. 4).
3. Tento dotační program je dostupný v elektronické podobě na internetových stránkách kraje www.pardubickykraj.cz – v sekci Krizové řízení – Financování JPO.

Kontakty pro příjem žádostí, vyúčtování poskytnutých dotací a podávání doplňujících informací:

Krajský úřad Pardubického kraje, oddělení krizového řízení kanceláře hejtmána, Komenského náměstí 125, 53211 Pardubice

- Jitka Špatenková, telefon 466 026 371, e-mail: jitka.spatenkova@pardubickykraj.cz,
- Aleš Boňatovský, telefon 466 026 173, e-mail: ales.bonатовsky@pardubickykraj.cz.

V případě zájmu doručte nejpozději pro I. kolo do 31. prosince předcházejícího roku, resp. pro II. kolo do 31. července kalendářního roku na adresu:

Krajský úřad Pardubického kraje, oddělení krizového řízení
Komenského nám. 125, 532 11 PARDUBICE

**ŽÁDOST OBCE O POSKYTNUTÍ PROGRAMOVÉ ÚČELOVÉ DOTACE
Z ROZPOČTU PARDUBICKÉHO KRAJE
NA POŽÁRNÍ TECHNIKU A VĚCNÉ PROSTŘEDKY POŽÁRNÍ OCHRANY
JEDNOTKY SBORU DOBROVOLNÝCH HASIČŮ OBCE
na rok _____**

1. IDENTIFIKACE ŽADATELE - OBCE

název obce			
IČ		DIČ	
adresa - ulice		č.p.	
místo		PSČ	
telefon		e-mail	
web		datová schránka	
starosta obce titul, jméno, příjmení			
číslo účtu obce			
název peněžního ústavu			

Obec, v souladu s ustanovením § 29 odst. 1 zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů, má zřízenou(-y) jednotku(-y) sboru dobrovolných hasičů obce kategorie:

JPO II – počet		JPO III – počet		JPO V – počet	
----------------	--	-----------------	--	---------------	--

2. PŘEHLED POŽADAVKŮ ŽADATELE – OBCE

Přesný název – účel použití dotace ¹⁾	Celková pořizovací cena v Kč, včetně DPH ²⁾			Celková požadovaná částka v Kč, včetně DPH (= 70% z pořizovací ceny
	Cena za ks	Počet ks	Celkem Kč	
Celková částka požadované dotace v Kč				

3. DALŠÍ ZDROJE FINANCOVÁNÍ

Pokud žadatel – obec, žádá o poskytnutí dotace na shora uvedenou požární techniku a věcné prostředky požární ochrany z jiného zdroje financování, např. z investiční dotace pro jednotky SDH obcí z rozpočtu Ministerstva vnitra - generální ředitelství Hasičského záchranného sboru České republiky, resp. Integrovaného regionálního operačního programu apod., uvede přesný název a účel použití dotace, název dotačního programu a částku požadovanou z konkrétního dotačního programu.

Přesný název – účel použití dotace z dotačního programu	Název dotačního programu	Celková požadovaná částka v Kč

4. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ ŽADATELE – OBCE

Žadatel – obec bez výhrad akceptuje Dotační program „Podpora jednotek SDH obcí Pardubického kraje na pořízení požární techniky a věcných prostředků požární ochrany na období 2017 – 2020“.

Žadatel – obec žádá o poskytnutí dotace na požární techniku a věcné prostředky požární ochrany, které zůstanou v majetku obce **nejméně po dobu 3 let**.

Žadatel – obec garantuje, že se bude podílet **ze svého rozpočtu minimálně 30%** na celkových nákladech pořizované nebo opravované požární techniky a věcných prostředků požární ochrany. **Kraj v případě schválení, poskytne dotaci do výše 70% celkových pořizovacích nákladů, včetně DPH, maximálně však do výše finančních prostředků uvedených ve veřejnoprávní smlouvě, uzavřené mezi krajem a obcí**, která bude specifikovat podrobnosti čerpání dotace a konkrétní účel.

Žadatel – obec si je vědoma, že na poskytnutí dotace není právní nárok a že **dotace nesmí být použita na krytí sportovních a kulturních aktivit v požární ochraně**, činnost občanských sdružení působících na úseku požární ochrany **ani na výstavbu, opravu a vybavení požárních zbrojnic obcí nebo jiných nemovitostí. Dotace nesmí být použita na úhradu mzdových nákladů.**

Žadatel – obec čestně prohlašuje:

- že má řádně vypořádané závazky vůči státu (Finanční úřad, Česká správa sociálního zabezpečení, zdravotní pojišťovny apod.) a Pardubickému kraji,
- že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuje žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti,
- že nečerpá ani nežádá o finanční podporu na stejný účel z jiného dalšího finančního zdroje Pardubického kraje (individuální dotace, dotační programy, kapitola člena Rady Pardubického kraje apod.).

V _____ dne: _____

razítko a podpis starosty obce

¹⁾ uvádějte přesný název požární techniky, věcného prostředku požární ochrany nebo účelu použití dotace

²⁾ uvádějte reálné ceny včetně DPH např. dle katalogu výrobců, prodejců apod.

VZOROVÁ Smlouva o poskytnutí programové účelové dotace na požární techniku a věcné prostředky požární ochrany jednotky sboru dobrovolných hasičů obce z rozpočtu Pardubického kraje na rok 20__

uzavřená podle §10a zákona č. 250/2000Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, podle části páté (§§ 150-170) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

Evidenční číslo smlouvy OKŘ/ __ / ____

Smluvní strany

Poskytovatel: Pardubický kraj, Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice
IČ: 70892822
DIČ: CZ70892822
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka v Pardubicích
číslo účtu: 78-9025640267/0100
zastoupen: JUDr. Martin Netolický, Ph.D., hejtman
 (dále jen „poskytovatel“) na straně jedné

Příjemce: OBEC
adresa: _____
IČ: _____
bankovní spojení: _____
zastoupen: _____, starostka / starosta
 (dále jen „příjemce“) na straně druhé

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o poskytnutí účelové dotace

Článek I.

Předmět smlouvy

- Předmětem smlouvy, v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a zákonem č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, vše ve znění pozdějších předpisů, je poskytnutí účelové dotace, určené na nákup požární techniky a věcných prostředků požární ochrany, resp. na jejich opravu, úpravu či rekonstrukci, jednotky sboru dobrovolných hasičů obce (dále jen „jednotka SDH obce“), vyhovující podmínkám vyhlášky č. 35/2007 Sb., o technických podmínkách požární techniky, resp. vyhlášky č. 69/2014 Sb., o technických podmínkách věcných prostředků požární ochrany a vyhlášky č. 247/2001 Sb., o organizaci a činnosti jednotek požární ochrany, vše ve znění účinném ke dni pořízení, dle specifikace uvedené v článku II., odst. 1.
- Dotaci poskytuje poskytovatel příjemci v souladu s „Dotačním programem Podpora jednotek SDH obcí Pardubického kraje na pořízení požární techniky a věcných prostředků požární ochrany na období 2017 – 2020“, který byl schválen usnesením rady kraje R/105/16 ze dne 19. prosince 2016.

Článek II.

Účel a výše poskytnuté dotace

- Účelová dotace na _____ se poskytuje do výše 70% ze skutečných celkových nákladů, maximálně však _____,- Kč (slovy: _____ korun českých).
- Dotaci poskytovatel uhradí na účet příjemce nejpozději do 30 dnů po odsouhlasení předloženého písemného vyúčtování.

Článek III.

Povinnosti příjemce

- Příjemce se zavazuje:
 - použít dotaci co nejehospodárněji a výhradně v souladu s předmětem a účelem této smlouvy, specifikovaným v článku I. a článku II., této smlouvy,
 - zaúčtovat přijatou dotaci na položku 4122 – neinvestiční přijaté dotace od krajů nebo 4222 – investiční přijaté dotace od krajů, a to podle skutečného charakteru dotace,
 - při financování nákladů spojených s realizací předmětu této smlouvy postupovat v souladu s platným zákonem o zadávání veřejných zakázek,
 - vést řádnou a oddělenou evidenci čerpání dotace,
 - nepřevést majetek, který bude pořízen z dotace, po dobu tří let na jiného majitele, nebo dát jako předmět zástavy. V odůvodněných případech může poskytovatel na základě písemné žádosti příjemce povolit výjimku ze zákazu převodu majetku pořízeného z dotace. Převod majetku pořízeného z dotace je podmíněn předchozím písemným souhlasem poskytovatele,
 - neposkytovat tuto dotaci jiným fyzickým či právnickým osobám, pokud se nejedná o úhradu nákladů spojených s realizací předmětu této smlouvy, nepoužít prostředky z dotace na jiné účely,
 - výslovně uvádět, že požární techniku a věcné prostředky požární ochrany pořízené z dotace, podpořil Pardubický kraj,
 - oznámit neprodleně poskytovateli písemnou formou změnu všech identifikačních údajů uvedených v této smlouvě,
 - předložit poskytovateli prostřednictvím oddělení krizového řízení krajského úřadu **nejpozději do 31. října 20__ písemné vyúčtování** související s předmětem této smlouvy, včetně kopie faktur, kupní smlouvy, kopie výpisu z účtu k odeslané platbě nebo výdajového pokladního dokladu apod. s tím, že nedodržení lhůty pro předložení vyúčtování je považováno za nedodržení podmínek poskytnutí dotace,
 - za účelem ověření plnění povinností, vyplývajících z této smlouvy, vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci dotace.

2. Daň z přidané hodnoty nesmí být hrazena z dotace v té výši, v jaké si příjemce dotace uplatní odpočet DPH na vstupu podle zákona o dani z přidané hodnoty. V případě, že dodatečně uplatní odpočet DPH, je povinen uplatněnou část čerpané dotace vrátit.

Článek IV.

Kontrola a sankce

1. Poskytovatel je oprávněn ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, kontrolou ověřovat hospodárnost a účelnost čerpání dotace včetně plnění podmínek této smlouvy. Ke kontrole je příjemce povinen předložit kontrolnímu orgánu kraje veškeré účetní doklady související s čerpáním dotace. Kontrolním orgánem kraje je příslušný odvětvový odbor krajského úřadu nebo další osoby určené pověřením.
2. Příjemce je povinen splnit případná opatření, která mu budou uložena kontrolním orgánem kraje na základě kontrol zaměřených na čerpání poskytnutých finančních prostředků, a to v termínu, rozsahu a kvalitě dle požadavků stanovených příslušným kontrolním orgánem. Příjemce finančních prostředků je povinen písemně informovat orgán, který mu opatření uložil, o splnění uložených opatření k nápravě.
3. Poruší-li příjemce některou z povinností, která je uvedena v této smlouvě, je poskytovatel oprávněn tuto smlouvu vypovědět. Výpověď musí mít písemnou formu a musí být prokazatelně doručena příjemci. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet dnem následujícím po dni, kdy mu byla prokazatelně doručena.
4. Každé neoprávněné použití nebo zadržetí poskytnutých finančních prostředků je považováno za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), a poskytovatel je oprávněn řešit porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 uvedeného zákona.
5. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků do výše předpokládaného odvodu, tato skutečnost bude následně zohledněna v případě, že bude odvod uložen.
6. Poskytovatel neprodleně po zjištění porušení některého ustanovení této smlouvy zahájí řízení o odvodu poskytnutých finančních prostředků zpět do jeho rozpočtu z titulu porušení rozpočtové kázně, a to v souladu s ustanovením § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Výše odvodu za porušení rozpočtové kázně se stanoví v souladu s ustanovením § 22 odst. 5 uvedeného zákona.
7. Při porušení více povinností se částky jednotlivých odvodů sčítají nejvýše však do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně.
8. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně bude vyměřeno penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše odvodu. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele. V případě porušení rozpočtové kázně podle § 22 odst. 2 písm. b) zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, se penále počítá ode dne následujícího po dni, do kterého měl příjemce odvod na základě platebního výměru uhradit. Penále nižší než 1.000,- Kč se neuloží.

Článek V.

Závěrečná ustanovení

1. Příjemce prohlašuje a podpisem smlouvy stvrzuje, že byl před podpisem této smlouvy řádně a podrobně seznámen s podmínkami čerpání finančních prostředků dle této smlouvy, bere na vědomí všechny stanovené podmínky, vyslovuje s nimi svůj bezvýhradný souhlas a zavazuje se k jejich plnění, stejně jako k plnění závazků vyplývajících mu z této smlouvy.
2. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplnuje znaky obchodního tajemství (§ 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
4. Jakékoliv změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných dodatků na základě dohody obou smluvních stran.
5. Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, přičemž obě mají platnost originálu a každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

DOLOŽKA DLE § 23 ZÁKONA Č. 129/2000 Sb.,

o krajích

*Schváleno Zastupitelstvem Pardubického kraje
usnesením*

DOLOŽKA DLE § 41 ZÁKONA Č. 128/2000 Sb.,

o obcích

Schváleno

V Pardubicích dne

Vdne

.....
za poskytovatele

JUDr. Martin Netolický, Ph.D.,
hejtman

.....
za příjemce

starostka/starosta

VZOROVÁ Smlouva o poskytnutí programové účelové dotace na požární techniku a věcné prostředky požární ochrany jednotky sboru dobrovolných hasičů obce z rozpočtu Pardubického kraje na rok 20__

uzavřená podle §10a zákona č. 250/2000Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, podle části páté (§§ 150-170) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů

Evidenční číslo smlouvy OKŘ/ __/____

Smluvní strany

Poskytovatel: Pardubický kraj, Komenského náměstí 125, 532 11 Pardubice
IČ: 70892822
DIČ: CZ70892822
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka v Pardubicích
číslo účtu: 78-9025640267/0100
zastoupen: JUDr. Martin Netolický, Ph.D., hejtman
 (dále jen „poskytovatel“) na straně jedné

Příjemce: OBEC
adresa: _____
IČ: _____
bankovní spojení: _____
zastoupen: _____, starostka / starosta
 (dále jen „příjemce“) na straně druhé

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o poskytnutí účelové dotace

Článek I.

Předmět smlouvy

- Předmětem smlouvy, v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a zákonem č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, vše ve znění pozdějších předpisů, je poskytnutí účelové dotace, určené na nákup požární techniky a věcných prostředků požární ochrany, resp. na jejich opravu, úpravu či rekonstrukci, jednotky sboru dobrovolných hasičů obce (dále jen „jednotka SDH obce“), vyhovující podmínkám vyhlášky č. 35/2007 Sb., o technických podmínkách požární techniky, resp. vyhlášky č. 69/2014 Sb., o technických podmínkách věcných prostředků požární ochrany a vyhlášky č. 247/2001 Sb., o organizaci a činnosti jednotek požární ochrany, vše ve znění účinném ke dni pořízení, dle specifikace uvedené v článku II., odst. 1.
- Dotaci poskytuje poskytovatel příjemci v souladu s „Dotačním programem Podpora jednotek SDH obcí Pardubického kraje na pořízení požární techniky a věcných prostředků požární ochrany na období 2017 – 2020“, který byl schválen usnesením rady kraje R/105/16 ze dne 19. prosince 2016.

Článek II.

Účel a výše poskytnuté dotace

- Účelová dotace na _____ se poskytuje do výše 70% ze skutečných celkových nákladů, maximálně však _____,- Kč (slovy: _____ korun českých).
- Dotaci poskytovatel uhradí na účet příjemce nejpozději do 30 dnů po odsouhlasení předloženého písemného vyúčtování.

Článek III.

Povinnosti příjemce

- Příjemce se zavazuje:
 - použít dotaci co nejhospodárněji a výhradně v souladu s předmětem a účelem této smlouvy, specifikovaným v článku I. a článku II., této smlouvy,
 - zaúčtovat přijatou dotaci na položku 4122 – neinvestiční přijaté dotace od krajů nebo 4222 – investiční přijaté dotace od krajů, a to podle skutečného charakteru dotace,
 - při financování nákladů spojených s realizací předmětu této smlouvy postupovat v souladu s platným zákonem o zadávání veřejných zakázek,
 - vést řádnou a oddělenou evidenci čerpání dotace,
 - nepřevést majetek, který bude pořízen z dotace, po dobu po dobu tří let na jiného majitele, nebo dát jako předmět zástavy. V odůvodněných případech může poskytovatel na základě písemné žádosti příjemce povolit výjimku ze zákazu převodu majetku pořízeného z dotace. Převod majetku pořízeného z dotace je podmíněn předchozím písemným souhlasem poskytovatele,
 - neposkytovat tuto dotaci jiným fyzickým či právnickým osobám, pokud se nejedná o úhradu nákladů spojených s realizací předmětu této smlouvy, nepoužít prostředky z dotace na jiné účely,
 - výslovně uvádět, že požární techniku a věcné prostředky požární ochrany pořízené z dotace, podpořil Pardubický kraj,
 - oznámít neprodleně poskytovateli písemnou formou změnu všech identifikačních údajů uvedených v této smlouvě,
 - předložit poskytovateli prostřednictvím oddělení krizového řízení krajského úřadu **nejpozději do 31. října 20__ písemné vyúčtování** související s předmětem této smlouvy, včetně kopie faktur, kupní smlouvy, kopie výpisu z účtu k odeslané platbě nebo výdajového pokladního dokladu apod. s tím, že nedodržení lhůty pro předložení vyúčtování je považováno za nedodržení podmínek poskytnutí dotace,
 - za účelem ověření plnění povinností, vyplývajících z této smlouvy, vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci dotace.

2. Daň z přidané hodnoty nesmí být hrazena z dotace v té výši, v jaké si příjemce dotace uplatní odpočet DPH na vstupu podle zákona o dani z přidané hodnoty. V případě, že dodatečně uplatní odpočet DPH, je povinen uplatněnou část čerpané dotace vrátit.

Článek IV.

Kontrola a sankce

1. Poskytovatel je oprávněn ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, kontrolou ověřovat hospodárnost a účelnost čerpání dotace včetně plnění podmínek této smlouvy. Ke kontrole je příjemce povinen předložit kontrolnímu orgánu kraje veškeré účetní doklady související s čerpáním dotace. Kontrolním orgánem kraje je příslušný odvětvový odbor krajského úřadu nebo další osoby určené pověřením.
2. Příjemce je povinen splnit případná opatření, která mu budou uložena kontrolním orgánem kraje na základě kontrol zaměřených na čerpání poskytnutých finančních prostředků, a to v termínu, rozsahu a kvalitě dle požadavků stanovených příslušným kontrolním orgánem. Příjemce finančních prostředků je povinen písemně informovat orgán, který mu opatření uložil, o splnění uložených opatření k nápravě.
3. Poruší-li příjemce některou z povinností, která je uvedena v této smlouvě, je poskytovatel oprávněn tuto smlouvu vypovědět. Výpověď musí mít písemnou formu a musí být prokazatelně doručena příjemci. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet dnem následujícím po dni, kdy mu byla prokazatelně doručena.
4. Každé neoprávněné použití nebo zadržetí poskytnutých finančních prostředků je považováno za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), a poskytovatel je oprávněn řešit porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 uvedeného zákona.
5. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků do výše předpokládaného odvodu, tato skutečnost bude následně zohledněna v případě, že bude odvod uložen.
6. Poskytovatel neprodleně po zjištění porušení některého ustanovení této smlouvy zahájí řízení o odvodu poskytnutých finančních prostředků zpět do jeho rozpočtu z titulu porušení rozpočtové kázně, a to v souladu s ustanovením § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Výše odvodu za porušení rozpočtové kázně se stanoví v souladu s ustanovením § 22 odst. 5 uvedeného zákona.
7. Při porušení více povinností se částky jednotlivých odvodů sčítají nejvýše však do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně.
8. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně bude vyměřeno penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše odvodu. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele. V případě porušení rozpočtové kázně podle § 22 odst. 2 písm. b) zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, se penále počítá ode dne následujícího po dni, do kterého měl příjemce odvod na základě platebního výměru uhradit. Penále nižší než 1.000,- Kč se neuloží.

Článek V.

Závěrečná ustanovení

1. Příjemce prohlašuje a podpisem smlouvy stvrzuje, že byl před podpisem této smlouvy řádně a podrobně seznámen s podmínkami čerpání finančních prostředků dle této smlouvy, bere na vědomí všechny stanovené podmínky, vyslovuje s nimi svůj bezvýhradný souhlas a zavazuje se k jejich plnění, stejně jako k plnění závazků vyplývajících mu z této smlouvy.
2. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR. O uveřejnění smlouvy poskytovatel bezodkladně informuje příjemce, nebyl-li jeho kontaktní údaj uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.
3. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplní znaky obchodního tajemství (§ 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).
4. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
5. Jakékoliv změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných dodatků na základě dohody obou smluvních stran.
6. Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, přičemž obě mají platnost originálu a každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

DOLOŽKA DLE § 23 ZÁKONA Č. 129/2000 Sb.,

o krajích

*Schváleno Zastupitelstvem Pardubického kraje
usnesením*

V Pardubicích dne

DOLOŽKA DLE § 41 ZÁKONA Č. 128/2000 Sb.,

o obcích

Schváleno

Vdne

.....
za poskytovatele

JUDr. Martin Netolický, Ph.D.,
hejtman

.....
za příjemce

starostka/starosta

**Doručte nejpozději pro I. kolo do 31. října kalendářního roku,
pro II. kolo v termínu stanoveného smlouvou na adresu:**

Krajský úřad Pardubického kraje, oddělení krizového řízení,
Komenského náměstí 125, 530 11 Pardubice

Pk – 20__

**VYÚČTOVÁNÍ POSKYTNUTÉ PROGRAMOVÉ ÚČELOVÉ DOTACE
Z ROZPOČTU PARDUBICKÉHO KRAJE
NA POŽÁRNÍ TECHNIKU A VĚCNÉ PROSTŘEDKY POŽÁRNÍ OCHRANY
JEDNOTKY SBORU DOBROVOLNÝCH HASIČŮ OBCE
na rok _____**

Obec:adresa:

IČ:

Poskytnutá dotace na (tj. vypsát účel - přehled pořízené požární techniky a věcných prostředků požární ochrany):.....
.....
.....

byla poskytnuta maximálně do výše 70% skutečných nákladů, **ve výši** **Kč**

na základě uzavřené smlouvy číslo **ze dne**

Skutečné náklady činily **Kč**, z toho:

- a) z prostředků obce **Kč**,
- b) z prostředků Pardubického kraje **Kč**,
- c) z jiných prostředků **Kč**.

Přílohou vyúčtování je seznam všech předmětných účetních dokladů včetně kopií těchto dokladů (kopie faktur, kupní smlouvy, výpisu z účtu k odeslané platbě nebo výdajového pokladního dokladu apod.). Originály účetních dokladů jsou uloženy (místo, odpovědná osoba, e-mail, **telefon**):

.....
.....

V dne:

.....
starosta obce
razítko a podpis

